Coordonator drd. Ion Tomescu
C. Manea / M. Boldojar / V. Tătaru

Manual de tactică

Ediția 6

Editura C. H. Beck

Şcoala de agenţi de poliţie „Vasile Lascăr" Câmpina

Coordonator drd. **Ion Tomescu**

Constantin Manea

Mihai Boldojar **Ionel Viorel Tătaru**

MANUAL DE TACTICĂ

pentru:
- poliţişti
- jandarmi
- poliţişti comunitari

Editura C.H. Beck
Bucureşti, septembrie 2008

Scanned with OKEN Scanner

Editura C.H. Beck este acreditată CNCSIS – Consiliul Național al Cercetării Științifice din Învățământul Superior

Manual de tactică
Constantin Manea, Mihai Boldojar, Ionel Viorel Tătaru

Copyright © 2008 – Editura C.H. Beck

Toate drepturile rezervate Editurii C.H. Beck
Nicio parte din această lucrare nu poate fi copiată fără acordul scris al Editurii C.H. Beck
Drepturile de distribuție în străinătate aparțin în exclusivitate editurii

Descrierea CIP a Bibliotecii Naționale a României

Manual de tactică: pentru polițiști, jandarmi, polițiști comunitari / Constantin Manea, Mihai Boldojar, Ionel Viorel Tătaru; coord. drd. Ion Tomescu - Ed. a 6-a, rev. - București : C.H. Beck, 2008
ISBN 978-973-115-439-8

I. Manea, Constantin
II. Boldojar, Mihai
III. Tătaru, Ionel Viorel
IV. Tomescu, Ion (coord.)

Editura C.H. Beck Str. Serg. Nuțu Ion nr. 2, sector 5, București
Tel.: (021) 410.08.47; (021) 410.08.09;
(021) 410.08.73; (021) 410.08.46
Fax: (021) 410.08.48
E-mail: comenzi@beck.ro

Redactor: Oliviu Crâznic
Tehnoredactor: Corina Voicu

Tipărit la S.C. TIPARG S.A.

Scanned with OKEN Scanner

CUVÂNT ÎNAINTE

Lucrarea de faţă se adresează profesioniştilor care acţionează pentru asigurarea unui climat corespunzător de ordine şi siguranţă publică, prevenirea şi combaterea fenomenului infracţional, în diferite etape ale devenirii lor – elevi sau studenţi, agenţi sau ofiţeri din Poliţie, Poliţie comunitară ori Jandarmerie – persoane cărora societatea le pretinde un comportament eficient în conformitate cu legea.

Demersul nostru a plecat de la premisa aplicării noului standard colectiv, promovat în toată lumea: „conformează-te sau vei fi sancţionat". Apreciem că acest deziderat ridică o serie de provocări şi oportunităţi. El poate fi realizat atât prin confruntări psihologice, de orientare, intimidare şi dezorganizare, cât şi prin forţă, creându-se cadrul mediatic şi juridic de acţiune necesar descurajării, sancţionării ori pedepsirii agresorilor sau a potenţialilor susţinători.

Cu toate că problema modului de acţiune pentru apărarea ordinii publice a preocupat instituţiile statului, cu precădere ale Ministerului Internelor şi Reformei Administrative, iar mass-media produce un impact deosebit – pozitiv ori negativ, după caz – asupra cetăţenilor, subiectul lucrării nu a fost dezbătut pe larg, mai ales într-un manual, literatura de specialitate în acest domeniu având o arie mică de acoperire. Iată de ce ne-am asumat riscul şi ne-am orientat eforturile către valorificarea experienţei teoretice şi practice acumulate, care ne-a furnizat, pe parcursul timpului, cunoştinţe cu caracter de generalitate, susţinând astfel dorinţa de a oferi cititorilor abordări clare, punctuale, concise.

Necesitatea existenţei unor proceduri tactice de intervenţie este determinată de faptul că dispoziţiile legale ce ocrotesc valorile sociale, precum şi cele care reglementează atribuţiile, drepturile şi obligaţiile poliţistului nu prevăd modalităţi concrete de acţiune pentru rezolvarea diferitelor cazuri. De asemenea, acestea nu reglementează nici problemele legate de comportarea, autoritatea, modul de intervenţie ori de reacţie la evenimente. Personalitatea, experienţa şi iniţiativa sunt factori care determină în mare măsură reuşita sau eşecul unei acţiuni.

În acest context, misiunile zilnice pot fi duse la îndeplinire numai dacă se folosesc metode şi procedee eficiente, dacă se respectă anumite proceduri, care îl feresc pe poliţist de săvârşirea unor greşeli în intervenţii sau abuzuri, asigurându-i reuşita, succesul, dominarea adversarului, fără însă a putea vorbi de existenţa unor reţete şi şabloane de acţiune. Capacitatea de adaptare la situaţia concretă din teren este întotdeauna extrem de importantă, iar metodele folosite în cursul intervenţiei depind de situaţia ivită. Important este ca poliţistul să facă întotdeauna exact ceea ce trebuie, să fie capabil să aprecieze oportunitatea intervenţiei, să-şi facă datoria cu riscuri minime, să folosească metodele şi forţele de care dispune, cât mai eficient.

Acumularea cunoştinţelor şi însuşirea modului de acţiune în domeniul confruntării privind ordinea şi siguranţa publică permit poliţistului modern să fie mai stabil emoţional şi cât mai eficient profesional într-un mediu infracţional care trebuie stăpânit.

Autorii

Scanned with OKEN Scanner

Cuprins

PARTEA I

MENŢINEREA CLIMATULUI DE ORDINE ŞI SIGURANŢĂ PUBLICĂ.....1

Capitolul I. Locul şi rolul Poliţiei Române în cadrul sistemului integrat de ordine publică 1
§1. Structura organizatorică a Ministerului Internelor şi Reformei Administrative 1
§2. Scopul, obiectivele şi direcţiile de acţiune ale Poliţiei 3
§3. Structura organizatorică a Poliţiei Române în plan central 5
§4. Structura organizatorică a Poliţiei Române în plan teritorial.....7
4.1. Direcţia Generală de Poliţie a Municipiului Bucureşti 7
4.2. Inspectoratele de poliţie ale judeţelor 8
§5. Raporturile dintre poliţie şi autorităţile administraţiei publice 9

Capitolul II. Atribuţiile Poliţiei Române.....10

Capitolul III. Drepturile şi obligaţiile de serviciu ale poliţiştilor 12

Capitolul IV. Reguli generale de tactică poliţienească.....15
§1. Norme generale privind conduita poliţienească.....15
§2. Reguli generale de tactică poliţienească ce trebuie respectate de către poliţişti în exercitarea drepturilor şi obligaţiilor ce le revin 17

Capitolul V. Atribuţiile poliţiştilor din cadrul birourilor şi formaţiunilor poliţiei de ordine publică din mediul urban.....23
§1. Organizarea structurilor poliţiei de ordine publică în mediul urban.....23
§2. Executarea activităţii de siguranţă publică şi patrulare.....25
§3. Documentele necesare desfăşurării activităţii de siguranţă publică.....27
§4. Atribuţiile poliţiştilor din structurile poliţiei de ordine publică.....30
4.1. Atribuţiile poliţiştilor din cadrul serviciilor poliţiei de ordine publică 30
4.2. Atribuţiile şefului biroului sau ofiţerului desemnat la conducerea formaţiunii de ordine publică din mediul urban.....31
4.3. Atribuţiile agenţilor de siguranţă publică.....31
§5. Evaluarea activităţii poliţiştilor din structurile de ordine publică.....37

Capitolul VI. Atribuţiile poliţiştilor din cadrul birourilor şi formaţiunilor de poliţie rurală 38
§1. Organizarea structurilor de ordine publică din mediul rural.....38
§2. Atribuţiile poliţiştilor care îşi desfăşoară activitatea în mediul rural.....38
2.1. Atribuţiile poliţiştilor din cadrul birourilor şi formaţiunilor de poliţie rurală de la poliţiile municipale şi orăşeneşti 38
2.2. Atribuţiile poliţiştilor de la poliţiile şi posturile de poliţie comunale 40

Scanned with OKEN Scanner

§3. Documentele necesare desfăşurării activităţii de poliţie în mediul rural. Dotarea şi folosirea mijloacelor materiale şi tehnice 41
3.1. Documentele necesare desfăşurării activităţii de poliţie în mediul rural 41
3.2. Dotarea şi folosirea mijloacelor materiale şi tehnice 42
§4. Planificarea muncii în cadrul posturilor de poliţie comunale 43
§5. Evaluarea activităţii poliţiştilor din mediul rural 44

Capitolul VII. Atribuţiile poliţiştilor de proximitate 46
§1. Executarea activităţii de ordine publică de către poliţiştii de proximitate 46
§2. Documentele ce se întocmesc pentru organizarea şi executarea activităţii compartimentului poliţie de proximitate 48
§3. Atribuţiile poliţiştilor de proximitate 48
§4. Evaluarea activităţii poliţiştilor de proximitate 55

Capitolul VIII. Patrularea 57
§1. Organizarea şi executarea activităţii de patrulare 57
§2. Modalităţi de executare a activităţii de patrulare 59
2.1. Patrularea pedestră 59
2.2. Patrularea auto 60
§3. Conţinutul planului de patrulare şi a raportului de activitate 63

Capitolul IX. Urmărirea şi prinderea persoanelor 65
§1. Noţiunea, scopul şi felurile somaţiilor folosite de către poliţişti 65
§2. Proceduri legale ce trebuie respectate cu ocazia somării persoanelor 66
§3. Urmărirea şi prinderea persoanelor 67

Capitolul X. Acţiuni şi controale poliţieneşti 69
§1. Pânda 69
§2. Acţiunea punctuală 69
§3. Filtrul 70
§4. Controlul poliţienesc 71
§5. Razia 71

Capitolul XI. Proceduri operaţionale curente 75
§1. Sesizarea poliţiei 75
1.1. Modalităţi de sesizare 75
1.2. Modalităţi de primire şi soluţionare a plângerilor, denunţurilor şi petiţiilor 76
§2. Primirea publicului şi asistenţa victimelor 78
2.1. Primirea publicului 78
2.2. Asistenţa victimelor 80
2.3. Luarea de notiţe 82
2.4. Relaţia cu mass-media 84
§3. Intrarea în incinta locuinţelor persoanelor fizice, a unităţilor economice, a instituţiilor publice ori particulare, a organizaţiilor social-politice, la bordul oricăror mijloace de transport româneşti 85
§4. Folosirea mijloacelor de transport şi de comunicaţii aparţinând persoanelor fizice sau juridice 89
4.1. Folosirea mijloacelor de transport 89
4.2. Folosirea mijloacelor de transport în comun 90

Scanned with OKEN Scanner

4.3. Folosirea mijloacelor de comunicație 90
§5. Raportarea evenimentelor....90

PARTEA II

APLICAREA MĂSURILOR POLIȚIENEȘTI 93

Capitolul I. Măsuri cu caracter preventiv 93
§1. Interceptarea 93
1.1. Noțiunea, scopul și categoriile de persoane ce pot fi interceptate....93
1.2. Proceduri legale ce trebuie respectate cu ocazia interceptării persoanelor 94
§2. Legitimarea și stabilirea identității persoanelor....94
2.1. Actele de identitate cu care se legitimează cetățenii români și străini pe teritoriul României 94
2.1.1. Actele de identitate cu care se legitimează cetățenii români pe teritoriul României....94
2.1.2. Alte documente emise de instituții sau autorități publice care pot servi la legitimarea cetățenilor români pe teritoriul României 111
2.1.3. Acte cu care se legitimează cetățenii străini pe teritoriul României....114
2.1.4. Probleme ce se urmăresc la controlul actelor de identitate....124
2.1.5. Măsuri ce se iau pentru înlăturarea neregulilor constatate cu ocazia controlului actelor de identitate 125
2.2. Legitimarea și stabilirea identității persoanelor 127
2.2.1. Noțiunea, scopul și categoriile de persoane ce pot fi legitimate....127
2.2.2. Procedee de identificare folosite de către polițiști....128
2.2.3. Proceduri legale ce trebuie respectate cu ocazia legitimării persoanelor 129
§3. Efectuarea controalelor....130
3.1. Controlul persoanelor 130
3.1.1. Noțiunea, scopul și categoriile de persoane împotriva cărora se poate lua această măsură 130
3.1.2. Proceduri legale ce trebuie respectate cu ocazia controlului persoanelor 131
3.2. Controlul bagajelor 132
3.2.1. Noțiunea, scopul și categoriile de persoane împotriva cărora se poate lua această măsură 132
3.2.2. Proceduri legale ce trebuie respectate cu ocazia controlului bagajelor 133
3.3. Controlul vehiculelor 134
3.3.1. Oprirea și controlul vehiculelor....134
3.3.2. Proceduri legale privind oprirea autovehiculelor pentru control...134
3.3.3. Proceduri legale privind executarea controlului autovehiculelor.... 135
§4. Invitarea persoanelor la sediul poliției....136
4.1. Noțiunea, scopul și categoriile de persoane ce pot fi invitate la sediul poliției 136

Scanned with OKEN Scanner

4.2. Proceduri legale ce trebuie respectate în cazul invitării persoanelor la sediul poliției 136

Capitolul II. Măsuri cu caracter coercitiv 137
§1. Conducerea persoanelor la sediul poliției 137
1.1. Noțiunea, scopul și categoriile de persoane ce fac obiectul conducerii la sediul poliției 137
1.2. Proceduri legale ce trebuie respectate cu ocazia conducerii pe jos, a persoanelor la sediul poliției 137
1.3. Proceduri legale ce trebuie respectate cu ocazia conducerii cu mijloace auto, a persoanelor la sediul poliției 138
§2. Imobilizarea persoanelor 139
2.1. Noțiuni generale privind folosirea forței și a mijloacelor din dotare de către polițiști 139
2.2. Folosirea forței fizice 140
2.3. Folosirea pulverizatorului de mână cu substanțe iritant-lacrimogene 140
2.4. Folosirea bastonului de cauciuc sau a bastonului de cauciuc cu mâner lateral 141
2.5. Folosirea cătușelor 141
2.6. Folosirea câinilor de serviciu 142
§3. Folosirea armamentului din dotare 143
3.1. Noțiuni generale 143
3.2. Uzul de armă 143
3.3. Proceduri legale ce trebuie respectate de polițiști în cazul folosirii armamentului din dotare 147

PARTEA III-A

REALIZAREA INTERVENȚIEI POLIȚIENEȘTI 149

Capitolul I. Intervenția față de anumite categorii de persoane 149
§1. Intervenția față de minori 149
§2. Intervenția față de persoanele de sex feminin 150
§3. Intervenția față de persoanele aflate sub influența băuturilor alcoolice ori în stare de ebrietate 150
§4. Intervenția față de persoanele bolnave psihic 151

Capitolul II. Modul de acțiune în cazul săvârșirii unor infracțiuni 152
§1. Intervenția în cazul săvârșirii unei infracțiuni 152
§2. Intervenția în cazul prinderii în flagrant 152
§3. Intervenția în cazul unei intrări prin efracție 153
§4. Intervenția într-o instituție publică cu profil bancar sau comercial 153
§5. Intervenția în cazul infracțiunilor stradale flagrante privind traficul și consumul ilicit de droguri 154

Capitolul III. Modul de acțiune în cazul aglomerărilor de public 156
§1. Intervenția în cazul întrunirilor și manifestațiilor spontane 156

Scanned with OKEN Scanner

§2. Intervenţia în cazul conflictelor de natură salarială, interetnică şi interconfesională 156
§3. Intervenţia la evenimentele în comunităţile marginalizate, cu grad ridicat de solidarizare 156
§4. Intervenţia în cazul grupurilor de curioşi 158

Capitolul IV. Modul de acţiune în cazul atentatelor teroriste precum şi în cazul descoperirii unor obiecte susceptibile de a conţine materiale explozive sau periculoase 159
§1. Intervenţia pre-eveniment şi post-atentat terorist 159
§2. Intervenţia în cazul unei ameninţări cu bombă, descoperirii sau sesizării unui vehicul suspect ori a unei maşini-capcană, precum şi în cazul unei explozii 163
§3. Intervenţia în cazul materialelor periculoase 165

Capitolul V. Modul de acţiune pentru prinderea unui infractor periculos 166
§1. Intervenţia pentru reţinerea unui infractor periculos (suspect baricadat/luare de ostateci) 166
§2. Intervenţia pentru reţinerea unei persoane într-o zonă neiluminată sau în timpul nopţii 166

Capitolul VI. Modul de acţiune în cazul conflictelor inter şi intrafamiliale 167
§1. Intervenţia în cazul conflictelor interfamiliale 167
§2. Intervenţia în cazul conflictelor intrafamiliale 168

Capitolul VII. Modul de acţiune în cazul scandalurilor şi încăierărilor în locuri şi localuri publice 170
§1. Intervenţia în cazul producerii unui scandal într-un restaurant, bar ori alt local de alimentaţie publică 170
§2. Intervenţia în cazul scandalurilor şi încăierărilor în locuri publice 171
§3. Intervenţia la evenimentele în perimetrul şi incinta unităţilor de învăţământ 172

Capitolul VIII. Modul de acţiune în cazul tulburării ordinii publice într-un mijloc de transport în comun 173
§1. Intervenţia în cazul tulburării ordinii publice într-un mijloc de transport în comun 173

Capitolul IX. Intervenţia în situaţii particulare 174
§1. Intervenţia la apelurile de urgenţă 112 174
§2. Intervenţia la acţiunea „Năvodul" 176
§3. Primele măsuri la locul unde s-a comis un eveniment 177
§4. Intervenţia în caz de răni grave sau deces 178
§5. Intervenţia în caz de înşelăciune (case de schimb valutar, bancomate etc.) 179
§6. Intervenţia în caz de agresiune sexuală 179
§7. Intervenţia în caz de incendiu 180
§8. Intervenţia în cazul ameninţării cu autoincendierea sau sinuciderea 180
§9. Intervenţia în caz de moarte suspectă 181
§10. Acordarea de sprijin persoanelor cu funcţii ce implică exerciţiul autorităţii publice 181

Scanned with OKEN Scanner

Capitolul X. Cercetarea la faţa locului **183**
§1. Sosirea la locul faptei 183
§2. Protejarea probelor 187

Capitolul XI. Activităţi specifice unor domenii de activitate **189**
§1. Activităţi pentru prevenirea şi combaterea sustragerilor de produse petroliere din conductele magistrale de transport 189
§2. Activităţi pentru prevenirea şi combaterea delictelor silvice, transportul, prelucrarea, comercializarea şi exportul materialului lemnos.... 192
§3. Sarcini privind protecţia fondului piscicol, a pescuitului şi acvaculturii 194
§4. Activităţi privind prevenirea şi combaterea furturilor de animale 195
§5. Activităţi specifice pe linie de circulaţie rutieră desfăşurate de către poliţiştii din mediul rural 196
§6. Gestionarea stărilor conflictuale în mediul rural 197

PARTEA A IV-A

ANEXE **200**

- Cartea de identitate 200
- Etichetă autocolantă pentru înscrierea informaţiilor privind stabilirea reşedinţei 200
- Structura şi conţinutul informaţional al codului numeric personal 201
- Cartea de identitate provizorie 202
- Buletin de identitate 203
- Paşaport simplu 204
- Cărţi de rezidenţă 205
- Certificat de înregistrare 206
- Documente de călătorie (Convenţia de la Geneva din 28 iulie 1951) 207
- Document de călătorie (Protecţie umanitară condiţionată) 208
- Paşaport pentru persoane fără cetăţenie 209
- Titlu de călătorie 210
- Document temporar de identitate solicitant de azil 211
- Document temporar de şedere pentru străinii care solicită acces la o nouă procedură de azil 212
- Permisul de şedere pentru străini, model vechi 213
- Permisul de şedere pentru străini, emis în conformitate cu Regulamentul EC 1030/2002 214
- Autorizaţii de muncă 215
- Condica de predare/primire acte de identitate la posturile de poliţie 216
- Menţiunea privind obligarea de a nu părăsi localitatea 216
- Menţiunea privind interzicerea dreptului de a se afla în anumite localităţi 216
- Declaraţie scrisă pe propria răspundere a solicitantului 217
- Declaraţie scrisă de primire în spaţiu a găzduitorului 217
- Declaraţie scrisă de primire în spaţiu a găzduitorului prin reprezentantului său legal 218
- Proces-verbal de identificare 219
- Proces-verbal de depistare (1) 220

Scanned with OKEN Scanner

- Proces-verbal de depistare a persoanei (2) 221
- Invitație la sediul unității de poliție 222
- Proces-verbal de control al persoanei 223
- Proces-verbal de control al bagajelor 224
- Proces-verbal de intrare în locuința unei persoane 225
- Raport privind folosirea forței și a mijloacelor din dotare 226
- Dovada privind folosirea unui mijloc de transport aparținând unei persoane fizice 227
- Raport de folosire a unui mijloc de transport 228
- Notă de introducere/scoatere în/din arest 229
- Proces-verbal de constatare a infracțiunii flagrante 230
- Avertismentul polițienesc 232
- Raport de eveniment (1) 233
- Raport de eveniment (2) 234
- Proces-verbal de îndeplinire a procedurii 235
- Dovada de predare a bunurilor la camera de corpuri delicte 236
- Raport de verificare pentru funcția de agent pază 237
- Referat pentru funcția de agent pază 238
- Adresă răspuns pentru avizarea agent pază (1) 239
- Adresă răspuns pentru avizarea agent pază (2) 239
- Proces-verbal pentru identificarea agenților economici ce necesită sistem de pază 240
- Proces-verbal de control al sistemelor de pază (1) 241
- Proces-verbal de control al sistemelor de pază (2) 243
- Proces-verbal de control al sistemelor de pază (3) 244
- Proces-verbal de instruire a victimelor potențiale 245
- Proces-verbal de pregătire antiinfracțională a populației (1) 245
- Proces-verbal de pregătire antiinfracțională a populației (2) 246
- Proces-verbal de instruire a personalului din unitățile școlare (1) 247
- Proces-verbal de instruire a personalului din unitățile școlare (2) 248
- Proces-verbal de instruire a personalului din unități economice 249
- Fișa conflictului 250
- Plan de acțiune privind prevenirea și constatarea faptelor de natură penală sau contravențională privind comerțul stradal 252
- Sinteză acțiune 254
- Sinteză razie 255
- Cerere pentru autorizarea deținerii de armament 256
- Răspuns la cererea pentru autorizarea deținerii de armament 257
- Autorizație pentru deținerea, transportul și folosirea materialelor explozive 258
- Ordin de transport pentru materialele explozive 259
- Proces-verbal de instruire a posesorilor de arme de vânătoare (1) 259
- Proces-verbal de instruire a posesorilor de arme de vânătoare (2) 260
- Raport ce se întocmește la ieșirea din serviciu 261
- Registrul dispozitivelor de siguranță publică 263
- Fișa intervenției la eveniment 265

Scanned with OKEN Scanner

PARTEA A V-A

ACTE NORMATIVE **267**

1. Legea nr. 218 din 23 aprilie 2002 privind organizarea şi funcţionarea Poliţiei Române 267
2. Legea nr. 371 din 20 septembrie 2004 privind înfiinţarea, organizarea şi funcţionarea Poliţiei Comunitare 279
3. Legea nr. 550 din 29 noiembrie 2004 privind organizarea şi funcţionarea Jandarmeriei Române 286

Scanned with OKEN Scanner

PARTEA I

MENŢINEREA CLIMATULUI DE ORDINE ŞI SIGURANŢĂ PUBLICĂ

Capitolul I
Locul şi rolul Poliţiei Române în cadrul sistemului integrat de ordine publică

§1. Structura organizatorică a Ministerului Internelor şi Reformei Administrative

Ministerul Internelor şi Reformei Administrative exercită, conform Constituţiei şi legilor ţării, atribuţiile ce îi revin cu privire la:

a) apărarea drepturilor şi libertăţilor fundamentale ale omului, a proprietăţii publice şi private;

b) realizarea Programului de guvernare şi a strategiilor în domeniul reformei administraţiei publice şi ordinii publice şi monitorizarea, în numele Guvernului, a elaborării şi aplicării programelor de reformă instituţională de către ministere şi celelalte autorităţi ale administraţiei publice centrale;

c) îndeplinirea obligaţiilor ce revin României în calitate de stat membru al Uniunii Europene şi participarea la procesul de elaborare a politicilor şi actelor normative comunitare în domeniile sale de competenţă;

d) funcţia publică şi funcţionarii publici;

e) reprezentarea Guvernului pe plan local;

f) respectarea regimului general al autonomiei locale şi principiilor constituţionale ale descentralizării şi deconcentrării serviciilor publice;

g) parteneriatul cu autorităţile locale şi cu structurile asociative ale autorităţilor publice locale;

h) activitatea privind parcurile industriale şi zonele defavorizate;

i) activitatea de cadastru, geodezie, cartografie şi publicitate imobiliară;

j) serviciile comunitare de utilităţi publice;

k) administrarea rezervelor de stat;

l) protecţia civilă şi gestionarea situaţiilor de urgenţă;

m) regimul actelor de identitate şi de stare civilă, al paşapoartelor simple, al permiselor de conducere şi al certificatelor de înmatriculare/înregistrare a vehiculelor;

n) administrarea şi protecţia Fondului arhivistic naţional;

o) asigurarea aplicării strategiei şi politicii Guvernului în domeniul pregătirii economiei naţionale şi a teritoriului pentru apărare;

p) asigurarea ordinii publice;

Scanned with OKEN Scanner

r) paza persoanelor, obiectivelor, bunurilor şi valorilor;
s) prevenirea şi combaterea faptelor antisociale;
t) respectarea regimului juridic al frontierei de stat;
u) regimul juridic al străinilor, al solicitanţilor de azil şi al persoanelor care au dobândit o forma de protecţie în România;
v) apărarea împotriva incendiilor şi protecţia civilă a populaţiei şi bunurilor.

Pentru îndeplinirea atribuţiilor care îi revin, Ministerul Internelor şi Reformei Administrative cooperează cu celelalte ministere şi cu alte organe de specialitate ale administraţiei publice centrale şi colaborează cu autorităţile administraţiei publice locale, structurile asociative ale acestora, patronatele şi sindicatele, asociaţiile şi organizaţiile neguvernamentale, cu alte persoane juridice, precum şi cu persoanele fizice, în limitele legii.

Ministerul Internelor şi Reformei Administrative are în structură, în subordine sau, după caz, în coordonare aparatul central, unităţi subordonate acestuia, organe şi unităţi centrale de specialitate, unităţi teritoriale, servicii publice descentralizate, precum şi alte componente constituite în condiţiile legii ca instituţii civile sau militare.

În domeniul ordinii, siguranţei publice şi securităţii naţionale, Ministerul Internelor şi Reformei Administrative îndeplineşte următoarele atribuţii principale:

1. stabileşte, potrivit legii, măsuri pentru apărarea drepturilor şi libertăţilor fundamentale ale omului, precum şi a proprietăţii publice şi private;
2. organizează şi desfăşoară, prin structuri specializate, potrivit competenţei, activităţi pentru prevenirea şi combaterea terorismului, a criminalităţii organizate, a traficului şi consumului ilicit de droguri, a traficului de persoane, a migraţiei ilegale, a criminalităţii informatice, precum şi a altor fenomene infracţionale şi fapte antisociale;
3. coordonează, evaluează şi monitorizează, prin organele de specialitate, la nivel naţional, aplicarea politicilor în domeniul traficului de persoane, precum şi a celor din domeniul protecţiei şi asistenţei acordate victimelor acestuia;
4. organizează, îndrumă şi coordonează activitatea de protecţie a persoanelor, bunurilor, obiectivelor şi valorilor şi organizează paza obiectivelor de importanţă deosebită date în competenţă potrivit legii;
5. elaborează şi asigură punerea în aplicare a documentelor strategice şi operaţionale privind întrebuinţarea, planificarea şi realizarea capacităţii operaţionale a forţelor de ordine şi siguranţă publică pe timp de pace, în situaţii de criză şi la război;
6. desfăşoară, prin structuri specializate, potrivit competenţei, activităţi de prevenire şi combatere a acţiunilor de nerespectare a regimului juridic al produselor militare şi al produselor şi tehnologiilor cu dublă utilizare;
7. asigură, potrivit competenţelor, desfăşurarea activităţii pentru efectuarea cercetărilor în legătură cu săvârşirea unor fapte prevăzute de legea penală;
8. organizează activitatea de protecţie a martorilor;
9. solicită de la autorităţi publice, de la persoane fizice sau juridice informaţii, date şi documente necesare în vederea îndeplinirii atribuţiilor stabilite prin lege şi în limitele acesteia; poate recompensa persoanele fizice care acordă sprijin ministerului pentru îndeplinirea atribuţiilor specifice, din fondul repartizat cu această destinaţie, în condiţiile stabilite prin ordin al ministrului;
10. asigură respectarea regimului frontierei de stat a României şi realizează coordonarea interministerială în acest domeniu;

Scanned with OKEN Scanner

11. asigură, prin structurile specializate, aplicarea strategiei şi politicii Guvernului în domeniul pregătirii economiei naţionale şi a teritoriului pentru apărare, în condiţiile legii;

12. constituie şi utilizează Registrul naţional al armelor şi Cazierul judiciar;

13. constituie şi utilizează Sistemul naţional de evidenţă a străinilor; asigură respectarea regimului juridic al străinilor pe teritoriul României;

14. implementează politicile României în domeniul azilului;

15. organizează şi execută asigurarea medicală şi psihologică a personalului propriu care participă la misiuni specifice;

16. conduce activitatea de informaţii, contrainformaţii şi securitate în domeniile sale de competenţă.

Structurile de ordine şi siguranţă publică din subordinea Ministerului Internelor şi Reformei Administrative sunt:

- Poliţia Română;
- Jandarmeria Română;
- Poliţia de Frontieră Română;
- Oficiul Român pentru Imigrări;
- Centrul de Cooperare Poliţienească Internaţională;
- Grupul Special de Protecţie şi Intervenţie „Acvila";
- Centrul Naţional de Administrare a Bazelor de Date privind Evidenţa Persoanelor;
- Oficiul Central de Stat pentru Probleme Speciale;
- Inspectoratul de Aviaţie al Ministerului Internelor şi Reformei Administrative;
- Agenţia Naţională Antidrog
- Agenţia Naţională împotriva Traficului de Persoane.

Aceste structuri au în compunere unităţi centrale de specialitate, care, după caz, în funcţie de nivelul de organizare, pot avea în subordine, la nivel teritorial, inspectorate, direcţii generale, direcţii, servicii, mari unităţi, unităţi şi/sau subunităţi operative, de instrucţie, medicale şi de învăţământ, precum şi de asigurare a acţiunilor şi suport logistic.

În cadrul Ministerului Internelor şi Reformei Administrative funcţionează Centrul Naţional de Conducere a Acţiunilor de Ordine Publică, structură interinstituţională de suport decizional, care asigură managementul acţiunilor în situaţii de criză în domeniul ordinii publice.

Personalul Ministerului Internelor şi Reformei Administrative se compune din: funcţionari publici, poliţişti - funcţionari publici cu statut special, cadre militare în activitate, personal contractual, precum şi soldaţi şi gradaţi voluntari.

Din efectivele Ministerului Internelor şi Reformei Administrative fac parte şi elevi şi studenţi înmatriculaţi în instituţiile de învăţământ proprii, în condiţiile legii.

§2. Scopul, obiectivele şi direcţiile de acţiune ale Poliţiei

Poliţia Română face parte din Ministerul Internelor şi Reformei Administrative şi este instituţia specializată a statului care exercită atribuţii privind apărarea drepturilor şi a libertăţilor fundamentale ale persoanei, a proprietăţii private şi publice, prevenirea şi descoperirea infracţiunilor, respectarea ordinii şi a liniştii publice, în condiţiile legii.

Scanned with OKEN Scanner

Activitatea sa constituie serviciu public specializat şi se realizează în interesul persoanei, al comunităţii, precum şi în sprijinul instituţiilor statului, exclusiv pe baza şi în *executarea legii.*

În îndeplinirea misiunilor care îi revin, Poliţia Română cooperează cu instituţiile statului şi colaborează cu asociaţiile şi organizaţiile neguvernamentale, precum şi cu persoanele fizice şi juridice, în limitele legii.

Poliţia Română se organizează corespunzător împărţirii administrativ-teritoriale a ţării. De asemenea, se poate organiza şi conform specificului unor sectoare ale economiei naţionale – transporturi feroviare, aeriene, navale – sau al unor obiective economice şi sociale, în funcţie de importanţa şi de numărul acestora. Unităţile de poliţie se înfiinţează prin ordin al ministrului.

Poliţia Română are următoarea *structură organizatorică*:

a) Inspectoratul General al Poliţiei Române;

b) unităţi teritoriale aflate în subordinea Inspectoratului General al Poliţiei Române, Direcţia Generală de Poliţie a Municipiului Bucureşti şi inspectoratele de poliţie judeţene;

c) instituţii de învăţământ pentru formarea şi pregătirea continuă a personalului;

d) alte unităţi necesare îndeplinirii atribuţiilor specifice poliţiei, înfiinţate potrivit legii.

Scopul acţiunii poliţieneşti îl reprezintă prevenirea şi combaterea fenomenului infracţional, garantarea şi apărarea drepturilor şi libertăţilor constituţionale, a siguranţei cetăţenilor, a proprietăţii publice şi private, asigurarea climatului necesar funcţionării instituţiilor statului, într-un context partenerial cu comunitatea şi în conformitate cu prevederile legii.

Principalele **obiective ale poliţiei**, bazate pe preeminenţa dreptului şi pe abordarea comunitară a problemelor de ordine şi siguranţă publică, sunt:

- menţinerea şi asigurarea ordinii şi siguranţei publice, respectarea şi aplicarea legii în societate;
- protejarea şi respectarea libertăţilor şi drepturilor fundamentale ale individului aşa cum sunt consacrate în Constituţie;
- prevenirea şi combaterea criminalităţii;
- depistarea criminalităţii;
- furnizarea de asistenţă şi servicii populaţiei.

La baza activităţii de ordine şi siguranţă publică desfăşurate de poliţie stau următoarele **principii**:

Principiul legalităţii. Acţiunea forţelor de ordine şi siguranţă publică se desfăşoară în spiritul şi cu respectarea legilor, iar cetăţenii - în exercitarea drepturilor şi libertăţilor constituţionale – nu sunt supuşi decât îngrădirilor stabilite prin lege şi cerinţelor firesti ale moralei.

Principiul teritorial şi al mobilităţii forţelor. Forţele de ordine şi siguranţă publică sunt organizate la nivel central şi teritorial, cu structuri şi competenţe corespunzătoare dispunerii şi organizării unităţilor administrativ-teritoriale şi evoluţiei fenomenului infracţional.

Principiul prevenirii acţiunilor de tulburare a ordinii publice reflectă capacitatea organismelor de conducere şi a forţelor de ordine de a lua la timp măsurile necesare pentru evitarea producerii oricăror acte sau fapte prin care se aduce atingere ordinii publice, pentru evitarea amplificării acestora şi degenerării lor în acţiuni violente sau care afectează grav ordinea publică.

Scanned with OKEN Scanner

Principiul operabilităţii şi interoperabilităţii reflectă capacitatea şi disponibilitatea forţelor de ordine de a executa acţiuni în spaţiul naţional, de a conlucra cu forţe similare din alte state şi de a îndeplini misiuni specifice de menţinere a păcii şi înlăturare a efectelor unor dezastre, în compunerea organismelor internaţionale, pe teritoriul altor state.

Prezumţia de nevinovăţie presupune că, în orice situaţie, se poate utiliza forţa fizică şi mijloacele din dotare numai dacă prin atitudinea, reacţiile sau acţiunile unei persoane se încalcă în mod flagrant prevederile legale.

Principiul nediscriminării impune forţelor de ordine şi siguranţă publică adoptarea unui comportament corect, imparţial şi nediscriminatoriu, fără deosebire de rasă, sex, religie, naţionalitate, apartenenţă politică, avere sau origine socială, faţă de toţi cetăţenii.

Principiul evitării surprinderii presupune obligaţia factorilor de decizie din domeniul ordinii şi siguranţei publice de a atenţiona şi de a soma cu privire la folosirea mijloacelor din dotare, îndeosebi a armelor de foc, şi, după caz, acordarea timpului necesar pentru încetarea acţiunilor şi/sau părăsirea zonei de către cei implicaţi.

Principiul suficienţei, gradualităţii şi proporţionalităţii presupune folosirea forţei proporţional cu tipul şi gradul de tulburare a ordinii publice, numai atât cât este strict necesar şi pe o perioadă limitată, suficientă pentru atingerea obiectivului propus. Procedeele şi mijloacele de acţiune care implică măsuri de constrângere vor fi utilizate în mod progresiv şi numai dacă este absolut necesar.

Principiul riscului minim atât pentru turbulenţi, cât şi pentru efectivele proprii constă în alegerea celor mai adecvate mijloace de intervenţie, spre a se evita pe cât posibil vătămarea integrităţii corporale a persoanelor împotriva cărora se acţionează.

Principiul apărării fiinţei umane presupune asigurarea protecţiei de către poliţişti, chiar dacă asupra persoanei s-a acţionat în forţă, pentru aplicarea legii. Acest principiu presupune:

- acordarea primului ajutor în caz de vătămare a integrităţii corporale sau a sănătăţii;
- nerecurgerea la violenţă ori rele tratamente faţă de persoanele reţinute ori arestate.

Principiul colaborării permanente cu comunitatea. În îndeplinirea atribuţiilor ce le revin, forţele de ordine îşi sprijină întreaga activitate pe concursul larg al cetăţenilor şi acţionează cu respect pentru public.

Principiul inviolabilităţii persoanei stabileşte că orice persoană are dreptul de a i se respecta viaţa, integritatea fizică şi morală, precum şi atributele inseparabile personalităţii sale. Acest principiu include interzicerea torturii sau a relelor tratamente precum şi dreptul persoanei la un proces echitabil, public şi corect, în faţa unei instanţe competente, independente şi imparţiale, conform legii.

Principiul intervenţiei specializate şi cooperării. Folosirea forţelor de ordine şi siguranţă publică principale şi de sprijin, complementare şi de excepţie în menţinerea şi restabilirea ordinii publice se realizează în raport de atribuţiile legale, pregătirea şi dotarea specifică fiecărei categorii de forţe.

Principiul conducerii unitare - optimizarea structural-relaţională, armonizarea şi sincronizarea acţiunilor în vederea atingerii scopurilor propuse, cu eforturi minime şi rezultate superioare.

§3. Structura organizatorică a Poliţiei Române în plan central

Inspectoratul General al Poliţiei Române este unitatea centrală a poliţiei, cu personalitate juridică şi competenţă teritorială generală, care conduce, îndrumă şi controlează activitatea unităţilor de poliţie subordonate, desfăşoară activităţi de investigare şi cer-

Scanned with OKEN Scanner

cetare a infracțiunilor deosebit de grave, circumscrise crimei organizate, criminalității economico-financiare sau bancare, a altor infracțiuni ce fac obiectul cauzelor penale aflate în supravegherea Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție, precum și orice alte atribuții date în competența sa prin lege.

Inspectoratul General al Poliției Române este condus de un inspector general numit prin decizie a primului-ministru, la propunerea ministrului internelor și reformei administrative.

Inspectorul general este ajutat de adjuncți numiți de către ministrul internelor și reformei administrative, la propunerea sa.

În cadrul Inspectoratului General al Poliției Române funcționează Consiliul Superior, constituit din inspectorul general al Inspectoratului General al Poliției Române, adjuncții inspectorului general al Inspectoratului General al Poliției Române, șefii direcțiilor generale și ai direcțiilor din Inspectoratul General al Poliției Române, cinci șefi ai unităților teritoriale ale poliției, desemnați prin rotație în fiecare an, președintele Corpului Național al Polițiștilor și rectorul Academiei de Poliție „Alexandru Ioan Cuza".

Consiliul Superior se întrunește o dată pe trimestru sau ori de câte ori este nevoie, sub conducerea inspectorului general al Inspectoratului General al Poliției Române. Consiliul Superior analizează și hotărăște activitățile Poliției Române conform strategiei Ministerului Internelor și Reformei Administrative, iar hotărârile se adoptă cu votul a cel puțin două treimi din numărul membrilor săi și se duc la îndeplinire prin grija inspectorului general al Inspectoratului General al Poliției Române.

În aplicarea legii, inspectorul general al Inspectoratului General al Poliției Române emite dispoziții obligatorii pentru personalul din subordine, la elaborarea cărora consultă Corpul Național al Polițiștilor și Consiliul Superior.

Inspectoratul General al Poliției Române are în structura sa organizatorică direcții generale, direcții, servicii, birouri, înființate prin ordin al ministrului de interne în limita fondurilor avute la dispoziție.

În plan central Inspectoratul General al Poliției Române are următoarea structură organizatorică:

- Direcția Management Operațional;
- Direcția Management Resurse Umane;
- Direcția Juridică;
- Direcția Buget – Contabilitate;
- Unitatea centrală de Analiză a Informațiilor;
- Centrul de comunicații și informatică;
- Direcția Control Intern;
- Direcția Afaceri Europene, Programe și Cooperare Internațională;
- Direcția Managementul și Analiza Informațiilor;
- Serviciul Schengen și Protecția Datelor Personale;
- Direcția Generală a Poliției de Siguranță Publică, cu următoarea structură:
  - Direcția Poliției de Ordine publică;
  - Direcția Poliției Rutiere;
  - Direcția Poliției Transporturi;
  - Institutul pentru Cercetarea și Prevenirea Criminalității(la nivel de direcție);
- Direcția Generală de Investigare a Criminalității, cu următoarea structură:
  - Direcția de Investigații Criminale;
  - Direcția de Investigare a Fraudelor;

Scanned with OKEN Scanner

- Centrul de Politici în domeniul Cercetărilor Penale(la nivel de serviciu);
- Direcţia Arme, Explozivi şi Substanţe Toxice;

- Direcţia Generală de Combatere a Criminalităţii Organizate, cu următoarea structură:
  - Direcţia de Combatere a Traficului de Persoane;
  - Direcţia Antidrog;
  - Direcţia de Combatere a Finanţării Terorismului şi Spălării Banilor;
  - Direcţia de Combatere a Criminalităţii Informatice;
  - Direcţia Operaţiuni Speciale;
  - Direcţia Supravegheri Operative şi Investigaţii;
  - Serviciul Sinteză şi Cooperare;
  - Serviciul Cooperare Operativă cu Poliţiile Străine;
- Direcţia Generală a Poliţiei Administrative, cu următoarea structură:
  - Direcţia Cabinet;
  - Institutul de Criminalistică(la nivel de direcţie);
  - Direcţia Cazier Judiciar, Statistică şi Evidenţe Operative;
  - Direcţia Management Logistic;
  - Direcţia Comunicaţii şi informatică;
- Direcţia Generală de Cooperare Poliţienească internaţională(care va fi înfiinţată după modificarea cadrului legislativ care reglementează activitatea de cooperare poliţienească internaţională).

§4. Structura organizatorică a Poliţiei Române în plan teritorial

În plan teritorial Inspectoratul General al Poliţiei Române are următoarea structură organizatorică:

- Direcţia Generală de Poliţie a Municipiului Bucureşti;
- Inspectoratele de poliţie ale judeţelor;
- Centrul de Formare şi Perfecţionare a Pregătirii Agenţilor de Poliţie „Nicolae Golescu" Slatina;
- Şcoala de Agenţi de Poliţie „Vasile Lascăr" Câmpina;
- Şcoala de Agenţi de Poliţie „Septimiu Mureşan" Cluj-Napoca;
- Centrul Chinologic „Dr. Aurel Greblea" Sibiu.

4.1. Direcţia Generală de Poliţie a Municipiului Bucureşti

În municipiul Bucureşti se organizează şi funcţionează ca unitate cu personalitate juridică Direcţia Generală de Poliţie a Municipiului Bucureşti, condusă de un director general, ajutat de adjuncţi.

În cadrul D.G.P.M.B. se organizează şi funcţionează unităţi de poliţie ale sectoarelor, corespunzător organizării administrativ-teritoriale a municipiului.

În fiecare sector se organizează şi funcţionează secţii de poliţie. Numărul acestora se stabileşte prin ordin al ministrului internelor şi reformei administrative, în funcţie de întinderea teritoriului, numărul populaţiei, de numărul şi importanţa obiectivelor economice, sociale şi politice.

În plan teritorial, D.G.P.M.B. are în subordine:

Scanned with OKEN Scanner

- Poliţiile de sector (în număr de 6 – corespunzătoare celor 6 sectoare ale Capitalei, în subordinea cărora se află secţiile de poliţie (în număr de 26), astfel:
- Sectorul 1 = secţiile 1 - 5;
- Sectorul 2 = secţiile 6 - 9;
- Sectorul 3 = secţiile 10 - 13, Secţia 23;
- Sectorul 4 = secţiile 14 – 16, Secţia 26
- Sectorul 5 = secţiile 17 - 19; Secţia 24 ;
- Sectorul 6 = secţiile 20 – 22, Secţia 25.

Direcţia Generală de Poliţie a Municipiului Bucureşti are următoarea structură organizatorică internă:

1. Direcţia Poliţiei de Siguranţă Publică :
- Brigada Poliţiei Rutiere;
- Serviciul Poliţiei de Ordine Publică;
- Serviciul Analiză şi Prevenirea Criminalităţii;
- Serviciul Dispecerat şi Intervenţii la Evenimente;
- Serviciul Poliţie Metrou.

2. Direcţia Poliţiei Judiciare:
- Serviciul Arme, Explozivi şi Substanţe Toxice;
- Serviciul Cercetări Penale;
- Serviciul Criminalistic;
- Serviciul de Investigare a Fraudelor;
- Serviciul Furturi de Autovehicule;
- Serviciul Investigaţii Criminale;
- Serviciul Omoruri.

3. Servicii Centrale:
- Serviciul Management Organizatoric şi Comunicare Publică;
- Serviciul Inspecţie Internă;
- Serviciul de Poliţie pentru Intervenţie Rapidă;
- Serviciul Financiar;
- Serviciul Juridic;
- Serviciul Management Resurse Umane;
- Biroul de Analiză a Informaţiilor.

4. Direcţia Poliţiei Administrative:
- Serviciul Cazier Judiciar şi Evidenţă Operativă;
- Serviciul Comunicaţii şi Informatică;
- Serviciul Logistică;
- Biroul Marketing şi Achiziţii.

4.2. Inspectoratele de poliţie ale judeţelor

În judeţe se organizează şi funcţionează, ca unităţi cu personalitate juridică, inspectorate de poliţie, conduse de un inspector şef, ajutat de adjuncţi.

Inspectoarele de poliţie judeţene au în subordine:
- poliţii municipale;

În municipiile reşedinţă de judeţ sunt organizate pe secţii de poliţie;
- poliţii orăşeneşti;
- poliţii comunale;
- posturi de poliţie comunale;

Scanned with OKEN Scanner

- unităţi de poliţie care funcţionează pe platformele unităţilor economice sau în centrele universitare.

Inspectoratele de poliţie ale judeţelor au următoarea structură organizatorică:

- Comanda inspectoratului;
- Serviciul Management Organizatoric şi Comunicare Publică;
- Serviciul Management Resurse Umane;
- Serviciul Financiar-Contabil;
- Serviciul Logistic;
- Serviciul Poliţiei de Ordine Publică;
- Serviciul Investigaţii Criminale;
- Serviciul Criminalistică;
- Serviciul de Combatere a Crimei Organizate şi Antidrog;
- Serviciul Cercetări Penale;
- Serviciul Poliţiei Rutiere;
- Serviciul Cazier Judiciar, Statistică şi Evidenţă Operativă;
- Serviciul de Comunicaţii şi Informatică;
- Biroul Arme, Explozivi, Substanţe Toxice;
- Detaşamentul de Poliţie Pentru Intervenţie rapidă;
- Serviciul de Investigare a Fraudelor.

§5. Raporturile dintre poliţie şi autorităţile administraţiei publice

La nivelul municipiului Bucureşti şi al fiecărui judeţ se organizează şi funcţionează Autoritatea Teritorială de Ordine Publică (A.T.O.P.), organism cu rol consultativ, a cărui activitate se desfăşoară în interesul comunităţii.

A.T.O.P. este constituită din directorul/şeful D.G.P.M.B. sau I.P.J., un reprezentant al C.N.P., subprefect, 6 consilieri desemnaţi de Consiliul General al Municipiului Bucureşti, respectiv de consiliul judeţean, şeful Poliţiei Comunitare, 3 reprezentanţi ai comunităţii.

În plan teritorial unităţile de poliţie cooperează cu prefecţii, autorităţile administraţiei publice locale, autorităţile judecătoreşti, serviciile publice descentralizate ale ministerelor şi ale celorlalte organe centrale, precum şi cu reprezentanţii comunităţii.

În vederea înfiinţării unor noi unităţi, secţii, poliţii comunale sau posturi de poliţie sunt consultate Consiliul General al Municipiului Bucureşti, consiliile judeţene şi consiliile locale ale municipiilor, oraşelor sau comunelor, care pun la dispoziţie spaţiile necesare funcţionării acestora.

Directorul D.G.P.M.B., şefii I.P.J., ai poliţiilor municipale, orăşeneşti, comunale şi ai posturilor de poliţie comunale, prezintă informări anuale în faţa A.T.O.P., Consiliul General al Municipiului Bucureşti, consiliile judeţene şi consiliile locale ale municipiilor, oraşelor sau comunelor.

Scanned with OKEN Scanner

Capitolul II
Atribuţiile Poliţiei Române

Art. 26 din Legea nr. 218/2002 privind organizarea şi funcţionarea Poliţiei Române, prevede faptul că aceasta are următoarele *atribuţii principale:*

1. apără viaţa, integritatea corporală şi libertatea persoanelor, proprietatea privată şi publică, celelalte drepturi şi interese legitime ale cetăţenilor şi ale comunităţii;

2. aplică măsuri de menţinere a ordinii şi a liniştii publice, a siguranţei cetăţeanului, de prevenire şi combatere a fenomenului infracţional, de identificare şi contracarare a acţiunilor elementelor care atentează la viaţa, libertatea, sănătatea şi integritatea persoanelor, la proprietatea privată şi publică, precum şi la alte interese legitime ale comunităţii;

3. sprijină unităţile de jandarmerie cu informaţii utile în vederea restabilirii ordinii şi a liniştii publice, cu ocazia mitingurilor, a manifestaţiilor cultural-sportive şi a altor evenimente de acest gen;

4. asigură direct, în cooperare cu alte instituţii abilitate prin lege, executarea controalelor tehnice şi a intervenţiilor pirotehnice pentru prevenirea, descoperirea şi neutralizarea dispozitivelor explozive amplasate în scopul tulburării ordinii publice, al vătămării integrităţii corporale, sănătăţii persoanelor sau al provocării de daune proprietăţii publice ori private;

5. avizează şi controlează, în condiţiile legii, înfiinţarea societăţilor private de detectivi, pază, supraveghere şi gardă de corp;

6. culege informaţii în vederea cunoaşterii, a prevenirii şi a combaterii infracţiunilor, precum şi a altor fapte ilicite;

7. realizează activităţi de prevenire şi combatere a corupţiei, a criminalităţii economico-financiare, a celei transfrontaliere, a infracţiunilor în domeniul informaticii şi al crimei organizate;

8. desfăşoară, potrivit competenţei, activităţi pentru constatarea faptelor penale şi efectuează cercetări în legătură cu acestea;

9. asigură paza şi funcţionarea, în condiţiile legii, a locurilor de reţinere şi arest preventiv organizate în cadrul unităţilor de poliţie;

10. constată contravenţii şi aplică sancţiuni contravenţionale, potrivit legii;

11. asigură protecţia martorului, a informatorului şi a victimei, în condiţiile legii;

12. asigură, conform legii, protecţia magistraţilor şi a familiilor lor, în cazurile în care viaţa, integritatea corporală sau avutul acestora sunt supuse unor ameninţări;

13. desfăşoară activităţi de depistare a persoanelor care se sustrag urmăririi penale, executării pedepselor sau altor hotărâri judecătoreşti, precum şi a persoanelor dispărute;

14. desfăşoară activităţi de prevenire şi combatere a migraţiei ilegale;

15. foloseşte metode şi mijloace tehnico-ştiinţifice în cercetarea locului săvârşirii infracţiunilor şi în procesul de examinare a probelor şi a mijloacelor materiale de probă, efectuând, prin laboratoare şi specialişti proprii acreditaţi, expertize criminalistice şi constatări tehnico-ştiinţifice, dispuse în condiţiile legii;

16. exercită controlul, potrivit legii, asupra deţinerii, portului şi folosirii armelor şi a muniţiilor, a materialelor explozive, asupra modului în care se efectuează operaţiunile cu arme, muniţii şi materii explozive, precum şi asupra funcţionării atelierelor de reparat arme şi asupra poligoanelor de tir;

Scanned with OKEN Scanner

17. exercită controlul asupra respectării regimului materialelor radioactive şi nucleare, al substanţelor toxice şi stupefiante, precum şi asupra altor obiecte şi materii supuse autorizării, potrivit legii;

18. supraveghează şi controlează circulaţia pe drumurile publice, în afara cazurilor exceptate de lege, şi colaborează cu alte autorităţi publice, instituţii, asociaţii şi organizaţii neguvernamentale, pentru îmbunătăţirea organizării şi a sistematizării circulaţiei, asigurarea stării tehnice a autovehiculelor, perfecţionarea pregătirii conducătorilor auto şi luarea unor măsuri de educaţie rutieră a participanţilor la trafic;

19. desfăşoară activităţi specifice de poliţie în domeniul transporturilor feroviare, navale şi aeriene;

20. exercită controlul asupra legalităţii stabilirii domiciliului sau a reşedinţei cetăţenilor români şi străini aflaţi pe teritoriul ţării, în condiţiile legii;

21. ţine evidenţa nominală a cetăţenilor români cu obligaţii militare din mediul rural;

22. organizează, în condiţiile legii, cazierul judiciar pentru ţinerea evidenţei persoanelor condamnate ori împotriva cărora s-au luat măsuri cu caracter penal şi constituie baza de date necesare pentru îndeplinirea atribuţiilor operative specifice poliţiei;

23. efectuează studii şi cercetări privind dinamica infracţionalităţii în România şi propune măsuri de prevenire a acesteia;

24. acordă sprijin, potrivit legii, autorităţilor administraţiei publice centrale şi locale, în vederea desfăşurării activităţii acestora;

25. participă, în condiţiile legii, împreună cu alte unităţi ale Ministerul Internelor şi Reformei Administrative, în colaborare cu trupe ale Ministerului Apărării Naţionale, unităţi de protecţie civilă şi alte organe prevăzute de lege, la activităţi de salvare şi evacuare a persoanelor şi a bunurilor periclitate de incendii, explozii, avarii, accidente, calamităţi naturale şi catastrofe, precum şi de limitare şi înlăturare a urmărilor provocate de astfel de evenimente;

26. colaborează cu instituţiile de învăţământ şi cu organizaţiile neguvernamentale pentru pregătirea antiinfracţională a populaţiei;

27. conlucrează cu structuri de profil din alte state şi de la nivelul unor instituţii internaţionale pentru prevenirea şi combaterea criminalităţii transfrontaliere;

28. participă la constituirea forţelor internaţionale de poliţie, destinate unor misiuni de instruire, asistenţă şi cooperare poliţienească sau pentru acţiuni umanitare;

29. îndeplineşte orice atribuţii stabilite prin lege.

Pentru îndeplinirea atribuţiilor ce îi revin, Poliţia Română îşi organizează propria bază de date, potrivit legii.

Prin dispoziţie a inspectorului general al Inspectoratului General al Poliţiei Române sunt desemnaţi poliţişti care au calitatea de organe de cercetare penală.

În îndeplinirea activităţilor specifice, poliţistul are competenţa teritorială corespunzătoare unităţii de poliţie din care face parte. În caz de continuare a unei măsuri sau activităţi specifice, poliţistul poate acţiona şi pe raza teritorială a altor unităţi de poliţie, comunicând aceasta unităţii competente. În caz de detaşare sau misiune ordonată pe raza teritorială a altei unităţi de poliţie, poliţistul are competenţa teritorială stabilită pentru acea unitate. Poliţistul încadrat în Inspectoratul General al Poliţiei Române are competenţă teritorială generală.

Poliţistul este obligat să intervină şi în afara orelor de program, a atribuţiilor sale de serviciu şi a competenţei teritoriale a unităţii din care face parte, când ia la cunoştinţă de existenţa unei infracţiuni flagrante, precum şi pentru conservarea probelor în cazul unor infracţiuni a căror cercetare va fi executată de organele competente.

Scanned with OKEN Scanner

Capitolul III
Drepturile şi obligaţiile de serviciu ale poliţiştilor

În realizarea sarcinilor ce îi revin potrivit Legii nr. 218/2002 privind organizarea şi funcţionarea Poliţiei Române, în conformitate cu prevederile art. 31 alin. (1) *poliţistul este învestit cu exerciţiul autorităţii publice şi are următoarele drepturi şi obligaţii:*

a) să legitimeze şi să stabilească identitatea persoanelor care încalcă dispoziţiile legale ori despre care există indicii că pregătesc sau au comis o faptă ilegală;

b) să conducă la sediul poliţiei pe cei care prin acţiunile lor periclitează viaţa persoanelor, ordinea publică sau alte valori sociale, precum şi persoanele suspecte de săvârşirea unor fapte ilegale, a căror identitate nu a putut fi stabilită, în condiţiile legii; în cazul nerespectării dispoziţiilor date de poliţist, acesta este îndreptăţit să folosească forţa; verificarea situaţiei acestor categorii de persoane şi luarea măsurilor legale, după caz, se realizează în cel mult 24 de ore, ca măsură administrativă;

Persoanele suspecte de acţiuni prin care se periclitează ordinea publică, viaţa cetăţenilor sau alte valori sociale, cele care refuză să-şi decline identitatea sau a căror identitate nu poate fi stabilită, sunt conduse la sediul poliţiei, pentru clarificarea situaţiei. Luarea, după caz, a măsurilor legale se realizează cu respectarea dreptului la apărare, în cel mult 24 de ore.

c) să invite la sediu persoanele a căror prezenţă este necesară pentru îndeplinirea atribuţiilor poliţiei, prin aducerea la cunoştinţă, în scris, a scopului şi a motivului invitaţiei;

d) să pună în executare mandatele de aducere, de arestare şi pe cele de executare a pedepselor, în condiţiile prevăzute de lege. Organele de cercetare ale poliţiei au obligaţia să aducă de îndată la cunoştinţa celui arestat, în limba pe care acesta o înţelege, motivul arestării şi, de asemenea, să îl informeze în legătură cu învinuirea ce i se aduce, în cel mai scurt timp. Învinuirea se aduce la cunoştinţă numai în prezenţa unui avocat ales sau numit din oficiu;

e) în cazul săvârşirii unei infracţiuni, al urmăririi unor infractori sau al unei acţiuni teroriste, să intre în incinta locuinţelor, a unităţilor economice, a instituţiilor publice sau particulare, a organizaţiilor social-politice, indiferent de deţinător sau proprietar, precum şi la bordul oricăror mijloace de transport românesc, cu respectarea dispoziţiilor legale;

f) să efectueze, în condiţiile legii, controale ale persoanelor, ale bagajelor, precum şi ale vehiculelor aflate în circulaţie, atunci când există indicii temeinice cu privire la săvârşirea unor infracţiuni sau posibile acţiuni teroriste;

g) să efectueze controale şi razii atunci când există indicii temeinice cu privire la săvârşirea de infracţiuni ori ascunderea unor infractori, bunuri provenite din infracţiuni sau posibile acţiuni teroriste;

h) să poarte asupra sa armamentul şi muniţia necesare, indiferent dacă este în uniformă sau îmbrăcat civil, şi să folosească, pentru îndeplinirea misiunilor, autovehicule din dotare, cu sau fără însemnele distinctive ale poliţiei;

La nivelul unităţilor de poliţie există reglementări specifice privind portul armamentului din dotare, astfel încât să se prevină accidentele sau folosirea lui abuzivă.

i) să folosească orice mijloace de transport şi comunicaţii, indiferent de proprietar sau deţinător, persoană fizică ori persoană juridică, cu excepţia celor aparţinând corpului

Scanned with OKEN Scanner

diplomatic, pentru luarea unor măsuri legale ce nu suferă amânare şi nu pot fi aduse la îndeplinire altfel; cheltuielile vor fi achitate ulterior, la cererea proprietarilor, şi vor fi suportate din fondurile unităţilor de poliţie sau, după caz, de către persoanele care au determinat intervenţia, nu mai târziu de 15 zile;

j) să folosească gratuit mijloacele de transport în comun în timpul serviciului pentru executarea unor misiuni, iar personalul din poliţia pentru transporturi, pe cele feroviare şi navale; folosirea mijloacelor de transport se face pe baza legitimaţiei de serviciu;

k) să solicite sprijinul cetăţenilor pentru urmărirea, prinderea, imobilizarea şi conducerea la unităţile de poliţie a persoanelor care au comis fapte penale.

Pentru descurajarea, împiedicarea şi neutralizarea acţiunilor agresive ale persoanelor care tulbură ordinea şi liniştea publică, acţiuni ce nu au putut fi înlăturate sau anihilate prin utilizarea altor mijloace, poliţiştii pot folosi scuturi de protecţie, căşti cu vizor, bastoane din cauciuc, bastoane cu energie electrostatică, dispozitive cu substanţe iritant-lacrimogene şi paralizante, jeturi de apă, arme cu glonţ din cauciuc, cătuşe, câini de serviciu, precum şi alte mijloace de imobilizare care nu pun în pericol viaţa sau nu produc o vătămare corporală gravă.

Aceste mijloace pot fi folosite împotriva persoanelor care:

- întreprind acţiuni prin care pun în pericol integritatea corporală, sănătatea sau bunurile altor persoane;
- blochează, în afara condiţiilor legii, căile publice, încearcă să pătrundă, pătrund fără drept sau refuză să părăsească sediile autorităţilor publice, ale partidelor politice, ale instituţiilor şi ale organizaţiilor de interes public sau privat, periclitează în orice mod integritatea sau securitatea acestora ori a personalului sau tulbură desfăşurarea normală a activităţii;
- ultragiază persoanele cu funcţii ce implică exerciţiul autorităţii publice;
- se opun sau nu se supun, prin orice mijloace, îndeplinirii solicitărilor legale ale poliţistului, numai dacă există o temere legitimă că prin acţiunile lor pot pune în pericol integritatea corporală sau viaţa acestuia.

În caz de necesitate, poliţistul poate folosi, în situaţiile şi în condiţiile prevăzute de lege, forţa armelor albe sau de foc. Folosirea armamentului se va face cu respectarea prevederilor legale, respectiv Legea nr. 17/1996 privind regimul armelor de foc şi al muniţiilor.

Folosirea armamentului din dotare pentru îndeplinirea atribuţiilor de serviciu, în condiţiile şi în situaţiile prevăzute de lege, înlătură caracterul penal al faptei.

Pentru combaterea infracţiunilor săvârşite în condiţiile crimei organizate ori dacă interesul urmăririi penale o impune, poliţia poate utiliza metodă livrării supravegheate. Livrarea supravegheată constituie metoda folosită de instituţiile sau organele legal abilitate, cu autorizarea şi sub controlul procurorului, care constă în permiterea trecerii sau a circulaţiei pe teritoriul ţării a drogurilor ori a precursorilor şi a bunurilor care fac obiectul unor infracţiuni sau a căror deţinere şi comercializare sunt interzise, în scopul descoperirii activităţilor infracţionale şi al identificării persoanelor implicate.

Pentru prevenirea şi combaterea corupţiei, a criminalităţii transfrontaliere, a traficului de fiinţe umane, a terorismului, a traficului de droguri, a spălării banilor, a infracţiunilor informatice şi a crimei organizate, la propunerea inspectorului general al Inspectoratului General al Poliţiei Române, cu aprobarea ministrului internelor şi reformei administrative şi cu autorizarea procurorului desemnat de procurorul general al Parchetului de pe lângă Curtea de Apel, Poliţia Română poate să folosească informatori şi poliţişti sub

Scanned with OKEN Scanner

acoperire pentru culegerea de informații, în vederea folosirii acestora ca probe în timpul unui proces în instanță. Autorizarea procurorului va fi emisă în scris, pentru o perioadă de maximum 60 de zile, putând fi prelungită în aceleași condiții pentru alte perioade de câte 30 de zile fiecare. Toate aceste autorizații vor avea un caracter secret, nu vor fi făcute publice.

Sursele de informare, metodele și mijloacele activității de culegere a informațiilor au caracter confidențial și nu pot fi dezvăluite de nimeni, în nici o împrejurare. Excepție fac cazurile în care îndatoririle funcției, nevoile justiției sau legea impun prezentarea lor. În aceste situații dezvăluirea se face, după caz, cu asigurarea protecției necesare.

Prin activitatea de culegere, verificare și valorificare a datelor și a informațiilor polițiștii nu trebuie să lezeze în nici un fel sau să îngrădească în mod ilegal drepturile și libertățile fundamentale ale cetățenilor, viața privată, onoarea sau reputația acestora.

Polițistul este obligat să ia măsurile necesare pentru înlăturarea pericolelor care amenință ordinea publică sau siguranța persoanelor, în toate situațiile în care ia cunoștință direct sau este sesizat despre acestea.

Desfășurând activități specifice în teren, polițiștii au obligația profesională de a interveni cu promptitudine, în orice moment, pentru prevenirea și combaterea cu fermitate a oricăror acțiuni ce aduc atingere vieții și integrității persoanelor, drepturilor și bunurilor cetățenilor, avutului public, ordinii și liniștii publice, climatului de siguranță civică.

Pentru asigurarea reușitei acestor intervenții, polițiștii trebuie să posede o temeinică pregătire profesională, să cunoască faptul că nu au alt judecător decât legea și propria lor conștiință, iar măsurile pe care le iau trebuie să fie în concordanță cu prevederile legale, să nu știrbească drepturile și libertățile cetățenești.

Scanned with OKEN Scanner

Scanned with OKEN Scanner

Capitolul IV
Reguli generale de tactică polițienească

§1. Norme generale privind conduita polițienească

Polițistul este un funcționar public civil, cu statut special, înarmat, ce poartă, de regulă, uniformă și exercită atribuțiile stabilite pentru Poliția Română prin lege, ca instituție specializată a statului.

Polițistul în exercitarea autorității publice cu care este investit, contribuie, prin întreaga sa activitate, la apărarea democrației constituționale, a ordinii și securității publice. În exercitarea serviciului public prestat permanent în folosul comunității, fiecare polițist asigură protecția:

- cetățeanului, cu drepturile și libertățile sale;
- comunității;
- instituțiilor statului.

Conduita polițistului se bazează pe respectarea următoarelor valori:

- integritate;
- respect pentru ordine și lege;
- solicitudine;
- imparțialitate;
- responsabilitate;
- loialitate;
- profesionalism;
- discreție.

Activitatea polițistului este strâns condiționată de cunoașterea temeinică a legilor țării, a dispozițiilor și instrucțiunilor de muncă, ce asigură dezvoltarea discernământului juridic, orientarea clară asupra priorităților muncii și a formelor, metodelor și mijloacelor cu un grad ridicat de eficiență, necesare a fi folosite în cauzele cu care se confruntă și va fi guvernată de respectarea următoarelor norme:

- respectă și asigură aplicarea legii, fără nici o deosebire de rasă, culoare, sex, sau orientare sexuală, limbă, religie, opinie, origine națională sau socială, avere sau orice alte împrejurări de natură să creeze discriminări;
- nu invocă dispoziții superioare sau împrejurările excepționale drept justificare a încălcării legii;
- execută dispozițiile legale date de superiori, dar are datoria de a se abține de la executarea celor care sunt vădit ilegale;
- respectă demnitatea umană, apără, susține și încurajează respectarea drepturilor omului în orice împrejurare;
- acționează cu integritate, obiectivitate și demnitate pentru îndeplinirea atribuțiilor ce-i revin;
- nu comite, nu instigă și nu tolerează acte de tortură, de tratament sau pedeapsă crudă, inumană ori degradantă;
- intervine, în limitele competențelor deținute, inclusiv în afara orelor de program, din proprie inițiativă sau, dacă este solicitat, pentru a acorda ajutor persoanelor aflate în

pericol, pentru a preveni şi contracara actele de tulburare a ordinii şi liniştii publice şi pentru protejarea cetăţeanului şi a comunităţii;

- acţionează astfel încât să nu-şi compromită onoarea şi demnitatea personală şi să nu aducă prejudicii instituţiei din care face parte;
- nu tolerează actele de corupţie sau de abuz şi se opune cu fermitate oricăror încercări de a fi subiect al acestora;
- respectă întotdeauna adevărul şi nu omite, nu ascunde, nu alterează sau nu distruge înregistrări, acte ori documente care, prin natura datelor şi informaţiilor ce le conţin, ar putea împiedica stabilirea adevărului;
- dovedeşte responsabilitate profesională, simţ justiţiar, deschidere spirituală precum şi disponibilitate de comunicare cu ceilalţi membri ai societăţii;
- nu utilizează sistemul relaţiilor profesionale în interes personal;
- respectă normele de convieţuire socială, are un comportament decent şi manifestă corectitudine, respect şi solicitudine;
- păstrează cu stricteţe secretul de stat sau de serviciu, asigură confidenţialitatea informaţiilor pe care le deţine şi nu le utilizează abuziv;
- desfăşoară activităţi lucrative private, cu respectarea prevederilor actelor normative în vigoare şi fără a afecta în mod negativ imaginea personală sau pe cea a instituţiei.

Relaţia dintre poliţie şi comunitate se stabileşte zi de zi, în multiple situaţii şi diverse împrejurări. Cetăţeanul este îndreptăţit să aştepte de la poliţist o contribuţie activă la securitatea sa şi o purtare politicoasă. În consecinţă, poliţistul trebuie să dea dovadă de o disponibilitate totală şi un comportament personal exemplar.

Respectarea regulilor elementare de politeţe, corectitudinea atitudinilor şi grija pe care poliţistul o are pentru el însuşi pentru ţinuta vestimentară contribuie la îmbunătăţirea imaginii serviciului poliţienesc.

Vă păstraţi demnitatea în ochii publicului:

- adoptând o ţinută vestimentară îngrijită;
- dând dovadă, în toate situaţiile, de un comportament ireproşabil;
- condamnând excesele de limbaj, comportamentele familiare, gesturile deplasate;
- dând dovadă de reţinere în ceea ce priveşte opiniile personale.

Portul ţinutei conferă poliţistului prestigiu şi autoritate, însă prezenţa acestuia în uniformă în anumite locuri şi localuri publice, în afara cadrului strict profesional, poate avea efecte negative asupra imaginii întregii instituţii.

Poliţistul este obligat să poarte permanent ţinuta regulamentară, curată, îngrijită, ajustată pe corp, în conformitate cu dispoziţiile legale în vigoare.

Acesta trebuie să poarte, în permanenţă, la loc vizibil, insigna cu numărul matricol personal de identificare.

Poliţistul execută serviciul doar în uniformă, având asupra sa dotarea corespunzătoare, pe care o poartă, în permanenţă, pe centura aplicată peste îmbrăcăminte, cu accesoriile fixate în tocurile şi dispozitivele special destinate, dispuse după cum urmează:

a) dreapta lateral: pistol, spray iritant lacrimogen;
b) la spate: cătuşe, port carnet;
c) lateral stânga: baston cu mâner lateral;
d) stânga faţă: staţie emisie recepţie;

Scanned with OKEN Scanner

Poliţistul trebuie să aibă capul acoperit cu obiectul de coifură corespunzător sezonului, excepţie făcând situaţiile în care acesta se află în autovehiculul de patrulare ori într-o incintă.

Vă arăţi disponibilitatea faţă de cetăţeni:

- oferindu-vă sprijinul sau intervenind în orice moment, atât în timpul serviciului, cât şi în afara acestuia;
- ascultându-i pe oameni şi punându-vă în slujba lor;
- oferind răspunsuri la problemele lor;

§2. Reguli generale de tactică poliţienească ce trebuie respectate de către poliţişti în exercitarea drepturilor şi obligaţiilor ce le revin

Exercitarea profesiei de poliţist implică prin natura sa îndatoriri şi riscuri deosebite. Statutul special este conferit de îndatoririle şi riscurile deosebite, de portul de armă precum şi de sarcinile profesionale pe care le are de îndeplinit. El are drepturi şi obligaţii specifice calităţii pe care o deţine, acestea fiind prevăzute de Legea privind organizarea şi funcţionarea Poliţiei Române, Statutul Poliţistului şi de celelalte dispoziţii interne care reglementează activitatea poliţiei, fiind învestit cu exerciţiul autorităţii publice pe timpul şi în legătură cu îndeplinirea atribuţiilor şi a îndatoririlor de serviciu.

Poliţistul are îndatorirea de a interveni în mod oficial, atunci când situaţia o impune, faţă de orice persoană, indiferent de rangul sau poziţia socială a acesteia. Acţiunea sa trebuie să fie motivată de necesitatea apărării avutului privat şi public, a persoanei, de menţinerea climatului de siguranţă publică.

În activitatea practică poliţiştii se confruntă cu o multitudine de situaţii, pe care aceştia trebuie să le rezolve în spiritul şi pe baza legilor, apelând de fiecare dată la cunoştinţele şi experienţa acumulată, recurgând la o metodă sau alta, folosind regulile tactice adecvate. Rezultatul obţinut este singura măsură care arată dacă s-a acţionat bine sau nu, totodată desprinzându-se din el concluziile şi învăţămintele pentru activitatea de viitor.

Misiunile zilnice pot fi duse la îndeplinire numai dacă se întrebuinţează cele mai eficiente metode şi procedee, se respectă anumite reguli de tactică poliţienească ce sunt rezultatul experienţei unităţilor de poliţie, din care, în timp, s-au tras învăţăminte cu caracter general.

Respectarea regulilor tactice îl fereşte pe poliţist de săvârşirea unor abuzuri şi greşeli în intervenţii, îi asigură succesul, dominarea adversarului, fără însă a se putea vorbi de existenţa unor reţete şi şabloane de acţiune. Capacitatea de adaptare la situaţia concretă din teren este întotdeauna extrem de importantă.

Când interveniţi, aveţi în vedere următoarele **reguli:**

a) **respectaţi drepturile constituţionale ale persoanelor;**

În orice împrejurare când intră în contact cu cetăţenii, fie ei români sau străini, poliţistul va avea în vedere să respecte drepturile şi libertăţile fundamentale ale cetăţeanului, prevăzute în legislaţia internaţională (Carta O.N.U., Declaraţia Universală a Drepturilor Omului, Pactele Internaţionale privitoare la drepturile omului, Carta Social - Europeană a Drepturilor Omului), precum şi cele prevăzute în legislaţia internă (Constituţia României etc.).

Scanned with OKEN Scanner

Polițistul este obligat să respecte drepturile și libertățile fundamentale ale omului, Constituția și legile țării, jurământul de credință față de România, prevederile regulamentelor de serviciu. El trebuie să fie perceput de către membrii comunității ca un factor de echilibru, o persoană de încredere, gata oricând să acorde sprijin atunci când este solicitată. Toate acțiunile sale vor fi făcute în strictă concordanță cu drepturile și obligațiile ce îi sunt acordate prin lege, dar și cu respectarea drepturilor și a intereselor legitime ale membrilor comunității.

b) **respectați demnitatea umană;**

c) **stabiliți modul de acțiune și evaluați necesarul de forțe înainte de intervenție;**

Înainte de a lua o decizie sau a continua o acțiune se vor evalua toate riscurile pe care aceasta le presupune comparativ cu ceea ce se poate realiza în final; în acest sens este necesar ca polițistul să perceapă, evalueze și să riposteze prompt la orice semn de amenințare. De asemenea este necesară obținerea unor informații substanțiale din mediile cu potențial criminogen ridicat și concepția acțiunii pe baza unui plan bine gândit.

Instinctul, intuiția și nu în ultimul rând experiența își pot spune cuvântul în acțiunea ce urmează a fi întreprinsă.

Trebuie stabilit modul de acțiune și evaluarea necesarului de forțe înainte de intervenție, în funcție de condițiile și împrejurările existente și solicitarea de ajutor, în caz de nevoie.

Polițistul nu trebuie să-și subestimeze adversarul și nici să supraestimeze capacitatea și forțele sale. Înainte de a recurge la vreo măsură polițienească, el trebuie să analizeze situația existentă în teren, raportul de forțe, iar când situația impune, să solicite cu încredere sprijinul voluntarilor.

Prin natura profesiei sale, polițistul trebuie să intervină și împotriva unor oameni periculoși, care au asupra lor diferite obiecte și care ar putea fi folosite pentru atac asupra sa sau a altor persoane. În asemenea situații, el trebuie să ceară ajutor, fără a se bizui numai pe forțele sale. Este imperios necesar să se abandoneze clișeul „nu este treaba mea, nu mă bag", adoptat de către unii cetățeni și trebuie cultivată o atitudine civică pozitivă, de implicare a cetățeanului, din proprie inițiativă, sub deviza „Toleranță zero", în descurajarea atitudinilor care încalcă normele de conduită.

Atunci când cere ajutorul unei persoane, polițistul trebuie să fie foarte explicit și să se convingă de faptul că cel în cauză a înțeles clar ceea ce are de făcut.

d) **solicitați forțe suplimentare când situația vă depășește;**

e) **pregătiți și asigurați din timp armamentul și celelalte mijloace din dotare;**

În scopul evitării dezarmării sau a deposedării și în vederea folosirii la nevoie a acestora cu maximă eficiență;

Fiecare polițist trebuie să cunoască și să respecte regulile privind portul armamentului și al celorlalte mijloace din dotare. Formarea deprinderilor corecte în acest sens îi dă încredere și siguranță în acțiunile sale, fiind în permanență pregătit pentru intervenție.

Pistolul, muniția, bastonul de cauciuc, cătușele vor fi verificate atât înainte de intrarea în serviciu cât și pe timpul acestuia.

f) **cercetați din timp împrejurimile locului în care acționați;**

Polițistul va avea mereu percepția clară a străzii sau a locului în care se află în așa fel încât dacă se află într-o eventuală intervenție să beneficieze de avantajul terenului. Nu

Scanned with OKEN Scanner

vor fi neglijate obiectele aparent inofensive: cărți de credit, pieptene (care pot fi ascuțite) telefoane mobile (unele pot ascunde o armă de foc) etc.

În anumite situații, o ceașcă de ceai, de cafea, un tacâm, o sticlă, un ghiveci cu flori, o vază, nisipul, pietrișul sau praful etc. pot deveni arme periculoase ce pot fi folosite împotriva polițistului.

g) **evaluați gradul de periculozitate a persoanelor față de care urmează să luați măsuri;**

Polițistul nu trebuie să uite că un adversar, chiar dacă nu este înarmat, poate riposta cu orice obiect pe care îl are la îndemână. În timp ce poartă o conversație cu o persoană, el trebuie să se așeze în așa fel încât să poată observa tot ce se întâmplă. El nu trebuie să scape din vedere faptul că începând din momentul intervenției sale persoana în cauză se află în grija sa, având obligația să o protejeze împotriva unor eventuale atacuri, un motiv în plus, așadar, să fie atent la reacțiile celor din jur.

h) **supravegheați permanent adversarul și persoanele din jur;**

Indiferent de măsura polițienească ce urmează a fi aplicată sau de modul de intervenție a polițistului, adversarul și persoanele din jur trebuie să fie supravegheate cu atenție. În timpul discuțiilor se va concentra asupra interlocutorului, urmărindu-i reacțiile, care îi pot oferi multiple indicii (de exemplu, un om nevinovat nu are motive să fie neliniștit, să intre în panică, pe când un infractor, un urmărit are destule motive, ceea ce se va putea observa din mimica, gestica sa, felul de a vorbi).

Când se intervine într-un mediu ostil se va supraveghea cu atenție tot ceea ce se întâmplă în spate.

Se vor elimina imaginile stereotipe asupra celorlalți oameni care pot ataca. Orice persoană într-o anume împrejurare poate deveni agresivă. De aceea polițistul va fi atent la acțiunile tuturor.

i) **purtați insigna și, după caz, prezentați legitimația de serviciu;**

În exercitarea atribuțiilor ce îi revin potrivit legii, polițistul este obligat să prezinte insigna sau legitimația de serviciu, după caz, pentru a-și face cunoscută calitatea, cu excepția situațiilor în care rezultatul intervenției sau siguranța ulterioară a polițistului ar fi periclitată. Insigna de polițist este însemnul oficial prin care cel în cauză își prezintă calitatea de polițist, confirmată, la solicitare, și cu legitimația de serviciu. Insigna specifică, de formă ovală, ce conține stema țării sub care este înscris numărul individual, se poartă pe pieptul drept al uniformei.

Înainte de efectuarea intervenției ce nu suferă amânare, polițistul este obligat să se prezinte verbal, iar după încheierea acesteia, să se legitimeze și să declare funcția pe care o ocupă și unitatea de poliție din care face parte.

Respectarea acestei proceduri constituie, pe de o parte, o manifestare de respect pentru oamenii cu care polițistul vine în contact, iar pe de altă parte, o modalitate de eliminare a incertitudinilor legate de faptul că persoanele în cauză s-ar afla în fața unui impostor.

În continuare, polițistul trebuie să se adreseze persoanei cu care discută cu formula „doamnă", „domnișoară", „domnule". În situația când polițistul are deja actul de identitate al persoanei asupra sa, va adăuga și numele persoanei respective (de exemplu, „doamnă Popescu"). Un astfel de mod de adresare indică un anumit grad de politețe și de

Scanned with OKEN Scanner

bună-creştere. Aceste expresii sunt semnul respectului, modul de exprimare mai sus-menţionat obligându-l, de regulă, pe interlocutor la un răspuns cu formula „domnule poliţist", precum şi la supunere.

Se pot ivi situaţii, în practică, în care acest mod de adresare să fie inadecvat evenimentului creat, caz în care poliţistul trebuie să-şi facă simţită prezenţa folosind o voce autoritară, energică, utilizând expresiile: „În numele legii, încetaţi!", „(...) retrageţi-vă" etc. Uneori, prezenţa poliţistului în uniformă este suficientă pentru dominarea persoanelor turbulente şi pentru restabilirea ordinii.

Există şi situaţii când cetăţenii manifestă tendinţa de a-şi face singuri dreptate, chiar şi în prezenţa poliţiştilor, mai ales când persoana suspectă le-a lezat flagrant interesele. În asemenea cazuri, poliţistul trebuie să-şi păstreze sângele rece şi să acţioneze în mod imparţial, obiectiv, împiedicând dezlănţuirea furiei publicului, care ar putea duce la tulburări ale ordinii sau la rănirea unor persoane nevinovate. Astfel de situaţii pot fi prevenite prin izolarea rapidă şi îndepărtarea de la faţa locului a persoanei suspecte.

j) **stabiliţi sarcinile atunci când acţionaţi în echipă;**

- şeful patrulei ia măsura propriu-zisă;
- partenerul asigură protecţia.

Partenerul va supraveghea permanent persoana asupra căreia se ia măsura, fiind gata să intervină pentru a împiedica fuga sau eventualele acte de agresiune din partea acesteia sau a publicului.

Şeful patrulei va executa măsurile poliţieneşti, fără a exclude supravegherea suspectului şi a publicului, fiind pregătit să intervină împreună cu partenerul său.

Se va comenta împreună cu partenerul din patrulă ce se poate face într-o situaţie excepţională concretă şi se va face mereu apel la planurile prestabilite pentru acţiune într-o situaţie sau alta.

În nici o situaţie poliţistul care ia măsurile nu trebuie să se interpună între partener şi persoana asupra căreia se acţionează.

Se va respecta întotdeauna regula: un poliţist acoperă, iar celălalt se mişcă şi preia iniţiativa.

k) **atrageţi atenţia persoanelor care se manifestă violent sau care dau dovadă de nervozitate să se supună măsurilor ce vor fi luate şi prezentaţi-le consecinţele la care se expun în caz de opoziţie;**

Este necesar păstrarea stăpânirii de sine, adică a calmului, a sângelui rece, care este prima ripostă dată unui element de dezordine, spre a-l descumpăni sau descuraja în acţiunile lui. Trebuie afişată o atitudine de siguranţă naturală, firească, bazată pe stăpânirea cunoştinţelor şi deprinderilor necesare.

l) **respectaţi regulile de politeţe;**

Atitudinea profesională implică omenie, tact şi respectarea demnităţii tuturor persoanelor. În nici un caz poliţistul nu trebuie să fie arogant, dar nici umil. El trebuie să fie un fin psiholog, să acţioneze cu tact, adaptându-se la situaţie, fiindu-i interzis să jignească persoanele din jurul său. Umilirea în public a unui tânăr faţă de partenera sa, faţă de cei din anturajul său, a unui conducător auto faţă de pasageri sau a unui funcţionar public faţă de clienţi, petiţionari, subordonaţi este cu totul neindicată, ea ducând deseori la incitarea persoanei în cauză.

Scanned with OKEN Scanner

m) **păstraţi o ţinută corespunzătoare, controlaţi-vă gesturile şi mimica, felul de a discuta, ignoraţi intenţionat unele observaţii ironice, atât timp cât acestea nu afectează ordinea publică;**

Este necesar adoptarea unei ţinute fizice ireproşabile, care solicită controlul gesturilor, mina degajată, un fel impunător de a dialoga. În privinţa dialogului, se impune mult tact, ţinând seama de particularităţile nivelului socio-cultural, precum şi de cele de temperament ale persoanelor faţă de care se acţionează.

n) **folosiţi mijloacele şi procedeele de imobilizare şi autoapărare numai în condiţiile legii şi dacă situaţia o impune;**

Un bun poliţist trebuie să se menţină într-o condiţie fizică optimă, lipsa acesteia putându-l pune uneori în dificultate. Cu o gândire rapidă şi cu o rezistenţă fizică corespunzătoare, poliţistul va fi capabil să aleagă şi să aplice forţa potrivită la momentul potrivit. În primul rând, el trebuie să observe adversarul, ce obiecte are asupra sa, pentru a-l domina şi dezarma – dacă este cazul. Dacă există obiecte pe care oponentul le poate folosi ca armă, trebuie să se plaseze între acestea şi eventualul atacator, pentru a-l împiedica să ajungă la ele.

În asemenea situaţii, poliţistul va face apel la forţă, respectând principiul proporţionalităţii, acţionând până la înfrângerea rezistenţei persoanei agresive, nu mai mult.

o) **declinaţi-vă competenţa în cazul unor conflicte de interese.**

După luarea primelor măsuri ce nu suferă amânare, poliţistul va raporta în scris orice situaţie în care trebuie să intervină împotriva unor persoane din cercul de prieteni, rude apropiate, persoane care locuiesc în imediata vecinătate sau faţă de care are obligaţii morale sau materiale.

Munca de poliţie solicită personalităţi puternice care să inspire respect şi încredere publicului. Prezenţa poliţistului în cadrul comunităţii implică din partea acestuia o comportare mult mai corectă şi mai demnă decât a oricărui alt cetăţean.

Regulile generale de tactică poliţienească trebuie respectate şi aplicate în funcţie de o multitudine de factori, cum sunt: situaţia concretă care impune intervenţia, acţiunea şi conduita persoanei faţă de care se intervine, împrejurările de timp şi loc în care urmează să se acţioneze, scopul urmărit prin intervenţie, forţele aflate la dispoziţie, pregătirea şi experienţa poliţistului etc.

Însuşirea şi respectarea cu stricteţe a regulilor generale de tactică poliţienească garantează reuşita intervenţiei şi îndeplinirea corespunzătoare a atribuţiilor de serviciu.

Din păcate în activitatea practică se întâmplă frecvent ca poliţiştii să plătească „tribut" nerespectării regulilor de tactică mai sus menţionate, sau neatenţiei de care dau dovadă în executarea intervenţiei în anumite situaţii, motiv pentru care ne permitem să prezentăm câteva **greşeli** pentru care „oameni ai legii" cu totul excepţionali au plătit cu viaţa:

1. Atitudinea. Dacă nu te concentrezi asupra muncii când eşti în misiune sau continui să fii obsedat de problemele de acasă e de aşteptat să comiţi greşeli care ar putea să te coste scump.
2. Sindromul Superman. Nimeni nu se îndoieşte că eşti puternic şi bine pregătit dar în situaţii delicate şi, atunci când timpul îţi permite, este înţelept să aştepţi ajutor. Nu uita că sunt puţine împrejurările în care te poţi hazarda să acţionezi singur.

Scanned with OKEN Scanner

3. Odihnă insuficientă. Pentru a-ţi face ireproşabil datoria trebuie să fii mereu în alertă. Dacă eşti „adormit" poţi ajunge la discreţia infractorilor care au şansa să te ia prin surprindere şi să te facă să greşeşti.

4. Să ai o poziţie dezavantajoasă. Niciodată să nu permiţi celui pe care vrei să-l somezi să ocupe o poziţie mai bună ca a ta sau a maşinii tale. Alungă rutina.

5. Să nu observi semnele de pericol. Ca poliţist vei ajunge să ai un fler special, să sesizezi anumite semne de pericol, mişcări perfide, ocupanţi suspecţi ai unei maşini, „umflături" ale hainelor. Toate acestea trebuie să te pună în gardă. Apropie-te cu multă prudenţă.

6. Să nu-ţi fixezi privirea asupra mâinilor suspectului. El sau ea ascunde o armă? E pregătit să te lovească? De unde poate veni o ameninţare directă şi mortală dacă nu de la mâinile infractorului?

7. Să te relaxezi prematur. Falsele alarme te pot face să cobori garda. Atenţie, însă! E viaţa ta în joc. Intervenţia s-a terminat doar atunci când suspectul încătuşat preventiv, se află după gratii.

8. Să încătuşezi incorect sau să nu încătuşezi deloc. Când imobilizezi pe cineva, trebuie să-l încătuşezi corect (cu mâinile la spate). Să te asiguri că mâinile care te-ar putea răni sunt bine imobilizate.

9. Să faci un control corporal superficial. Sunt multe locuri unde se pot ascunde arme şi dacă nu le descoperi rişti enorm, tu sau partenerul tău de misiune.

10. Să ai arme murdare sau inoperante. Ţi-ai curăţat bine pistolul? Funcţionează la nevoie?

Scanned with OKEN Scanner

Capitolul V
Atribuțiile polițiștilor din cadrul birourilor și formațiunilor poliției de ordine publică din mediul urban

§1. Organizarea structurilor poliției de ordine publică în mediul urban

În conformitate cu prevederile Legii nr. 218/2002 privind organizarea și funcționarea Poliției Române, aceasta aplică măsuri de asigurare a ordinii publice, a siguranței cetățeanului, de prevenire și combatere a fenomenului infracțional și de identificare și contracarare a acțiunilor elementelor care atentează la viața, libertatea, sănătatea și integritatea persoanelor, a proprietății private și publice, precum și a altor interese legitime ale comunității.

Poliția de ordine publică este o componentă a Poliției Române a cărei activitate este axată pe menținerea ordinii și siguranței publice pe raza localităților urbane și rurale, prevenirea și combaterea infracționalității și cercetarea micii criminalități.

Activitatea de menținerea a ordinii publice este coordonată la nivel național de către Direcția Poliției de Ordine Publică, iar la nivel teritorial de către serviciile poliției de ordine publică din cadrul inspectoratelor de poliție județene (Direcția Generală de Poliție a Municipiului București).

Prin organizarea structurilor de ordine publică se urmărește realizarea următoarelor **obiective:**

- intensificarea activităților specifice pentru îmbunătățirea climatului de siguranță publică pe întreg teritoriul țării;

- asigurarea unei capacități maxime de acțiune, prin folosirea eficientă a resurselor umane și materiale la dispoziție, în vederea contracarării fenomenului infracțional și creșterii operativității în intervenție la solicitările legitime ale cetățenilor;

- repartizarea judicioasă a efectivelor de polițiști, în plan teritorial, în localitățile în care situația impune;

- desfășurarea de activități de prevenire de către structurile de ordine publică, în scopul descurajării oricăror stări conflictuale ce pot apărea în zona de responsabilitate, prin realizarea contactului permanent cu populația și colaborarea cu organele administrației publice locale;

- scurtarea timpului de răspuns a structurilor mobile de ordine publică în situația producerii unor evenimente în zona de responsabilitate și reducerea deplasărilor pe distanțe mari;

- cunoașterea permanentă și supravegherea zonelor cu potențial criminogen ridicat, a elementelor infractoare, voiajorilor cât și a persoanelor care prin modul de comportare aduc atingere relațiilor de conviețuire socială;

- optimizarea relațiilor de colaborare între structurile Ministerului Internelor și Reformei Administrative cu atribuții în domeniul asigurării ordinii publice și a cooperării cu alte instituții abilitate.

Activitatea de asigurare și menținere a ordinii și siguranței publice se organizează în scopul prevenirii și al combaterii infracțiunilor și a altor fapte antisociale, al apărării vieții, a drepturilor și a libertăților cetățenești, a avutului privat și public, pentru asi-

Scanned with OKEN Scanner

gurarea fluenței traficului rutier, prevenirea accidentelor și respectarea normelor privind circulația vehiculelor pe drumurile publice.

Prevenirea faptelor care produc tulburarea ordinii și siguranței publice reprezintă o activitate importantă, întrucât aceste tulburări pot prezenta pericol social deosebit, pot leza grav avutul public și privat, viața sau integritatea corporală a persoanelor.

Organizarea structurilor de ordine publică, pe teritoriul localităților urbane

Direcția Poliției de Ordine Publică funcționează în cadrul Inspectoratului General al Poliției Române și are următoarea structură:

- Serviciul Poliție Urbană;
- Serviciul Poliție Rurală;
- Serviciul Sisteme de Pază;
- Serviciul Coordonare Misiuni, Pregătire Specifică și Secretariat.

Serviciul Poliției de Ordine Publică din Direcția Generală de Poliție a Municipiului București are următoarea structură:

- șef serviciu;
- birou siguranță publică și proximitate;
- birou sisteme de pază;
- compartiment centre universitare;
- compartiment secretariat.

Serviciile poliției de ordine publică de la inspectoratele județene au următoarea structură:

- șef serviciu;
- ofițer instructor poliție de proximitate;
- ofițer specialist poliție urbană;
- ofițer specialist poliție rurală;
- ofițer specialist sisteme de pază;
- ofițeri specialiști pe domenii specifice județului;
- ofițer specialist electronist;
- agent agenți și/sau personal contractual pentru secretariat și alte activități.

Birourile și/sau formațiunile de ordine publică de la polițiile municipale, orășenești și secții sunt organizate astfel:

- șef birou, respectiv ofițer desemnat la conducerea formațiunii de ordine publică;
- compartiment poliție de proximitate;
- compartiment siguranță publică și patrulare;
- compartiment sisteme de pază.

La birourile cu problematică complexă, prin dispoziție a directorului general, respectiv a șefului de inspectorat, pot fi desemnați agenți pentru activitatea de secretariat și gestionarea proceselor verbale de constatare a contravențiilor.

La orașele cu efective de ordine publică sub 10 funcții de polițiști, prin dispoziția șefilor de subunități, activitatea acestora se va organiza pe linii de muncă, astfel încât doi polițiști să îndeplinească exclusiv atribuții pe linie de proximitate.

Scanned with OKEN Scanner

Structuri specializate ale poliției de ordine publică

La județele cu problematică în anumite domenii (silvicultură, conducte magistrale de transport produse petroliere, etc.), în cadrul serviciilor poliției de ordine publică, se pot constitui **birouri** sau **compartimente pentru prevenirea și combaterea infracțiunilor și altor ilegalități din aceste domenii**, conform competenței.

Birourile sau compartimentele de poliție pentru centrele universitare sunt organizate în municipiile în care se concentrează un număr mare de unități de învățământ superior. Birourile de poliție pentru centrele universitare sunt organizate similar birourilor de poliție urbană cu excepția compartimentului sisteme de pază.

La polițiile municipale unde funcționează secții de poliție, prin dispoziție a șefului de inspectorat, pot fi desemnați 2-3 ofițeri, subordonați direct șefului poliției municipale, pentru coordonarea activității de ordine publică la nivelul municipiului.

§2. Executarea activității de siguranță publică și patrulare

În vederea menținerii ordinii publice și asigurării intervenției operative la evenimente, teritoriul localităților urbane este împărțit în **sectoare de siguranță publică,** în care sunt stabilite mai multe **zone de patrulare.**

La nivelul secțiilor din municipiul București, teritoriul este împărțit în **zone de siguranță publică**, în care sunt stabilite mai multe **zone de patrulare**.

La delimitarea sectoarelor și zonelor s-au avut în vedere atât situația operativă de pe teritoriul de competență (configurația teritoriului, populația, obiectivele economice, social – culturale, zonele de interes operativ, comerciale și de agrement etc.) cât și resursele umane și logistice alocate pentru acoperirea lor.

În cadrul sectorului de siguranță publică, respectiv a zonei la Direcția Generală de Poliție a Municipiului București, își desfășoară activitatea 1-2 polițiști de proximitate.

Șeful de schimb (ofițer sau agent cu experiență) coordonează și sprijină activitatea polițiștilor de siguranță publică și răspunde de modul cum aceștia își îndeplinesc atribuțiile de serviciu

Polițiștii repartizați într-un sector/zonă de siguranță publică desfășoară activități de patrulare pedestră și auto pe itinerare stabilite înainte de intrarea în serviciu, în funcție de evoluția criminalității stradale și asigură intervenția la evenimentele semnalate.

Itinerarul de patrulare reprezintă traseul parcurs într-un interval de timp bine delimitat, stabilit prin planul de siguranță publică ori prin registrul dispozitivului de siguranță publică, în care polițiștii își îndeplinesc sarcinile prevăzute în consemnul general și particular stabilit.

Activitatea de patrulare este organizată pe următoarele **principii:**

*a) **patrulele pedestre** acționează cu preponderență pe timpul zilei, în zonele de patrulare cu situație operativă complexă, unde se concentrează un număr mare de persoane, unități comerciale, instituții publice, etc., ori unde accesul cu mijloace auto este dificil, pentru asigurarea vizibilității și prevenției;*

*b) **patrulele auto** desfășoară activități specifice pe raza sectorului/zonei de siguranță publică de siguranță publică acoperind în special locurile unde frecvent se înregistrează infracțiuni stradale.*

c) în zonele cunoscute cu stare infracțională ridicată (violență, trafic și consum stradal de droguri, etc.) pot fi folosiți agenți de poliție dotați cu câini de însoțire;

Scanned with OKEN Scanner

d) în zonele cunoscute cu stare infracțională ridicată, intervenția la evenimente și activitatea de patrulare se vor realiza prin suplimentarea componenței patrulei sau a numărului de echipaje auto.

La nivelul fiecărei subunități, în urma unei analize de risc, sunt stabilite zonele în care în mod obligatoriu vor fi folosite la intervenție mai multe patrule. Acestea sunt incluse în Planul de ordine și siguranță publică.

Prin dispoziția șefului subunității se pot constitui **zone speciale de siguranță publică**, în care se instituie dispozitive suplimentare de ordine și siguranță publică, folosindu-se inclusiv polițiști de la alte formațiuni ale poliției (investigații criminale, detașamente de intervenție rapidă).

Constituirea zonei speciale de siguranță publică are loc atunci când, pe un spațiu restrâns, se concentrează un fenomen infracțional evident (violențe, trafic și consum de droguri, prostituție, etc.).

În momentul în care cauzele ce au determinat constituirea zonei speciale de siguranță publică au fost înlăturate, măsurile speciale luate încetează.

Instruirea premergătoare intrării în serviciu a agenților de siguranță publică are ca scop informarea acestora cu privire la evoluția situației operative și formarea echipelor (patrulelor) în funcție de nevoile **identificate din analiza tactică** și elementele **hărții criminogene**.

Activitatea **de instruire / pregătire a agenților de siguranță publică** se va realiza în cadrul programului efectiv de lucru, pe parcursul a maxim 15 minute.

În timpul activității de instruire a agenților de siguranță publică, polițiștii desemnați vor verifica **în mod obligatoriu starea fizică a acestora,** mijloacele individuale de intervenție din dotare, stabilind măsuri pentru ca fiecare polițist să nu intre în serviciu fără a avea asupra sa dotarea aferentă și echipamentul corespunzător.

Pe timpul activității de instruire a agenților de siguranță publică, nu se vor prezenta și dezbate teme de pregătire profesională.

Analiza activității de patrulare și a evenimentelor înregistrate în zona de competență se va realiza zilnic, la începerea programului de lucru de către șeful biroului de ordine publică sau polițistul desemnat la conducerea formațiunii de poliție urbană și va fi prezentată sub forma unei sinteze conducerii poliției municipale/ orășenești/ secției

Șefii unităților de poliție răspund de folosirea efectivelor de siguranță publică în teren, în uniforma corespunzătoare anotimpului și cu dotarea aferentă, ***asigurând pe cât posibil permanentizarea acestora în sectorul/zona de responsabilitate,*** fiind interzisă folosirea lor în serviciul de zi pe unitate sau alte activități ce exced atribuțiilor de serviciu.

Permanentizarea are rolul de a asigura polițistului cunoașterea sub toate aspectele a populației și teritoriului, pentru prevenirea și combaterea faptelor antisociale.

Se interzice folosirea acestor polițiști în serviciul de zi pe unitate sau în alte activități ce exced atribuțiilor de serviciu.

În funcție de evoluția situației operative, sub coordonarea conducerii subunității, se vor realiza întâlniri pentru schimb de date și informații, luare la cunoștință despre evenimentele înregistrate și organizarea dispozitivului de siguranță publică, în vederea acoperirii zonelor și locurilor cu risc criminogen, la care vor participa polițiști de proximitate și polițiști din cadrul structurilor de investigații criminale.

Intervenția la evenimentele semnalate se realizează pe principiul – **cel mai apropiat polițist de locul evenimentului intervine.**

Scanned with OKEN Scanner

În municipii, orașe și la secțiile de poliție, în funcție de situația operativă se pot înființa **patrule auto speciale de intervenție**, formate din polițiști cu experiență, care au următoarele **atribuții:**

a) acordă sprijin la intervențiile realizate de patrulele în componența cărora sunt polițiști cu experiență redusă, preluând totodată cazurile dificile;

b) înlocuiesc celelalte patrule când acestea părăsesc zona de patrulare în scopul intervenției la evenimentele sesizate pentru rezolvarea cărora este necesară o perioadă de timp mai mare;

c) preiau cazurile și continuă verificările, pentru situațiile care presupun activități complexe, din competența lor (număr mare de persoane implicate, verificări în evidențe pentru identificare, amprentări, fotografieri, etc.);

d) când nu este solicitată, efectuează activități de patrulare pe itinerare prestabilite, cu puncte obligatorii de staționare în scopul supravegherii zonei respective și realizării efectului preventiv;

e) asigură intervenția la evenimente pe principiul **cel mai apropiat polițist de locul evenimentului intervine.**

Polițistul, înainte de a interveni la un eveniment pentru care se sesizează din oficiu sau cu care este sesizat direct de cetățeni, este **obligat** să comunice acest lucru dispecerului sau ofițerului de serviciu pe subunitate. La finalizarea intervenției este **obligat** să informeze din nou dispecerul sau ofițerul de serviciu pe subunitate.

Șefii subunităților de poliție vor stabili numărul patrulelor auto speciale de intervenție, în funcție de evoluția criminalității, frecvența sesizărilor cetățenilor și resursele umane și logistice pe care le au la dispoziție.

La ieșirea din serviciu, polițiștii din patrulele de siguranță publică vor întocmi **raport cu activitățile desfășurate**. Datele consemnate vor fi utilizate pentru evaluarea activității acestora, adaptarea dispozitivului de siguranță publică și patrulare, organizarea activității polițistului de proximitate, crearea cercurilor de suspecți.

§3. Documentele necesare desfășurării activității de siguranță publică

În vederea îndeplinirii atribuțiilor specifice ce le revin, structurile poliției de ordine publică colaborează cu celelalte formațiuni ale poliției pe baza planurilor comune de măsuri, prin organizarea unui schimb permanent de date și informații de interes operativ, desfășurarea de acțiuni și controale comune.

În activitatea de asigurare și menținere a ordinii publice, structurile poliției de ordine publică cooperează cu toate forțele principale, de sprijin și complementare prevăzute în Planul unic de ordine și siguranță publică, pe baza planurilor de cooperare și protocoalelor elaborate la nivel local.

Pentru desfășurarea unor activități de prevenire și combatere a faptelor antisociale în domenii specifice, la nivel central și local se încheie anual protocoale de colaborare și planuri comune de măsuri cu regii autonome, companii de stat, instituții financiare, asociații patronale, organisme guvernamentale și organizații neguvernamentale, precum și cu filialele teritoriale ale acestora, prin care se stabilesc modalitățile concrete de executare a unor acțiuni comune.

Activitățile desfășurate anual pentru menținerea ordinii și siguranței publice pe teritoriul unităților administrativ-teritoriale se realizează de structurile specializate ale Ministerului Internelor și Reformei Administrative, la care sunt atrase și alte instituții

Scanned with OKEN Scanner

sau organisme neguvernamentale cu atribuţii în asigurarea ordinii publice, conform **PLANULUI UNIC DE ORDINE ŞI SIGURANŢĂ PUBLICĂ.**

Planul unic de ordine şi siguranţă publică se elaborează de către Inspectoratul de poliţie judeţean (D.G.P.M.B.), în baza planurilor de ordine şi siguranţă publică ale municipiilor şi oraşelor(sectoarelor).

Pentru sectoarele municipiului Bucureşti planurile de ordine şi siguranţă publică se elaborează în baza planurilor de ordine şi siguranţă publică ale secţiilor de poliţie.

Planurile de ordine şi siguranţă publică ale municipiilor pe raza cărora sunt înfiinţate secţii, se elaborează în baza planurilor de ordine şi siguranţă publică întocmite la nivelul fiecărei secţii.

În planurile de ordine şi siguranţă publică ale municipiilor şi oraşelor sunt cuprinse şi posturile de poliţie comunale arondate.

Planul unic de ordine şi siguranţă publică cuprinde:

Cap. I - Analiza situaţiei operative:

a) teritoriu;

b) populaţie;

c) evenimentele social-economice, politice sau religioase;

d) starea infracţională şi contravenţională.

Cap. II – Dispozitivele de ordine şi siguranţă publică, misiunile şi zonele de responsabilitate:

a) dispozitivele de ordine şi siguranţă publică şi zonele de responsabilitate;

b) misiunile specifice;

c) misiuni executate în comun.

Cap. III – Forţe aflate la dispoziţie şi suportul logistic

Cap. IV – Instruirea efectivelor pentru executarea activităţilor şi controlul dispozitivelor

Cap. V – Organizarea cooperării între structurile participante la asigurarea, menţinerea şi restabilirea ordinii şi siguranţei publice

Cap. VI – Dispoziţii finale

Planurile de ordine şi siguranţă publică se vor completa şi reactualiza, după caz, anual, până la data de 1 martie sau de câte ori se impune.

La planul unic de ordine şi siguranţă publică a localităţilor urbane se anexează:

- harta judeţului cu localităţile şi elementele de dispozitiv ale tuturor forţelor participante la activităţile de menţinere a ordinii publice;
- tabel cuprinzând persoanele cu funcţii de conducere, cu atribuţii de coordonare şi control a forţelor participante la activităţile de menţinere a ordinii publice;
- situaţia punctelor de risc în producerea accidentelor de circulaţie;
- planurile de cooperare;
- originalul planurilor de ordine şi siguranţă publică ale municipiilor, oraşelor şi secţiilor – secţii şi sectoare la D.G.P.M.B. Copii ale acestor documente rămân la subunităţile emitente;
- planurile de acţiune pentru urmărirea, descoperirea şi identificarea autoturismelor declarate ca fiind sustrase precum şi a persoanelor care părăsesc ilegal unităţile şi/sau obiectivele militare ori civile şi au asupra lor armament, muniţii, exploziv şi/sau materiale periculoase;
- alte documente necesare.

Scanned with OKEN Scanner

În vederea cunoaşterii permanente a elementelor situaţiei operative şi în special a populaţiei şi teritoriului, la nivelul structurilor de ordine publică din mediul urban şi rural se vor institui următoarele **evidenţe şi documente:**

1. La nivelul biroului sau formaţiunii de ordine publică :

a) registrul dispozitivelor de siguranţă publică şi patrulare;
b) harta cu delimitarea sectoarelor/zonelor de siguranţă publică;
c) registrul de instruire a agenţilor de siguranţă publică;
d) registrul de control al dispozitivului de siguranţă publică.

2. La compartimentul poliţiei de proximitate:

a) evidenţa locurilor şi zonelor cu risc criminogen;
b)evidenţa cerşetorilor, vagabonzilor, persoanelor alcoolice şi persoanelor cu tulburări psihice grave cu comportament violent;
c) evidenţa minorilor lipsiţi de supraveghere;
d) evidenţa grupurilor de tineri cu preocupări antisociale;
e) evidenţa posesorilor de câini periculoşi sau agresivi;
f) evidenţa asociaţiilor de proprietari/locatari;
g) evidenţa lăcaşurilor de cult;
h) evidenţa societăţilor comerciale;
i) evidenţa organizaţiilor neguvernamentale;
j) evidenţa unităţilor de învăţământ;
k) evidenţa autorităţilor şi instituţiilor publice locale;
l) evidenţa centrelor şi adăposturilor pentru bătrâni, minori, victime ale violenţei domestice;
m) evidenţa persoanelor cu risc ridicat de victimizare;
n) evidenţa stărilor conflictuale de orice gen;
o) evidenţa activităţile preventive desfăşurate şi rezultatele obţinute;
p) planurile cu amplasarea căilor de acces şi distribuirea spaţiilor interioare ale instituţiilor publice şi societăţilor comerciale, la care se ataşează: numele unităţii, numele administratorilor, responsabililor, numărul de telefon, obiectul de activitate, vulnerabilităţi. O copie a acestor planuri va fi şi în mapa constituită la camera ofiţerului de serviciu pe subunitate în vederea documentării şi dirijării forţelor cu ocazia intervenţiei în diferite situaţii.

Evidenţele care se pot constitui în baze de date; pot fi realizate şi în format electronic, cu respectarea prevederilor legale în domeniu.

Distribuirea în serviciu a poliţiştilor de siguranţă publică se face în baza registrului dispozitivelor de siguranţă publică, care se întocmeşte zilnic, în funcţie de situaţia operativă existentă pe teritoriul de competenţă.

Registrul dispozitivelor de siguranţă publică şi patrulare cuprinde:

- numărul de ordine al sectorului (zonei) de siguranţă publică şi limitele acestuia;
- gradul profesional, numele şi prenumele poliţiştilor şi al celorlalte forţe din sistemul integrat repartizate pentru asigurarea ordinii şi siguranţei publice în sectorul (zona) de siguranţă publică;
- orele între care execută serviciul;
- semnătura celor nominalizaţi să execute serviciul în cadrul sectorului (zonei) de siguranţă publică;

Scanned with OKEN Scanner

Registrul dispozitivelor de siguranţă publică şi patrulare se întocmeşte zilnic de către şeful compartimentului, se avizează de şeful biroului sau formaţiunii de ordine publică şi se aprobă de şeful unităţii.

Fiecare poliţist are un *carnet personal*, numerotat şi înregistrat, în care se notează date privind:

- persoane, autovehicule şi obiecte urmărite;
- persoane legitimate, ora, locul şi motivul legitimării;
- autovehicule controlate şi constatări, motivul opririi;
- tema prelucrată la instruire, numele celui care a susţinut-o, precum şi alte probleme prelucrate;
- alte însemnări făcute în timpul serviciului.

§4. Atribuţiile poliţiştilor din structurile poliţiei de ordine publică

4.1. Atribuţiile poliţiştilor din cadrul serviciilor poliţiei de ordine publică

Poliţiştii din cadrul serviciilor poliţiei de ordine publică din cadrul Direcţiei Generale de Poliţie a Municipiului Bucureşti şi inspectoratelor de poliţie judeţene au în principal următoarele atribuţii:

a) operaţionalizează, îndrumă şi evaluează activitatea poliţiştilor din cadrul structurilor de ordine publică şi dispun ori propun măsuri de perfecţionare a activităţii acestora;

b) în funcţie de concluziile desprinse din analizele asupra evoluţiei fenomenului infracţional efectuate de unităţile teritoriale de analiză a informaţiilor, stabilesc direcţiile de acţiune şi măsurile ce urmează a fi întreprinse la nivelul structurilor de ordine publică, pentru eficientizarea activităţii acestora;

c) coordonează, îndrumă şi evaluează activitatea poliţiştilor de proximitate pentru realizarea parteneriatului cu comunitatea;

d) coordonează activitatea poliţiştilor din birourile sau compartimentele de poliţie care asigură climatul de siguranţă civică în zona campusurilor universitare;

e) formulează propuneri de reorganizare a structurii efectivelor de ordine publică, de funcţionare şi de dotare a formaţiunilor subordonate, în baza unor documentări prealabile pe care le prezintă directorului general, respectiv şefului de inspectorat sau structurii ierarhic superioare, după caz;

f) verifică memoriile, sesizările şi reclamaţiile împotriva primarilor, viceprimarilor, consilierilor locali şi secretarilor primăriilor din localităţile rurale, conform competenţei, repartizate de conducerea inspectoratului de poliţie judeţean;

g) verifică plângerile şi sesizările cetăţenilor referitoare la respectarea eticii şi deontologiei de către poliţiştii de ordine publică, repartizate de conducerea D.G.P.M.B. sau a inspectoratului de poliţie judeţean;

h) coordonează activitatea în domeniul pazei obiectivelor, bunurilor, valorilor şi protecţiei persoanelor, conform actelor normative de nivel superior şi interne în vigoare;

i) îndrumă activitatea de instruire, pregătire şi folosire a animalelor de serviciu din dotarea formaţiunilor subordonate;

j) organizează, coordonează şi efectuează, prin ofiţerii formatori, împreună cu serviciile management resurse umane - compartimentele de profil, activitatea de pregătire

Scanned with OKEN Scanner

profesională pentru toate categoriile de personal din structurile de ordine publică subordonate, potrivit reglementărilor incidente din domeniu;

k) cooperează cu reprezentanții unităților Jandarmeriei Române pentru asigurarea ordinii și liniștii publice la manifestațiile publice la care participă un public numeros, precum și în parteneriat în sistem integrat pentru prevenirea infracțiunilor stradale;

l) relaționează, în limita competențelor, cu celelalte structuri locale abilitate să participe la asigurarea siguranței cetățeanului (organele administrației publice locale, ale Poliției de Frontieră Române, poliției comunitare, societăți specializate de pază, etc.).

4.2. Atribuțiile șefului biroului sau ofițerului desemnat la conducerea formațiunii de ordine publică din mediul urban

Șeful biroului sau ofițerul desemnat la conducerea formațiunii de ordine publică din mediul urban coordonează întreaga activitate de ordine publică de pe teritoriul subunității din care face parte și are în principal următoarele **atribuții:**

a) planifică activitatea compartimentelor sau liniilor de muncă;

b) întocmește registrul dispozitivelor de siguranță publică și patrulare;

c) participă, alături de ceilalți ofițeri cu funcții de conducere din cadrul subunității, la întocmirea sau reactualizarea planului de ordine și siguranță publică al localității;

d) desfășoară activități specifice în vederea creșterii eficienței activității de asigurare a unui climat corespunzător de ordine și siguranță publică, prevenirii și combaterii fenomenului infracțional stradal;

e) efectuează evaluări asupra activității subordonaților, privind modul de executare a atribuțiilor de serviciu;

f) colaborează cu șefii celorlalte formațiuni operative pentru realizarea unui schimb eficient de informații în baza cărora organizează acțiuni polițienești în vederea menținerii sub control a evoluției criminalității stradale;

g) analizează activitățile desfășurate și rezultatele obținute, stabilind măsuri de eficientizare;

h) evaluează lunar calitatea activității informative desfășurate de polițiștii de ordine publică, asigurând diseminarea informațiilor către celelalte structuri operative.

4.3. Atribuțiile agenților de siguranță publică

Compartimentul siguranță publică și patrulare realizează activitatea de menținere a ordinii și liniștii publice pe teritoriul localităților urbane pentru prevenirea și combaterea faptelor antisociale stradale și intervenția operativă la evenimente.

Agenții de siguranță publică au în principal următoarele atribuții:

a) acționează în zona de patrulare pentru prevenirea și combaterea faptelor antisociale, infracțiunilor stradale cât și pentru menținerea ordinii și liniștii publice;

Polițistul trebuie să cunoască limitele și particularitățile sectorului, precum și elementele caracteristice cu privire la teritoriul din sectorul în care își execută serviciul.

Pentru buna desfășurare a activității de patrulare, polițistul trebuie să cunoască teritoriul, urmărind următoarele aspecte:

- denumirea și topografia străzilor, căile de acces pe rute mai scurte, mijloacele de transport în comun și traseele pe care circulă acestea, intensitatea traficului rutier și specificul acestuia, amplasarea semnelor de circulație;

Scanned with OKEN Scanner

- amplasarea, profilul activității, punctele de acces și sistemele de pază ale obiectivelor din zonă, agenților economici, cât și locurile de cazare în comun, posturile și patrulele polițiștilor comunitari etc.;
- timpul, locurile și mediile favorabile comiterii de infracțiuni, precum și cele în care se constată încălcări frecvente ale ordinii publice sau unde se pot valorifica obiecte provenite din infracțiuni: piețe, terenuri unde se organizează bâlciuri, târguri, oboare, parcuri, locuri de agrement, punctele obligatorii de trecere, monumente istorice și altele de acest fel;
- unitățile unde se colectează ori se păstrează valori monetare, muzeistice, de artă ori de altă natură;
- sediile unor partide politice sau unități ale administrației publice, centrale și locale;
- locuri de parcare auto, păzite și nepăzite;
- unități în care se produc și se desfac băuturi alcoolice, săli de jocuri electronice etc.;
- alte date stabilite de către șeful unității de poliție.

Polițistul trebuie să cunoască populația sub următoarele aspecte:
- structura socială și tradițiile populare din zonă;
- liberații din penitenciare, recidiviștii; elementele cu antecedente penale, cele violente și agresive, suspecții care domiciliază în raza sa de activitate;
- bolnavii psihic periculoși, gazdele de infractori, tăinuitorii și plasatorii de bunuri provenite din infracțiuni;
- persoanele care îl pot ajuta la îndeplinirea unor sarcini de serviciu;
- persoanele la care se organizează și se practică jocuri de noroc, în mod ilegal;
- minorii-problemă, proxeneții și prostituatele;
- persoanele în vârstă lipsite de apărare sau care prin modul de viață pot deveni victime ale infractorilor;
- persoane care, prin funcțiile pe care le ocupă impun, conform legii, măsuri de protecție, a acestora și a familiilor lor.

În scopul cunoașterii populației în cadrul îndeplinirii atribuțiilor ce-i revin, polițistul de siguranță publică menține o legătură permanentă cu polițiștii din celelalte formațiuni operative, patrulele de jandarmi și polițiștii comunitari, realizând cu aceștia un schimb de informații cu privire la:
- date de interes polițienesc apărute în zona de responsabilitate;
- identificarea persoanelor și a obiectelor date în urmărire;
- apariția unor persoane necunoscute, cu comportări suspecte;
- descoperirea făptuitorilor unor infracțiuni care au rămas în evidență cu autori neidentificați;
- asigurarea integrității bunurilor aparținând avutului public și privat, a ordinii publice;
- cunoașterea activității persoanelor aflate în atenție.

b) intervin la solicitările dispeceratului sau ofițerului de serviciu pe unitate pentru intervenția la evenimentele semnalate prin SNUAU 112, pe principiul cel mai apropiat polițist de locul evenimentului intervine, indiferent de natura acestora și competența teritorială;

Pentru soluționarea evenimentelor semnalate în cazurile din competența lor semnalate prin SNUAU, polițiștii întreprind următoarele măsuri:

a) primesc datele necesare intervenției;

Scanned with OKEN Scanner

b) se deplasează în cel mai scurt timp la locul producerii evenimentului semnalat, solicitând concomitent şi alte date necesare intervenţiei (date suplimentare pentru localizarea evenimentului, măsurile preliminare pentru evenimentul semnalat, etc.);

c) după prezentarea la locul evenimentului semnalat şi lămurirea situaţiei comunică imediat ofiţerului de serviciu al structurii din care face parte sau dispecerului din cadrul Centrului Operaţional şi Apeluri de Urgenţă (în situaţia în care acesta nu poate fi contactat), dacă evenimentul se confirmă sau nu, dacă este de competenţa lor, măsurile luate precum şi dacă este necesară intervenţia altor structuri;

d) în cazuri de urgenţă solicită sprijinul echipajelor de poliţie aflate în imediata apropiere;

e) lucrătorii posturilor de poliţie comunale se vor deplasa imediat la locul producerii evenimentului sesizat pentru soluţionarea acestuia şi vor solicita, după caz, sprijinul birourilor de poliţie rurală din cadrul poliţiilor municipale sau orăşeneşti de care sunt arondaţi sau a lucrătorilor posturilor de poliţie comunale învecinate.

Timpul scurs de la primirea apelului până la prezentarea primului poliţist la locul indicat constituie timpul de reacţie pentru verificarea veridicităţii sesizărilor (5-10 minute, 10-15 minute, 15-20 minute.

După terminarea intervenţiei, poliţistul care s-a prezentat la locul evenimentului întocmeşte fişa faptei sesizate prin S.N.U.A.U. 112. Această fişă cuprinde:

- data şi locul întocmirii;
- data, ora şi modul sesizării;
- natura evenimentului;
- ora sosirii la faţa locului;
- persoana găsită la faţa locului şi ce declară aceasta;
- ce a constatat;
- activităţile efectuate;
- semnăturile agentului constatator şi a persoanei găsite la faţa locului;

c) participă la prinderea persoanelor suspecte de comiterea unor infracţiuni în cadrul acţiunii NĂVODUL, deplasându-se în locurile prestabilite şi acţionând conform prevederilor planului de acţiune;

Acţiunea **„Năvodul"** presupune intervenţia la o serie de evenimente sesizate cum ar fi: furtul de autovehicule ori a altor bunuri şi folosirea de autovehicule pentru transportarea acestora ori asigurarea părăsirii locului faptei etc.

În această situaţie se va acţiona astfel:

- după confirmarea veridicităţii apelului, ofiţerul de serviciu dispune executarea acţiunii NĂVODUL, conform concepţiei acesteia. Planul de măsuri va detalia toate activităţile ce urmează a fi executate, astfel încât instruirea poliţiştilor care participă în dispozitivele prevăzute să fie completă şi să se cunoască pentru fiecare etapă sarcinile ce le revin. Aceasta va cuprinde modalităţile de comunicare între subunităţi, între acestea şi dispozitivele instituite şi informarea dispeceratului central asupra modului de derulare a acţiunilor;
- ofiţerul de serviciu sau dispecerul dirijează în locul respectiv alte forţe şi va coordona acţiunea acestora (aceştia trebuie să cunoască foarte bine teritoriul, pentru a dirija cu uşurinţă elementele din dispozitivul de ordine publică);
- conducerea activităţilor desfăşurate se va realiza de către ofiţerii formaţiunilor de poliţie angrenate, aflaţi în serviciu;

Scanned with OKEN Scanner

- coordonarea activităţilor formaţiunilor şi subunităţilor se va realiza de către ofiţerul de serviciu al inspectoratului;
- monitorizarea şi raportarea evenimentelor se realizează de către ofiţerul aflat la continuitatea comenzii inspectoratului, dacă şeful inspectoratului nu dispune altfel;
- finalizarea activităţilor sau încetarea acţiunii **NĂVODUL** sunt dispuse de ofiţerul de serviciu, cu acordul conducerii unităţii sau subunităţii de poliţie;
- în vederea finalizării activităţii în care un autoturism consemnat în acţiunea **NĂVODUL** pe raza unui inspectorat de poliţie, este reperat în trafic dar nu a putut fi imobilizat, iar direcţia de deplasare a acestuia este stabilită spre un judeţ limitrof, o dată cu continuarea urmăririi acestuia, se va realiza şi cooperarea interjudeţeană pentru declanşarea acţiunii Năvodul pe raza primei subunităţi a judeţului învecinat.
- în cazul intervenţiei la evenimentele sesizate, care, după primele verificări se confirmă, acţiunea poliţiei este complexă şi rapidă. Ea include angrenarea concomitentă a mai multor categorii de forţe poliţieneşti (jandarmerie, poliţie de frontieră, poliţie rutieră, investigaţii criminale), pentru realizarea unui sistem de blocare şi control a căilor de ieşire din localitatea, unde s-a produs evenimentul;
- după realizarea dispozitivului sunt organizate elemente de control şi verificare a fiecărui autovehicul, care circulă în zona blocată, în scopul depistării şi capturării persoanelor căutate;
- blocarea drumului pe unul sau ambele sensuri de circulaţie, se poate face folosind diverse mijloace (borduri, utilaje grele sau alte obiecte mari, cu greutate mare, tripoade ori dispozitive cu cuie). Autovehiculele poliţiei nu vor fi folosite pentru blocarea drumului;
- la oprirea autovehiculului vizat, poliţiştii rămân în dispozitivul constituit, pregătiţi să intervină, la nevoie, chiar şi cu armamentul din dotare, somând ocupanţii să coboare cu mâinile ridicate şi să se aşeze în poziţia culcat, cu faţa la sol şi mâinile la vedere, după care se apropie de aceştia din direcţii diferite şi trec la imobilizarea lor.

d) culeg informaţii de la surse ocazionale, utile muncii de poliţie şi relaţionează cu cetăţenii în vederea asigurării unui climat corespunzător de siguranţă publică;

Culegerea de informaţii reprezintă o componentă a muncii de prevenire, deoarece sunt dese situaţiile când în acest mod se poate preveni săvârşirea de infracţiuni sau alte fapte antisociale.

Referitor la persoanele care prezintă interes operativ pentru poliţie, poliţistul va stabili:

- prezenţa sau absenţa acestora de la domiciliu;
- persoanele găzduite, cele care le vizitează şi orele când au loc vizitele;
- dacă transportă la şi de la domiciliu bagaje (obiecte) ce ar putea proveni din infracţiuni sau contravenţii;
- locuri şi medii frecventate, legături infracţionale;
- anturaj/cerc de prieteni;
- alte probleme de interes operativ.

e) acţionează pentru depistarea persoanelor şi bunurilor urmărite în temeiul legii;

Pentru îndeplinirea acestei atribuţii, poliţistul de siguranţă publică şi patrulare trebuie să cunoască situaţia operativă din sector, care se realizează prin:

- instructajul executat înainte de intrarea în serviciu;

Scanned with OKEN Scanner

- luarea în primire a sectorului;
- datele și informațiile comunicate din schimbul anterior;
- legătura cu factorii responsabili din obiectivele de pe raza sectorului;
- datele și informațiile furnizate de polițiștii de proximitate, precum și de către polițiștii altor formațiuni operative;
- activitatea proprie de patrulare, control și investigare a sectorului și împrejurimilor acesteia, precum și culegerea de informații, contactul cu cetățenii, patrulele de jandarmi, polițiștii comunitari sau personalul din sistemele de pază.

f) participă la executarea măsurilor stabilite în situații de urgență;

În cazul producerii unor evenimente deosebite, polițiștii de siguranță publică iau, de îndată, măsuri pentru:

- salvarea victimelor și a bunurilor, asigurând paza acestora;
- asigurarea ordinii și pazei la locul producerii evenimentului și dirijarea circulației în zonă;
- mobilizarea cetățenilor în vederea lichidării sau limitării consecințelor și prevenirea extinderii acestora;
- identificarea persoanelor care pot da relații cu privire la modul și locul producerii evenimentului;
- conservarea urmelor;
- raportarea imediată a evenimentelor constatate la unitatea de poliție, în vederea dispunerii de măsuri pentru intervenție și cercetare;
- colaborarea cu forțele speciale sau echipele de cercetare la fața locului, în cazul producerii unor evenimente cu grad de risc ridicat.

g) întocmesc actele de constatare, în cazul constatării în flagrant a unei fapte penale, după care îl predau pe făptuitor împreună cu aceste documente, organului de poliție judiciară competent;

Potrivit prevederilor cuprinse în art. 465 C. proc. pen. este flagrantă infracțiunea descoperită în momentul săvârșirii sau imediat după săvârșire. Este de asemenea considerată flagrantă și infracțiunea al cărei făptuitor, imediat după săvârșire este urmărit de persoana vătămată, de martorii oculari sau de strigătul public ori este surprins aproape de locul comiterii infracțiunii cu arme, instrumente sau orice alte obiecte de natură a-l presupune participant la infracțiune.

h) execută primele măsuri prevăzute de cadrul legal intern referitoare la efectuarea cercetării la fața locului, iar după sosirea echipei de cercetare își continuă activitățile specifice în teren;

Aceste măsuri sunt:

- salvează victimele în viață prin acordarea primului ajutor și le transportă de urgență la cea mai apropiată unitate spitalicească;
- stabilesc perimetrul câmpului infracțiunii și iau măsuri de semnalizare, avertizare și pază a acestuia;
- iau măsuri de conservare a urmelor, obiectelor purtătoare de urme sau mijloacelor de urme sau mijloacelor materiale de probă în pericol de a fi distruse, sustrase, modificate ori alterate de condițiile atmosferice existente sau alte persoane;

Scanned with OKEN Scanner

- culeg date cu privire la evenimentul produs (ora cât mai exactă, starea vremii în acel moment, participanți, martori etc.), precum și despre eventualele modificări aduse în câmpul infracțiunii;
- identifică martorii oculari și procedează la investigarea sumară a acestora cu privire la date despre făptuitori, trecând la organizarea urmăririi și reținerii acestora și transmiterea semnalmentelor la unitate;
- execută sarcini și măsuri ce le sunt transmise de conducerea unității, conducătorul echipei ori ofițerul de serviciu;
- la sosirea echipei de cercetare prezintă conducătorului acesteia constatările și măsurile pe care le-a întreprins.

i) conduc la sediul poliției persoanele suspecte identificate pe timpul patrulării, în vederea luării măsurilor ce se impun.

În cadrul activităților desfășurate în teren, polițiștii de siguranță publică colaborează cu polițiștii comunitari și jandarmii care patrulează pentru asigurarea unui climat corespunzător de ordine și siguranță publică în zona de responsabilitate, în vederea realizării schimbului de date și informații, acordarea sprijinului și întocmirea actelor procedurale în cazul constatării unor infracțiuni, conform competențelor conferite de lege.

Ofițerul/agentul șef de schimb, pe lângă atribuțiile de mai sus, desfășoară și următoarele **activități:**

a) coordonează, îndrumă și controlează agenții de siguranță publică aflați în serviciu;

b) analizează, sub aspectul eficienței, rapoartele zilnice de activitate ale agenților de siguranță publică, informând șeful nemijlocit.

Polițiștii de siguranță publică care au în subordine elevi din școlile de poliție, voluntari sau alte forțe, au următoarele obligații:

a) să verifice dacă sunt echipați regulamentar, dacă au asupra lor mijloacele din dotare și au starea fizică și psihică necesară executării serviciului;

b) să execute instruirea lor practică la locul de serviciu, cu privire la cunoașterea zonei de siguranță publică, modul de acțiune în diferite situații pentru îndeplinirea misiunii;

c) să le interzică părăsirea misiunii, consumul de băuturi alcoolice, precum și intrarea nejustificată în localuri publice, locuințe, instituții sau sediile unor agenții economici;

d) să pretindă grijă față de păstrarea și întreținerea armamentului și a mijloacelor din dotare;

e) să raporteze șefului său nemijlocit orice abatere comisă de membrii patrulei.

Polițiștii de siguranță publică raportează pe cale ierarhică, de îndată, prin orice mijloc, evenimentele ori situațiile care impun intervenția și pot solicita sprijinul altor forțe, precum și părăsirea misiunii ce o execută în acel moment.

Pe timpul executării serviciului, polițistului de siguranță publică îi este interzis:

- să părăsească zona de siguranță publică sau misiunea stabilită cu excepția faptului când sunt solicitați să intervină la un apel **112**, sau la acțiunea **„NĂVODUL”**;
- să consume băuturi alcoolice sau să doarmă;
- să încredințeze altor persoane armamentul, vehiculul și celelalte mijloace din dotare;

Scanned with OKEN Scanner

- să intre în localuri publice, sediile instituţiilor sau ale agenţilor economici, afară de cazul când sunt solicitaţi pentru intervenţie;
- să folosească vehicule sau arme personale pentru intervenţie şi autoapărare;
- să desfăşoare alte activităţi decât cele privind îndeplinirea atribuţiilor de serviciu, să acorde interviuri sau să facă declaraţii în legătură cu sarcinile de serviciu, în afara condiţiilor stabilite prin ordinele în vigoare.

Poliţiştii de siguranţă publică pot părăsi itinerarul de patrulare sau sectorul în următoarele cazuri:

- când se află în urmărirea persoanelor care au săvârşit infracţiuni flagrante ori a celor date în urmărire;
- când sunt solicitaţi să intervină la un apel **112**, sau la acţiunea **„NĂVODUL”**;
- pentru a acorda ajutor altui poliţist sau cetăţenilor care se află în pericol, sunt victime ale unui atac ori ale unui accident sau se află în situaţii limită;
- în cazul când unul dintre membrii patrulei s-a îmbolnăvit;
- pentru a conduce sau a aduce persoanele la sediul poliţiei, dacă patrula auto nu este disponibilă ori nu poate face faţă situaţiei existente;
- când primesc dispoziţii din partea şefului nemijlocit sau a ofiţerului de serviciu.

Înainte de a părăsi itinerarul de patrulare sau sectorul, poliţiştii de siguranţă publică raportează, prin mijloacele avute la dispoziţie, şefului său nemijlocit sau ofiţerului de serviciu despre aceasta.

§5. Evaluarea activităţii poliţiştilor din structurile de ordine publică

Evaluarea activităţii poliţiştilor din structurile de ordine publică este un atribut al şefului nemijlocit şi se realizează avându-se în vedere în principal, următoarele:

Şefii structurilor de ordine publică

1. capacitatea de conducere, stilul de muncă şi modul cum acesta se reflectă în activitatea structurilor;
2. climatul de muncă şi influenţa acestuia asupra îndeplinirii misiunilor şi atribuţiilor de serviciu, pregătirii efectivelor, ordinii şi disciplinei;
3. cunoaşterea situaţiei operative din zona de responsabilitate;
4. calitatea planificării, organizării şi executării activităţilor de control şi îndrumare, eficienţa şi calitatea acestora;
5. cooperarea şi colaborarea cu autorităţile locale, celelalte structuri ale poliţiei şi alte instituţii;
6. preocuparea pentru rezolvarea petiţiilor primite, a problemelor prezentate la audienţe precum şi a cererilor şi rapoartelor personalului.

Agenţii de siguranţă publică

1. infracţiuni cu autori neidentificaţi comise în zona de competenţă;
2. constatarea de infracţiuni în flagrant;
3. intervenţii la evenimente;
4. calitatea informaţiilor obţinute.

Indicatorii de evaluare vor fi utilizaţi la întocmirea fişelor de apreciere anuale, la care vor fi stabiliţi şi alţi indicatori, funcţie de particularităţile judeţului.

Scanned with OKEN Scanner

Capitolul VI
Atribuțiile polițiștilor din cadrul birourilor și formațiunilor de poliție rurală

§1. Organizarea structurilor de ordine publică din mediul rural

Birourile de poliție rurală au următoarea structură:

- șef birou;
- compartiment criminalitate judiciară;
- compartiment siguranță publică;
- agent sau personal contractual pentru activitatea de secretariat.

Birourile și/sau formațiunile de poliție rurală sunt organizate, de regulă, în cadrul polițiilor municipale, orășenești și comunale din localitățile în care funcționează unități de parchet.

Cu titlu de excepție, aceste structuri sunt organizate și la alte polții orășenești sau comunale, pentru grupuri de comune aflate la distanțe mari de parchete.

La municipiile unde nu sunt prevăzute funcții de șef birou poliție rurală, activitatea este condusă nemijlocit de adjunctul șefului poliției municipale.

Formațiunile de poliție rurală sunt conduse nemijlocit de adjuncții șefilor polițiilor municipale/orășenești.

La orașele unde nu este prevăzută funcție de adjunct, formațiunile de poliție rurală sunt conduse nemijlocit de șeful poliției orășenești.

Birourile și formațiunile de poliție rurală au în coordonare mai multe polții comunale și posturi comunale de poliție, grupate în funcție de situația operativă, întinderea și configurația teritoriului.

Polițiile comunale și posturile de poliție comunale se subordonează **operativ** birourilor sau formațiunilor de poliție rurală de la polițiile municipale, orășenești și comunale și **operațional** serviciului poliției de ordine publică.

§2. Atribuțiile polițiștilor care își desfășoară activitatea în mediul rural

2.1. Atribuțiile polițiștilor din cadrul birourilor și formațiunilor de poliție rurală de la polițiile municipale și orășenești

Șeful poliției municipale/orășenești coordonează activitatea de ordine publică în mediul rural și are **următoarele atribuții:**

a) operaționalizează, îndrumă și evaluează activitatea polițiștilor din subordine pentru îndeplinirea eficientă și operativă a sarcinilor profesionale, precum și pentru aplicarea corespunzătoare a cadrului normativ în vigoare;

b) în baza concluziilor desprinse din analiza situației operative, propune conducerii inspectoratului de poliție județean și administrațiilor publice locale măsuri pentru eficientizarea activității poliției în mediul rural;

Scanned with OKEN Scanner

c) în baza concluziilor desprinse din analiza situației operative, dispune și efectuează controale tematice la structurile de poliție rurală subordonate.

Adjunctul șefului poliției municipale/orășenești, care conduce nemijlocit activitatea biroului/formațiunii sau șeful biroului de poliție rurală are, în principal, **următoarele atribuții:**

a) organizează și analizează periodic activitatea polițiștilor din subordine și dispune măsuri pentru creșterea eficienței acesteia;

b) în funcție de evoluția situației operative din zona de competență organizează acțiuni punctuale în locurile, mediile și zonele de interes operativ, inclusiv activitatea de patrulare intercomunală;

c) execută activități de evaluare și control la polițiile și posturile de poliție comunale din subordine;

d) asigură cooperarea cu celelalte birouri și formațiuni de poliție rurală, cu alte formațiuni operative și informează conducerea poliției municipale/orășenești cu privire la activitățile desfășurate și măsurile dispuse, solicitând sprijin pentru soluționarea dosarelor penale cu grad sporit de dificultate;

e) răspunde de actualizarea hărții criminogene a localităților rurale din zona de responsabilitate, în care vor fi reprezentate convențional principalele fapte de natură infracțională ori alte evenimente cu risc criminogen (infracțiuni silvice, furturi de animale, sustrageri de produse petroliere din conducte, stări conflictuale, evenimente rutiere, fapte comise prin violență, etc.), în baza căreia vor fi direcționate activitățile de prevenire și combatere a criminalității;

f) informează autoritățile publice locale despre factorii favorizatori ai criminalității, solicitând sprijinul pentru eliminarea acestora (îmbunătățirea iluminatului public, organizarea pazei publice, semnalizarea rutieră, etc.);

Polițiștii compartimentului siguranță publică din cadrul biroului sau formațiunii de poliție rurală au, în principal, următoarele atribuții:

a) actualizează harta criminogenă cu stările conflictuale de orice natură care prezintă riscuri în planul ordinii publice și acordă sprijin polițiilor și posturilor de poliție comunale pentru aplanarea acestora;

b) analizează zilnic evenimentele sesizate, datele și informațiile obținute, alte elemente de interes operativ, în funcție de care organizează activități preventive proactive sau reactive, pe raza uneia sau mai multor localități;

c) în funcție de evoluția situației operative propun măsuri de eficientizare a activității de patrulare realizată de polițiștii din cadrul polițiilor și posturilor de poliție comunale;

d) îndrumă activitatea polițiștilor de la polițiile și posturile de poliție comunale aflate în coordonare, pentru întocmirea și realizarea planurilor de pază la agenții economici de pe raza localităților;

e) participă la realizarea măsurilor de ordine pe raza polițiilor și posturilor de poliție comunale în cazul unor manifestări publice de orice gen care presupun o afluență mare de public.

Scanned with OKEN Scanner

2.2. Atribuțiile polițiștilor de la polițiile și posturile de poliție comunale

Polițiștii de la polițiile și posturile de poliție comunale au în principal următoarele atribuții:

a) soluționează dosarele penale cu autori cunoscuți, precum și cele cu autori neidentificați, potrivit competenței;

b) desfășoară activități preventive proactive sau reactive, în scopul asigurării climatului de siguranță publică;

c) desfășoară activități informativ-operative pentru descoperirea autorilor de infracțiuni și supravegherea persoanelor predispuse la comiterea de infracțiuni;

d) cooperează cu celelalte formațiuni operative pentru soluționarea dosarelor penale cu autori neidentificați și supravegherea suspecților aflați în atenția acestora;

e) informează autoritățile publice locale despre factorii favorizatori ai criminalității, solicitând sprijinul pentru eliminarea acestora (îmbunătățirea iluminatului public, organizarea pazei publice, semnalizarea rutieră etc.);

f) participă la asigurarea ordinii publice și desfășurarea în condiții corespunzătoare a activităților în piețe, târguri, oboare, cu ocazia serbărilor câmpenești ori altor manifestări ce implică prezența unui public numeros;

g) iau măsuri pentru identificarea și prinderea persoanelor urmărite în temeiul legii, precum și pentru descoperirea bunurilor și animalelor date în urmărire sau care fac obiectul dosarelor aflate în evidență proprie;

h) acordă sprijin de specialitate și îndrumă persoanele fizice și juridice în organizarea pazei obiectivelor, bunurilor, valorilor, precum și pentru organizarea și funcționarea pazei pe teritoriul comunei, controlând modul de executare a acestor activități;

i) urmăresc respectarea legislației în domeniul silvic și transportului de material lemnos, protecției mediului înconjurător, vânatului și pescuitului, potrivit competenței;

j) supraveghează, îndrumă și controlează în condițiile legii, participanții la traficul rutier pe drumurile județene și comunale situate în zona de competență și acordă sprijin autorităților locale pentru buna desfășurare a traficului rutier, efectuează cercetarea accidentelor rutiere ușoare soldate numai cu pagube materiale;

k) desfășoară activități pe linia evidenței populației, conform legislației specifice în vigoare;

l) în colaborare cu reprezentanții autorităților locale, unităților de învățământ, cultură, etc. desfășoară activități de educație antiinfracțională a populației;

m) participă, împreună cu reprezentanții altor instituții, la luarea măsurilor ce se impun în caz de situații de urgență.

Intervenția în mediul rural la evenimentele semnalate, se realizează de către polițiștii posturilor de poliție comunale, aflați în timpul programului de lucru, polițiștii aflați în patrularea intercomunală și, funcție de situația creată, de către polițiștii birourilor/ formațiunilor de poliție rurală.

În cazul în care situația impune se va solicita concomitent participarea unor forțe suplimentare (subunitățile de poliție pentru intervenție rapidă, efective teritoriale ale Jandarmeriei Române, etc.).

Polițiștii din cadrul polițiilor și posturilor de poliție comunale desfășoară activități de identificare și cercetare a autorilor în cazul infracțiunilor aflate în competența judecătoriei, repartizate prin dispoziția rezolutivă a șefilor polițiilor municipale și orășenești.

Scanned with OKEN Scanner

În cazul constatării unor infracțiuni de natură economică-financiară sau din alte domenii care nu sunt în competența de soluționare a polițiștilor de la polițiile și posturile de poliție comunale, actele premergătoare vor fi înaintate, spre definitivare structurilor specializate.

Polițiștii din cadrul polițiilor și posturilor de poliție comunale sunt obligați să primească și să înregistreze orice sesizare sau plângere, urmând ca după verificarea competenței să o înainteze spre soluționare structurilor specializate.

În funcție de volumul dosarelor penale aflate în lucru la birourile sau formațiunile de poliție rurală, prin dispoziția rezolutivă a șefului subunității de poliție, la polițiile și posturile de poliție comunale se pot repartiza și dosare penale din competența acestora, care nu au un grad ridicat de complexitate.

§3. Documentele necesare desfășurării activității de poliție în mediul rural. Dotarea și folosirea mijloacelor materiale și tehnice

3.1. Documentele necesare desfășurării activității de poliție în mediul rural

În vederea cunoașterii permanente a elementelor situației operative și în special a populației și teritoriului, la nivelul structurilor de ordine publică din mediul urban și rural se vor institui următoarele **evidențe și documente:**

1. La nivelul biroului sau formațiunii de poliție rurală:

a) harta criminogenă actualizată;

b) registrul intrare-ieșire corespondență;

c) registrul pentru înregistrarea lucrărilor penale;

d) mapa cu planificarea activităților lunare și analizele efectuate;

e) registrul pentru consemnarea activităților de instruire și prelucrare a cadrului legislativ și normativ intern cu polițiștii posturilor de poliție comunale.

2. La nivelul poliției și postului de poliție comunal:

a) registrul unic de control;

b) registrul note telefonice;

c) registrul pentru evidențierea dovezilor și autorizațiilor de reparații auto;

d) registrul lucrări penale;

e) registrul evidență contravenții;

f) registrul de audiențe și petiții;

g) alte documente ori mape specifice, considerate necesare pentru cunoașterea eficientă a elementelor situației operative.

Evidențele care se pot constitui în baze de date, pot fi realizate și în format electronic, cu respectarea prevederilor legale în domeniu.

Polițiștii din mediul rural vor constitui mapele prevăzute la punctul 2 lit. g), numai în funcție de problematica existentă pe raza de responsabilitate (ex. violență, furturi de animale, silvicultură, piscicultură etc.).

Scanned with OKEN Scanner

3.2. Dotarea şi folosirea mijloacelor materiale şi tehnice

Pentru îndeplinirea în bune condiţii a atribuţiilor de serviciu, poliţiile comunale şi posturile de poliţie comunale, precum şi agenţii care le încadrează, în raport de prevederile tabelei de înzestrare, specificul acestora şi situaţia operativ poliţienească, au în dotare următoarele mijloace materiale şi tehnice:

- spaţiu de lucru cu mobilierul şi cazarmamentul necesar;
- mijloace de transport, conform tabelei de înzestrare;
- armamentul şi muniţia aferentă, baston, cătuşe, fluier, lanternă, spray iritant lacrimogen, în conformitate cu ordinele în vigoare;
- mijloace de comunicaţie;
- trusă criminalistică şi aparat de fotografiat;
- animale de serviciu (cai şi câini) cu dotarea corespunzătoare;
- echipament pentru supravegherea şi controlul circulaţiei;
- sistem de alarmă împotriva efracţiei;
- maşini de scris şi calculatoare;
- mijloace şi materiale pentru prepararea, păstrarea şi servirea hranei necesară personalului şi animalelor de serviciu, după caz;
- alte materiale stabilite prin dispoziţii.

Poliţiştii răspund de întreţinerea şi conservarea bunurilor din dotare, folosirea acestora în conformitate cu prevederile legale şi a regulamentelor în vigoare şi nu au voie să le înstrăineze.

Poliţiştii care au câini de însoţire îi pot folosi pentru siguranţa lor, înlăturarea opunerii la măsurile poliţieneşti, în executarea activităţilor de patrulare şi asigurarea ordinii şi liniştii publice.

În scopul asigurării unei prezenţe active în teren a agenţilor, în locurile şi zonele greu accesibile altor mijloace de transport, aceştia pot folosi caii de serviciu din dotare.

Poliţiştii care au în dotare animale de serviciu, răspund de încălcarea normelor privind îngrijirea, antrenamentul şi folosirea acestora, conform reglementărilor în vigoare.

Asigurarea securităţii sediilor birourilor şi posturilor comunale se realizează prin:

a) executarea amenajărilor tehnice şi de construcţie ce se impun;

b) instalarea mijloacelor de alarmare şi întreţinerea lor;

c) executarea pazei de către sistemul de pază comunal, iar în caz de atac al sediului, de către membrii grupei de sprijin sau voluntari.

În scopul apropierii poliţiştilor din mediul rural de cetăţenii de la sate, rezolvarea operativă a problemelor, cererilor, sesizărilor şi plângerilor acestora, apărării lor mai eficiente împotriva infractorilor şi pentru eliminarea deplasărilor populaţiei la sediul postului, s-au înfiinţat la sate puncte de serviciu poliţienesc. Acestea sunt stabilite împreună cu organele administraţiei publice locale, în unităţile unor instituţii (dispensare, şcoli generale, cămine culturale, foste sedii de unităţi agricole etc.), unde există astfel de posibilităţi.

Prin grija organelor administraţiei locale, aceste încăperi sunt dotate cu un birou de lucru, 2-3 scaune, un dulap, stema şi drapelul României, fiind asigurate cu sisteme de închidere corespunzătoare.

La fiecare punct de serviciu poliţienesc se va instala firma poliţiei, iar la loc vizibil se va afişa programul de lucru al poliţistului, precum şi cel de audienţe al conducerii inspectoratului.

Scanned with OKEN Scanner

În aceste încăperi nu se vor păstra documente, dosare penale, scrisori sau alte lucrări, indiferent de natura lor.

§4. Planificarea muncii în cadrul posturilor de poliție comunale

Șeful de post întocmește planul de muncă lunar care este aprobat de șeful Biroului (formațiunii) de poliție rurală, acestea păstrându-se într-o mapă specială. Activitatea zilnică se planifică de fiecare polițist în agenda personală, fiind aprobată de șeful postului.

Pentru ca planurile de muncă lunare să cuprindă toate aspectele muncii de poliție și a se putea aprecia orientarea și intervenția nemijlocită a cadrelor de comandă în conducerea efectivelor, structura planurilor, pe capitole, va fi în principiu următoarea:

- activități specifice pentru asigurarea ordinii și liniștii publice;
- activități specifice pentru prevenirea și combaterea infracțiunilor de natură judiciară;
- activități pentru combaterea infracțiunilor de natură economică;
- activități pentru organizarea și funcționarea sistemelor de pază;
- activități pentru prevenirea și combaterea evenimentelor rutiere;
- activități pe linie de cercetare penală;
- activități pentru respectarea regimului armelor și munițiilor, materialelor explozive, toxice și stupefiante;
- activități privind regimul domicilierii și reședinței;
- activități pe linia evidenței militare;
- pregătirea profesională.

La întocmirea planului de muncă lunar, șeful postului de poliție comunal trebuie să aibă în vedere și următoarele aspecte:

- sarcinile rezultate din controalele eșaloanelor superioare;
- problemele muncii de poliție specifice perioadei pentru care se întocmește planul de muncă;
- sarcinile ce revin postului din dispozițiile conducerii Inspectoratului de poliție al județului respectiv;
- posibilitățile pe care le are la dispoziție postul de poliție pentru executarea sarcinilor;
- ordinea executării sarcinilor în raport cu importanța și urgența lor;
- sarcinile rămase neexecutate din perioada precedentă;
- măsuri de înlăturare a neregulilor constatate (cu sarcini și termene concrete de executare).

Pentru ca planul de muncă lunar să fie un instrument util de lucru activității polițiștilor, este necesar ca sarcinile stabilite să îndeplinească următoarele cerințe:

- să fie în conformitate cu prevederile legale, cu dispozițiile și instrucțiunile în vigoare;
- să aibă un conținut concret, să se refere la executarea unor activități precise, delimitate în timp, prevăzute cu responsabilități și să fie controlabile;
- să cuprindă întreaga problematică a localității, în raport cu situația operativă și specificul județului;
- să aibă un caracter mobilizator, în sensul repartizării fiecărui polițist de sarcini pe măsura capacității și pregătirii sale;
- să asigure o încărcătură corespunzătoare pentru toți polițiștii;
- să existe legătura necesară între ele;

Scanned with OKEN Scanner

- să fie sistematizate şi redactate într-o formă clară şi concisă.

La planul de muncă lunar se ataşează şi fac parte integrantă din acesta, următoarele documente de planificare:

- graficul de patrulare;
- graficul cu asigurarea permanenţei la postul de poliţie;
- graficul de supraveghere, îndrumare şi control al circulaţiei rutiere.

Planul de muncă zilnic se întocmeşte pe baza planului de muncă lunar şi pe baza sarcinilor rezultate din nevoile concrete de serviciu ce nu au fost cuprinse în planul de muncă lunar (cauze penale noi, corespondenţă, executarea unor mandate de aducere, de arestare preventivă, de executare a sancţiunii închisorii contravenţionale, rezolvarea petiţiilor etc.).

La întocmirea planului de muncă zilnic trebuie să ţină seama de următoarele cerinţe:

- să aibă un caracter concret şi să fie astfel încadrate în timp, încât să ducă la îndeplinirea sarcinilor din planul de muncă;
- să asigure folosirea cu maximum de eficienţă a timpului de muncă;
- să rezolve sarcinile nou apărute.

Rezultatul îndeplinirii sarcinilor din planul de muncă zilnic se consemnează în agendă, de către fiecare poliţist, la sfârşitul zilei de muncă şi se raportează şefului de birou sau de post atât constatările făcute, cât şi măsurile luate.

§5. Evaluarea activităţii poliţiştilor din mediul rural

Birou/formaţiune de poliţie rurală:

1. organizarea activităţii structurii şi a poliţiştilor din cadrul acesteia;
2. iniţiative luate pe plan local pentru eficientizarea activităţilor şi combaterea criminalităţii;
3. modul de realizare a colaborării cu celelalte structuri ale poliţiei şi autorităţile locale;
4. eficienţa evaluărilor efectuate asupra activităţii poliţiştilor de la poliţiile comunale şi posturile de poliţie aflate în responsabilitate;
5. modul de realizare a sprijinului şi îndrumării activităţii poliţiştilor de la poliţiile şi posturile de poliţie comunale pe linie de cercetare penală, implicarea concretă pe caz în soluţionarea dosarelor penale din evidenţă în baza informaţiilor deţinute;
6. rezolvarea dosarelor penale prin realizarea conexiunilor între fapte, făptuitori şi moduri de operare;
7. modul de organizare şi desfăşurare a microacţiunilor punctuale pe raza posturilor de poliţie comunale aflate în coordonare, pentru depistarea persoanelor date în urmărire, activităţi cu caracter preventiv, etc. precum şi eficienţa acestora;
8. calitatea activităţii informativ-operative;
9. modul cum se implică în sprijinul posturilor de poliţie comunale pentru cunoaşterea şi aplanarea stărilor conflictuale cu grad de risc pentru ordinea şi liniştea publică în comunitate;
10. eficienţa măsurilor propuse cu ocazia evaluărilor activităţii de patrulare desfăşurată de poliţiştii posturilor de poliţie comunale.

Scanned with OKEN Scanner

Poliţie comunală/post de poliţie comunal:

1. modul de prevenire şi combatere a criminalităţii pe raza de responsabilitate;
2. calitatea informaţiilor obţinute care au condus la identificarea autorilor unor infracţiuni sau au fost furnizate structurilor specializate;
3. modul cum se implică în pregătirea antiinfracţională şi antivictimală a populaţiei aflate în zona de competenţă;
4. modul de implicare în instituirea pazei şi montării sistemelor electronice de protecţie la obiectivele economice din zona de responsabilitate;
5. modul cum relaţionează cu populaţia şi autorităţile publice locale;
6. cunoaşterea modului de intervenţie la evenimentele semnalate prin SNUAU 112 şi la declanşarea acţiunii NĂVODUL;
7. cunoaşterea şi punerea în practică a conceptelor din domeniul ordinii publice.

Indicatorii de evaluare vor fi utilizaţi la întocmirea fişelor de apreciere anuale, la care vor fi stabiliţi şi alţi indicatori, funcţie de particularităţile judeţului.

Scanned with OKEN Scanner

Scanned with OKEN Scanner

Capitolul VII
Atribuţiile poliţiştilor de proximitate

§1. Executarea activităţii de ordine publică de către poliţiştii de proximitate

Poliţia de proximitate este constituită ca un serviciu public în folosul societăţii, care prin amplasarea teritorială şi competenţa materială, are în vedere cu prioritate cunoaşterea intereselor şi aşteptărilor legitime ale colectivităţilor locale şi cetăţenilor.

Poliţia de proximitate (PdP), în sensul larg, este o metodă modernă de lucru a poliţiei, în care atitudinea faţă de muncă, stilul de conducere şi strategia de organizare sunt orientate către recunoaşterea preventivă şi pro-activă a problemelor comunităţii, care provoacă frica şi nesiguranţa, precum şi a cauzelor care pot duce la criminalitate, abordarea acestora, precum şi rezolvarea sau îndepărtarea lor în strânsă legătură cu populaţia şi cu alte instituţii.

Acest tip de activitate presupune o bună cunoaştere a populaţiei şi crearea unui raport natural de încredere între populaţie şi poliţie. Pentru a realiza această bază pentru un parteneriat, poliţia pune la dispoziţie specialişti pentru o comunicare permanentă cu populaţia, numiţi poliţişti de proximitate. Ei se ocupă de problemele populaţiei legate de o siguranţă mai bună şi de un sentiment de siguranţă mai autentic şi din proprie iniţiativă derulează activităţi preventive pentru creşterea siguranţei personale a cetăţenilor.

Proximitatea se realizează prin crearea unui legături parteneriale pe axa poliţie – cetăţeni – instituţii publice (unităţi şcolare, biserică, medii de afaceri, organizaţii negu-vernamentale, autorităţi publice locale etc.), în scopul rezolvării problemelor cu impact direct asupra vieţii sociale, creării unui climat de siguranţă civică şi îmbunătăţirii calităţii vieţii.

Elementul novator al acestui concept este reprezentat de faptul că acesta abandonează latura preponderent coercitivă şi, prin înfiinţarea structurilor poliţiei de proximitate, activitatea de cunoaştere a populaţiei îmbracă noi conotaţii, poliţistul devenind un apropiat al cetăţenilor.

Activitatea poliţiştilor de proximitate este direcţionată pentru consilierea şi informarea cetăţenilor cu privire la cunoaşterea prevederilor legale, la procedeele şi mijloacele de evitare a victimizării, conştientizarea riscurilor şi consecinţelor pe care le presupune săvârşirea de fapte antisociale, necesitatea contribuţiei la consolidarea climatului de siguranţă civică şi diminuarea fenomenului infracţional.

Poliţia de proximitate, pentru a răspunde dorinţelor cetăţenilor, şi-a fixat următoarele obiective de prevenire:

- diminuarea fricii în rândul populaţiei prin încurajarea gândirii şi acţiunilor preventive;
- favorizarea creşterii responsabilităţii cetăţenilor, astfel încât ei să se simtă stăpâni pe viaţa şi proprietatea lor;
- să arate populaţiei că securitatea membrilor societăţii contribuie la creşterea calităţii vieţii;

- sfătuirea obiectivă şi gratuită a cetăţenilor în domeniul securităţii personale (protecţia bunurilor);
- favorizarea colaborării dintre populaţie şi poliţie, încurajarea cetăţenilor să informeze poliţia în mod responsabil atunci când au cunoştinţă despre producerea unei fapte antisociale;
- învăţarea populaţiei să evalueze corect criminalitatea pentru a scădea rata criminalităţii şi frica pe care o inspiră;
- angajarea populaţiei alături de poliţie pentru a preveni criminalitatea şi a conduce la diminuarea sentimentelor de insecuritate;
- protejarea populaţiei prin educarea comportamentul membrilor săi.
- Misiunile poliţiei de proximitate sunt definite în funcţie de necesităţile cetăţenilor, care trebuie cunoscute şi rezolvate, inclusiv prin atragerea reprezentanţilor societăţii civile.

Eficacitatea în acest domeniu cere să fie îndeplinite două exigenţe majore:
- o poliţie care să comunice cu populaţia;
- o poliţie care colaborează cu toate instituţiile care au atribuţii pe linia securităţii publice.

Poliţia de proximitate, se organizează ca linie de muncă în cadrul structurilor de ordine publică urbane, numărul poliţiştilor şi întinderea ariei de responsabilitate fiind stabilite în funcţie de problemele sociale existente şi anume:
- diversitatea populaţiei:
- etnică;
- religioasă;
- culturală;
- factorul determinant este însă numărul populaţiei, care nu trebuie să depăşească 15.000 locuitori la un poliţist de proximitate.

În fiecare sector de siguranţă publică şi patrulare(zonă la D.G.P.M.B.) acţionează 1 - 2 poliţişti de proximitate.

Compartimentul poliţie de proximitate acţionează în scopul cunoaşterii aspectelor de ordin comunitar şi creării unui parteneriat între poliţie şi comunitate, pentru rezolvarea operativă a problemelor cu impact direct asupra climatului de siguranţă civică.

Selectarea poliţiştilor de proximitate se face din rândul poliţiştilor, pe bază de voluntariat (bărbaţi sau femei), avându-se în vedere următoarele criterii:
- să dispună de un nivel ridicat de pregătire de specialitate, juridică şi de cultură generală;
- să cunoască o limbă de circulaţie internaţională (engleză, franceză), precum şi limbile, tradiţiile şi obiceiurile etniilor care formează populaţia în zona de responsabilitate;
- să dispună de capacitatea de a purta discuţii libere pe anumite probleme de interes;
- să aibă o vechime în poliţie de cel puţin 3 ani;

Poliţiştii de proximitate vor fi numiţi în funcţie numai după parcurgerea unui curs în domeniu susţinut de ofiţerul instructor de proximitate.

Pentru degrevarea poliţiştilor de proximitate de activităţile de verificare a unor reclamaţii şi sesizări complexe, care presupun audierea unui număr mare de persoane şi alte acte procedurale la sediul unităţii, acestea vor fi repartizate poliţiştilor din compar-

Scanned with OKEN Scanner

timentele de criminalitate judiciară, care au în răspundere sectoarele în care s-au comis faptele reclamate.

§2. Documentele ce se întocmesc pentru organizarea şi executarea activităţii compartimentului poliţie de proximitate

La compartimentul poliţie de proximitate – sunt constituite **următoarele evidenţe:**

a) evidenţa locurilor şi zonelor cu risc criminogen;

b) evidenţa cerşetorilor, vagabonzilor, persoanelor alcoolice şi persoanelor cu tulburări psihice grave cu comportament violent;

c) evidenţa minorilor lipsiţi de supraveghere;

d) evidenţa grupurilor de tineri cu preocupări antisociale;

e) evidenţa posesorilor de câini periculoşi sau agresivi;

f) evidenţa asociaţiilor de proprietari/locatari;

g) evidenţa lăcaşurilor de cult;

h) evidenţa societăţilor comerciale;

i) evidenţa organizaţiilor neguvernamentale;

j) evidenţa unităţilor de învăţământ;

k) evidenţa autorităţilor şi instituţiilor publice locale;

l) evidenţa centrelor şi adăposturilor pentru bătrâni, minori, victime ale violenţei domestice;

m) evidenţa persoanelor cu risc ridicat de victimizare;

n) evidenţa stărilor conflictuale de orice gen;

o) evidenţa activităţile preventive desfăşurate şi rezultatele obţinute;

p) planurile cu amplasarea căilor de acces şi distribuirea spaţiilor interioare ale instituţiilor publice şi societăţilor comerciale, la care se ataşează:

- denumirea unităţii;
- numele administratorilor, responsabililor;
- numărul de telefon;
- obiectul de activitate;
- vulnerabilităţi.

O copie a acestor planuri va fi şi în mapa constituită la camera ofiţerului de serviciu pe subunitate în vederea documentării şi dirijării forţelor cu ocazia intervenţiei în diferite situaţii.

§3. Atribuţiile poliţiştilor de proximitate

Poliţistul de proximitate are, în principal, următoarele atribuţii:

a) este prezent în fiecare zi minim 6 ore, în sectorul/zona de responsabilitate pentru a relaţiona cu cetăţenii, realizând cunoaşterea populaţiei, sub aspectul structurii, obiceiurilor şi tradiţiilor locale, domiciliului şi reşedinţei, precum şi a teritoriului din punct de vedere al locurilor şi mediilor favorabile comiterii de infracţiuni;

S-a constatat că absenţa poliţiştilor din anumite zone sau cartiere sporeşte sentimentul de insecuritate.

Scanned with OKEN Scanner

Tocmai de aceea prezenţa poliţiştilor, mai ales în zonele şi la oraşele în care riscurile de agresiune se manifestă evident, are o dublă funcţie, şi anume determină o sporire a încrederii cetăţenilor în poliţie, permiţând în acelaşi timp o bună cunoaştere a situaţiei operative.

Toate activităţile în domeniul prevenirii şi securităţii sociale trebuie să fie aduse la cunoştinţa populaţiei, comunităţii respective. Manifestările cu public constituie pentru poliţistul de proximitate un bun prilej pentru a se întâlni cu cetăţenii dar şi crearea unui sentiment de securitate.

Acest obiectiv depinde de calitatea relaţiilor cu populaţia, astfel poliţistul de proximitate trebuie să acorde o atenţie deosebită atât operativităţii cât şi respectării intimităţii.

Poliţistul de proximitate desfăşoară următoarele activităţi:

1. Activităţi zilnice:

- ia la cunoştinţă de situaţia operativă(rapoartele întocmite de către agenţii de siguranţă publică şi patrulare, sesizări, reclamaţii, rapoarte de eveniment, etc.);
- participarea la raportul de dimineaţă (analiza situaţiei operative pe ultimele 24 de ore / 72de ore – luni), la care participă:
  - ofiţerul de investigaţii criminale;
  - şefii sectoarelor de siguranţă publică şi patrulare;
  - poliţistul de la criminalitate judiciară;
  - după caz, ofiţerul de cercetări penale, la evenimente deosebite.
- luarea la cunoştinţă a măsurilor(priorităţilor) stabilite de către şeful unităţii de poliţie. Măsurile se regăsesc şi în instructajul agenţilor de siguranţă publică şi patrulare, în părţile care îi privesc.
- actualizarea registrului cu situaţia operativă, tabla cu evenimente şi harta criminogenă;
- studierea presei;
- întocmirea planului de muncă;
- activităţi în teren (6 ore);
- participarea la instructajul agenţilor de siguranţă publică şi patrulare;
- raportul de seară.

2. Activităţi săptămânale:

- întocmirea raportului de activitate săptămânal (analiza);

3. Activităţi lunare:

- întocmirea raportului de activitate lunar (sinteza). În 2 exemplare, unul la şeful unităţii de poliţie şi al doilea la ofiţerul instructor de proximitate de la nivelul I.P.J.;
- întocmirea notei de sarcini pentru luna următoare.

Poliţistul de proximitate trebuie să cunoască **populaţia** sub următoarele aspecte:

- structura socială şi tradiţiile populare din zonă;
- liberaţii din penitenciare, recidiviştii, elementele cu antecedente penale, cele violente şi agresive, suspecţii care domiciliază în raza sa de activitate;
- bolnavii psihic periculoşi, gazdele de infractori, tăinuitorii şi plasatorii de bunuri provenite din infracţiuni;
- persoanele care îl pot ajuta la îndeplinirea unor sarcini de serviciu;
- persoanele la care se organizează şi se practică jocuri de noroc, în mod ilegal;
- minorii-problemă, proxeneţii şi prostituatele;

Scanned with OKEN Scanner

- persoanele în vârstă, lipsite de apărare sau care prin modul de viață pot deveni victime ale infractorilor;
- persoane care, prin funcțiile pe care le ocupă, impun, conform legii, măsuri de protecție a acestora și a familiilor lor.

Pentru buna desfășurare a activității, polițistul trebuie să cunoască **teritoriul**, urmărind următoarele aspecte:

- denumirea și topografia străzilor, căile de acces pe rute mai scurte, mijloacele de transport în comun și traseele pe care circulă acestea, intensitatea traficului rutier și specificul acestuia, amplasarea semnelor de circulație;
- amplasarea, profilul activității, punctele de acces și sistemele de pază ale obiectivelor din zonă, agenților economici, cât și locurile de cazare în comun, posturile și patrulele polițiștilor comunitari etc.;
- timpul, locurile și mediile favorabile comiterii de infracțiuni, precum și cele în care se constată încălcări frecvente ale ordinii publice sau unde se pot valorifica obiecte provenite din infracțiuni: piețe, terenuri unde se organizează bâlciuri, târguri, oboare, parcuri, locuri de agrement, punctele obligatorii de trecere, monumente istorice și altele de acest fel;
- unitățile unde se colectează ori se păstrează valori monetare, muzeistice, de artă ori de altă natură;
- sediile partidelor politice sau unităților administrației publice, centrale și locale;
- locuri de parcare auto, păzite și nepăzite;
- unități în care se produc și se desfac băuturi alcoolice, săli de jocuri electronice etc.;
- alte date stabilite de către șeful unității de poliție.

b) stabilește legături permanente cu administratorii asociațiilor de proprietari/locatari, factorii responsabili din cadrul unităților de învățământ, societăților comerciale, organizațiilor neguvernamentale, administrației publice locale pentru identificarea factorilor de risc privind ordinea publică și siguranța cetățeanului și identificarea măsurilor comune de prevenire și combatere a faptelor antisociale;

Polițistul de proximitate ține evidența **societăților comerciale** din sectorul său, evidențiindu-le într-o cartotecă care cuprinde:

- denumirea societății comerciale;
- sediul societății comerciale;
- obiectul de activitate;
- datele de identificare ale patronilor, administratorilor și asociaților (nume, prenume, adresă, numărul de telefon);
- modul de asigurare a pazei și securității bunurilor;

Polițistul de proximitate ține legătura cu patronii, administratorii și asociații acestora, consiliindu-i antiinfracțional, dar și privind anumite acte economice, tendințe infracționale.

Cartoteca este utilă tuturor formațiunilor și este amplasată într-un loc accesibil tuturor lucrătorilor.

Asociațiile de proprietari reprezintă unul dintre partenerii importanți ai poliției de proximitate.

În vederea realizării unui parteneriat benefic pentru ambele părți, vizând atât conceptul de proximitate, cât și de identificare și combatere al fenomenului infracțional, poliția parafează protocoale de colaborare cu asociațiile de proprietari.

Scanned with OKEN Scanner

Polițistul de proximitate ține legătura cu administratorii asociațiilor de proprietari, pentru a stabili:

- persoane potențiale victime;
- persoane potențiale infractoare;
- prezența găștilor de cartier.

Un alt partener important al poliției de proximitate îl constituie **ȘCOALA**. Polițistul de proximitate întreține contacte cu directorii acestor instituții și cu comitetele de părinți. Împreună cu profesorii identifică elevii problemă, participă la acțiuni privind conduita și comportamentul în școli, identifică elevii potențiale victime. Participă la ședințe cu părinții.

Activitatea este materializată într-o mapă care conține unitatea de învățământ, numărul de clase, profesori diriginți, elevi problemă, tematica ședințelor cu elevii, activități preventive, procese verbale, protocolul de colaborare, alte activități.

Participarea la **ședințele consiliilor locale**, constituie un prilej de a informa autoritățile locale cu privire la:

- activitatea poliției;
- probleme cu care se confruntă poliția;
- problemele cu care se confruntă cetățenii, identificând totodată pretențiile acestora, cât și a cetățenilor vizavi de activitatea poliției.

Activitatea este materializată într-o mapă privind autoritățile locale, activitățile desfășurate.

c) participă la ședințele asociațiilor de proprietari/locatari și la alte evenimente importante pentru comunitatea din sectorul/zona de responsabilitate;

Cu această ocazie, polițistul de proximitate desfășoară următoarele activități:

- consiliază antiinfracțional cetățenii;
- prezintă diferite tendințe infracționale;
- prelucrează acte normative;
- ia la cunoștință despre problemele cetățenilor, stări de spirit, conflicte și informează instituțiile abilitate pentru soluționarea acestora;
- culege informații utile muncii de poliție.

Activitatea este materializată prin protocoale de colaborare, procese-verbale, rapoarte (mapa privind asociațiile de proprietari).

d) identifică și consiliază cetățenii care fac parte din categoriile cu grad ridicat de victimizare;

Polițistul de proximitate identifică persoanele în vârstă, potențiale victime ale infracțiunilor și ține evidența acestora. Periodic, prin discuții individuale procedează la consilierea acestora antiinfracțional, identifică problemele cu care se confruntă aceastăcategorie. La nevoie se organizează întâlniri de grup.

În pregătirea antiinfracțională un rol deosebit îl are și instruirea celorlalte persoane cu care acestea vin în contact, respectiv vecini, factori poștali, preotul, medicul de familie.

Este importantă colaborarea cu asociațiile de proprietari, asociațiile de pensionari, alte organizații care se ocupă de această categorie.

Activitatea este materializată într-o mapă care conține evidența acestor persoane, procese-verbale, activități desfășurate în comun cu alte instituții și organizații, eventual protocoale de colaborare cu aceste instituții.

Scanned with OKEN Scanner

A ajuta o persoană constituie una din cele mai nobile sarcini ale poliției și ale polițistului. Chiar dacă nu solicită în mod deschis, unele persoane au nevoie de ajutor.

Această dimensiune umană este uneori umbrită de rutina polițienească, impunându-se de multe ori căutarea victimei. Pentru a ajunge la aceasta este nevoie de prezență în mijlocul cetățenilor, de a asculta problemele acestora, de a ține legătura cu ceilalți parteneri cu obiect de activitate ajutorul umanitar.

În această categorie putem include:

- persoanele în vârstă care locuiesc singure;
- persoanele în vârstă care au valori;
- minorii care sunt lipsiți de supraveghere ori ignoră anumite norme de comportament;
- persoanele care locuiesc izolat;
- persoanele cu handicap;
- anumite persoane bolnave psihic;
- persoanele care manipulează valori importante (factorii poștali);

Polițistul de proximitate procedează la consilierea acestora, la identificarea unor metode de protecție, la menținerea legăturii cu acestea.

Atitudinea binevoitoare față de o persoană potențială victimă are un efect în ochii opiniei publice, cetățenii văzând în polițist nu un zbir, un om inflexibil și dur chiar, ci un funcționar care atunci când are posibilitatea, își ajută semenul când este la greu.

Activitatea este materializată în mapa persoanelor potențiale victime, care cuprinde:

- identitatea persoanei;
- adresa;
- data luării în evidență;
- problematica (casă izolată, locuiește singur, bolnav, valori, pretabil la înșelăciune etc.);
- data consilierii;
- observații.

e) mediază și rezolvă conflictele interumane, în limitele legale;

Prevenirea este sarcina principală a polițistului de proximitate.

Când identifică stări conflictuale, le analizează și caută soluții de aplanare. Conform atribuțiilor sale, poliția intervine când o parte afectează cu intenție valorile protejate de lege a altei părți. Polițistul de proximitate are un rol deosebit de important în etapele de prevenire și reconstrucție a păcii într-un conflict.

Atât în etapele de prevenire, cât și de construcție a păcii, polițistul de proximitate desfășoară următoarele activități:

- invită părțile la dialog;
- identifică motivele conflictului;
- încearcă împreună cu părțile să găsească o soluție, informându-i totodată în legătură cu posibilitățile legale de soluționare a conflictului.

Aceste discuții pot duce la clarificări cu impact asupra schimbării caracterului relației, care se poate îmbunătăți sau rupe, fără a se produce violențe.

În funcție de natura conflictului se poate apela și la parteneri.

Activitatea este materializată într-o mapă privind stările conflictuale, care cuprinde:

- identitatea persoanelor angrenate în conflict;
- adresa;

Scanned with OKEN Scanner

- data luării în evidenţă;
- măsura luată şi data;
- situaţia stării conflictuale/felul conflictului;
- mod de rezolvare;
- termen de supraveghere;
- observaţii/data cu propunerea de încheiere a supravegherii.

f) identifică şi receptează problemele de ordin comunitar şi împreună cu instituţiile abilitate iniţiază şi/sau participă la aplicarea unor proiecte sau programe practice, care au ca obiectiv îmbunătăţirea siguranţei publice şi a persoanelor;

O activitate importantă a poliţistului de proximitate o constituie monitorizarea situaţiei operative. Astfel, ia la cunoştinţă de evenimente înregistrate în sectorul său de competenţă şi le comunică celorlalte formaţiuni.

Când constată o creştere a criminalităţii, caută cauzele acestei situaţii, încercând pe viitor să prevină astfel de fapte, propunând soluţii celorlalte formaţiuni. Împreună cu acestea stabileşte programe de prevenire a criminalităţii şi participă la aplicarea acestora.

Zilnic poliţistul de proximitate monitorizează situaţia operativă, studiază fiecare plângere adresată poliţiei, apoi le triază după:

- mod de operare;
- timp;
- spaţiu.

Analizează cu atenţie factorii favorizatori, caută mijloace de prevenire, toate aceste aspecte le consemnează într-un raport pe care-l aduce la cunoştinţa şefului şi a lucrătorilor operativi. În funcţie şi de concluziile acestora, ia legătura cu cetăţenii din sectorul respectiv, informându-i şi căutând împreună modalităţi de prevenire.

Când constată proliferarea unor anumite fapte în zona sa de competenţă poliţistul de proximitate desfăşoară următoarele activităţi:

- le analizează cu atenţie;
- întocmeşte un raport cu privire la modul de operare şi observaţiile sale;
- prezintă raportul şefului său şi compartimentelor operative;
- organizează o întâlnire cu locuitorii din cartierul respectiv, la care participă şi un ofiţer operativ şi în funcţie de eveniment şi un reprezentant al autorităţii locale sau altă instituţie;
- informează locatarii cu cele constatate şi împreună se găsesc mijloace de prevenire.

Poliţistul de proximitate este obligat ca săptămânal sau ori de câte ori este nevoie să îşi informeze şeful direct asupra informaţiilor adunate şi să analizeze împreună cu acesta modul cum trebuie acţionat, iar o dată pe lună elaborează un raport sinteză în care trebuie cuprinse bilanţul perioadei parcurse, tendinţa actuală, gradul de criminalitate constatat, acţiuni întreprinse, date despre siguranţa publică precum şi propuneri pentru rezolvarea problemelor.

g) colaborează cu mass-media pentru promovarea şi dezvoltarea apropierii de cetăţeni;

Poliţiştii de proximitate nu pot sensibiliza singuri toţi cetăţenii, ci după aceea este nevoie şi de parteneri care să promoveze activitatea poliţiei ca instituţie. Un rol important avându-l mass-media.

Scanned with OKEN Scanner

Prin presa locală PdP poate efectua pregătirea antiinfracțională a populației prin expunerea unor măsuri ce trebuie luate de populație, poate prelucra prevederile unor acte normative de interes etc.

h) rezolvă reclamațiile și sesizările cetățenilor din conținutul cărora nu rezultă în mod evident elemente cu caracter penal sau contravențional referitoare la stări conflictuale, tulburarea liniștii publice în unitățile de învățământ, asociații de proprietari/locatari, societăți comerciale, fapte antisociale ale căror victime sunt anumite categorii de persoane (minori, bătrâni, persoane cu handicap sau afecțiuni neuropsihice, etc.);

Rezolvă reclamațiile și sesizările cetățenilor care necesită medierea, ce nu au caracter penal ori nu presupun aplicarea de sancțiuni contravenționale, referitoare la:

- stări conflictuale;
- tulburarea liniștii publice în unitățile de învățământ, asociații de locatari, societăți comerciale etc.;
- fapte antisociale ale căror victime sunt persoane cu probleme sociale (minori, bătrâni, persoane cu handicap sau afecțiuni neuropsihice etc.).

Celelalte sesizări și reclamații ale cetățenilor, din competența formațiunilor de ordine publică, vor fi soluționate de către ofițerii din cadrul birourilor sau șefii sectoarelor de siguranță publică.

i) culege date și informații utile muncii de poliție cu ocazia exercitării atribuțiilor de serviciu;

Culegerea de informații reprezintă o componentă a muncii de prevenire, deoarece sunt dese situațiile când în acest mod se poate preveni săvârșirea de infracțiuni sau alte fapte antisociale.

Această activitate în sine depășește cadrul instituțional, deoarece polițistul trebuie să folosească pe lângă cunoștințele de specialitate și acele trăsături de caracter și de personalitate proprii lui, care-i permit să stabilească o relație de încredere în orice împrejurare, în așa fel încât cetățeanul cu care vine în contact să aibă impresia că a discutat cu un om demn de toată încrederea, că cele discutate nu vor fi colportate ori interpretate în defavoarea sa și, mai mult, că în acest fel a ajutat autoritățile. Polițistul trebuie să aprecieze pe lângă capacitatea persoanei de a relata o anumită situație de fapt și gradul ei de veridicitate și interesul manifestat în cauză.

Polițistul de proximitate culege informații pertinente muncii de poliție, privind:

- comiterea sau pregătirea de fapte infracționale;
- persoane care au legătură cu astfel de fapte, (autori, complici, tăinuitori, gazde de infractori, martori etc.);
- persoane suspecte, persoane urmărite, bunuri urmărite.

Informațiile obținute le comunică formațiunilor operative, după ce le-a materializat într-un raport informativ.

j) efectuează acte de constatare și, după caz, de sancționarea în cazul infracțiunilor și contravențiilor flagrante;

Această situație relațională abordează exclusiv aspectul funcției de polițist. Polițistul intră în relații și cu persoane care au săvârșit fapte antisociale și care pentru a fi duși în fața justiției trebuie interpelați și cercetați. Activitatea în sine presupune cunoașterea bazei legale, redactarea documentelor și întocmirea lor.

Scanned with OKEN Scanner

Cercetarea trebuie făcută fără patimă, într-un mod obiectiv, având ca premisă prezumția de nevinovăție.

k) colaborează cu polițiștii din formațiunile operative pentru cunoașterea situației operative din sectorul/zona de activitate, ține zilnic evidența evenimentelor înregistrate și le marchează pe harta criminogenă, informând șeful subunității cu privire la principalele modificări.

Polițistul de proximitate este obligat ca, pentru îndeplinirea atribuțiilor de serviciu, să întrețină permanent relații de colaborare sau cooperare, după cum urmează:

- cu polițiștii din formațiunilor operative din cadrul subunității;
- cu consiliile de conducere locale ale Corpului Național al Polițiștilor;
- cu factorii responsabili din cadrul unităților de învățământ, conducerile societăților comerciale, reprezentanții asociațiilor neguvernamentale, președinții sau administratorii asociațiilor de proprietari;
- cu reprezentanții Gărzii Financiare, Corpului de Control al Primăriei, Direcției Finanțelor Publice, Autorității pentru Protecția Consumatorului, Poliției Sanitar – Veterinară, Poliției Comunitare, Jandarmeriei și Centrului militar, Direcției județene pentru protecția copilului aflat în dificultate etc.

Activitatea polițiștilor de proximitate este coordonată și monitorizată de către șeful biroului sau formațiunii de ordine publică la nivelul polițiilor municipale și orășenești, iar în municipiul București, un ofițer la nivelul fiecărui sector iar la nivelul I.P.J. de către ofițerul instructor poliție de proximitate. La nivelul I.P.J. activitatea este coordonată de către ofițerul instructor de proximitate.

Situația operativă este evidențiată zilnic atât pe tabloul de evenimente, cât și în mapă.

Tabloul cuprinde rubrici cu privire la:

- data;
- evenimentul
- timpul comiterii;
- locul comiterii;
- mod de operare;
- persoana vătămată;
- autor.

Aceste date sunt completate zilnic.

Fiecare unitate dispune de o hartă a zonei de competență aflată alături de tabloul de evenimente.

Harta crinogenă cuprinde mențiuni cu privire la locurile unde s-au comis evenimente și trebuie actualizată zilnic. Se marchează:

- furturi de și din auto;
- furturi de biciclete;
- spargeri de locuințe;
- spargeri de magazine;
- agresiuni/ tâlhării/omoruri;
- tulburarea ordinii și liniștii publice/scandaluri.

§4. Evaluarea activității polițiștilor de proximitate

Evaluarea activității polițiștilor de proximitate este un atribut al șefului nemijlocit și se realizează avându-se în vedere în principal, următoarele:

Scanned with OKEN Scanner

1. modul de implicare în creşterea gradului de siguranţă al cetăţenilor materializat în reducerea numărului sesizărilor/petiţiilor;
2. modul de realizare a cooperării cu reprezentanţii altor instituţii cu atribuţii în prevenirea criminalităţii;
3. percepţia populaţiei faţă de activitatea poliţistului de proximitate;
4. calitatea informaţiilor obţinute;
5. cunoaşterea zonei de responsabilitate, a problematicii existente şi modul de implicare pentru rezolvarea acesteia.

Eficienţa activităţii poliţiştilor de proximitate va fi apreciată de către şeful subunităţii, atât pe baza indicatorilor de eficienţă enumeraţi mai sus, cât şi pe baza stadiului de realizare a următoarelor obiective strategice:

- scăderea ratei criminalităţii;
- reducerea ratei victimizării;
- reducerea sentimentului de teamă în rândul cetăţenilor;
- scăderea numărului focarelor de violenţă;
- creşterea ratei de soluţionare a cazurilor;
- scăderea numărului de reclamaţii şi audienţe a cetăţenilor;
- impactul activităţii desfăşurate asupra condiţiilor sociale şi aprecierea de care se bucură din partea cetăţenilor;
- creşterea numărului sesizărilor făcute privind diferite încălcări ale legii.

Scanned with OKEN Scanner

Scanned with OKEN Scanner

Capitolul VIII
Patrularea

§1. Organizarea şi executarea activităţii de patrulare

Prezenţa poliţiştilor în teren este cel mai important element al prevenirii faptelor antisociale şi al asigurării siguranţei cetăţeanului.

Patrularea este activitatea tactică poliţienească organizată, prin care se realizează prezenţa în teren a poliţiştilor, într-o anumită perioadă de timp pe un itinerar bine stabilit, în raport cu cerinţele situaţiei operative de pe teritoriul de competenţă.

Patrula de poliţie este primul mecanism de contact şi de răspuns al poliţiei pentru:

- prevenirea fenomenului infracţional;
- acordarea de sprijin şi asistenţă cetăţeanului;
- reactivitate faţă de incidentele ce ameninţă siguranţa cetăţeanului.

În funcţie de mijlocul de deplasare, patrulele pot fi pedestre, pe biciclete, pe motoscutere, motociclete, ATV-uri, auto, navale (bărci, şalupe şi alte mijloace de deplasare pe apă), cu elicopterul.

Itinerariile de patrulare au o lungime diferenţiată, în funcţie de mijlocul de deplasare:

- cele pedestre 3-6 km;
- cele pe biciclete 6-12 km;
- cele pe motoscutere, ATV, snow-mobil, navale (cu barca) 10-15 km;
- cele pe motociclete, auto şi navale (şalupe şi alte mijloace de deplasare pe apă) 15-20 km.

În cazul patrulelor pedestre şi auto, unul din membrii poate avea în dotare şi câine de serviciu (însoţire).

Patrulele pedestre şi pe bicicletă vor lua o pauză pentru odihnă, de 10 minute, după fiecare oră de activitate, iar cei de pe mijloacele de transport cu motor vor avea 15 minute la fiecare 120 minute de activitate. Când temperatura aerului este sub -15^0 sau peste 30^0 la umbră pauza se efectuează la fiecare 30 minute.

De regulă, durata unei activităţi de patrulare nu poate depăşi 8 ore. În situaţii speciale, programul de 8 ore se poate prelungi.

Patrula se compune din cel puţin doi poliţişti. În cazul patrulelor auto şi navale la aceştia se adaugă şi conducătorul mijlocului de transport, iar la elicoptere şi echipajul de zbor.

Patrularea se face în baza planificării din Registrul dispozitivelor de ordine publică sau planului de acţiune în care trebuie să fie înscrise următoarele elemente:

- itinerarul de parcurs, încadrat în timp, ora plecării şi ora terminării misiunii;
- locurile de staţie unde se va asigura şi pauza;
- misiunile ce trebuie îndeplinite pe fiecare zonă a itinerarului.

La intrarea în serviciu, patrulele vor fi instruite, vor semna în Registrul dispozitivului de ordine publică şi se vor deplasa pe itinerarele de patrulare, desfăşurând activităţi specifice în vederea prevenirii şi combaterii faptelor antisociale.

Instruirea premergătoare intrării în serviciu a agenţilor de siguranţă publică are ca scop informarea acestora cu privire la evoluţia situaţiei operative şi formarea echipelor

(patrulelor) în funcție de nevoile identificate din analiza tactică și elementele hărții criminogene.

În cadrul activității de instruire se pune accent pe acordarea respectului și pe corectitudinea manifestată față de cetățeni, grija față de conduita și imaginea proprie a polițistului.

Cu ocazia activității de instruire, membrii patrulelor trebuie să primească:

a) informații globale cu privire la diversele infracțiuni sau evenimente ce au avut loc în sectorul (zona) de responsabilitate (buletine sau note de evenimente, informații de la cetățeni etc.);

b) informații despre măsurile de prevenire sau operative necesare reducerii criminalității stradale;

c) instrucțiuni operative cu privire la persoane și bunuri urmărite;

d) îndrumări sub aspectul prezentării unor experiențe, idei, sugestii sau alte procedee de prevenție generale sau specifice, în vederea îndreptării eventualelor erori de procedură, și reducerii fenomenului infracțional stradal;

e) sarcini, activități și instrucțiuni pentru a fi puse în practică;

f) informații noi referitoare la procedurile operative și tehnicile infracționale.

Polițiștii desemnați cu activitatea de instruire a agenților de siguranță publică verifică starea fizică a acestora, precum și mijloacele individuale de intervenție din dotare, stabilind măsuri pentru ca fiecare polițist să nu intre în serviciu fără a avea asupra sa dotarea aferentă și echipament corespunzător.

Pe timpul activității de instruire a agenților de siguranță publică, nu se vor prezenta și dezbate teme de pregătire profesională.

La ieșirea din serviciu, membrii patrulelor vor întocmi un raport, în care vor prezenta activitățile desfășurate și rezultatele obținute, ce va fi analizat de către șeful biroului / formațiunii și de către șeful sectorului (zonei) de siguranță publică, polițistul de proximitate și de către cel de la criminalitate judiciară, cu ocazia întâlnirii zilnice.

În cadrul activității de patrulare sunt și cazuri în care membrii patrulei se pot abate de la itinerarul de patrulare sau pot întrerupe activitatea de patrulare, acestea fiind:

a) pentru urmărirea și prinderea infractorilor dispăruți de la locul faptei sau a persoanelor date în urmărire;

b) pentru conducerea persoanelor infractoare sau suspecte, la sediul unității de poliție;

c) când sunt sesizate că se comit evenimente grave în afara itinerarului;

d) pentru a acorda ajutor altui polițist sau cetățenilor care se află în pericol, sunt victime ale unui atac ori accident, sau aflați în situații limită;

e) pentru a preveni sau a lua măsuri în cazul comiterii unor infracțiuni;

f) pentru transportul unui bolnav psihic periculos la spitalul de psihiatrie;

g) pentru a interveni urgent în caz de calamități, catastrofe sau alte dezastre naturale;

h) în cazul îmbolnăvirii subite a unui membru component al patrulei;

i) când condițiile atmosferice sau alte fenomene naturale fac imposibilă continuarea misiunii;

j) când primește dispoziții din partea șefului nemijlocit sau a ofițerului de serviciu.

Părăsirea itinerarului de patrulare și intervenția la evenimente se va efectua numai după ce a fost informat dispeceratul ori ofițerul de serviciu al subunității.

Șeful subunității sau ofițerul aflat la comandă poate ordona părăsirea itinerarului de patrulare pentru:

Scanned with OKEN Scanner

- intervenţia la evenimente deosebite în care este nevoie să se acţioneze cu forţe sporite;
- organizarea de activităţi pentru prinderea unor infractori prin încercuirea unei zone, cu închiderea căilor de intrare-ieşire din localitate.

§2. Modalităţi de executare a activităţii de patrulare

2.1. Patrularea pedestră

Patrula pedestră este un element poliţienesc care acţionează pe teritoriul municipiilor, oraşelor şi comunelor, pe itinerare de patrulare care sunt stabilite în funcţie de locurile şi mediile favorabile săvârşirii infracţiunilor sau contravenţiilor, precum şi de locurile unde se concentrează sau acţionează elemente infractoare.

Patrula pedestră se compune din cel puţin 2 poliţişti. Din componenţa acesteia pot face parte şi studenţi/elevi ai instituţiilor de învăţământ ale M.I.R.A., poliţişti comunitari, personal din alte sisteme de pază, voluntari.

Unul din poliţişti este şef al patrulei, participând şi coordonând activitatea celorlalţi.

Patrulele pedestre vor efectua serviciul pe un itinerar de patrulare, care va fi parcurs de cel puţin două ori pe schimb.

Reguli ce trebuie respectate la patrularea pedestră:

a) membrii patrulei se deplasează, de regulă, unul lângă altul, iar acolo unde nu este posibil acest lucru, unul după altul, respectându-se regulile de circulaţie impuse pentru pietoni;

b) deplasarea trebuie să se facă pe marginea exterioară a trotuarelor, pe partea stângă a carosabilului ori pe mijlocul drumurilor necirculate;

c) pe timpul nopţii, trecerea prin locuri întunecoase, locuri acoperite, case părăsite, etc., trebuie să se facă după o observare prealabilă, cu multă prudenţă şi cu mijloacele din dotare pregătite pentru intervenţie;

d) noaptea, pe timpul deplasării prin locuri neiluminate, lanterna nu trebuie să fie aprinsă prea des, aceasta putând alerta pe infractori despre prezenţa poliţiştilor în locul respectiv;

e) în general, înainte de a intra în zone acoperite, întunecoase se face o scurtă oprire, dar să se evite profilarea propriei siluete pe timpul staţionării în acest scop.

În vederea exercitării drepturilor şi obligaţiilor ce le revin, pe lângă atribuţiile generale ale poliţiştilor din serviciul de asigurare a climatului de siguranţă publică, componenţii patrulelor pedestre au următoarele **obligaţii:**

a) să verifice, îndeosebi, pe timp de noapte, modul de asigurare cu sisteme de pază de pe raza de responsabilitate şi modul în care îşi efectuează atribuţiile de serviciu personalul de pază;

b) să acţioneze permanent pentru prevenirea furturilor din obiectivele de pe raza de competenţă, a celor de şi din autoturisme, a telefoanelor publice stradale, precum şi pentru prevenirea violurilor, tâlhăriilor, scandalurilor şi a altor manifestări prin care se încalcă normele de convieţuire socială, ordinea publică, circulaţia pe drumurile publice şi se aduce atingere drepturilor şi libertăţilor cetăţeneşti, vieţii şi integrităţii corporale a persoanei, avutului public şi privat, luând măsuri ferme, conform prevederilor legale, atunci când aceste fapte s-au comis;

Scanned with OKEN Scanner

c) să acţioneze pentru combaterea faptelor ilegale;

d) să participe la acţiuni organizate, în baza planurilor întocmite în acest sens, pentru combaterea faptelor antisociale;

e) să acţioneze pentru combaterea comerţului stradal ilicit, a faptelor de parazitism social şi pentru depistarea celor care poluează strada (cerşetori, vagabonzi, prostituate, etc.);

f) să menţină permanent legătura cu jandarmii, poliţiştii comunitari, personalul din sistemul de pază care acţionează în zonă, pentru a face schimb de informaţii, a cere şi acorda sprijin în soluţionarea unor situaţii ivite pe timpul serviciului;

g) să supravegheze persoane aflate în atenţia poliţiei ce domiciliază în sectorul / zonei de responsabilitate;

h) să intervină pentru asigurarea fluenţei rutiere pe itinerariul de patrulare, atunci când situaţia impune, urmărind depistarea unor persoane care au furat autovehicule ori a infractorilor care transportă bunuri sustrase sau sunt urmăriţi;

i) să verifice în baza de date, autovehiculele care sunt suspecte prin staţionarea îndelungată sau prin starea de degradare;

j) să intervină pentru menţinerea salubrizării localităţii şi a unei stări edilitar-gospodăreşti corespunzătoare, conform competenţelor stabilite prin reglementări ale hotărârilor consiliilor locale sau alte acte normative, în vigoare;

k) să se afle la orele stabilite în punctele fixate în variantele de patrulare, dacă nu sunt cauze care pot împiedica aceasta;

l) să participe la menţinerea ordinii publice pe timpul producerii unor calamităţi naturale, catastrofe, dezastre, precum şi pentru limitarea efectelor acestora prin luarea primelor măsuri.

2.2. Patrularea auto

Patrulele auto desfăşoară activităţi specifice în sectorul (zona) de siguranţă publică, pentru observare, asigurarea vizibilităţii şi a intervenţiei la evenimente, în vederea prevenirii şi combaterii faptelor antisociale. Patrulele auto asigură legătura cu patrulele pedestre, care acţionează în acelaşi sector (zonă) de siguranţă publică.

Pentru aceste patrule se stabilesc puncte obligatorii de staţionare pentru observarea zonelor aglomerate sau unde se concentrează persoane suspecte, activitatea ce va fi realizată de către aceşti poliţişti, aflându-se în imediata apropiere a autovehiculului şi având asupra lor toate mijloacele de intervenţie din dotare.

Staţionarea va dura până la 15 minute, în timp ce membrii patrulei se vor deplasa în zonă pentru îndeplinirea atribuţiilor de serviciu. Pe timpul staţionării poliţiştilor le este interzis să rămână în mijlocul de transport, cu excepţia situaţiilor când se află în pauză.

Patrula auto execută serviciul cu autoturisme special destinate şi este formată din cel puţin doi poliţişti sau un poliţist cu experienţă profesională şi un student/elev/poliţist comunitar.

Patrularea pe raza de competenţă se poate efectua cu semnalele luminoase în funcţiune, atât ziua cât şi pe timpul nopţii. Această modalitate este stabilită de şefii unităţilor şi subunităţilor, în funcţie de situaţia operativă sau specificul anumitor zone de patrulare ori misiuni ce trebuie realizate. Şefii menţionaţi stabilesc, dacă este necesar, inclusiv anumite orare în care să se folosească semnalele luminoase. *Condiţia esenţială este de a nu îngreuna circulaţia celorlalte autovehicule, astfel că se foloseşte banda de lângă acostamentul drumului.*

Scanned with OKEN Scanner

Pentru a nu crea confuzia în rândul participanţilor la traficul rutier că autovehiculele se deplasează la evenimente, pe timpul patrulării se foloseşte o viteză redusă (20 – 40 km/oră).

În situaţia în care patrularea este întreruptă pentru deplasarea la un eveniment semnalat sau pentru o activitate cu caracter de urgenţă, conducătorul autovehiculului va pune în funcţiune simultan semnalele acustice şi luminoase.

În activitatea de patrulare cu autovehiculele de serviciu nu se vor folosi semnalele luminoase, cu excepţia unor situaţii de risc (ceaţă densă, ploaie torenţială, sau în alte cazuri când este necesară avertizarea participanţilor la trafic cu privire la anumite pericole).

Pentru deplasarea la un eveniment semnalat, sau pentru o activitate cu caracter de urgenţă, conducătorul autovehiculului va pune în funcţiune simultan semnalele acustice şi luminoase, folosindu-se următoarele sunete:

a) tip YELP – butonul 2 pentru deplasare;

b) tip PIERCER – butonul 3 pentru pătrunderea şi traversarea intersecţiilor.

Reguli ce trebuie avute în vedere la patrularea auto:

a) să respecte legislaţia privind circulaţia pe drumurile publice;

b) să poarte uniforma de serviciu, indiferent din ce compartiment face parte;

c) să poarte centura de siguranţă;

c) să folosească autovehiculul numai pentru executarea serviciului;

d) în situaţii deosebite, să intervină pentru acordarea primului – ajutor şi transportarea la o unitate sanitară a persoanelor a căror viaţă este în pericol;

e) dacă este cazul, să intervină rapid în sprijinul celorlalţi poliţişti aflaţi în teren, precum şi pentru transportul operativ la poliţie al persoanelor depistate.

f) să intervină cu operativitate pentru rezolvarea unor probleme operative, constatate din oficiu, la solicitarea cetăţenilor sau la dispoziţia şefului său nemijlocit, ofiţerului de serviciu, dispecerului, etc.;

g) să menţină legătura direct sau prin staţia de emisie-recepţie cu poliţiştii aflaţi în serviciu, pentru realizarea schimbului de informaţii şi acordarea sprijinului necesar, dacă este cazul;

h) înaintea părăsirii itinerarul de patrulare, să raporteze, prin mijloacele avute la dispoziţie, şefului său nemijlocit sau ofiţerului de serviciu, dispecerului.

În timpul executării serviciului în patrula auto, poliţiştii ce o compun vor avea în vedere:

a) zonele unde locuiesc elementele agresive, turbulente; infractorii recidivişti, gazdele de infractori şi alte asemenea persoane;

b) locurile favorabile săvârşirii infracţiunilor cu violenţă, precum şi cele unde de obicei se întâlnesc sau îşi fac apariţia elemente parazitare, infractoare, discoteci, baruri sau alte localuri de alimentaţie publică cu program nocturn;

c) locuinţe izolate ale persoanelor în vârstă, lipsite de apărare sau care prin modul de viaţă şi comportare sunt potenţiale victime ale infractorilor;

d) arterele de circulaţie rutieră cu trafic intens ori unde se înregistrează frecvent evenimente rutiere;

e) locurile de staţionare a taximetrelor şi intervenţia cu operativitate în cazul evenimentelor deosebite;

f) grădiniţe, şcoli, aziluri de bătrâni etc.;

Scanned with OKEN Scanner

g) unităţi economice cu schimburi de noapte;
h) case în construcţie, cabane, cartiere nou construite în zone periferice.

Conducătorii mijloacelor de transport vor aloca zilnic din programul de serviciu câte 30-60 de minute pentru întreţinerea şi alimentarea mijloacelor de transport.

Cu ocazia patrulării, care are un preponderent caracter preventiv, se pot realiza numeroase **sarcini legate de:** cunoaşterea teritoriului, cunoaşterea populaţiei, verificarea unor informaţii şi sesizări, supravegherea elementelor suspecte, popularizarea unor acte normative, controlul sistemelor de pază, rezolvarea de sarcini pe linie de circulaţie şi evidenţa populaţiei.

În executarea serviciului de patrulare, membrii patrulei au următoarele drepturi:
- constată infracţiuni şi contravenţii, luând, în funcţie de situaţie, măsurile ce se impun;
- legitimează şi verifică persoanele suspecte;
- conduc la sediul postului, persoanele suspecte;
- reţin şi conduc infractorii la sediul unităţii de poliţie;
- folosesc mijloacele din dotare, când situaţia impune;
- iau măsuri de prevenire a infracţiunilor şi contravenţiilor;
- pot întrerupe itinerarul de patrulare.

Pentru îndeplinirea sarcinilor ce decurg din această activitate, membrii patrulei au şi următoarele obligaţii:
- să cunoască particularităţile itinerarului de patrulare;
- să cunoască obiectivele de pe traseu;
- să cunoască locurile de pe traseu favorabile comiterii de infracţiuni ori ascunderii infractorilor;
- să fie atenţi, vigilenţi;
- să execute controale la unităţile comerciale hoteliere, moteluri, locuri de cazare în comun;
- să urmărească depistarea infractorilor şi vagabonzilor;
- să ducă la îndeplinire mandatele de aducere sau executare;
- să cunoască şi să patruleze în zona caselor izolate, unde locuiesc persoane în vârstă, organizând cu acestea măsuri de autoprotecţie pentru a preveni victimizarea acestora;
- noaptea să nu permită producerea de zgomote ce ar tulbura liniştea locuitorilor;
- să ţină legătura cu conducerile unităţilor economice şi cu personalul acestor unităţi;
- să depisteze persoanele care se ascund şi cele care sunt cazate ilegal în dormitoare comune ale unor ferme agricole;
- să controleze modul în care se asigură paza staţiilor de alimentare cu apă, a transformatoarelor electrice şi a conductelor prin care se transportă produse petroliere, să prevină comiterea furturilor de cabluri telefonice şi electrice, stâlpi, instalaţii de irigat;
- să prevină şi combată actele de braconaj;
- să execute pânde şi controale în locuri obligatorii de trecere, în scopul depistării autorilor furturilor de material lemnos, de pe câmp şi din livezi ori transporturilor ilegale de mărfuri etc.;

Scanned with OKEN Scanner

- să observe şi să cerceteze terenurile acoperite natural, în scopul depistării elementelor urmărite sau a bunurilor ascunse;
- să ia măsuri de salvare a vieţii personalului sau altor bunuri materiale ameninţate, în caz de calamităţi, catastrofe şi a altor dezastre naturale.

§3. Conţinutul planului de patrulare şi a raportului de activitate

Activitatea de patrulare se organizează şi hotărăşte, în mediul urban, de către şeful biroului/formaţiunii de ordine publică, iar în mediul rural, de către şeful de post şi se execută ziua sau noaptea, prin rotaţie, de poliţişti, înarmaţi, constituiţi în patrule.

Pentru stabilirea activităţii de patrulare se va face o analiză temeinică, ţinându-se cont de:

- obiectivele economice şi comerciale de pe teritoriul de competenţă;
- locurile propice comiterii de infracţiuni;
- prezenţa unor elemente suspecte;
- existenţa unor locuri publice, campinguri etc.;
- densitatea populaţiei;
- numărul poliţiştilor.

Indiferent de modul în care se execută activitatea de patrulare, înainte de se trece la executarea acesteia, şeful patrulei va întocmi un plan de patrulare.

Planul de patrulare se întocmeşte, de regulă, în mediul rural, avându-se în vedere elementele situaţiei operative. Acesta se aprobă de către şeful nemijlocit.

Planul de patrulare va cuprinde:

- itinerarul pe care se execută patrularea prin identificarea acestuia prin puncte de reper bine stabilite şi delimitate în teren: străzi, obiective social – economice, locuri şi localuri publice, etc.;
- acţiuni poliţieneşti care se execută pe timpul patrulării: pânde, supravegheri, controale poliţieneşti, etc.;
- stabilirea timpului în care se execută diferite acţiuni poliţieneşti;
- locul unde se ia repaus.

La terminarea activităţii de patrulare şeful patrulei întocmeşte un raport cu rezultatele patrulării, pe care îl prezintă şefului nemijlocit.

La ieşirea din serviciu, poliţiştii de siguranţă publică întocmesc un raport scris în care consemnează următoarele:

- Intervenţii la evenimente: SUAU 112, DISPECERAT SECŢIE, SESIZARE DIRECTĂ CETĂŢENI, SESIZARE DIN OFICIU sau NĂVODUL ;
- Infractori prinşi în flagrant;
- Infracţiuni constatate în flagrant;
- Persoane urmărite depistate;
- Autovehicule urmărite depistate;
- Acţiuni şi controale executate;
- Contravenţii aplicate şi valoarea: Legea nr. 61/1991, Legea 333/2003, Legea nr.12/1990, Alte acte normative;
- Bunuri ridicate în vederea confiscării;

Scanned with OKEN Scanner

- Executări silite;
- Participări la măsuri de ordine: locul şi intervalul de timp;
- Informaţii obţinute;
- Rapoarte despre suspecţi.
- Persoane legitimate: date de stare civilă, ora, locul şi motivul;
- Activitatea echipei(patrulei) pe ore;
- Evenimente la care s-a intervenit (ora, locul, natura evenimentului, principalele persoane implicate);
- Autovehicule controlate (ora, locul, marca, nr. înmatriculare şi conducătorul auto). Se consemnează numai autovehiculele depistate în împrejurări suspecte;
- Gradul, numele şi prenumele, semnătura poliţiştilor de siguranţă publică,

Scanned with OKEN Scanner

Scanned with OKEN Scanner

Capitolul IX
Urmărirea şi prinderea persoanelor

§1. Noţiunea, scopul şi felurile somaţiilor folosite de către poliţişti

Somaţia este o **măsură poliţienească** ce precede intervenţia imediată a poliţistului, efectuată în **scopul**:

a) zădărnicirii începerii comiterii unei fapte ilicite;
b) întreruperii unor fapte antisociale în curs de desfăşurare;
c) întreruperii unor acte de tulburare a ordinii publice;
d) interceptării sau reţinerii unor persoane suspecte;
e) eliminării manifestărilor de rezistenţă ale unor indivizi în executarea activităţilor legale ale forţelor de ordine, precum şi dezarmării unor elemente agresive şi turbulente;
f) scoaterii unor persoane dintr-un loc ascuns;
g) împiedicării evadării, a pătrunderii sau a ieşirii fără drept a unor persoane, în sau din anumite obiective, perimetre delimitate vizibil.

Numărul somaţiilor şi conţinutul acestora este determinat atât de prevederile legale, de numărul şi comportarea persoanelor, cât şi de fapta comisă, faza de executare, timpul avut la dispoziţie de către poliţist, precum şi de măsura care urmează a fi luată după somaţie.

În funcţie de folosirea diferitelor mijloace din dotare, se folosesc somaţii specifice astfel:

a) La folosirea bastonului de cauciuc sau a tomfei: „ÎNCETAŢI, VOM (VOI) FOLOSI FORŢA!" ;

b) La folosirea pulverizatorului (spray-ului) cu substanţe iritant-lacrimogene, a grenadelor ori a cartuşelor lacrimogene şi a grenadelor cu efect acustic sau luminos: „ÎNCETAŢI! VOM(VOI) FOLOSI GAZE LACRIMOGENE!";

c) La folosirea câinilor de serviciu: „ÎNCETAŢI, DISPERSAŢI-VĂ, VOM FOLOSI CÂINII DE SERVICIU!";

d) La folosirea altor mijloace din dotare: (scuturi de protecţie, căşti cu vizor, bastoane cu energie electrostatică, dispozitive cu substanţe iritant-lacrimogene, jeturi de apă, arme cu glonţ de cauciuc, arme albe şi alte mijloace de imobilizare care nu pun în pericol viaţa şi nu produc o vătămare corporală gravă, aflate în dotarea poliţiştilor sau altor forţe de ordine): „ÎNCETAŢI! VOM (VOI) FOLOSI .....!", iar în cazul folosirii muniţiei cu glonţ din cauciuc: „POLIŢIA!STAI!", „STAI CĂ TRAG!".

Aceste mijloace pot fi folosite şi fără somaţie, în situaţia în care lipseşte timpul necesar pentru aceasta.

Acţiunile pentru restabilirea ordinii publice, în cazurile de mică amploare, se fac după atenţionarea prealabilă şi lăsarea timpului necesar pentru încetarea acţiunilor şi părăsirea zonei.

Dacă după avertizare se continuă activităţile de tulburare a ordinii publice, poliţistul care conduce acţiunea va soma cu formula: „ATENŢIUNE, VĂ RUGĂM SĂ PĂRĂSIŢI....., VOM FOLOSI FORŢA!", urmată de semnale sonore şi luminoase.

În situaţia în care, după scurgerea timpului acordat pentru dispersare, cei somaţi nu se supun, se foloseşte o ultimă somaţie, astfel: „PĂRĂSIŢI....., SE VA FOLOSI FORŢA!".

Dacă nici această somaţie nu produce efectul scontat, după timpul acordat se va interveni cu mijloacele din dotare pentru restabilirea ordinii.

Dacă în astfel de situaţii precum şi în cele prevăzute de legea privind regimul armelor de foc şi al muniţiilor se impune uzul de armă, în prealabil se va folosi o ultimă somaţie, astfel: „PĂRĂSIŢI.....SE VOR FOLOSI ARMELE DE FOC!"

La folosirea armelor de foc se vor folosi somaţiile prevăzute în această parte, la Capitolul II, pct. 3 din prezentul manual.

Se poate face uz de armă şi fără somaţie, în cazurile de legitimă apărare sau stare de necesitate (atac prin surprindere exercitat asupra poliţistului sau asupra altei persoane, precum şi pentru reţinerea infractorilor care ripostează cu obiecte contondente, tăietoare-înţepătoare sau arme de foc), dacă lipseşte timpul material necesar pentru somaţie

§2. Proceduri legale ce trebuie respectate cu ocazia somării persoanelor

Pe timpul somării persoanelor, veţi respecta următoarele:

a) executaţi somaţia cu voce tare, prin cuvinte scurte, pronunţate energic, pe un ton autoritar, de la o distanţă corespunzătoare faţă de cel somat, care să vă garanteze securitatea;

b) respectaţi cele două faze ale somaţiei. Prima fază a somaţiei are caracter preventiv, prin care solicitaţi persoanei să execute o anumită acţiune, prezentându-se şi autoritatea în numele căreia se face somaţia „POLIŢIA! STAI"; „ÎNCETAŢI, POLIŢIA!". A doua fază va repeta solicitarea faţă de persoana somată de a executa o anumită acţiune, prezentând şi acţiunea poliţistului în cazul nesupunerii acesteia („STAI CĂ TRAG!" sau „ÎMPRĂŞTIAŢI-VĂ! VOM FOLOSI BASTONUL DE CAUCIUC!");

c) lăsaţi un scurt interval de timp între fazele somaţiei, pentru a putea observa reacţia celui somat şi pentru a-i lăsa timpul necesar să execute indicaţiile dvs.; trecerea la faza următoare şi intervenţia propriu-zisă o realizaţi numai în caz de nesupunere;

d) supravegheaţi şi observaţi permanent persoana somată, pentru ca să puteţi anticipa mişcările acesteia şi să interveniţi în caz de nevoie;

e) dacă presupuneţi că persoana somată are asupra sa arme, somaţi dintr-un loc care să vă asigure protecţia;

f) când acţionaţi pe timp de noapte şi este necesară iluminarea persoanei suspecte sau a împrejurimilor, în scopul asigurării securităţii, sursa de lumină va fi ţinută depărtată de corp, astfel încât aceasta să nu constituie un indiciu al poziţiei dvs.;

g) dacă persoana somată a încetat acţiunea, apropiaţi-vă cu precauţie de aceasta şi treceţi, după caz, la imobilizarea ei sau la executarea altor măsuri poliţieneşti;

h) dacă la acţiune participă doi sau mai mulţi poliţişti, acţionaţi din direcţii diferite: cel însărcinat cu protecţia va asigura iluminarea dintr-un loc acoperit, care să-i asigure protecţia, iar celălalt va interveni în vederea somării şi a imobilizării suspectului; în nici un caz poliţiştii nu vor acţiona în direcţii opuse.

Scanned with OKEN Scanner

§3. Urmărirea și prinderea persoanelor

Urmărirea este o măsură polițienească cu caracter coercitiv ce se realizează în scopul prinderii persoanelor suspecte sau a celor care, în urma săvârșirii unei fapte ilicite, încearcă să fugă și nu se supun somației polițistului de a se opri.

În funcție de condițiile concrete din teren, precum și de mijlocul de deplasare al persoanei suspecte, urmărirea se poate realiza pe jos sau cu autovehiculul.

Urmărirea pe jos.

Polițistul se va deplasa de regulă în fugă, somând persoana suspectă cu formula „POLIȚIA! STAI!", somație ce poate fi repetată în timpul urmăririi. Somația are și scopul avertizării eventualelor persoane din zona acțiunii în scopul creării spațiului necesar pentru deplasare.

Pe timpul urmării pe jos, respectați următoarele **proceduri legale**:

a) informați ofițerul de serviciu (dispeceratul) pentru anunțarea celorlalte patrule din teren și suplimentarea cu alte forțe în vederea prinderii și identificării persoanei în timp util;

b) acțiunea se execută, de regulă, de către doi polițiști care vor evita să se disperseze (în cazul în care sunt mai mulți suspecți se va păstra un raport de forțe favorabil);

c) fiți atenți la configurația și detaliile terenului, elemente ce pot influența acțiunea de urmărire, în sensul că aceasta poate fi favorizată sau îngreunată;

d) păstrați față de persoană o anumită distanță, pentru a observa eventualele obstacole ce pot exista în teren;

e) escaladați obstacolele, de regulă, prin aceleași puncte folosite de suspect, cu precauție, pentru a preveni un eventual atac din partea acestuia;

f) ocoliți colțurile clădirilor la o distanță de cel puțin 1 metru;

g) evitați urmărirea persoanelor mergând pe lângă ziduri prevăzute cu intrânduri sau pe partea carosabilă a străzii;

h) dacă persoana intră într-o zonă întunecată (alee îngustă, culoar, pod, pivniță) vă opriți câteva momente ascultând cu atenție eventualele zgomote și apoi reluați urmărirea, cu respectarea regulilor de securitate personală;

i) dacă la urmărirea persoanelor participă doi sau mai mulți polițiști, pot fi folosite trasee diferite de deplasare, iar, dacă itinerarul este cunoscut, partenerul poate folosi o scurtătură pentru a ajunge în fața suspectului;

j) pe timpul urmăririi, nu alergați cu arma în mână;

k) nu folosiți armamentul din dotare împotriva persoanei care fuge, cu excepția cazului în care aceasta a comis o infracțiune gravă și a fost surprinsă în flagrant.

Urmărirea cu autovehiculul.

Atunci când persoana se află într-un autovehicul și se impune urmărirea acesteia, polițiștii se pot folosi atât de autovehicule din dotarea poliției, cât și de cele aparținând persoanelor fizice sau juridice, cu excepția cazurilor prevăzute de lege.

Pe timpul urmării cu autovehiculul, respectați următoarele **proceduri legale:**

a) deplasarea în vederea prinderii suspectului se va face cât mai aproape de axul drumului, folosind mijloacele de avertizare sonoră și luminoasă;

b) urmărirea unui autovehicul ce nu a oprit la semnalul efectuat regulamentar de polițist se realizează numai după anunțarea dispeceratului unității despre începerea acți-

Scanned with OKEN Scanner

unii, comunicându-se date referitoare la semnalmentele maşinii urmărite şi ale ocupanţilor acesteia, precum şi cu privire la orice alt eveniment;

c) păstraţi o distanţă de siguranţă în spatele maşinii urmărite, pentru a nu fi surprinşi de o manevră neaşteptată şi folosiţi în continuare semnalele acustice şi luminoase;

d) nu urmăriţi autovehiculul pe o distanţă prea lungă, încercaţi blocarea acestuia cu autovehiculul cu care realizaţi urmărirea sau cu sprijinul altor forţe ce se vor posta în anumite puncte de pe traseu;

e) opriţi autovehiculul urmărit prin depăşirea acestuia şi blocarea transversală a drumului, manevră care nu o realizaţi imediat după depăşire, ci la o scurtă distanţă;

f) după blocarea drumului, părăsiţi rapid vehiculul şi vă deplasaţi pe marginea carosabilului, pregătiţi să acţionaţi pentru oprirea şi imobilizarea suspectului, luând măsuri de protecţie personală;

g) nu folosiţi armamentul din dotare asupra autovehiculului urmărit pe străzile localităţilor, în zonele aglomerate ori pe drumuri cu trafic intens, cu excepţia cazului în care persoana urmărită este surprinsă în flagrant în momentul săvârşirii unei infracţiuni grave;

h) după prinderea persoanei, procedaţi la imobilizare şi încătuşare, efectuaţi controlul persoanei, bagajelor şi autovehiculului şi apoi o conduceţi la sediu.

Scanned with OKEN Scanner

Capitolul X
Acţiuni şi controale poliţieneşti

§1. Pânda

Pânda este o activitate tactică poliţienească, executată de doi sau mai mulţi poliţişti înarmaţi, amplasaţi în ascuns într-un loc favorabil observării, cu scopul de a supraveghea în mod direct şi conspirat activitatea unor elemente suspecte, de a reţine persoane urmărite sau de a realiza prinderea în flagrant a autorilor unor fapte antisociale şi constă în supravegherea discretă a unor imobile, puncte obligatorii de trecere, obiective sau alte locuri în care se comit fapte ilicite ori sunt favorabile săvârşirii de infracţiuni.

Pânda se execută atât cu ocazia patrulării, cât şi în alte împrejurări, în funcţie de scopul propus, din proprie iniţiativă de către poliţiştii care execută misiuni de menţinere a siguranţei publice în teren, sau din dispoziţie în baza datelor şi informaţiilor deţinute, de un număr redus de poliţişti, pe o perioadă de timp limitată.

Proceduri legale ce trebuie respectate cu ocazia executării pândei:

a) înainte de a intra în dispozitiv, stabiliţi semnele convenţionale adecvate împrejurărilor şi timpului, pentru a putea comunica, la nevoie, pe timpul efectuării pândei;

b) efectuaţi recunoaşterea locului, stabiliţi locul de amplasare al fiecăruia în dispozitivul pândei şi modul de acţiune, în raport de scopul misiunii;

c) efectuaţi deplasarea până la locul de pândă astfel încât să nu fiţi observaţi;

d) în situaţia în care în apropierea locului unde se execută pânda trec şi alte persoane, urmăriţi cu atenţie activitatea acestora, fără a vă deconspira;

e) realizaţi prinderea persoanei vizate prin surprindere acţionând cu rapiditate;

f) dacă scopul pândei este stabilirea (observarea) activităţii unor persoane, reţineţi şi notaţi tot ceea ce aţi observat în legătură cu activitatea acestora, urmând ca ulterior să întocmiţi raportul cu rezultatul pândei;

g) dacă aţi fost descoperiţi în pândă, căutaţi ca la apariţia persoanelor să vă comportaţi în aşa fel ca acestea să fie convinse că prezenţa dvs. în acel loc este cu totul întâmplătoare;

h) părăsiţi locul pândei în următoarele situaţii:

- când misiunea a fost îndeplinită;
- pentru urmărirea infractorilor care fug şi nu se supun somaţiei de a rămâne la locul faptei;
- când locul pândei a fost deconspirat;
- când situaţia nu mai impune rămânerea în pândă.

i) în raport de aceste situaţii, părăsiţi locului pândei în mod conspirat sau nu.

§2. Acţiunea punctuală

În scopul prevenirii şi combaterii faptelor antisociale şi menţinerii, asigurării şi restabilirii ordinii publice, poliţiştii pot organiza şi executa acţiuni punctuale.

Scanned with OKEN Scanner

Acțiunea punctuală are un caracter temporar și reprezintă o verificare de scurtă durată, într-un obiectiv sau loc favorabil, a unor aspecte privind respectarea legalității într-un anumit domeniu de activitate.

Acțiunile punctuale se planifică, organizează și se execută pe baza informațiilor furnizate de structurile de cercetare - documentare proprii, sau la solicitarea organelor de poliție ori altor instituții ale statului cu care Poliția a încheiat Protocoale și Planuri de cooperare de către structurile mobile, în limita efectivelor disponibile, fără a afecta executarea misiunilor de asigurare și restabilirea ordinii publice.

Acțiunile punctuale vor fi planificate, organizate și executate în zone de interes operativ (piețe, târguri, oboare, zone împădurite, zone piscicole, triaje C.F., etc.) sau în locurile cu criminalitate ridicată unde se comit frecvent infracțiuni, (cartiere mărginașe, locuri virane, platforme industriale dezafectate, etc.), urmărindu-se asanarea acestor locuri de persoane care comit infracțiuni sau prevenirea faptelor ce pot determina tulburarea ordinii și siguranței publice, depistarea și reținerea unor infractori dați în urmărire, etc.

Zonele sau locurile unde vor acționa efectivele de polițiști vor fi stabilite de către șefii unităților competente teritorial, în funcție de situația operativă existentă, urmărindu-se în mod deosebit prevenirea faptelor antisociale și realizarea unui climat civic corespunzător.

Acțiunea punctuală se execută cu un număr de minim 5 polițiști în baza unui plan de acțiune, care va cuprinde de regulă, următoarele elemente:

- prezentarea situației operative, a informațiilor și datelor care se dețin în legătură cu faptele care se comit;
- locul și timpul în care se va desfășura acțiunea punctuală;
- obiectivele urmărite;
- forțe angrenate, misiunile și dotarea acestora, cine conduce și cine va efectua instruirea;
- modul de acțiune pe timpul desfășurării acțiunii punctuale. .

Pentru evitarea suprapunerilor sau perturbarea unor misiuni aflate în curs de desfășurare, acordarea sprijinului reciproc și gestionarea eficace a problematicii pe linie de ordine publică, acțiunile punctuale ce urmează a fi executate de către structurile mobile de jandarmi se vor comunica din timp la poliție.

La finalizarea acțiunii punctuale se întocmește un raport cu rezultatele obținute care împreună cu raportul pe linie de cercetare-documentare sau solicitarea primită, vor fi conexate în mod obligatoriu la planul de acțiune.

În raport de informațiile oferite de cercetare - documentare sau de situația operativă se pot organiza mai multe acțiuni punctuale pentru combaterea faptelor antisociale prin organizarea unor controale, pânde, patrulări sau filtre concomitent, în mai multe locuri sau medii favorabile comiterii de infracțiuni, urmărind respectarea legislației în unul sau mai multe domenii de activitate.

§3. Filtrul

Filtrul este o acțiune de control executată la ordin sau cu aprobarea șefului nemijlocit în anumite puncte fixe, în locuri obligatorii de trecere, urmărind depistarea și prinderea autorilor unor fapte antisociale, dezertorilor.

Filtrele sunt totale și parțiale.

Scanned with OKEN Scanner

Filtrul total reprezintă o acțiune de control a tuturor vehiculelor și persoanelor care circulă printr-un anumit punct, pătrund sau ies dintr-un anumit loc sau zonă.

Filtrul parțial reprezintă un control selectiv al persoanelor sau vehiculelor care circulă printr-un anumit punct (numai persoane, numai vehicule, cele care circulă pe un singur sens de circulație, cei care intră, cei care ies sau pentru o anumită categorie de persoane).

§4. Controlul polițienesc

Controlul polițienesc reprezintă o verificare punctuală, într-un obiectiv sau loc favorabil, a unor aspecte privind respectarea legalității într-un anumit domeniu de activitate.

Scopul executării controalelor polițienești constă în:

1. prevenirea și descoperirea infracțiunilor, a contravențiilor sau a altor fapte cauzatoare de prejudicii;
2. identificarea și prinderea autorilor unor fapte penale sau contravenționale;
3. prinderea în flagrant a unor infractori;
4. verificarea și exploatarea unor materiale informative;
5. verificarea modului cum este respectat regimul evidenței persoanelor și cel privind domiciliul și reședința pentru cetățenii români și străini;
6. asigurarea ordinii publice;
7. identificarea, prinderea, cercetarea și luarea măsurilor legale ce se impun față de persoanele urmărite.

Principalele reguli ce se au în vedere cu ocazia pregătirii controalelor polițienești:

a) organizarea cu maximum de conspirativitate și efectuarea inopinat;

b) pregătirea din timp, pentru a avea posibilitatea prevederii situațiilor ce se pot ivi în timpul efectuării lor și a le putea rezolva favorabil;

c) angrenarea de forțe suficiente în vederea îndeplinirii sarcinilor fixate în planul de control;

d) oportunitatea declanșării acțiunii să fie lăsată la latitudinea celui care o conduce.

Organizarea, pregătirea și executarea controlului polițienesc se face după metodologia generală a acțiunilor polițienești.

În cazul în care situația operativă impune, pot fi organizate controale polițienești complexe, care reprezintă un ansamblu de acțiuni polițienești, desfășurate cu un anumit scop, cu angajarea corespunzătoare de efective, vizând locuri și medii cu potențial criminogen, executate într-o perioadă mai lungă de timp, în succesiune ori simultan.

Controlul polițienesc se execută de un colectiv restrâns de polițiști, pe diferite linii de muncă, în baza unui plan aprobat ce cuprinde:

- prezentarea situației operative, a informațiilor și a datelor care se dețin în legătură cu faptele care se comit;
- locul și timpul în care se va desfășura controlul;
- obiectivele urmărite;
- forțele angrenate, misiunile și dotarea acestora;
- cine conduce și cine va efectua instruirea;
- modul de acțiune în timpul desfășurării controlului.

§5. Razia

Razia reprezintă un complex de activități organizate în scopul:

- prinderii urmăriților;

Scanned with OKEN Scanner

- identificării autorilor care au comis fapte penale ori contravenţionale şi care se sustrag urmăririi penale ori executării pedepselor;
- depistării infractorilor voiajori, a celor veniţi din alte localităţi pentru valorificarea de bunuri provenite din infracţiuni, găsirea obiectelor date în urmărire;
- identificării şi ridicării, în vederea confiscării, a valorilor şi a bunurilor deţinute în mod ilegal sau care au fost folosite la comiterea de infracţiuni;
- identificării minorilor fugiţi de la domiciliu ori din instituţiile de ocrotire;
- depistării persoanelor cu identitate necunoscută şi punerii lor în legalitate;
- completării evidenţelor poliţieneşti;
- stabilirii legalităţii procurării unor bunuri;
- aplanării unor conflicte şi restabilirii ordinii de drept;
- identificării persoanelor care posedă acte de identitate expirate, a tinerilor care au împlinit 14 ani şi nu sunt puşi în legalitate, precum şi a persoanelor neînregistrate la starea civilă;
- identificării cetăţenilor străini care au încălcat prevederile legale ce reglementează regimul vizelor, al reşedinţei şi al domiciliului.

Pentru ca raziile să-şi atingă scopul, este necesar ca acesta să se execute în baza unor informaţii, date sau sesizări ale cetăţenilor, *realizându-se în prealabil o documentare temeinică în teren, precum şi pregătirea efectivelor, avându-se în vedere următoarele:*

a) stabilirea semnalmentelor şi a datelor de identitate ale persoanelor căutate şi caracteristicile bunurilor urmărite;

b) recunoaşterea zonei unde se execută razia (se urmăreşte configuraţia terenului, a încăperilor, a ascunzătorilor posibile, precum şi a căilor de comunicaţie şi de acces).

Toate aceste date şi indicii trebuie să fie cât mai detaliate, deoarece prezintă interes atât la stabilirea modului de acţiune, cât şi la calcularea forţelor necesare pentru executarea cu succes a raziei.

Razia se organizează şi se execută în baza unui plan care, în principal cuprinde următoarele:

- situaţia operativă a locului unde se acţionează;
- scopul raziei;
- locul, data şi durata;
- dispozitivul constituit, stabilirea elementelor poliţieneşti şi misiunile acestora, repartizarea cadrelor în dispozitiv;
- modul de acţiune şi problemele ce se urmăresc;
- dotarea tehnico-materială a efectivelor, indicativele folosite în misiune şi modul de legătură între elementele de dispozitiv;
- data, locul şi ora instruirii, cine execută această activitate, punctele de adunare şi triere a persoanelor depistate;
- modul de realizare a legăturilor, cooperare, comandă;
- schiţa localităţii sau zonei unde se efectuează razia;
- dispoziţiile finale.

Activitatea desfăşurată de poliţie cu ocazia raziei, cât şi rezultatele obţinute pot fi mediatizate, însă în mod obligatoriu se vor raporta ierarhic prin telex.

Din punct de vedere al teritoriului pe care se execută raziile şi a importanţei problemelor ce se urmăresc, acestea pot fi totale şi parţiale.

Razia totală se execută pe teritoriul uneia sau al mai multor localităţi (municipii, oraşe, comune, sate).

Scanned with OKEN Scanner

Razia parțială se execută într-un anumit sector sau porțiune dintr-o localitate (târguri, gări, cartiere de locuințe).

În raport de modul de executare, raziile pot fi:

- cu blocare totală;
- cu blocare parțială;
- fără blocare.

Razia cu blocare totală constă în închiderea completă a perimetrului și se realizează prin cordoane de baraj și posturi fixe instalate la extremitățile sectorului delimitat, legitimarea și controlul tuturor persoanelor care intră sau ies în/din zona blocată, precum și controlul autovehiculelor.

În interiorul zonelor acționează echipe de control, scotocire sau pândă, în vederea depistării elementelor infractoare sau a celor urmărite de poliție.

Numărul acestor echipe depinde de întinderea teritoriului, densitatea populației și alți factori specifici zonei unde se efectuează razia.

Razia cu blocare parțială se caracterizează prin închiderea unor străzi, căi de acces spre anumite obiective sau locuri ce prezintă interes operativ, legitimându-se și controlându-se persoanele suspecte. În același timp, vor fi verificate și mijloacele de transport care intră sau ies în/din sectorul delimitat pentru executarea raziei.

Razia fără blocare se caracterizează prin faptul că activitățile desfășurate constau în supravegherea exterioară a unei clădiri, a unei străzi sau altor obiective, pentru stabilirea modului de deplasare, a persoanelor vizate, prin patrule sau posturi mobile.

În interiorul perimetrului acționează echipe de scotocire, control etc., alcătuite din 2-3 polițiști care pot fi însoțiți și de alte forțe atrase la cooperare, având misiunea de a opri, legitima și conduce la locurile de adunare, persoanele suspecte sau bunurile pe care le transportă.

În cazul executării unei razii cu blocare totală sau parțială, vor fi oprite și legitimate toate persoanele care trec sau se află în perimetrul operațiunii, iar când razia se efectuează fără blocare vor fi oprite și legitimate numai persoanele suspecte din punct de vedere polițienesc. Se verifică identitatea persoanelor legitimate și se verifică bunurile aflate asupra lor, iar, în caz de identificare a elementelor infractoare sau a urmăriților, acestea vor fi conduse la punctele de adunare și triere, unde se va asigura izolarea, paza sau transportul fără incidente, pentru buna desfășurare a activităților de verificare și cercetare.

În raport de scopul urmărit, de obiectivele stabilite, caracteristicile teritoriului și felul raziei pentru executarea sarcinilor din misiune, se pot folosi următoarele *elemente de serviciu:*

a) cordoane de încercuire și baraj;
b) posturi fixe la extremitățile sectorului;
c) posturi pentru controlul și dirijarea circulației;
d) posturi fixe sau mobile de supraveghere;
e) echipe de control și percheziție;
f) echipe de scotocire, pândă și escortare;
g) echipe de legitimare;
h) echipa de triere, verificare și cercetare constituită la sediul unității de poliție care va efectua următoarele activități:

- identificarea persoanelor depistate ca suspecte;
- controlul persoanelor aduse la sediul unității;

Scanned with OKEN Scanner

- amprentarea, fotografierea şi cercetarea elementelor suspecte;
- efectuarea unor verificări la evidenţa persoanelor şi în alte evidenţe ale poliţiei;
- paza persoanelor aduse la punctele de triere;

i) grupa de rezervă dotată cu mijloace tehnice de transport ce va fi folosită la nevoie;

j) echipa de înregistrare video sau sonoră;

k) grupa de comandă.

În funcţie de misiunile încredinţate, elementele de dispozitiv vor cuprinde: armamentul şi muniţia din dotare, bastoane de cauciuc, cătuşe, lanternă, fluier, spray-uri lacrimogene, staţii de emisie-recepţie, imprimate, fişe dactiloscopice, aparaturi foto, video, animale de serviciu, mijloace de transport.

În pregătirea şi organizarea raziilor, este necesar a se ţine cont de o serie de *reguli specifice* acestei operaţiuni, astfel:

a) raziile se vor executa atunci când, cu toate măsurile luate pentru prevenirea şi descoperirea unor infracţiuni, totuşi numărul acestora creşte ori există date şi informaţii certe că într-o zonă se ascund sau se sustrag urmăririi elemente infractoare, persoane suspecte, evadate, dezertori etc.;

b) razia se execută de obicei ziua, iar, în situaţii când nu se poate termina, se continuă noaptea, însă percheziţiile domiciliare se vor executa cu respectarea legislaţiei în vigoare;

c) în timpul executării raziei, participanţii trebuie să dovedească vigilenţă şi mult tact, pentru a se evita crearea de panică în rândul populaţiei, abuzuri sau comportare necivilizată;

d) în organizarea şi desfăşurarea raziilor trebuie să se ţină seama de principiile muncii de poliţie, respectarea legii şi a drepturilor omului;

e) razia va fi condusă de un poliţist cu funcţie de comandă.

În toate cazurile se întocmesc acte procedurale, conform legii, ce vor însoţi persoanele sau bunurile depistate la sediul unităţii de poliţie unde se vor desfăşura celelalte activităţi pentru clarificarea situaţiei acestora.

Scanned with OKEN Scanner

Scanned with OKEN Scanner

Capitolul XI
Proceduri operaționale curente

§1. Sesizarea poliției

1.1. Modalități de sesizare

Potrivit dispozițiilor legale în vigoare, în cazul săvârșirii de infracțiuni și contravenții, cetățenii pot sesiza polițiștii prin următoarele modalități:

a) plângerea
b) denunțul
c) petiția.

*a) **Plângerea** reprezintă încunoștințarea făcută de o persoană fizică sau de o persoană juridică, referitoare la o vătămare ce i s-a cauzat prin infracțiune.*

Plângerea poate fi făcută:

- în scris sau oral;
- personal sau prin mandatar.

Mandatul trebuie să fie special, iar procura rămâne atașată plângerii.

Plângerea făcută oral se consemnează într-un proces-verbal de către polițistul care o primește.

Plângerea se poate face și de către unul dintre soți pentru celălalt soț sau de către copilul major pentru părinți. Persoana vătămată poate să declare că nu-și însușește plângerea.

Pentru persoana lipsită de capacitate de exercițiu, plângerea se face de către reprezentantul său legal.

Persoana cu capacitate de exercițiu restrânsă poate face plângere cu încuviințarea persoanelor prevăzute de legea civilă.

Termenul de introducere a plângerii – 2 luni din ziua în care persoana vătămată a știut cine este făptuitorul (în cazul infracțiunilor pentru care legea prevede că este necesară o plângere prealabilă).

*b) **Denunțul** este încunoștințarea făcută de către o persoană fizică sau de către o persoană juridică despre săvârșirea unei infracțiuni.*

Denunțul poate fi scris sau oral.

Denunțul scris trebuie să fie semnat de denunțător, iar denunțul oral se consemnează într-un proces-verbal de către polițistul în fața căruia a fost făcut.

Denunțul se poate face și de alte persoane, în afara celor vătămate în urma comiterii unor fapte penale.

*c) **Petiția** reprezintă cererea, reclamația, sesizarea sau propunerea formulată de către un cetățean sau o organizație legal constituită și adresată poliției sau altor autorități și instituții publice.*

Prin intermediul petițiilor se pot solicita date referitoare la modul cum au fost soluționate plângerile, denunțurile precum și alte probleme ce privesc comunitatea.

SINTEZA MODALITĂȚILOR DE SESIZARE A POLIȚIEI DE CĂTRE CETĂȚENI

	PLÂNGERE	DENUNȚ	PETIȚIE
Persoane ce au dreptul să depună	- orice persoană fizică sau juridică vătămată prin infracțiune - unul din soți pentru celălalt - copilul major pentru părinți - reprezentantul legal pentru persoanele lipsite de capacitate de exercițiu - persoanele cu capacitate de exercițiu restrânsă cu încuviințarea persoanelor prevăzute de legea civilă.	- orice persoană fizică sau juridică ce are cunoștință despre săvârșirea unei infracțiuni	- orice persoană fizică sau juridică
Conținut	- numele, prenumele, calitatea și domiciliul petiționarului; - descrierea faptei care constituie obiectul plângerii; - indicarea făptuitorului dacă este cunoscut și a mijloacelor de probă.	- numele, prenumele, calitatea și domiciliul petiționarului; - descrierea faptei care constituie obiectul denunțului; - indicarea făptuitorului dacă este cunoscut și a mijloacelor de probă.	- numele, prenumele, și domiciliul petiționarului; - cererile formulate
Locul depunerii	- sediul unității competente - sediul altor unități; - în teren;	- sediul unității competente - sediul altor unități; - în teren;	- sediul unității competente; - sediul altor unități; - în teren;
Modalități de depunere	- scris sau oral; - prin poștă; - prin e-mail; - personal sau prin mandatar (cu procură).	- scris sau oral; - personal;	- scris; - prin poștă; - prin e-mail;

1.2. Modalități de primire și soluționare a plângerilor, denunțurilor și petițiilor

Pentru depunerea **plângerii sau denunțului** cetățeanul are la dispoziție următoarele posibilități:

- **la compartimentul de relații publice (ofițerul de serviciu)** – Cel care depune plângerea sau denunțul se prezintă de regulă, la secția de care aparține, însă le poate depune și la alte secții din localitate sau în afara acesteia.

Scanned with OKEN Scanner

În cazul depunerii plângerii sau denunţului la altă secţie din localitate sau din afara acesteia, acest organ are obligaţia să o înainteze spre rezolvare secţiei competente teritorial.

- **telefonic** - prin intermediul unei convorbiri telefonice realizate la un centru (dispecerat).
- **prin INTERNET** se realizează intrând pe site-ul web poliţienesc corespunzător. Plângerea se realizează numai în limba naţională.

Petiţiile primite la sediul poliţiei, sunt preluate de **compartimentul relaţii cu publicul** şi înaintate şefului unităţii(înlocuitorului legal), care le vizează, repartizându-le formaţiunii (compartimentului) competente spre soluţionare, după ce în prealabil au fost înregistrate la secretariatul unităţii.

Ofiţerul de serviciu căruia pe timpul serviciului i-au fost prezentate petiţii pentru înregistrare are obligaţia să le predea şefului unităţii la începutul programului de lucru al zilei următoare, care va dispune măsuri de soluţionare.

Petiţiile poştale ori cele trimise prin e-mail vor fi aduse la cunoştinţa şefului unităţii, urmând aceeaşi procedură de rezolvare.

Compartimentul de specialitate care efectuează verificările are obligaţia de a comunica în scris în termen de 30 zile petentului soluţia aspectelor semnalate, răspuns ce va fi semnat de şeful unităţii.

De asemenea, **pentru facilitarea primirii petiţiilor de la membrii comunităţii,** prin eliminarea timpului fizic deplasării petentului la sediul unităţii, o altă modalitate de **depunere directă** a acestora constă în predarea lor **direct forţelor de ordine publică** aflate în patrulare.

În acest caz, procedura de primire a petiţiei este următoarea:

- preluarea petiţiei de către patrulă şi verificarea de către şeful patrulei a conţinutului acesteia, precum şi verificarea identităţii petentului;
- în cazul în care din conţinutul petiţiei nu rezultă comiterea unei infracţiuni, care să necesite deplasarea echipei operative la locul faptei pentru căutarea, prelevarea şi ridicarea probelor poliţistul va prelua petiţia şi va solicita petentului să precizeze numărul total al filelor din componenţă pe bază de semnătură;
- şeful patrulei va contacta prin staţia radio-emisie-recepţie dispeceratul unităţii din care face parte şi va solicita numărul de înregistrare alocat petiţiei primite;
- şeful patrulei **îi va comunica direct petentului** date privind gradul, numele, prenumele, unitatea din care face parte, numărul de înregistrare al petiţiei, termenul legal de soluţionare a acesteia şi faptul că va fi contactat de lucrătorul căruia i se va repartiza spre soluţionare lucrarea;
- în cazul în care problema sesizată se referă la comiterea unei infracţiuni, pentru a cărei probare este necesară efectuarea cercetării la faţa locului, şeful patrulei va raporta evenimentul dispecerului/ofiţerului de serviciu solicitând intervenţia echipei operative. Totodată, îl va informa pe cetăţean despre procedura de urmat în situaţia respectivă.

Petiţiile adresate poliţiei, din a căror verificare rezultă că se referă la fapte care sunt prevăzute de legea penală, se reînregistrează în evidenţa lucrărilor penale.

Scanned with OKEN Scanner

§2. Primirea publicului şi asistenţa victimelor

2.1. Primirea publicului

Necesitatea de a răspunde mai bine aşteptărilor publicului este prezentă la toate instituţiile statului. Însă pentru poliţie se impune o **problematică suplimentară faţă de primirea victimelor infracţiunilor.**

Chiar dacă sondajele sunt favorabile, iar publicul este mulţumit de calitatea serviciilor furnizate de poliţie, **evoluţia exigenţelor societăţii, existenţa anumitor derive şi adesea rutina**, impun reafirmarea caracterului prioritar al unei primiri de calitate, precum şi integrarea concretă a acestui demers în funcţionarea unităţilor. Primirea publicului, o prioritate cotidiană a poliţistului, **vizează excelenţa.**

Primirea trebuie să se afle deci **în centrul preocupărilor instituţiei** pentru a întări proximitatea, garantă a eficienţei, dintre poliţişti, şi cetăţeni.

De aceea următoarele linii de conduită trebuie urmate cu atenţie:

1. Să aveţi întotdeauna o ţinută ireproşabilă.

2. Ridicaţi-vă în picioare pentru a primi pe orice persoană care se prezintă la dvs. şi salutaţi-o:

- dacă nu vă puteţi ocupa de ea imediat, şi dacă intervenţia dvs. imediată nu este necesară, cereţi-i atunci să aştepte un scurt moment. În acest caz, invitaţi-o să se aşeze. „Vă rog să mă scuzaţi, Dl. (D-nă) am ceva urgent de terminat. Mă ocup de dvs. în câteva minute; luaţi loc."
- însă **grăbiţi-vă într-adevăr,** este foarte important. **Un vizitator trebuie să fie considerat o prioritate** în biroul unui poliţist. (Puneţi-vă în locul vizitatorului: ce simţiţi când dvs. faceţi un demers la un serviciu public- impozite, spital... Aceasta vă va ajuta să înţelegeţi mai bine situaţia.) În momentul când vă puteţi ocupa de el, faceţi în aşa fel încât modul de primire să permită stabilirea unui **climat de încredere.** (totul se petrece în primele 30 sec.)

3. Aflaţi identitatea persoanei.

Persoana care se prezintă la dvs. singură nu are motive să creeze dificultăţi; daţi deci dovadă de politeţe pentru a facilita lucrurile:

- trebuie să ştiţi cu cine aveţi de-a face, anumite persoane nici nu se gândesc să se prezinte;
- dacă este nevoie, cereţi-i să prezinte un act de identitate. Dar aceasta cerere trebuie să rămână o excepţie, deoarece dă dovadă de lipsă de încredere, de suspiciune, care nu trebuie generalizată.

4. Nu obligaţi pe nimeni să vă facă o confidenţă în public.

Dacă nu-i îndepărtaţi pe cei care inoportunează cu prezenţa lor, riscaţi ca persoana să plece fără să fi spus ceea ce dorea să spună.

5. Informaţi-o cât mai bine posibil şi răspundeţi la aşteptările ei.

Aveţi răbdare şi aşteptaţi să termine de expus **motivul venirii sale.**

Să ştiţi să **ascultaţi** fără să manifestaţi reacţii, dar să **puneţi întrebările necesare** pentru completa dvs. informare.

Deci, nu ezitaţi să vă consultaţi **toate** documentele pentru ca informaţia furnizată să fie **exactă şi completă.** Asiguraţi-vă că explicaţiile date au fost pe deplin înţelese.

6. Dacă este vorba de o plângere, PRIMIŢI-O IMEDIAT

Nici un motiv nu poate justifica refuzul primirii unei plângeri; dacă sunteţi copleşit de celelalte probleme, raportaţi şefului secţiei, fără a amâna audierea într-o zi când nu

Scanned with OKEN Scanner

sunteți dvs. de serviciu, să i-o pasați unui coleg, sau, mai rău, fără să trimiteți reclamantul la un alt serviciu de poliție.

Acționați astfel:

- Liniștiți victima ;
- Adunați cu solicitudine și bunăvoință elementele indispensabile conducerii anchetei;
- Nu o lăsați nici un moment să creadă că ancheta nu va avea nici un rezultat;
- Informați-o cu privire la drepturile ei dacă pare a fi dezorientată;
- Dați-i documentele necesare pentru formalitățile pe care trebuie să le îndeplinească.

7. Odată ce problema este soluționată, conduceți cetățeanul și salutați. Dacă este cazul, mulțumiți.

Dacă persoana s-a deranjat pentru a veni la secție sau dacă a pierdut din timpul ei pentru a veni din proprie inițiativă să informeze secția, este normal să îi aduceți la cunoștință interesul pe care îl prezintă demersul său.

8. Dacă problema nu intră în competența dvs. sau dacă nu sunteți sigur de conduita pe care trebuie să o adoptați:

- Adresați-vă superiorului ierarhic
- Expuneți-i faptele repede și clar. Vă va da directivele sale sau îl va primi el însuși pe cetățean pentru a soluționa cazul.
- În acest caz, prezentați-l pe cetățean
- Retrageți-vă de îndată, doar dacă superiorul nu vă invită să rămâneți.

9. Dacă vizitatorul vrea să vorbească cu șeful secției:

- Informați-vă înainte de motivul cererii sale
- Dacă nu este strict personal, raportați și aflați dacă șeful secției îl poate primi
- În caz afirmativ, prezentați-i vizitatorul ca în situația de mai sus
- Dacă șeful nu este prezent, luați notă de această vizită
- Stabiliți o notă de audiență în care se vor indica:
  - numele, prenumele, adresa și profesia vizitatorului
  - data și ora vizitei
  - motivul, dacă l-a precizat
  - informațiile pe care le-a dat cu privire la stabilirea unei alte întâlniri, convorbiri telefonice....

Această notă va fi prezentată apoi șefului secției.

10. Alte reguli de primire:

Polițistul are contacte de serviciu cu **toate clasele sociale ale populației:** de la director la muncitor, de la șef de serviciu la angajat, etc. Dar această diversitate nu trebuie să influențeze în nici un fel atitudinea polițistului care, indiferent de calitatea interlocutorului, trebuie să arate **aceeași curtoazie, politețe în atitudine și limbaj:**

- **nu tutuiți persoanele** care vin la secție: tutuirea în sens unic poate fi legitim interpretată ca fiind o familiaritate deplasată. Adesea, tutuirea le indispune pe persoanele oneste și îi face pe delicvenți să se simtă în largul lor, ceea ce reprezintă contrariul efectului căutat.
- calmul, răbdarea, politețea și comportamentul civilizat de care dați dovadă aplanează potențialele dificultăți de relaționare.
- încăperea în care se va face primirea trebuie să fie amenajată și mobilată corespunzător și să aibă un aspect îngrijit.

Scanned with OKEN Scanner

ACȚIONAȚI ÎNTOTDEAUNA **PROFESIONIST,** ȘI NU NEGLIJAȚI NICIODATĂ **ASPECTUL UMAN !**

11. Dacă persoana creează dificultăți:

- în acest caz, păstrați-vă calmul, chiar dacă interlocutorul dvs. se arată prost dispus;
- nu prin aroganța atitudinii dvs. sau tonul brutal veți pune capăt unui incident, dimpotrivă.

În concluzie respectarea următoarelor principii poate fi de ajutor:

- Principii	- Formulare
- Limitarea timpului de așteptare	- Punem în aplicare toate mijloacele pentru a limita timpul d-vs de așteptare și de a face această așteptare suportabilă. Facem astfel încât cererea d-vs să fie tratată în cele mai bune condiții.
- Reactivitate în răspuns	- Reacționăm cât se poate de rapid, cu mijloace adaptate problemei d-vs.
- Curtoazie și respect	- Oricare ar fi situația, ne adresăm cu respectul și curtoazia cuvenite oricărei persoane. Așteptăm aceeași atitudine din partea d-vs.
- Ascultare	- Problema d-vs este problema noastră, și o tratăm ca atare. Un interlocutor unic va lua în considerare preocuparea d-vs, dacă doriți, și va asigura un tratament personalizat.
- Neutralitate și imparțialitate	- Nu acționăm decât într-un spirit de imparțialitate, fără a ține partea nimănui.
- Profesionalism, eficiență	- Mijloacele noastre tehnice și competența noastră profesională sunt puse în slujba d-vs. Vă ținem la curent cu desfășurarea lucrurilor, în măsura în care legea permite.
- Proximitate	- Privilegiem prezența în teren și contactul cu populația. Ajutorul acordat victimelor face parte din preocupările noastre esențiale.
- Desconcentrare	- Luăm în considerare așteptările comunei.

2.2. Asistența victimelor

Relațiile cu victimele infracțiunilor trebuie să facă obiectul unei primiri și atenții speciale. Calitatea **primului contact cu victima** este esențială. Impresia pe care și-o face acum poate influența în foarte mare măsură modul în care aceasta apreciază munca desfășurată ulterior de polițist precum și imaginea asupra instituției.

A. ASPECTE GENERALE :

Deoarece **victima este unică,** se impune:

- o obligație de ascultare personalizată;
- o obligație de a informa.

Scanned with OKEN Scanner

Primul contact cu victima este esențial, totul se petrece în primele 30 sec. De fapt, dacă relația care se stabilește în acest timp este ratată, toată munca desfășurată apoi ar putea fi umbrită de această primă impresie negativă.

Victima este o persoană a cărei viață tocmai a fost bulversată într-un anumit grad. Este o ființă cu propria sa viață, cu istoria sa specială; de aceea, nu trebuie ca polițistul să aibă o atitudine stereotipă, ci aceasta să fie adaptată individului și situației.

În consecință, este **indispensabil să asculți victima în cea mai strictă confidențialitate, respectându-i intimitatea și demnitatea.**

Există obligația polițistului de a **primi plângerea victimei**, oricare ar fi locul presupus al faptelor. Dincolo de dimensiunea umană, luarea în calcul a victimei trebuie însoțită simultan de un răspuns profesionist, care să tindă spre manifestarea adevărului. În acest scop trebuie puse în practică toate mijloacele, sfătuind și îndrumând victima (certificat medical, listă cu obiecte furate...).

Însă ceea ce trebuie luat în considerare în primul rând, este dimensiunea umană pentru că **în spatele fiecărui fapt există o dramă umană care trebuie înțeleasă și gestionată. Umanul trebuie să primeze pe timpul procedurii de primire.**

Atenția acordată persoanei nu se oprește la ieșirea din secția de poliție. Victima trebuie să fie informată de rezultatele investigațiilor, însă în limitele secretului profesional.

Toate aceste principii generale privind relațiile cu publicul sunt de natură a orienta conduita polițistului, astfel încât acesta să poată răspunde cu promptitudine și profesionalism oricărei solicitări venite din partea cetățeanului, în slujba căruia se află.

Polițistul se confruntă zilnic cu situații critice din punct de vedere fizic și moral ale victimelor. Acestea așteaptă de la polițist sprijin și asistență. Acum este ocazia să adauge competențelor sale profesionale și calitățile sale umane.

B. PRIMUL CONTACT

Primul lucru care trebuie făcut este să iei în considerare cazul respectiv, indiferent că este vorba de un minor sau nu, chiar de o persoană care vine în mod repetat la secție, și să o liniștești, să-i redai confortul atât prin vorbe (să dedramatizezi, etc.), cât și prin acțiunile tale (să-i oferi o cuvertură, un scaun, să cauți o persoană care vorbește limba victimei în cazul în care aceasta nu știe română, să avizezi persoanele că victima dorește să meargă la cineva anume, etc.).

În acest sens, starea fizică sau emoțională a victimei, vulnerabilitatea sa deosebită (persoane în vârstă, copii, minori fugiți de acasă, persoane bolnave, handicapate, etc.) vor face ca să-și dezvolte un simț al relațiilor umane mult mai puternic, și să adapteze la acest fapt solicitările profesionale (să știe să se deplaseze, să lase să i se acorde îngrijire unui rănit, să-l lase să-și revină înainte de a-l întreba datele personale, să solicite intervenția unei colege, etc.).

După ce **victima** v-a expus motivul venirii sale, încercați să aflați gravitatea traumatismului și neplăcerilor suferite, **pentru a-i aduce cu rapiditate sprijinul pe care-l așteaptă.** Acest sprijin este adus în vederea respectării persoanei, a pudorii și sensibilității sale.

Trebuie deci să vă adaptați dvs. și să adaptați modul de primire la calitatea și personalitatea victimei. Astfel, este de preferat să se încredințeze unui polițist prima audiere a unui minor sau a unei tinere. Aceasta, pentru ca presupusa victimă să se simtă în siguranță și să-i fie creată o anumită dispoziție pentru dialog.

În general, vă puteți confrunta cu 2 situații:

Scanned with OKEN Scanner

- **persoana a fost victima unei infracțiuni care a adus atingere integrității sale fizice sau psihice.**
- îi creați o stare de reconfort imediat;
- o faceți să se simtă în siguranță;
- răspunsul dvs. trebuie să fie rapid, eficient și uman.
- **persoana a fost victima unei infracțiuni comune (mic delict) care a adus atingere bunurilor sale (furt, tâlhărie...)**

Chiar și în acest caz, nu ignorați șocul pe care l-a putut resimți victima sau nu îl banalizați, deoarece aceste infracțiuni relativ minore generează un viu sentiment de nesiguranță în rândul populației.

Primul contact cu victima este determinant, oricare ar fi locul (la birou, într-un loc public sau privat, etc.) și circumstanțele (intervenție, venirea persoanei la secție, apel telefonic etc.).

Timpul de așteptare excesiv de îndelungat, trimiterile fals motivate la alte instituții, diferite favoruri acordate conduc la tot atâtea reprezentări negative pe care și le face victima despre imaginea interlocutorului său și a instituției pe care acesta o reprezintă.

Cum să manifești respect pentru o persoană?

- tratând-o fără discriminare sau favoritisme de orice fel legate de originea sa, religie, condiție socială, vârstă, sex, etc.
- să nu-ți permiți nici o familiaritate cu aceasta, expresia cea mai iritantă fiind să-i vorbești cu „tu".
- luând în considerație, dacă aceasta este posibil, dorința victimei majore și lucide de a înștiința sau nu familia de starea în care se află.
- folosind un vocabular corect, fără cuvinte grosolane.
- prin politețe și curtoazie, abținerea de la orice comentariu sau remarcă supărătoare, chiar și în fața unei persoane agresive.

Victima aflându-se într-o stare de dependență față de polițist, acestuia îi revine datoria să ia sau să propună toate măsurile pentru a păstra intimitatea fizică și morală (să o apere de curioși, să-i permită expunerea unei probleme delicate în deplină confidențialitate, etc.).

În prezența unei victime care a decedat, respectarea decenței continuă să se aplice și în timpul completării actelor de poliție, dar mai ales în timpul manevrării corpului.

Atunci când o persoană trebuie să fie informată despre o atingere adusă bunurilor sale, survenită fără știrea sa, (incendiu, spargere, furt în absența sa etc.) sau despre un fapt grav întâmplat unuia dintre apropiați, victimă a aceluiași eveniment (cazul cuplurilor care au suferit un accident de mașină, unul dintre ei fiind rănit și celălalt decedat etc.), conștientizarea șocului pe care acest anunț îl poate provoca.

Urmarea primirii:

În timpul anchetei, victima trebuie să fie ținută la curent cu desfășurarea anchetei, deoarece a o lăsa în ignoranță, fără nici o informație, poate fi interpretat ca un semn de inacțiune și de dezinteres pentru situația sa.

2.3. Luarea de notițe

Pentru luarea de notițe și conservarea lor, inspirați-vă din liniile de conduită enumerate mai jos :

Scanned with OKEN Scanner

Notițele voastre :
- sunt confidențiale;
- aparțin poliției;
- vă pot servi ca element de referință în situația în care sunteți citat în instanță.

S-ar putea ca să trebuiască să arătați notițele următoarelor persoane:
- șefului dumneavoastră;
- altor polițiști, în raport de necesitatea lor de a cunoaște;
- consilierului vostru juridic;
- procurorului.

Folosirea carnetului de notițe:
- numerotați paginile carnetului vostru de notițe;
- utilizați un stilou sau un pix;
- scrieți lizibil;
- ștergeți erorile și greșelile;
- nu smulgeți și nu lăsați pagini libere;
- nu distrugeți notițele voastre;
- păstrați carnetul într-un loc sigur și nu îl aruncați după completare.

Când să luați notițe ?
- luați notițe pe măsură ce evenimentele se desfășoară sau cât mai curând posibil după eveniment;
- luați notițe în timp ce oamenii vă vorbesc.

Ce să consemnați ?
- consemnați data, ora și locul unde vă găsiți, și aceasta, de fiecare dată când luați notițe;
- consemnați ceea ce vedeți, ce auziți, ce spuneți și ce faceți;
- fiți precis. Nu scrieți „el afișa un comportament bizar" ci scrieți ce ați văzut și auzit;
- consemnați motivele de reținere sau de control corporal preventiv;
- nu scrieți concluzii personale; de ce?
- nu consemnați datele de identificare ale surselor voastre confidențiale.

Nume
- consemnați informațiile următoare pentru fiecare suspect sau martor:
  - numele;
  - postul/ocupația;
  - adresa;
  - numărul de telefon.
- consemnați numele persoanei care v-a semnalat situația;
- consemnați numele persoanelor care au contribuit la anchetă.

Data și ora

Consemnați data și ora :
- descoperirii, comunicării situației;
- a sosirii voastre la locul faptei;
- a sosirii altor polițiști;
- a începerii și terminării anchetei;
- de luare la cunoștință a unor informații cheie;
- a comunicațiilor voastre cu martorii;
- a reținerii sau a controlului corporal preventiv a oricărei persoane;
- a evenimentelor evocate de martori;

Scanned with OKEN Scanner

Locul
- consemnați coordonatele scenei faptei ilicite;
- consemnați unde s-au petrecut evenimentele comunicate de martor;
- consemnați locul unde au fost găsite indicii.

Indicii

Dacă descoperiți indicii, consemnați informațiile următoare:
- natura indiciilor;
- locul unde se găsesc;
- momentul descoperirii.

Consemnați detaliile colectării de indicii:
- cine a participat la căutarea de indicii;
- cine a cules indiciile;
- cine a identificat indiciile;
- cine a manipulat indiciile;

Consemnați cum ați identificat indiciile.

Suspecți
- datele de identificare ale suspectului;
- consemnați motivele de reținere sau de control corporal preventiv ale unui suspect;
- consemnați ceea ce spune suspectul;
- descrieți comportamentul și aparențele unui suspect.

Motive
- consemnați faptele care probează fapta ilicită;
- consemnați faptele care sprijină inculparea sau disculparea;
- consemnați indiciile culese;
- consemnați declarațiile sau indiciile contradictorii;
- consemnați indicii care au valoare prin absența lor de la locul faptei;

2.4. Relația cu mass-media

Mass-media constituie un multiplicator de imagine care nu trebuie neglijat și de aceea trebuie tratată cu toată atenția. Rezultatele dar și eșecurile sunt de cele mai multe ori transmise comunității prin intermediul acesteia și de aceea este foarte important comportamentul și profesionalismul polițiștilor/jandarmilor, dar și modalitatea de comunicare cu mass-media în diferite situații.

Activitățile procedurale pe care le aveți de îndeplinit sunt prioritare.

Furnizarea informațiilor din categoria celor de interes public nu poate fi refuzată și pentru a răspunde cererilor mass-media aveți următoarele opțiuni:
- cereți să vină un reprezentant de la biroul de relații publice;
- redactați un comunicat;
- vorbiți cu reprezentanții mass-media.

Dacă sunteți la locul producerii unui eveniment recunoașteți dreptul mass-media de a fi prezentă în apropierea locului evenimentului. Totuși țineți cont de următoarele elemente:
- poliția trebui să limiteze accesul pentru a proteja indicii sau pentru rațiuni de securitate;
- proprietarul locului poate decide să refuze accesul media la locul faptei;
- un spital poate decide să refuze accesul mass-media.

Scanned with OKEN Scanner

CE TREBUIE SĂ FACEŢI LA SOLICITAREA DE INFORMAŢII:

- răspundeţi că veţi fi disponibil puţin timp deoarece activităţile procedurale pe care le aveţi de îndeplinit sunt prioritare;
- păstraţi-vă calmul şi comportaţi-vă ca un profesionist;
- reflectaţi înainte de a vorbi şi păstraţi secretul profesional;
- nu uitaţi că media şi comunitatea au dreptul de a cunoaşte faptele;
- evitaţi răspunsul următor „Nu am nici o declaraţie de făcut."
- faceţi mai întâi declaraţia care trebuie:
- controlaţi situaţia, precizaţi informaţiile pe care puteţi să le comunicaţi, prezentaţi întâi faptele cele mai importante;
- nu admiteţi opinii sau ipoteze;
- nu minimalizaţi importanţa incidentului.
- răspundeţi la întrebări:
- cereţi să vi se pună întrebări ca urmare a declaraţiei făcute;
- răspundeţi scurt raportându-vă la fapte;
- nu răspundeţi la întrebările care încep cu „Dacă....".
- dacă nu aveţi răspuns la o întrebare:
- admiteţi acest lucru;
- oferiţi-vă să găsiţi răspunsul;
- comunicaţi-l prin telefon sau altfel.

CE NU TREBUIE SĂ FACEŢI?

- nu intraţi în dispută cu reprezentanţii mass-media;
- nu cereţi să vedeţi notele jurnaliştilor, să ascultaţi înregistrările lor sau să priviţi fotografiile lor.

§3. Intrarea în incinta locuinţelor persoanelor fizice, a unităţilor economice, a instituţiilor publice ori particulare, a organizaţiilor social-politice, la bordul oricăror mijloace de transport româneşti

Intrarea în incinta locuinţelor şi instituţiilor se face cu respectarea prevederilor legale în sensul evitării săvârşirii infracţiunii de violare de domiciliu.

Prin locuinţă se înţelege încăperea, dependinţa sau locul împrejmuit ţinând de acesta, destinat efectiv uzului domestic al uneia sau mai multor persoane, ocupată în mod legal. Nu este suficientă simpla destinaţie de locuinţă a unei încăperi, ci este necesar să fie efectiv locuită. Nu sunt asimilate locuinţei mijloacele de transport individuale (cu excepţia remorcilor, rulotelor, etc. care servesc drept locuinţă) sau în comun, deoarece aici nu se îndeplinesc acte caracteristice vieţii domestice.

Astfel, cu respectarea dispoziţiilor legale, în baza art. 27 din Constituţia României, poliţiştii pot intra în locuinţa unei persoane fizice sau în incinta agenţilor economici, a instituţiilor publice sau particulare, a organizaţiilor social-politice, la bordul oricăror mijloace de transport româneşti în următoarele situaţii:

a) pentru executarea unui mandat de arestare sau a unei hotărâri judecătoreşti;

În această situaţie, actul normativ care derogă de la principiul inviolabilităţii domiciliului conform Constituţiei, este Codul de procedură penală care prevede la art. 422 că ducerea la îndeplinire a mandatelor se face de către organele de poliţie.

Scanned with OKEN Scanner

În această situaţie poliţistul pătrunde în locuinţa unei persoane fizice sau în incinta unităţilor, instituţiilor, organizaţiilor sau mijloacelor de transport pentru:

- punerea în executare a unui mandat de arestare;
- punerea în executare a unui mandat de executare a unei pedepse;
- executarea unei percheziţii domiciliare, dispusă de judecător în condiţiile şi formele prevăzute de lege;
- executarea altor hotărâri judecătoreşti (evacuare, măsuri de siguranţă, executare silită).

Înainte de intrarea în locuinţă sau în incinta unităţilor, instituţiilor, organizaţiilor sau mijloacelor de transport, poliţistul trebuie să se documenteze pentru a cunoaşte:

- gradul de periculozitate al persoanei în cauză;
- care este starea ei de spirit;
- care sunt caracteristicile locuinţei;
- ce persoane pot fi prezente în locuinţă;
- orice alte date necesare pentru a preîntâmpina un eventual atac, opunere sau fuga.

În cazul unor infractori periculoşi sau când sunt mai mulţi infractori care se găsesc în locuinţă sau în incinta unităţilor, instituţiilor, organizaţiilor sau mijloacelor de transport acţiunea se va desfăşura cu forţe mărite.

Poliţistul va înmâna persoanei un exemplar al mandatului şi o conduce la judecătorul care a emis mandatul. Dacă persoana ridică obiecţii în contra executării mandatului, dar numai în ceea ce priveşte identitatea, poliţistul o va conduce în faţa instanţei locului unde a fost găsită.

Când persoana are sub ocrotire un minor, o persoană pusă sub interdicţie ori o persoană care datorită vârstei, bolii sau altei cauze are nevoie de ajutor, poliţistul înştiinţează autoritatea competentă în vederea luării măsurilor de ocrotire.

b) pentru înlăturarea unei primejdii privind viaţa, integritatea fizică sau bunurile unei persoane:

În această situaţie, actul normativ care derogă de la principiul inviolabilităţii domiciliului conform Constituţiei, este Legea nr. 218/2002 privind organizarea şi funcţionarea Poliţiei Române, care la art. 26 pct. 1 prevede că poliţia „apără viaţa, integritatea corporală şi libertatea persoanelor, proprietatea privată şi publică, celelalte drepturi şi interese legitime ale cetăţenilor şi ale comunităţii".

Situaţia de intrare în locuinţa unei persoane, prevăzută în Constituţie, sau în incinta unităţilor, instituţiilor, organizaţiilor sau mijloacelor de transport, cuprinde şi cazurile în care legea nu ordonă, dar nici nu sancţionează pătrunderea în locuinţa unei persoane fără învoirea acesteia.

Aceste cazuri formează în drept starea de necesitate, noţiune în sfera căreia sunt cuprinse inundaţiile, cutremurele de pământ, incendiile etc.

De asemenea, se beneficiază de efectele stării de necesitate şi atunci când se pătrunde în locuinţa unei persoane fizice sau în incinta unităţilor, instituţiilor, organizaţiilor sau mijloacelor de transport, pentru a-i salva viaţa, în situaţia în care aceasta încercă să se sinucidă, este accidentată sau în caz de strigăte de ajutor.

Codul penal prevede la art. 45 că „nu constituie infracţiune fapta prevăzută de legea penală, săvârşită în stare de necesitate. Este în stare de necesitate acela care săvârşeşte fapta pentru a salva de la un pericol iminent şi care nu putea fi înlăturat altfel, viaţa, integritatea corporală sau sănătatea unei persoane, a altuia sau un bun important al său ori al altuia sau un interes obştesc.

Scanned with OKEN Scanner

În această situație, *intrarea în locuința persoanei sau în incinta unităților, instituțiilor, organizațiilor sau mijloacelor de transport se poate face:*

- **la solicitarea persoanei care ocupă locuința în calitate de proprietar sau chiriaș;**

Intrarea în locuința persoanei fizice sau în incinta unităților, instituțiilor, organizațiilor sau mijloacelor de transport se face la inițiativa persoanei.

Cele mai frecvente cazuri în care polițiștii sunt solicitați să pătrundă în locuința persoanei fizice sau în incinta unităților, instituțiilor, organizațiilor sau mijloacelor de transport sunt: provocarea unui scandal, săvârșirea unor acte de violență asupra unor persoane din locuință sau din incinta unităților, instituțiilor, organizațiilor sau mijloacelor de transport, declanșarea unui incendiu, furturi din locuință sau din incinta unităților, instituțiilor, organizațiilor sau mijloacelor de transport, salvarea vieții unei/unor persoane în cazul în care aceasta/acestea dorește/doresc să se sinucidă sau strigă după ajutor.

- **când solicitarea vine din partea altor persoane, a vecinilor ori la solicitarea conducerii unităților, instituțiilor, organizațiilor sau al conducătorilor mijloacelor de transport românești, în caz de pericol iminent;**

În această situație persoana este în imposibilitatea de a solicita ajutor, polițistul verifică dacă solicitarea este îndreptățită și temeinică, apoi după caz va soma persoanele să înceteze acțiunile sau să deschidă ușa. Dacă cei în cauză nu se supun somației sau persoana nu poate răspunde, polițistul poate pătrunde în locuință sau în incinta unităților, instituțiilor, organizațiilor sau mijloacelor de transport, la nevoie prin forță, în prezența martorilor și a persoanei care a făcut sesizarea, pentru luarea măsurilor legale ce se impun.

- **când este sesizată o situație de urgență, pericol de explozii, incendii și nu răspunde nimeni din locuință.**

c) pentru apărarea siguranței naționale sau a ordinii publice

Actele normative care stau la intrării în locuința persoanei fizice sau în incinta unităților, instituțiilor, organizațiilor ori a mijloacelor de transport, în această situație, sunt Legea nr. 218/2002 privind organizarea și funcționarea Poliției Române, la art. 31 lit. e) și Legea nr. 61/1991 modificată, pentru sancționarea faptelor de încălcare a unor norme de conviețuire socială, a ordinii și liniștii publice.

Conform Legii nr. 218/2002 privind organizarea și funcționarea poliției române, art. 31 lit. e), polițistul pătrunde în locuința unei persoane fizice sau în incinta unităților, instituțiilor, organizațiilor ori a mijloacelor de transport în următoarele cazuri:

- în cazul săvârșirii unei infracțiuni;
- în cazul urmăririi unor infractori;
- în cazul unei acțiuni teroriste.

În aceste cazuri este foarte clar vorba despre o infracțiune sau acțiune teroristă flagrantă.

Este flagrantă infracțiunea descoperită în momentul săvârșirii sau imediat după săvârșire.

De asemenea, e considerată flagrantă și infracțiunea al cărui făptuitor, imediat după săvârșire, este urmărit de persoana vătămată, de martorii oculari sau de strigătul public, ori este surprins aproape de locul comiterii infracțiunii cu arme, instrumente sau orice alte obiecte de natură a-l indica participant la infracțiune.

În aceste cazuri, orice persoană are dreptul să-l prindă pe făptuitor și să-l conducă înaintea autorității, iar polițistul nu are nevoie de autorizația judecătorului sau de consimțământul scris al persoanei pentru a intra în locuință.

Scanned with OKEN Scanner

În cazul infracțiunilor flagrante, se poate intra în locuința unei persoane fizice sau în incinta unităților, instituțiilor, organizațiilor ori a mijloacelor de transport, la orice oră fără consimțământul acesteia/acestora sau autorizația judecătorului. În același mod se poate intra pentru prinderea unui infractor urmărit, care s-a ascuns ori s-a refugiat acolo. Dacă există opunere intrarea se face în forță, în prezența martorilor asistenți.

Conform Legii nr. 61/1991, modificată, pentru sancționarea faptelor de încălcare a unor norme de conviețuire socială, a ordinii și liniștii publice, polițistul pătrunde în locuința unei persoane fizice sau în incinta unităților, instituțiilor, organizațiilor ori a mijloacelor de transport, în următoarele cazuri:

- pentru restabilirea ordinii publice;
- pentru restabilirea situației anterioare, în cazul alungării din locuință.

Solicitarea trebuie să fie obligatoriu scrisă în cazul alungării din locuința comună a soțului sau soției, a copiilor, precum și a oricărei persoane aflate în întreținere, deoarece însăși legea permite împăcarea părților, părți care se pot întoarce, solidar, împotriva polițistului, acuzându-l de violare de domiciliu.

d) pentru prevenirea răspândirii unei epidemii.

Proceduri legale ce trebuie respectate la intrarea în incinta locuințelor persoanelor fizice, a agenților economici, a instituțiilor publice ori particulare, a organizațiilor social-politice, la bordul oricăror mijloace de transport românești:

a) documentați-vă înainte de intrarea în locuință sau în incinta unităților, instituțiilor, organizațiilor sau mijloacelor de transport, pentru a cunoaște:

- gradul de periculozitate al persoanei în cauză;
- care este starea ei de spirit;
- care sunt caracteristicile locuinței;
- ce persoane pot fi prezente în locuință;
- orice alte date necesare pentru a preîntâmpina un eventual atac, opunere sau fuga;

b) solicitați sprijin, forțe mărite, în cazul în care aveți informații că în locuință sau în incinta unităților, instituțiilor, organizațiilor sau mijloacelor de transport se găsesc infractori periculoși sau sunt mai mulți infractori;

c) înmânați persoanei un exemplar al mandatului de arestare și conduceți-o la judecătorul care a emis mandatul. Dacă persoana ridică obiecții în contra executării mandatului, dar numai în ceea ce privește identitatea, o veți conduce în fața instanței locului unde a fost găsită;

d) înștiințați autoritatea competentă în vederea luării măsurilor de ocrotire când persoana are sub ocrotire un minor, o persoană pusă sub interdicție ori o persoană care datorită vârstei, bolii sau altei cauze are nevoie de ajutor.

În toate cazurile de intrare în locuința unei persoane fizice, sau în incinta unităților, instituțiilor, organizațiilor ori a mijloacelor de transport, polițistul va întocmi un proces-verbal în care va consemna: data, locul, modul cum s-a sesizat, motivul intrării în locuință, cum s-a efectuat aceasta, constatările făcute, măsurile luate, martorii și datele lor de stare civilă.

Procesul-verbal se va semna de către polițist, martorii asistenți și persoana în cauză.

De precizat că intrarea polițiștilor în locuința unei persoane fizice, în alte situații și condiții decât cele menționate mai sus, poate constitui infracțiunea de „violare de domiciliu", faptă prevăzută și sancționată de Codul penal.

Scanned with OKEN Scanner

În cazul infracțiunilor flagrante, se poate intra în locuința unei persoane fizice sau în incinta unităților, instituțiilor, organizațiilor ori a mijloacelor de transport, la orice oră fără consimțământul acesteia/acestora sau autorizația judecătorului. În același mod se poate intra pentru prinderea unui infractor urmărit, care s-a ascuns ori s-a refugiat acolo. Dacă există opunere intrarea se face în forță, în prezența martorilor asistenți.

Conform Legii nr. 61/1991, modificată, pentru sancționarea faptelor de încălcare a unor norme de conviețuire socială, a ordinii și liniștii publice, polițistul pătrunde în locuința unei persoane fizice sau în incinta unităților, instituțiilor, organizațiilor ori a mijloacelor de transport, în următoarele cazuri:

- pentru restabilirea ordinii publice;
- pentru restabilirea situației anterioare, în cazul alungării din locuință.

Solicitarea trebuie să fie obligatoriu scrisă în cazul alungării din locuința comună a soțului sau soției, a copiilor, precum și a oricărei persoane aflate în întreținere, deoarece însăși legea permite împăcarea părților, părți care se pot întoarce, solidar, împotriva polițistului, acuzându-l de violare de domiciliu.

d) pentru prevenirea răspândirii unei epidemii.

Proceduri legale ce trebuie respectate la intrarea în incinta locuințelor persoanelor fizice, a agenților economici, a instituțiilor publice ori particulare, a organizațiilor social-politice, la bordul oricăror mijloace de transport românești:

a) documentați-vă înainte de intrarea în locuință sau în incinta unităților, instituțiilor, organizațiilor sau mijloacelor de transport, pentru a cunoaște:

- gradul de periculozitate al persoanei în cauză;
- care este starea ei de spirit;
- care sunt caracteristicile locuinței;
- ce persoane pot fi prezente în locuință;
- orice alte date necesare pentru a preîntâmpina un eventual atac, opunere sau fuga;

b) solicitați sprijin, forțe mărite, în cazul în care aveți informații că în locuință sau în incinta unităților, instituțiilor, organizațiilor sau mijloacelor de transport se găsesc infractori periculoși sau sunt mai mulți infractori;

c) înmânați persoanei un exemplar al mandatului de arestare și conduceți-o la judecătorul care a emis mandatul. Dacă persoana ridică obiecții în contra executării mandatului, dar numai în ceea ce privește identitatea, o veți conduce în fața instanței locului unde a fost găsită;

d) înștiințați autoritatea competentă în vederea luării măsurilor de ocrotire când persoana are sub ocrotire un minor, o persoană pusă sub interdicție ori o persoană care datorită vârstei, bolii sau altei cauze are nevoie de ajutor.

În toate cazurile de intrare în locuința unei persoane fizice, sau în incinta unităților, instituțiilor, organizațiilor ori a mijloacelor de transport, polițistul va întocmi un proces-verbal în care va consemna: data, locul, modul cum s-a sesizat, motivul intrării în locuință, cum s-a efectuat aceasta, constatările făcute, măsurile luate, martorii și datele lor de stare civilă.

Procesul-verbal se va semna de către polițist, martorii asistenți și persoana în cauză.

De precizat că intrarea polițiștilor în locuința unei persoane fizice, în alte situații și condiții decât cele menționate mai sus, poate constitui infracțiunea de „violare de domiciliu", faptă prevăzută și sancționată de Codul penal.

Scanned with OKEN Scanner

§4. Folosirea mijloacelor de transport şi de comunicaţii aparţinând persoanelor fizice sau juridice

4.1. Folosirea mijloacelor de transport

În conformitate cu Legea 218/2002 privind organizarea şi funcţionarea Poliţiei Române, poliţiştii pot să folosească orice mijloace de transport şi comunicaţii, indiferent de proprietar sau deţinător, persoană fizică sau persoană juridică, cu excepţia celor aparţinând corpului diplomatic, pentru luarea unor măsuri legale ce nu suferă amânare şi nu pot fi aduse la îndeplinire altfel;

Cheltuielile vor fi achitate ulterior, la cererea proprietarilor, şi vor fi suportate din fondurile unităţilor de poliţie sau, după caz, de către persoanele care au determinat intervenţia, nu mai târziu de 15 zile;

Poliţiştii pot folosi asemenea mijloace de transport pentru:

a) prinderea persoanelor urmărite sau pentru deplasarea de urgenţă în anumite locuri unde au informaţii că se află o persoană dată în urmărire;

b) conducerea la sediul poliţiei a persoanelor turbulente care au provocat acte de dezordine şi care încearcă să dispară din acele locuri;

c) prinderea persoanelor care încearcă să dispară de la locul săvârşirii unei infracţiuni;

d) salvarea vieţii, apărarea integrităţii corporale sau a sănătăţii persoanelor, victime ale unor infracţiuni, calamităţi sau accidente;

e) deplasarea în locurile unde s-au produs accidente de circulaţie;

f) deplasarea în locurile unde s-au produs calamităţi ori alte evenimente deosebite, ce impun prezenţa organelor de poliţie;

În aceste condiţii, conducătorul autovehiculului solicitat este obligat să-l transporte pe poliţist acolo unde acesta îi cere, conform art. 31, alin. (1), lit. i), din Legea nr. 218/2002.

Proceduri legale ce trebuie respectate la folosirea mijloacelor de transport aparţinând persoanelor fizice sau juridice:

a) prezentaţi-vă conducătorului mijlocului de transport, arătaţi legitimaţia de serviciu şi explicaţi-i că aveţi de executat o misiune urgentă, ce nu suferă amânare, indicându-i ruta;

b) în situaţia folosirii autovehiculului aparţinând unei persoane juridice, menţionaţi în foaia de parcurs sau în ordinul de serviciu: ora şi locul opririi, traseul parcurs, numărul de kilometri parcurşi, ora terminării misiunii, numele şi prenumele dvs. (în clar), unitatea de poliţie din care faceţi parte, numărul legitimaţiei de serviciu şi semnătura;

c) în situaţia folosirii autovehiculului aparţinând unei persoane fizice, la solicitarea acesteia, eliberaţi o dovadă din care să rezulte: gradul, numele şi prenumele dvs., unitatea de poliţie din care faceţi parte, numărul de kilometri parcurşi şi durata misiunii (în ore);

d) la înapoierea din misiune, întocmiţi un raport care va cuprinde: situaţia care a determinat intervenţia, acţiunea dvs., mijlocul de transport folosit şi proprietarul, ruta şi numărul de kilometri parcurşi, timpul cât a durat;

e) nu puteţi folosi următoarele categorii de mijloace de transport:

- autovehiculele care aparţin corpului diplomatic;
- autovehiculele salvării ori pompierilor, chiar dacă acestea nu se află în misiune;

Scanned with OKEN Scanner

- autovehiculele angajate în accidente de circulaţie, în competiţii sportive şi cele aflate în coloană (inclusiv cele din coloanele oficiale);
- autovehiculele cu care se deplasează oficialităţi (preşedintele ţării, prim-ministrul, parlamentarii, miniştrii, prefecţii etc.).

4.2. Folosirea mijloacelor de transport în comun

De asemenea, conform Legii nr. 218/2002 privind organizarea şi funcţionarea Poliţiei Române, poliţiştii au dreptul să folosească gratuit mijloacele de transport în comun în timpul serviciului, pentru executarea unor misiuni. personalul din Poliţia pentru transporturi pe cele feroviare şi navale. Folosirea mijloacelor de transport se face pe baza legitimaţiei de serviciu.

Poliţiştii pot folosi asemenea mijloace de transport numai în timpul serviciului şi numai pentru executarea unor misiuni ce nu pot fi îndeplinite altfel.

4.3. Folosirea mijloacelor de comunicaţie

Mijloacele de comunicaţie aparţinând persoanelor fizice ori unităţilor economico-sociale pot fi folosite de către poliţişti numai pentru primirea ori transmiterea de ordine sau de informaţii referitoare la evenimente deosebite, urmărirea unor evadaţi ori infractori periculoşi, împiedicarea săvârşirii unor infracţiuni etc.

Înainte de a folosi mijlocul de comunicaţie, poliţistul este obligat să prezinte legitimaţia de serviciu, dacă nu este cunoscut, să precizeze unitatea de poliţie din care face parte, precum şi faptul că are de transmis o comunicare urgentă, în interes de serviciu.

Folosirea în orice mod a mijloacelor de transport şi comunicaţie în alte interese decât cele de serviciu, constituie un abuz, o ilegalitate, care angajează răspunderea juridică a celui care săvârşeşte o asemenea faptă (disciplinară, materială sau penală).

§5. Raportarea evenimentelor

Şefii unităţilor şi subunităţilor de poliţie sau înlocuitorii acestora, de îndată ce au constatat sau au fost sesizaţi de producerea unui eveniment, au obligaţia să stabilească împrejurările în care acesta s-a produs şi să raporteze evenimentul eşalonului superior.

Raportarea va cuprinde date cât mai concrete, reale şi actuale care vor fi transmise cu maximă operativitate.

Un raport de eveniment va cuprinde următoarele date ce vor fi transmise în mod obligatoriu, la raportarea evenimentului:

a) codul evenimentului;
b) data (anul, luna, ziua), sursa şi modul sesizării;
c) data (anul, luna, ziua, ora) şi locul unde s-a produs evenimentul;
d) denumirea actuală (completă şi prin iniţiale) a unităţilor economico – sociale, organizaţiilor, agenţiilor, firmelor etc., precum şi a sectoarelor şi compartimentelor din cadrul acestora, implicate în eveniment;
e) cauza şi împrejurările în care s-a produs şi condiţiile care au favorizat producerea acestuia;
f) modul de operare;
g) numărul victimelor, pagubele produse (prima estimare), bunuri avariate;

Scanned with OKEN Scanner

h) măsurile luate și eventualele propuneri;
i) dacă evenimentul poate fi dat publicității.

În funcție de natura evenimentului produs, raportul de eveniment poate fi completat și cu alte date care se referă la:

- componența echipei de cercetare la fața locului;
- persoane și obiecte care trebuie date în urmărire națională sau internațională;
- valoarea aproximativă a prejudiciului;
- dacă locul unde a avut loc infracțiunea a fost acoperit cu agenți de siguranță publică;
- în cazul infracțiunilor flagrante, ce măsuri s-au luat împotriva autorilor;
- dacă prejudiciul a fost recuperat sau în ce proporție.

Scanned with OKEN Scanner

PARTEA II

APLICAREA MĂSURILOR POLIȚIENEȘTI

Capitolul I
Măsuri cu caracter preventiv

În scopul aplicării prevederilor legale, apărării ordinii şi liniştii publice, a drepturilor şi libertăților fundamentale ale cetățenilor, a proprietății publice şi private, prevenirii şi descoperirii infracțiunilor şi a altor încălcări ale legilor în vigoare, a protecției instituțiilor fundamentale ale statului şi combaterii actelor de terorism, polițiştii execută anumite măsuri operative (tactice) cu scopul de a preveni faptele antisociale sau pentru identificarea, prinderea şi imobilizarea delincvenților, punerea în libertate a unor persoane, etc.

Măsurile polițieneşti au caracter administrativ şi se execută cu respectarea prevederilor legale, în baza unor reguli tactice derivate din activitatea forțelor de ordine şi siguranță publică şi din standardele europene de poliție.

Executarea măsurilor polițieneşti este supusă controlului magistraților, în măsura în care prin modul de aplicare şi prin consecințele executării acestora a fost comisă o infracțiune, precum şi controlului ierarhic în cazul în care se constată nerespectarea ordinelor şi dispozițiilor emise de ministrul internelor şi reformei administrative şi inspectorul general al poliției.

Măsurile polițieneşti pot fi:

- **preventive:** interceptarea, legitimarea, controlul persoanei, controlul bagajelor, controlul vehiculelor;
- **coercitive:** imobilizarea, conducerea la sediu şi folosirea armamentului din dotare.

Măsurile prevăzute de legislația penală şi contravențională (reținerea, percheziția corporală, sancționarea contravențională etc.) se vor executa în condițiile prevăzute de codul de procedură penală şi legile speciale, fiind supuse controlului magistraților.

§1. Interceptarea

1.1. Noțiune, scopul şi categoriile de persoane ce pot fi interceptate

Interceptarea este o **măsură polițienească** ce presupune solicitarea adresată unei persoane de a înceta o activitate în curs de desfăşurare, în scopul clarificării unei situații ivite.

Polițistul ia măsura interceptării în următoarele **situații**:

- împotriva persoanelor care încalcă dispozițiile legale;
- împotriva persoanelor despre care există indicii temeinice că pregătesc sau au comis o faptă ilegală;

Scanned with OKEN Scanner

- împotriva persoanelor suspecte (persoane care după comportament, bagaje, îmbrăcăminte, locul unde se află, creează suspiciuni în rândul polițiștilor aflați în misiune);
- față de persoanele care pot da lămuriri în legătură cu fapte sau alte aspecte care prezintă interes pentru rezolvarea sarcinilor de serviciu de către polițiști.

1.2. Proceduri legale ce trebuie respectate cu ocazia interceptării persoanelor

Pe timpul interceptării persoanelor, veți respecta următoarele:

a) solicitați persoanei, de la o distanță convenabilă, pe un ton ferm, convingător, să se oprească (înceteze) folosind formula **„Bună ziua, sunt agentul Popescu de la Poliția .... – „Vă rog să vă opriți (să încetați) !”**; iar în caz de nevoie vă legitimați, păstrând o distanță care să vă permită să acționați în siguranță;

b) acționați ferm, dar cu tact, explicând persoanei motivul opririi, indicând în continuare activitatea pe care aceasta urmează să o desfășoare (prezentarea actului de identitate, a bagajelor pentru control etc.);

c) pe timpul discuțiilor, supravegheați persoana cu atenție fiind pregătit să acționați pentru autoapărare sau pentru prinderea acesteia;

d) dacă activitatea este desfășurată în echipă, partenerul se postează în poziție laterală, puțin în spatele persoanei interceptate(poziția acestuia va fi condiționată și de existența sau inexistența unor obstacole naturale aflate în imediata apropiere a persoanei oprite: clădiri, ziduri sau garduri înalte, etc., situație în care acesta va sta în partea opusă unor astfel de obstacole);

e) partenerul intervine cu promptitudine în situația în care persoana oprită se manifestă violent sau încearcă să fugă. El va fi atent și la ceea ce se întâmplă în zona adiacentă pentru a preveni și riposta contra unui eventual atac prin surprindere;

f) evitați, pe cât posibil, interceptarea persoanei pe partea carosabilă a arterelor rutiere (dacă aceasta nu poate fi evitată, scoateți persoana imediat în afara acesteia), în locuri întunecoase sau accidentate, în zonele cu trafic intens de persoane sau în mijlocul grupurilor (mulțimii), iar în caz de absolută necesitate conduceți persoana imediat într-un loc mai sigur, propice pentru desfășurarea activităților următoare;

g) supravegheați atent persoana oprită, păstrați tot timpul distanța de siguranță (2-3 pași) și aveți tot timpul mijloacele din dotare pregătite pentru a fi folosite, dacă situația o impune.

§2. Legitimarea și stabilirea identității persoanelor

2.1. Actele de identitate cu care se legitimează cetățenii români și străini pe teritoriul României

2.1.1. Actele de identitate cu care se legitimează cetățenii români pe teritoriul României

Evidența cetățenilor români reprezintă un sistem național de înregistrare și actualizare a datelor cu caracter personal ale acestora, necesar cunoașterii populației, mișcării acesteia și comunicării de date, în interesul cetățenilor, al statului și al instituțiilor publice.

Scanned with OKEN Scanner

Evidența cetățenilor români se ține după principiul locului de domiciliu al acestora, de către Ministerul Internelor și Reformei Administrative, prin Inspectoratul Național pentru Evidența Persoanelor, împreună cu serviciile publice comunitare de evidență a persoanelor, în Registrul național de evidență a populației (R.N.E.P.) din cadrul Sistemului național informatic de evidență a populației (S.N.I.E.P.).

Activitatea de evidență a persoanelor reprezintă ansamblul operațiunilor realizate pentru înregistrarea și actualizarea datelor cu caracter personal ale cetățenilor români, necesară cunoașterii populației, mișcării acesteia, comunicării de date și informații instituțiilor publice, persoanelor fizice și juridice interesate, precum și pentru eliberarea documentelor necesare cetățenilor români în relațiile cu statul, cu persoanele fizice și juridice.

Evidența persoanelor și activitățile de eliberare a actelor de identitate se realizează de către Inspectoratul Național pentru Evidența Persoanelor din cadrul Ministerului Internelor și Reformei Administrative, denumit în continuare I.N.E.P., și de către serviciile publice comunitare de evidență a persoanelor.

I.N.E.P. și serviciile publice comunitare de evidență a persoanelor răspund de organizarea, funcționarea, păstrarea și exploatarea evidențelor pe care le dețin, organizate în cadrul Registrului național de evidență a persoanelor, denumit în continuare R.N.E.P., din cadrul Sistemului național informatic de evidență a populației, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Evidența persoanelor se realizează la nivel central de către I.N.E.P., iar la nivel local de către serviciile publice comunitare de evidență a persoanelor, pentru cetățenii români care au domiciliul sau reședința în raza proprie de competență teritorială.

Pentru unitățile administrativ-teritoriale în care nu funcționează servicii publice comunitare de profil, activitatea de evidență și de eliberare a actelor de identitate este asigurată de serviciile publice comunitare la care sunt arondate aceste localități.

Din punct de vedere structural, activitatea de evidență a persoanelor este organizată astfel:

a) I.N.E.P. gestionează, în sistem informatizat, evidența cetățenilor români cu domiciliul sau reședința în România, în cadrul R.N.E.P., asigurând organizarea, coordonarea și controlul metodologic al activității serviciilor publice comunitare de evidență a persoanelor, județene, locale, al municipiului București, respectiv ale sectoarelor municipiului București, în condițiile legii;

b) serviciile publice comunitare județene și al municipiului București de evidență a persoanelor, gestionează, în sistem informatizat, evidența cetățenilor români cu domiciliul sau reședința în unitățile administrativ-teritoriale respective, în cadrul componentei județene a R.N.E.P., asigurând organizarea, coordonarea și controlul metodologic al activității serviciilor publice comunitare locale de evidență a persoanelor, respectiv ale sectoarelor municipiului București;

c) serviciile publice comunitare locale de evidență a persoanelor, organizate la nivelul municipiilor, al sectoarelor municipiului București, al unor orașe și al unor comune, gestionează, în sistem informatizat, evidența cetățenilor români cu domiciliul sau reședința pe raza lor de competență, în cadrul componentei locale a R.N.E.P.

R.N.E.P. reprezintă ansamblul datelor cu caracter personal ale cetățenilor români, rezultate în urma procesării automate, într-o concepție unitară, în scopul cunoașterii numărului, structurii și mișcării populației pe teritoriul României.

R.N.E.P. este organizat pe principiul locului de domiciliu al cetățenilor și este structurat pe 3 niveluri: local, județean și central.

Scanned with OKEN Scanner

La nivel local, R.N.E.P. este constituit din ansamblul datelor personale ale cetățenilor români domiciliați ori care au reședința în raza teritorială de competență a serviciului public comunitar local de evidență a persoanelor și în localitățile arondate la acesta.

La nivel județean, R.N.E.P. este constituit din ansamblul datelor personale ale cetățenilor români cu domiciliul ori reședința pe raza județului respectiv sau a municipiului București.

La nivel central, R.N.E.P. este constituit din ansamblul datelor personale ale tuturor cetățenilor români cu domiciliul în România sau cu domiciliul în străinătate, precum și din fotografiile cetățenilor români cu domiciliul în țară, cărora li s-au eliberat acte de identitate.

Constituie evidența activă următoarele date referitoare la persoana fizică, înregistrate în R.N.E.P.:

a) datele personale principale: numele și prenumele, sexul, data nașterii, localitatea de naștere, prenumele părinților, codul numeric personal, soț/soție și copii în întreținere, statutul civil;

b) datele personale generale: studiile, ocupația și, după caz, situația militară;

c) datele despre domiciliu și reședință: județul, localitatea/sectorul, strada, numărul, blocul, scara, etajul, apartamentul, data stabilirii domiciliului sau a reședinței;

d) datele privind documentele de identitate eliberate persoanelor de către serviciile publice comunitare de evidență a persoanelor: tipul actului de identitate, seria, numărul, instituția emitentă, data eliberării, termenul de valabilitate, datele privind certificatele de naștere, de căsătorie, referitoare la seria, numărul, data și locul eliberării, emitentul, numărul actului de stare civilă, anul, localitatea, județul, precum și alte documente;

e) fotografia color a persoanei posesoare a cărții de identitate sau a cărții de identitate provizorii.

Constituie evidența pasivă următoarele date referitoare la persoana fizică, înregistrate în R.N.E.P.:

a) datele privind certificatele de deces, referitoare la seria, numărul, data și locul eliberării, emitentul, numărul actului de stare civilă, anul, localitatea, județul, precum și data decesului;

b) datele referitoare la pierderea cetățeniei române;

c) datele privind stabilirea domiciliului în străinătate: data stabilirii, statul.

R.N.E.P. este constituit din următoarele componente:

a) evidența centrală manuală a cetățenilor români cu domiciliul în România, întocmită începând cu data de 15 iulie 1949 și actualizată până la data de 1 iulie 2000, aflată în conservare la nivelul I.N.E.P.; aceasta conține fișele de evidență centrală ale cetățenilor români cărora le-au fost eliberate acte de identitate și domiciliază în România, ale celor care au decedat, au renunțat ori ale celor cărora li s-a retras cetățenia română, precum și ale celor care au dobândit statutul de cetățean român cu domiciliul în străinătate, cartate strict alfabetic, separat pe sexe;

b) evidența centrală informatizată a cetățenilor români, constituită începând cu data de 1 ianuarie 1980, administrată de Centrul Național de Administrare a Bazelor de Date privind Evidența Persoanelor din cadrul Ministerului Internelor și Reformei Administrative, denumit în continuare C.N.A.B.D.E.P., și actualizată de către serviciile publice comunitare de evidență a persoanelor;

Scanned with OKEN Scanner

c) evidența operativă informatizată privind persoanele date în urmărire națională sau internațională, precum și pe cele împotriva cărora s-a dispus măsura interzicerii de a se afla în anumite localități sau a obligării de a nu părăsi localitatea;

d) evidența buletinelor de identitate eliberate în perioada 15 iulie 1949 - 1 aprilie 2003, pe bază de registre și microfișe;

e) evidența schimbărilor de nume pe cale administrativă, pe bază de dosare și registru opis, precum și în sistem informatic, pentru perioada 1991 până la zi;

f) evidența certificatelor de atestare a domiciliului și a cetățeniei române, eliberate cetățenilor români cu domiciliul în România sau în străinătate, pe bază de fișe;

g) evidența certificatelor de stare civilă pentru uz extern, eliberate persoanelor din țară și din străinătate până la data de 31 decembrie 1997, pe bază de fișe;

h) evidența certificatelor eliberate de autoritățile străine și transcrise în registrele de stare civilă române, pe bază de fișe;

i) evidența verificărilor efectuate în străinătate, la solicitarea instanțelor, în dosarele având ca obiect înregistrarea tardivă a nașterii, pe bază de fișe;

j) evidența actelor de identitate eliberate de I.N.E.P., pe bază de registre.

Componenta județeană a R.N.E.P. este constituită din următoarele elemente:

a) evidența județeană sau a municipiului București informatizată, constituită începând cu data de 1 iunie 1992, administrată de structurile teritoriale ale C.N.A.B.D.E.P. și actualizată de serviciile publice comunitare de evidență a persoanelor;

b) evidența buletinelor de identitate eliberate cetățenilor cu domiciliul sau reședința în unitățile administrativ-teritoriale ale județului sau municipiului București, în perioada 1979 - 2003, pe bază de registre (exemplarul I) care au fost microfilmate la I.N.E.P.;

c) evidența actelor de identitate eliberate de serviciul public comunitar județean de evidență a persoanelor, respectiv al municipiului București, pe bază de registre;

d) evidența actelor și faptelor de stare civilă, înregistrate de structurile de stare civilă ale unităților administrativ-teritoriale din cadrul județului, pe bază de registre – exemplarul II.

Componenta locală a R.N.E.P. este constituită din următoarele elemente:

a) evidența locală manuală a cetățenilor români cu domiciliul sau reședința pe raza de competență, întocmită începând cu data de 15 iulie 1949 și actualizată până la data de 1 iulie 2000, aflată în conservare la nivelul serviciului public comunitar local de evidență a persoanelor; aceasta este constituită din fișele de evidență locală ale cetățenilor români, pentru persoanele cu acte de identitate, separat de cele fără acte de identitate, cartate strict alfabetic, pe sexe și medii (urban sau rural), precum și fișele persoanelor decedate, ale celor care au renunțat ori cărora li s-a retras cetățenia română sau au dobândit statutul de cetățean român cu domiciliul în străinătate, cartate strict alfabetic, fără a se ține cont de sex și de mediu;

b) evidența locală informatizată, constituită începând cu data de 1 iunie 1992 și actualizată de serviciul public comunitar local de evidență a persoanelor;

c) evidența buletinelor de identitate eliberate, pe bază de registre - exemplarul II;

d) evidența cărților de identitate, a cărților de identitate provizorii, a adeverințelor de identitate și a buletinelor de identitate în care s-a aplicat cea de-a doua fotografie, pe bază de registre, într-un singur exemplar;

e) exemplarul II al cărții de imobil, constituit pe bază de fișe de apartament, întocmite și actualizate până la data de 1 iulie 2000, ținute în mape speciale și organizate pe străzi, în ordinea crescătoare a numerelor, pentru imobilele cu destinație de locuință;

Scanned with OKEN Scanner

f) exemplarul II al cărții de imobil, pentru unitățile de ocrotire și protecție socială, cămine, internate sau alte locuri de cazare în comun, cu excepția unităților de cazare turistică, întocmit și actualizat până la data de 20 iulie 2000;

g) evidența actelor și faptelor de stare civilă, precum și a mențiunilor operate pe marginea acestora, înregistrate de structurile de stare civilă ale unităților administrativ-teritoriale de pe raza de competență a serviciului public comunitar de evidență a persoanelor, pe bază de registre - exemplarul I.

Pentru cetățenii români care au domiciliul în străinătate, evidența acestora se ține după principiul ultimului domiciliu avut în țară și după reședința declarată în România.

Cetățenii români sunt înregistrați în R.N.E.P. la naștere, pe baza datelor de stare civilă din actele de naștere.

Fiecărei persoane fizice i se atribuie, începând de la naștere, un C.N.P. care se înscrie în actele și certificatele de stare civilă și se preia în celelalte acte cu caracter oficial, emise pe numele persoanei respective, precum și în R.N.E.P.

Codul numeric personal (C.N.P.), reprezintă un număr semnificativ ce individualizează o persoană fizică și constituie singurul identificator pentru toate sistemele informatice care prelucrează date cu caracter personal privind persoana fizică.

C.N.P. este alcătuit din 13 cifre, având următoarea structură:

I. o parte semnificativă, alcătuită din 7 cifre, care exprimă sexul, secolul și data nașterii, sub forma SAALLZZ, având următoarea semnificație:

a) S reprezintă sexul și secolul în care s-a născut persoana și poate fi:
- 1 pentru persoanele de sex masculin născute între anii 1900 - 1999;
- 2 pentru persoanele de sex feminin născute între anii 1900 - 1999;
- 3 pentru persoanele de sex masculin născute între anii 1800 - 1899;
- 4 pentru persoanele de sex feminin născute între anii 1800 - 1899;
- 5 pentru persoanele de sex masculin născute între anii 2000 - 2099;
- 6 pentru persoanele de sex feminin născute între anii 2000 - 2099;

b) AALLZZ reprezintă data nașterii și cuprinde ultimele două cifre ale anului nașterii (AA), luna nașterii, cu valori între 01 și 12 (LL), și ziua nașterii, cu valori între 01 și 28, 29, 30 sau 31, după caz (ZZ);

II. o parte secvențială, formată din 5 cifre sub forma JJNNN, cu următoarea semnificație:

a) JJ reprezintă secvența atribuită județului sau sectorului în care s-a născut persoana ori în care avea domiciliul sau reședința în momentul acordării C.N.P.;

b) NNN reprezintă un număr de secvență (între 001 și 999), repartizat pe puncte de atribuire, prin care se diferențiază persoanele de același sex, născute în același loc și cu aceeași dată de naștere (an, lună, zi);

III. o cifră de control (C) atribuită de calculator, care permite depistarea eventualelor erori de înlocuire sau inversare a cifrelor din componența C.N.P.

Atribuirea C.N.P. se face, în țară, de către serviciile publice comunitare de evidență a persoanelor, iar în străinătate, de către Ministerul Afacerilor Externe, prin misiunile diplomatice și oficiile consulare ale României, în baza listelor, cu coduri numerice personale precalculate pentru anul în curs.

Gestionarea și verificarea atribuirii C.N.P. revin serviciilor publice comunitare de evidență a persoanelor sub coordonarea Inspectoratului Național pentru Evidența Persoanelor.

Scanned with OKEN Scanner

Un nou C.N.P. se atribuie aceleiaşi persoane în una dintre următoarele situaţii:

a) actul de naştere a fost rectificat, fiind modificate datele care intră în structura C.N.P.;

b) rubrica din certificatul de naştere în care se înscrie C.N.P. a fost completată eronat;

c) C.N.P. a fost atribuit greşit;

d) solicitantul şi-a schimbat sexul;

e) există neconcordanţe privind C.N.P.

Actul de identitate este documentul care se eliberează cetăţeanului român şi cu care se face dovada identităţii, a domiciliului şi, după caz, a reşedinţei titularului acestuia. Acest document se eliberează începând cu vârsta de 14 ani.

Prin act de identitate se înţelege cartea de identitate şi cartea de identitate provizorie.

Dovada identităţii şi a cetăţeniei române în cazul minorului care nu a împlinit vârsta de 14 ani se face cu certificatul de naştere al acestuia, iar dovada domiciliului se face cu actul de identitate al părintelui la care locuieşte statornic sau cu actul de identitate al reprezentantului său legal, precum şi cu documentele necesare.

Actul de identitate se eliberează de către serviciul public comunitar de evidenţă a persoanelor de la locul de domiciliu sau reşedinţă a persoanei fizice, pe baza cererii scrise a acesteia sau, în cazul persoanei fizice puse sub interdicţie, a reprezentantului său legal.

Minorul poate depune cererea pentru eliberarea actului de identitate, personal ori însoţit de unul dintre părinţi sau, după caz, de reprezentantul său legal.

Cererea pentru eliberarea actului de identitate reprezintă formularul-tip pe care cetăţenii români îl completează pentru obţinerea unui act de identitate şi care conţine informaţiile cu caracter personal stabilite de lege pentru constituirea şi actualizarea R.N.E.P.

Cererea pentru eliberarea actului de identitate se semnează în prezenţa lucrătorului serviciului public comunitar de evidenţă a persoanelor şi trebuie să fie însoţită de documentele care fac, potrivit legii, dovada numelui de familie şi a prenumelui, a datei de naştere, a stării civile, a cetăţeniei române, adresei de domiciliu, adresei de reşedinţă, achitării contravalorii actului de identitate, şi achitării taxei extrajudiciare de timbru.

În cazul pierderii, furtului, distrugerii sau al deteriorării solicitanţii vor prezenta un alt document oficial pentru certificarea identităţii. În lipsa unui astfel de document este necesară declaraţia unei rude sau, în lipsă, a unei alte persoane care să certifice identitatea solicitantului. Declaraţia trebuie să fie autentificată în condiţiile Legii notarilor publici şi a activităţii notariale nr. 36/1995, cu modificările şi completările ulterioare.

În situaţia cetăţenilor români care au domiciliul în România şi se află temporar în străinătate, eliberarea cărţii de identitate se poate face prin intermediul altei persoane, pe bază de procură specială, autentificată la misiunile diplomatice sau oficiile consulare ale României din ţara respectivă.

Eliberarea primului act de identitate nu se poate face pe bază de procură specială.

În termen de 15 zile de la împlinirea vârstei de 14 ani, minorul are obligaţia să solicite serviciului public comunitar de evidenţă a persoanelor eliberarea actului de identitate, prezentând, după caz, documentele necesare.

La solicitarea instituţiilor sau a persoanelor interesate, serviciul public comunitar local de evidenţă a persoanelor participă, în colaborare cu autorităţile administraţiei publice locale, la organizarea unor activităţi de preluare a imaginii, folosind echipamentele foto digitale din dotare şi de primire a documentelor necesare eliberării cărţilor de identitate, pentru persoanele aflate în următoarele situaţii:

Scanned with OKEN Scanner

a) sunt netransportabile sau internate în unităţi sanitare ori de ocrotire socială;

b) sunt reţinute, arestate ori execută pedepse privative de libertate;

c) locuiesc în localităţi izolate sau aflate la distanţe mari de serviciul public comunitar de evidenţă a persoanelor.

Înmânarea cărţilor de identitate persoanelor se face după cum urmează:

a) de către personalul serviciului public comunitar de evidenţă a persoanelor, în cazul celor care domiciliază în mediul urban, pe bază de semnătură pe cerere;

b) de către poliţiştii de la posturile de poliţie din localităţile arondate la serviciul public comunitar de evidenţă a persoanelor, în cazul celor care domiciliază în mediul rural, pe bază de condică, potrivit modelului prevăzut în anexa nr. 9, menţionându-se pe cerere, la rubrica prevăzută pentru semnătura titularului, „Ridicat condică".

Înmânarea cărţilor de identitate persoanelor se realizează astfel:

a) personalul serviciului public comunitar de evidenţă a persoanelor predă poliţistului de la postul de poliţie actul de identitate, pe bază de condică, şi înscrie pe cerere, la rubrica prevăzută pentru semnătura titularului, menţiunea „Ridicat condică";

b) poliţistul de la postul de poliţie înmânează actul de identitate cetăţeanului, care semnează pentru primirea acestuia în rubrica destinată din condică.

Minorilor care la împlinirea vârstei de 14 ani se găsesc internaţi, în condiţiile legii, în centre specializate aflate sub autoritatea serviciilor publice de asistenţă socială li se eliberează acte de identitate prin grija acestor servicii de către serviciile publice comunitare de evidenţă a persoanelor din raza teritorială de competenţă.

În situaţia în care părinţii minorilor nu sunt cunoscuţi sau nu pot fi identificaţi, la rubrica „Domiciliu" se înscrie adresa centrului respectiv.

A. Cartea de identitate

Cartea de identitate este documentul care se eliberează cetăţenilor români cu domiciliul în România, la împlinirea vârstei de 14 ani şi cu care se face dovada identităţii, a domiciliului şi după caz, a reşedinţei titularului acestuia

Cartea de identitate se eliberează după cum urmează:

a) prima carte de identitate se eliberează la împlinirea vârstei de 14 ani;

b) pentru persoanele cu vârsta cuprinsă între 14 - 18 ani, termenul de valabilitate a cărţii de identitate este de 4 ani;

c) pentru persoanele cu vârsta cuprinsă între 18 - 25 ani, termenul de valabilitate a cărţii de identitate este de 7 ani;

d) cărţile de identitate eliberate după împlinirea vârstei de 25 de ani au termen de valabilitate de 10 ani.

După împlinirea vârstei de 55 de ani, cartea de identitate se eliberează cu termen de valabilitate permanent.

Cartea de identitate se eliberează în baza următoarelor documente:

a) la eliberarea primei cărţi de identitate:

La împlinirea vârstei de 14 ani, minorul, însoţit de unul dintre părinţi sau, după caz, de reprezentantul său legal, de persoana desemnată din cadrul centrului specializat aflat sub autoritatea serviciului public de asistenţă socială ori de persoana căreia i-a fost încredinţat în plasament, are obligaţia să solicite, în termenul prevăzut de lege, eliberarea cărţii de identitate, prezentând la ghişeul serviciului public comunitar de evidenţă a persoanelor următoarele documente:

Scanned with OKEN Scanner

a) Cererea pentru eliberarea actului de identitate, semnată de minor şi de una dintre persoanele prevăzute mai sus;

b) certificatul de naştere, cu care se face dovada cetăţeniei române, original şi copie;

c) actul de identitate al unuia dintre părinţi sau al reprezentantului legal;

d) documentul cu care părintele face dovada adresei de domiciliu, original şi copie;

e) certificatul de căsătorie al părinţilor sau, după caz, hotărârea judecătorească, definitivă şi irevocabilă, în cazul în care părinţii sunt divorţaţi, original şi copie;

f) chitanţa reprezentând contravaloarea cărţii de identitate;

g) documentul cu care face dovada achitării, în condiţiile legii, a taxei extrajudiciare de timbru.

În situaţia în care părinţii au domicilii diferite, cererea pentru eliberarea actului de identitate se semnează de părintele la care minorul are domiciliul, în condiţiile legii.

Pentru minorul care, deşi a fost încredinţat prin hotărâre judecătorească unuia dintre părinţi, locuieşte statornic la celălalt părinte, se solicită declaraţia de consimţământ a părintelui căruia i-a fost încredinţat, din care să rezulte că este de acord ca în actul de identitate al minorului să fie înscrisă adresa la care acesta locuieşte statornic.

Declaraţia poate fi dată la ghişeu, în prezenţa personalului serviciului public comunitar de evidenţă a persoanelor, iar în situaţiile în care părintele nu se poate prezenta la ghişeu, declaraţia trebuie să fie autentificată la notarul public sau, după caz, la misiunea diplomatică a României din statul în care acesta se află.

Minorilor care la împlinirea vârstei de 14 ani se află internaţi în centre de ocrotire şi protecţie socială li se eliberează cărţi de identitate de către serviciul public comunitar de evidenţă a persoanelor pe a căror rază de competenţă teritorială funcţionează unităţile respective, la solicitarea scrisă a administraţiei acestor instituţii.

În vederea eliberării actelor de identitate minorilor care la împlinirea vârstei de 14 ani se află internaţi în centre de ocrotire şi protecţie socială, personalul serviciului public comunitar de evidenţă a persoanelor colaborează cu administraţia instituţiilor de ocrotire şi protecţie socială, efectuează verificări în R.N.E.P. şi trimite invitaţii părinţilor minorului la adresa de domiciliu sau de reşedinţă la care aceştia sunt înscrişi în componenta locală a R.N.E.P.

În situaţia în care părinţii minorului nu se prezintă, la solicitarea scrisă a serviciului public comunitar de evidenţă a persoanelor, verificările privind identitatea şi adresa de domiciliu ale părinţilor sunt continuate, în teren, de unitatea de poliţie la care este arondat imobilul de la adresa cu care aceştia sunt înscrişi în evidenţe.

În cazul în care din verificări rezultă faptul că părinţii minorului sunt necunoscuţi, dispăruţi sau nu pot fi identificaţi, în actul de identitate al minorului, la rubrica „Domiciliu", se înscrie adresa centrului de ocrotire şi protecţie socială.

În situaţia în care eliberarea primului act de identitate este solicitată după împlinirea vârstei de 18 ani, sunt necesare documentele enumerate precum şi următoarele:

a) declaraţia unuia dintre părinţi ori a unei terţe persoane, din care să rezulte faptul că identitatea declarată în cererea de eliberare a actului de identitate, coroborată cu imaginea preluată ori cu fotografia ataşată cererii, aparţine solicitantului;

b) fişa cu impresiunile decadactilare ale solicitantului, realizată de unitatea de poliţie de la locul de domiciliu sau reşedinţă al acestuia;

c) documentul cu care se face dovada adresei de domiciliu, original şi copie.

Declaraţia se dă în prezenţa personalului serviciilor publice comunitare de evidenţă a persoanelor care primeşte cererea de eliberare a actului de identitate.

Scanned with OKEN Scanner

Persoanele care au dobândit/redobândit cetățenia română depun cererea pentru eliberarea primului act de identitate la serviciul public comunitar de evidență a persoanelor pe raza căruia locuiesc, unde prezintă următoarele documente:

a) certificatul constatator eliberat de Ministerul Justiției ori de misiunile diplomatice sau oficiile consulare ale României în străinătate, original și două copii; în cazul minorilor care au împlinit vârsta de 14 ani și nu sunt înscriși în certificatul constatator care atestă dobândirea cetățeniei de către unul dintre părinți, aceștia sunt îndrumați, pentru clarificarea cetățeniei, către Ministerul Justiției;

b) certificatele de stare civilă ale solicitantului, naștere și căsătorie, dacă este cazul, precum și cele ale copiilor săi cu vârsta mai mică de 14 ani, care dobândesc cetățenia română împreună cu părinții, original și copie; în vederea obținerii certificatelor de stare civilă românești, solicitându-se transcrierea certificatelor de stare civilă procurate din străinătate la Serviciul Public Comunitar de Evidență a Persoanelor al Sectorului 1 al Municipiului București;

c) documentul cu care se face dovada adresei de domiciliu, original și copie;

d) un document cu fotografie, cu care solicitantul poate face dovada identității, respectiv: pașaport, permis de conducere sau act de identitate străin, original și copie;

e) chitanța reprezentând contravaloarea cărții de identitate;

f) documentul cu care face dovada achitării, în condițiile legii, a taxei extrajudiciare de timbru.

La eliberarea actului de identitate, persoana în cauză va preda permisul de ședere eliberat de Oficiul Român pentru imigrări, pentru a fi remis structurii emitente împreună cu una dintre copiile certificatului constatator eliberat de Ministerul Justiției ori de misiunile diplomatice sau oficiile consulare ale României în străinătate.

În situația în care persoana nu mai deține permisul de ședere, i se solicită o declarație privind condițiile în care a pierdut ori i-a fost furat documentul, care se transmite structurii emitente a permisului.

b) la eliberarea unei noi cărți de identitate:

a) cererea pentru eliberarea actului de identitate;

b) actul de identitate, cu excepția cazului când a fost pierdut, distrus sau furat;

c) certificatul de naștere, original și copie;

d) certificatul de căsătorie, în cazul persoanelor căsătorite sau al soțului supraviețuitor, original și copie;

e) hotărârea de divorț definitivă și irevocabilă, după caz, original și copie;

f) certificatul de deces al soțului/soției decedat/decedate, în cazul soțului supraviețuitor, original și copie;

g) certificatele de naștere ale copiilor cu vârsta mai mică de 14 ani, după caz, original și copie;

h) documentul cu care se face dovada adresei de domiciliu, precum și, după caz, cel cu care se face dovada adresei de reședință, original și copie;

i) chitanța reprezentând contravaloarea cărții de identitate;

j) documentul cu care face dovada achitării, în condițiile legii, a taxei extrajudiciare de timbru.

Dovada adresei de domiciliu se poate face cu unul din următoarele **documente:**

a) acte încheiate în condițiile de validitate prevăzute de legislația română în vigoare, privind titlul locativ;

Scanned with OKEN Scanner

b) declarația scrisă de primire în spațiu a găzduitorului, însoțită de actul de proprietate al acestuia, pentru persoanele care solicita schimbarea domiciliului la o altă persoana fizică;

c) declarația pe propria răspundere a solicitantului, însoțită de nota de verificare a polițistului de ordine publică, prin care se certifică existența unui imobil, faptul că solicitantul locuiește efectiv la adresa declarată, pentru persoana fizică ce nu poate prezenta documentele prevăzute la lit. a) și b), pentru minorii și persoanele fizice puse sub interdicție, declarația se dă și se semnează de către părinți sau de către reprezentanții lor legali;

d) documentul eliberat de primării, din care să rezulte că solicitantul său, după caz, găzduitorul acestuia figurează înscris în Registrul agricol, pentru mediul rural.

Pentru eliberarea unei noi cărți de identitate, în cazul modificării numelui și/sau prenumelui titularului, prenumelui părinților, a datei ori a locului de naștere, precum și în situația schimbării sexului, solicitantul prezintă documentele prevăzute mai sus, precum și hotărârea judecătorească rămasă definitivă și irevocabilă sau, după caz, actul administrativ în baza căruia s-au modificat datele de stare civilă.

Pentru eliberarea unui nou act de identitate ca urmare a schimbării adresei de domiciliu, solicitantul prezintă documentele prevăzute mai sus.

Dacă solicitantul face dovada adresei de domiciliu cu declarația scrisă de primire în spațiu a găzduitorului, sau, după caz, a reprezentantului său legal, acestea se consemnează pe cererea pentru eliberarea actului de identitate, în prezența personalului serviciului public comunitar de evidență a persoanelor.

În situația în care găzduitorul nu se poate prezenta la serviciul public comunitar de evidență a persoanelor, declarația de primire în spațiu poate fi consemnată la notarul public, la misiunea diplomatică sau oficiul consular al României din străinătate ori în prezența polițistului de la postul de poliție, pentru mediul rural.

Declarația găzduitorului se prezintă de solicitant odată cu depunerea cererii pentru eliberarea actului de identitate ca urmare a schimbării domiciliului.

Declarația pe propria răspundere a solicitantului, se consemnează numai în prezența personalului serviciului public comunitar de evidență a persoanelor.

Cetățenii români cu domiciliul în străinătate care doresc să-și schimbe domiciliul în România se prezintă la serviciul public comunitar de evidență a persoanelor pe a cărui rază teritorială este situat imobilul unde își stabilesc domiciliul, unde depun Cererea pentru eliberarea actului de identitate ca urmare a schimbării domiciliului din străinătate în România, împreună cu documentele prevăzute mai sus la lit. c), d), e), f), g), h), i) și j), precum și următoarele:

a) pașaportul românesc valabil sau expirat ori certificatul constatator privind dobândirea cetățeniei române, emis de Ministerul Justiției sau de misiunile diplomatice și oficiile consulare ale României din străinătate, original și copie; pentru pașaport sunt necesare fila informatizată și filele destinate aplicării vizelor și ștampilelor autorităților de frontieră, original și copie; în situația în care solicitantul nu poate face dovada cetățeniei române, i se eliberează actul de identitate, numai după ce se atestă de către Direcția Generală de Pașapoarte, la cererea serviciului public comunitar de evidență a persoanelor, faptul că solicitantul este cetățean român;

b) actul de identitate și/sau pașaportul, eliberate de autoritățile străine, original și copie; pentru pașaport sunt necesare copii ale filei informatizate și ale filelor destinate aplicării vizelor și ștampilelor autorităților de frontieră;

Scanned with OKEN Scanner

c) chitanța C.E.C. privind achitarea taxei pentru restabilire.

Certificatele de stare civilă prezentate de solicitant trebuie să fie emise de oficiile de stare civilă române, iar pentru hotărârile judecătorești privind statutul civil al titularului, pronunțate în străinătate și învestite cu formulă executorie, se prezintă copii traduse și legalizate.

Solicitanții a căror naștere sau căsătorie nu a fost înregistrată în registrele de stare civilă române vor solicita transcrierea certificatelor de stare civilă obținute în străinătate, atât pentru ei, cât și pentru copiii minori.

În situația în care numai unul dintre părinți își schimbă domiciliul din străinătate în România, împreună cu copiii minori, este necesar consimțământul celuilalt părinte, dat în formă autentică la notarul public, sau copia hotărârii judecătorești prin care copiii au fost încredințați părintelui care își schimbă domiciliul în România, situație în care se depune copie a hotărârii judecătorești rămase definitivă, irevocabilă, învestită cu formulă executorie.

Pentru eliberarea unei noi cărți de identitate în cazul schimbări denumirii sau a rangului localităților și străzilor, al renumerotării imobilelor sau rearondării acestora, al înființării localităților sau străzilor, solicitantul prezintă documentele prevăzute mai sus la lit. a) - h).

La depunerea cererii pentru eliberarea actelor de identitate sau pentru stabilirea reședinței se pot folosi atât formularele existente la serviciile publice comunitare de evidență a persoanelor, cât și cele preluate de pe site-ul I.N.E.P.

În cazul utilizării formularelor preluate de pe site-ul I.N.E.P., acestea vor fi tipărite pe hârtie albă, format A4, față-verso.

În termen de 15 zile de la pierderea, furtul, deteriorarea sau distrugerea actului de identitate, persoana fizică este obligată să solicite serviciului public comunitar de evidență a persoanelor eliberarea unei noi cărți de identitate, prezentând documentele enumerate mai sus precum și următoarele:

a) dovada eliberată de unitatea de poliție unde a fost reclamat furtul, dacă este cazul;

b) un document emis de instituții sau autorități publice - pașaport, permis de conducere, legitimație de serviciu, livret militar ori diploma de absolvire a unei instituții de învățământ, cu fotografie de dată recentă - original și copie;

c) actul de identitate, în cazul deteriorării.

În cazul în care solicitantul nu poate prezenta un document cu fotografie ori se constată diferențe între fizionomia acestuia și documentele prezentate sau informațiile din R.N.E.P., personalul serviciilor publice comunitare de evidență a persoanelor solicită, în scris, unității teritoriale de poliție, verificarea identității solicitantului.

- La solicitare se atașează imaginea persoanei, listată din baza de date, preluată cu ocazia depunerii cererii pentru eliberarea actului de identitate.

În această situație, unitatea de poliție care a efectuat verificările specifice remite serviciului public comunitar de evidență a persoanelor documentul, listat din baza de date, care conține imaginea solicitantului; pe versoul documentului se consemnează rezultatul verificărilor, din care să reiasă dacă există corespondență între datele de stare civilă declinate și imaginea din documentul transmis.

- În situația în care nu există posibilitatea tehnică pentru listarea imaginii, solicitantul trebuie să prezinte două fotografii, identice, de dată recentă; pe adresa prin care se solicită verificarea identității se lipește una dintre fotografii, pe care se aplică ștampila

Scanned with OKEN Scanner

serviciului public comunitar de evidență a persoanelor, iar cea de-a doua fotografie se atașează la solicitarea către unitatea de poliție.

În această situație, unitatea de poliție care a efectuat verificările specifice transmite serviciului public comunitar de evidență a persoanelor adresa în care se consemnează rezultatul verificărilor, din care să reiasă dacă există corespondență între datele de stare civilă declarate înainte și fotografia transmisă de serviciul public comunitar de evidență a persoanelor, pe care se lipește fotografia, iar pe fotografie se aplică ștampila unității de poliție.

Actele de identitate găsite și predate unităților de poliție se trimit celui mai apropiat serviciu public comunitar de evidență a persoanelor, care efectuează verificări în componenta locală a R.N.E.P. și procedează, după caz, astfel:

a) pentru persoanele care domiciliază pe raza de competență și au declarat actul de identitate pierdut, distrus sau furat, acesta se distruge;

b) pentru persoanele care domiciliază pe raza de competență, dar nu au declarat actul de identitate pierdut, distrus sau furat, serviciul public comunitar de evidență a persoanelor efectuează demersurile necesare pentru invitarea titularului în scopul înmânării documentului de identitate;

c) pentru persoanele care nu domiciliază pe raza de competență, actele de identitate se trimit serviciilor publice comunitare de evidență a persoanelor, emitente, în vederea efectuării activităților prevăzute la lit. a) sau b).

În situația în care din verificări rezultă că a fost declarat furtul actului de identitate, personalul serviciului public comunitar de evidență a persoanelor comunică unității de poliție care a înregistrat reclamația despre găsirea și predarea actului de identitate.

Pentru eliberarea unei noi cărți de identitate în cazul schimbării sexului, solicitantul prezintă documentele necesare, precum și hotărârea judecătorească, definitivă și irevocabilă.

În vederea înscrierii în actul de identitate a măsurii privind interzicerea dreptului de a se afla în anumite localități, personalul serviciului public comunitar de evidență a persoanelor efectuează, după caz, următoarele activități:

a) dacă persoana deține carte de identitate provizorie sau buletin de identitate, aflate în termen de valabilitate, înscrie mențiunea corespunzătoare în actul de identitate deținut;

b) dacă persoana deține carte de identitate, aflată în termen de valabilitate, eliberează o nouă carte de identitate în condițiile prezentării tuturor documentelor necesare, după caz, o carte de identitate provizorie.

Șeful serviciului public comunitar de evidență a persoanelor ori persoana desemnată înscrie mențiunea corespunzătoare în actul de identitate prin aplicarea și completarea ștampilei dreptunghiulare privind interzicerea dreptului de a se afla în anumite localități.

În cartea de identitate, mențiunea se înscrie, în procesul de producție, pe versoul documentului, înainte de introducerea în suportul protector din plastic transparent.

Mențiunea privind măsura dispusă se înscrie în baza comunicării instanței judecătorești ori a datelor cu care cel în cauză este înscris în componenta locală a R.N.E.P.

În situația eliberării unei noi cărți de identitate ca urmare a expirării măsurii privind interzicerea dreptului de a se afla în anumite localități, solicitantul prezintă documentele necesare pentru eliberarea unei noi cărții de identitate.

În situația eliberării unei noi cărți de identitate ca urmare a revocării măsurii privind interzicerea dreptului de a se afla în anumite localități, solicitantul prezintă documentele

Scanned with OKEN Scanner

necesare pentru eliberare, precum şi hotărârea judecătorească rămasă definitivă şi irevocabilă prin care s-a dispus revocarea măsurii.

Cartea de identitate este documentul emis în sistem informatizat şi cuprinde următoarele elemente:

a) denumirea statului;
b) denumirea documentului;
c) seria, compusă din două litere, şi numărul, compus din 6 cifre;
d) denumirea structurii emitente, respectiv a serviciului public comunitar de evidenţă a persoanelor sau, după caz, a Inspectoratului Naţional pentru Evidenţa Persoanelor - denumirea abreviată, iniţialele judeţului, după caz, şi codul structurii emitente;
e) termenul de valabilitate;
f) fotografia titularului;
g) următoarele date personale ale titularului:
1. codul numeric personal;
2. numele - semnifică numele de familie;
3. prenumele;
4. prenumele părinţilor;
5. locul naşterii;
6. sexul;
7. domiciliul.

Forma şi conţinutul cărţii de identitate

- **Format** tip cartelă, tipărită pe o singură faţă, cu dimensiunile: 105 mm lungime; 74 mm lăţime, 0,7 mm grosime şi structura formată din două straturi exterioare transparente, între care se introduce suportul pentru fotografie, text şi alte inscripţionări; cele 3 straturi sunt asamblate tehnologic, formând un tot unitar.
- **Fotografia:** color, având dimensiunile de 38 x 30 mm, executată cu mijloace informatice, direct pe suportul cărţii de identitate.
- **Elemente de particularizare a cărţii de identitate:**

a) Drapelul: realizat în culorile naţionale, având dimensiunile de 45 x 7 mm şi poziţionarea în partea superioară a cărţii de identitate.

b) Stema: realizată color, conform prevederilor Legii nr. 102/1992 privind stema ţării şi sigiliul statului, având dimensiunile de 35 x 25 mm, poziţionată în centrul spaţiului rezervat textului.

c) Sigla: desen geometric oval, conţinând iniţialele evidenţei populaţiei – „evp" –, poziţionat sub fotografie şi încadrat la stânga de codul structurii emitente şi de simbolul judeţului, după caz, la dreapta;

d) Codul de siguranţă, determinat în baza algoritmului realizat prin corelarea datelor înscrise pe cartea de identitate.

- **Fond** - fonta de siguranţă, asemănătoare celei aplicate pe bancnote, care, prin desenul complex, combinaţia de culori şi procedeul de imprimare, asigură protecţia împotriva falsificării.
- **Zona de citire automată cu caractere identificabile optic:**

a) Poziţionare: partea inferioară a cărţii de identitate.

b) Dimensiuni: lungime - 102 mm; lăţime - 17 mm.

Scanned with OKEN Scanner

c) Conținut: tipul documentului, codul țării emitente, numele și prenumele, numărul documentului, cetățenia, data nașterii, sexul, valabilitatea, codul numeric personal (fără data nașterii).

- **Textul tipărit** la imprimanta laser color, cu caracterele alfabetului latin.

Serviciile publice comunitare de evidență a persoanelor eliberează o nouă carte de identitate în următoarele cazuri:

a) la expirarea termenului de valabilitate a actului de identitate care urmează a fi preschimbat;

b) dacă s-a modificat numele sau prenumele titularului, prenumele părinților, data ori locul nașterii;

c) în cazul schimbării domiciliului;

d) în cazul schimbării denumirii sau a rangului localităților și străzilor, al renumerotării imobilelor sau rearondării acestora, al înființării localităților sau străzilor;

e) în cazul atribuirii unui nou C.N.P.;

f) în cazul deteriorării actului de identitate;

g) în cazul pierderii, furtului sau distrugerii actului de identitate;

h) la înscrierea, expirarea sau revocarea interdicției titularului de a se afla în anumite localități;

i) când fotografia din cartea de identitate nu mai corespunde cu fizionomia titularului;

j) în cazul schimbării sexului;

k) în cazul anulării;

l) pentru preschimbarea buletinelor de identitate.

B. Cartea de identitate provizorie

Pentru eliberarea cărții de identitate provizorii, persoana fizică completează Cererea pentru eliberarea actului de identitate, la care anexează documentele pe care le poate prezenta pentru a face dovada numelui, stării civile, cetățeniei române, a adresei de domiciliu, trei fotografii mărimea 3/4 cm, având la bază o bandă albă de 7 mm, precum și documentul cu care face dovada achitării, în condițiile legii, a taxei extrajudiciare de timbru și chitanța reprezentând contravaloarea cărții de identitate provizorii.

Pentru a se evidenția situația de fapt, în cartea de identitate provizorie, rubricile „Motivul eliberării" sau, după caz, „Domiciliu" se completează după cum urmează:

a) „lipsă certificat de naștere", „lipsă certificat de căsătorie" sau „lipsă dovadă divorț" - pentru persoanele care nu pot prezenta dovada numelui, a prenumelui, a datei de naștere ori a stării civile;

b) „lipsă locuință" - pentru persoanele din categoria celor lipsite de adăpost, care nu pot declara adresa unui imobil cu destinație de locuință;

c) „lipsă dovada adresei de domiciliu" - pentru persoanele care locuiesc într-un imobil cu destinație de locuință și nu pot prezenta documentul cu care să facă dovada adresei de domiciliu.

Pentru situația prevăzută la lit. b), la rubrica „Domiciliu" se înscrie localitatea sau, după caz, sectorul municipiului București, unde a fost identificată persoana, la data eliberării actului de identitate, ca urmare a solicitării celui în cauză, a instituțiilor cu atribuții în domeniul protecției sociale sau a poliției.

Pentru situația prevăzută la lit. c), în cartea de identitate provizorie, la rubrica „Domiciliu", se înscrie adresa la care solicitantul declară că locuiește efectiv.

Scanned with OKEN Scanner

Cartea de identitate provizorie este un document cu denumirile rubricilor pretipărite, acestea fiind completate manual, cu majuscule, de personalul serviciilor publice comunitare de evidență a persoanelor sau, după caz, de personalul Inspectoratului Național pentru Evidența Persoanelor.

Pe fața documentului sunt pretipărite următoarele elemente:

a) denumirea statului;

b) denumirea documentului;

c) seria, compusă din două litere, și numărul, compus din 6 cifre.

Pe verso documentul conține spațiul destinat aplicării fotografiei titularului, precum și următoarele elemente:

a) date personale:

1. codul numeric personal;
2. numele - semnifică numele de familie;
3. prenumele;
4. prenumele părinților;
5. locul nașterii;
6. domiciliul.

b) abrevierea denumirii serviciului public comunitar de evidență a persoanelor emitent sau, după caz, a Inspectoratului Național pentru Evidența Persoanelor;

c) termenul de valabilitate;

d) motivul eliberării;

e) seria, compusă din două litere, și numărul, compus din 6 cifre;

f) numele și funcția persoanei care completează cartea de identitate provizorie;

g) semnătura șefului serviciului public comunitar de evidență a persoanelor emitent sau, după caz, a directorului general al Inspectoratului Național pentru Evidența Persoanelor.

Elementele de particularizare a cărții de identitate provizorii:

a) materialul din care este confecționată: hârtie specială, de culoare bleu, cu filigran reprezentând un model geometric pe care este imprimată, în zona centrală, stema României;

b) dimensiuni: 105 mm lungime, 74 mm lățime;

c) indicativele serviciului public comunitar de evidență a persoanelor sau, după caz ale Inspectoratului Național pentru Evidența Persoanelor, care se aplică prin ștanțarea fotografiei pe latura din dreapta și prin ștampilarea pe banda albă de 7 mm, după completarea documentului.

Cartea de identitate provizorie se eliberează în următoarele cazuri:

a) când persoana fizică nu posedă toate documentele necesare pentru eliberarea cărții de identitate;

b) în cazul cetățenilor români cu domiciliul în străinătate, care locuiesc temporar în România.

Pentru cartea de identitate provizorie, termenul de valabilitate se stabilește de serviciul public comunitar de evidență a persoanelor, dar nu poate depăși 1 an.

Pentru eliberarea actului de identitate persoanei aflate în locurile de reținere și de arest preventiv din cadrul unităților de poliție sau în penitenciare sunt necesare următoarele documente:

Scanned with OKEN Scanner

a) adresa scrisă a unității de poliție sau a penitenciarului, însoțită de raportul polițistului sau al lucrătorului din cadrul penitenciarului desemnat să efectueze verificări, prin care se certifică identitatea persoanei în cauză, aprobat de șeful unității de poliție sau de directorul penitenciarului;

b) cererea pentru eliberarea actului de identitate, completată și semnată de solicitant;

c) documentele pe care le poate prezenta solicitantul pentru a face dovada numelui de familie și a prenumelui, a datei de naștere, a stării civile, a cetățeniei române și a adresei de domiciliu sau de reședință;

d) două fotografii mărimea 3/4 cm, având la bază o bandă albă de 7 mm.

Atunci când, din motive temeinice, persoana aflată în locurile de reținere și de arest preventiv din cadrul unităților de poliție sau în penitenciare nu poate fi adusă la serviciul public comunitar de evidență a persoanelor, preluarea imaginii se realizează cu aparatul foto digital, la sediul acestor unități, de către persoana desemnată din cadrul serviciului public comunitar de evidență a persoanelor pe raza căruia se află unitatea respectivă.

Pentru eliberarea actului de identitate, serviciul public comunitar de evidență a persoanelor pe raza căruia are domiciliul sau, după caz, reședința solicitantul colaborează cu serviciul public comunitar de evidență a persoanelor pe raza căruia se află unitatea de poliție sau penitenciarul.

În cazul pierderii, furtului ori distrugerii actului de identitate, certificarea identității se realizează de către personalul serviciului public comunitar de evidență a persoanelor cu sprijinul administrației instituției respective.

Pe actul de identitate se fac mențiuni numai de către lucrătorii serviciilor publice comunitare de evidență a persoanelor, referitoare la stabilirea reședinței, iar în baza comunicării scrise a organelor abilitate, și cu privire la interdicția de a se afla în anumite localități sau de a părăsi localitatea de domiciliu.

Pentru înscrierea mențiunii de stabilire a reședinței în actul de identitate, persoana interesată se adresează serviciului public comunitar de evidență a persoanelor pe raza căruia locuiește temporar, completând în acest sens *Cererea pentru înscrierea în actul de identitate a mențiunii privind stabilirea reședinței*, la care anexează următoarele documente:

a) actul de identitate al solicitantului;

b) documentul cu care se face dovada adresei de reședință, original și copie;

c) documentul cu care se face dovada achitării, în condițiile legii, a taxei extrajudiciare de timbru.

În situația în care solicitantul nu deține un act privind titlul locativ, încheiat în condițiile de validitate prevăzute de legislația română în vigoare, găzduitorul sau, după caz, reprezentantul său legal își va exprima consimțământul prin completarea rubricii corespunzătoare din Cererea pentru înscrierea în actul de identitate a mențiunii privind stabilirea reședinței, în prezența personalului serviciului public comunitar de evidență a persoanelor, sau printr-o declarație dată în fața polițistului de ordine publică, a notarului public ori a funcționarului misiunii diplomatice sau oficiului consular al României.

În situația în care găzduitorul nu se poate prezenta la serviciul public comunitar de evidență a persoanelor, declarația de primire în spațiu poate fi consemnată la notarul public, la misiunea diplomatică sau oficiul consular al României din străinătate ori în fața polițistului de ordine publică din cadrul unității de poliție pe a cărei rază teritorială este situat imobilul.

Scanned with OKEN Scanner

Pentru persoanele care solicită stabilirea reședinței în locuri de cazare în comun - cămine, campusuri universitare, instituții de ocrotire și protecție socială, la rubrica din Cererea pentru înscrierea în actul de identitate a mențiunii privind stabilirea reședinței, destinată găzduitorului, se menționează datele administratorului imobilului, care semnează și aplică ștampila administrației. În această situație, în rubrica din Cererea pentru stabilirea reședinței, destinată găzduitorului, vor fi menționate datele administratorului imobilului, care va semna și va aplica ștampila administrației.

Studenții cazați în campusuri universitare pot depune cererea personal ori prin intermediul administratorilor imobilelor.

Informațiile privind adresa de reședință a titularului se înscriu într-o etichetă autocolantă care se aplică pe versoul cărții de identitate și care cuprinde următoarele elemente:

a) adresa de reședință;

b) perioada de valabilitate a reședinței;

c) data stabilirii reședinței;

d) codul numeric personal al titularului;

e) semnătura șefului serviciului public comunitar de evidență a persoanelor sau, după caz, a directorului general al Inspectoratului Național pentru Evidența Persoanelor;

f) locul destinat aplicării ștampilei structurii emitente, pe care este înscrisă denumirea acesteia.

Actul de identitate al persoanei fizice reținute, arestate preventiv sau care execută pedeapsa închisorii se păstrează de către administrația aresturilor ori a penitenciarelor și se restituie la punerea în libertate a titularului acestuia.

Actul de identitate al persoanei fizice internate în instituții de reeducare și de protecție socială se păstrează pe durata internării de către administrația acestor instituții.

În situația în care pe cartea de identitate se înscriu mențiuni (altele decât cele prevăzute de lege), modificări sau adăugiri, actul se anulează. Anularea cărții de identitate se constată de către orice polițist, acesta fiind obligat să o rețină și să o depună la serviciul public comunitar de evidență a persoanelor, precum și de către alte persoane cu funcții ce implică exercițiul autorității publice, abilitate prin lege să legitimeze persoane fizice, acestea având obligația să anunțe cea mai apropiată unitate de poliție, fără a avea însă dreptul de a reține cartea de identitate.

Actul de identitate reținut de polițiști, în situațiile prevăzute de lege, se depune în termen de 24 de ore la cel mai apropiat serviciu public comunitar de evidență a persoanelor, însoțit de un proces-verbal din care să rezulte împrejurările și motivul reținerii documentului.

În situația în care titularul actului de identitate depus, nu are domiciliul sau reședința pe raza de competență a serviciului public comunitar de evidență a persoanelor, actul de identitate se trimite la serviciul public comunitar de evidență a persoanelor la care este arondată localitatea în care titularul domiciliază sau are reședința valabilă.

Anularea actelor de identitate, în cazurile prevăzute de lege, de către personalul serviciului public comunitar de evidență a persoanelor se realizează astfel:

a) prin tăierea colțului în care este înscris termenul de valabilitate – în cazul cărții de identitate;

b) prin bararea cu o linie diagonală a paginii în care sunt înscrise datele de stare civilă – în cazul buletinului de identitate sau al cărții de identitate provizorii – și înscri-

Scanned with OKEN Scanner

erea menţiunii „ANULAT", a datei, numelui şi prenumelui lucrătorului din cadrul serviciului public comunitar de evidenţă a persoanelor.

C. Buletinul de identitate

Până la generalizarea activităţii de întocmire şi eliberare a cărţii de identitate informatizate pe întreg teritoriul ţării, buletinele de identitate aflate în posesia cetăţenilor români vor rămâne valabile până în momentul preschimbării.

În afara datelor privind identitatea, domiciliul, reşedinţa, starea civilă etc. ce se înscriu în actele de identitate la completarea lor, buletinul de identitate cuprinde pagini sau rubrici privind şi alte menţiuni, care s-au înscris ulterior completării şi eliberării lor.

Astfel de menţiuni pot fi:

- schimbarea domiciliului şi stabilirea reşedinţei, prin aplicarea şi completarea ştampilei corespunzătoare (de domiciliu sau reşedinţă) în paginile rezervate acestor menţiuni;
- anularea menţiunii de schimbare a domiciliului ori a reşedinţei, prin aplicarea şi completarea ştampilei având conţinutul corespunzător;
- interdicţia de a părăsi localitatea sau de a se afla în anumite localităţi, prin aplicarea ştampilei cu menţiunea corespunzătoare la pagina „Menţiuni speciale";
- starea civilă a titularului buletinului de identitate, prin înscrierea cuvântului „căsătorit" sau „necăsătorit" la rubrica „starea civilă";
- înscrierea copiilor sub 14 ani, la pagina prevăzută pentru aceasta (respectiva menţiune se face la cererea titularului buletinului de identitate);
- anularea buletinului de identitate.
- înscrierea codului numeric personal.

2.1.2. Alte documente emise de instituţii sau autorităţi publice care pot servi la legitimarea cetăţenilor români pe teritoriul României

A. Paşaportul

Potrivit legislaţiei în vigoare, „paşaportul este un act care face dovada identităţii şi a cetăţeniei titularului şi îi dă dreptul acestuia de a ieşi şi de a intra în ţară, prin oricare dintre punctele de trecere a frontierei deschise traficului internaţional de călători".

Regimul juridic al paşapoartelor în România este guvernat de trei principii fundamentale:

- cetăţenii români, fără deosebire de rasă, naţionalitate, sex, limbă, religie, convingeri politice, ocupaţie, se bucură de dreptul de a călători liber în străinătate;
- fiecare cetăţean român are dreptul la eliberarea unui paşaport pe baza căruia să poată călători în străinătate, vizele române fiind desfiinţate;
- dreptul de a călători liber în străinătate nu poate face obiectul unor restricţii, exceptând cazurile prevăzute de lege.

Tipurile de documente de călătorie pe baza cărora cetăţenii români pot călători în străinătate, eliberate în condiţiile legii, sunt următoarele:

a) paşaport diplomatic;
b) paşaport de serviciu;
c) paşaport simplu;
d) paşaport simplu temporar;
d) titlu de călătorie.

Scanned with OKEN Scanner

Documentele de călătorie sunt proprietatea statului român şi fac dovada, în faţa autorităţilor române şi străine, a identităţii, cetăţeniei, calităţii, precum şi a dreptului titularului de a călători în străinătate.

Cetăţenii români pot călători în străinătate şi în baza altor documente stabilite prin acordurile internaţionale la care România sau, după caz, Guvernul României este parte.

Paşaportul diplomatic şi paşaportul de serviciu sunt documentele de călătorie care se eliberează de Ministerul Afacerilor Externe, prin Direcţia Generală Afaceri Consulare, la solicitarea instituţiilor sau autorităţilor publice interesate ori, după caz, a organismelor interesate, în cazurile şi în condiţiile prevăzute de lege.

Solicitările privind eliberarea paşapoartelor diplomatice sau de serviciu trebuie să fie însoţite de note justificative în care se precizează scopul şi calitatea în care titularii urmează să se deplaseze în străinătate, întocmite de instituţiile sau autorităţile ori, după caz, de organismele interesate.

Paşaportul simplu

Paşaportul simplu se eliberează, la cerere, cetăţenilor români care îndeplinesc condiţiile prevăzute de prezenta lege şi nu se află în una dintre situaţiile de suspendare a dreptului de a călători în străinătate.

Cererile pentru eliberarea paşapoartelor simple se depun personal de către solicitanţi, în ţară, la serviciile publice comunitare pentru evidenţa persoanelor ori la serviciile publice comunitare pentru eliberarea şi evidenţa paşapoartelor simple, în a căror rază de competenţă au domiciliul sau, după caz, reşedinţa, iar în străinătate, la misiunile diplomatice şi oficiile consulare ale României.

Persoanele care, din motive obiective, nu se pot prezenta personal la serviciile publice comunitare pot depune cererile prin mandatar, cu procură specială, autentificată în ţară de notarul public, iar în străinătate de misiunile diplomatice sau de oficiile consulare ale României.

Cetăţenii români nu pot deţine în acelaşi timp decât câte un singur paşaport simplu valabil, cu excepţia cazurilor care justifică deţinerea simultană a două sau mai multe paşapoarte.

Minorilor cetăţeni români, care nu se află în una dintre situaţiile de suspendare a exercitării dreptului la liberă circulaţie în străinătate, li se eliberează paşapoarte simple în următoarele condiţii:

a) în cazul minorului care nu a împlinit vârsta de 14 ani, numai la cererea ambilor părinţi, a părintelui supravieţuitor, a părintelui căruia i-a fost încredinţat prin hotărâre judecătorească rămasă definitivă şi irevocabilă sau, după caz, a reprezentantului legal;

b) în cazul minorului care a împlinit vârsta de 14 ani, la cererea acestuia, numai cu acordul ambilor părinţi, a părintelui supravieţuitor, a părintelui căruia i-a fost încredinţat prin hotărâre judecătorească rămasă definitivă şi irevocabilă sau, după caz, a reprezentantului legal.

Minorii cetăţeni români, care nu au împlinit vârsta de 14 ani, pot fi incluşi în paşapoartele ambilor părinţi sau, după caz, în paşaportul unuia dintre părinţi. În cazul în care minorul este titular al unui paşaport simplu, acesta poate fi anulat la solicitarea părintelui, concomitent cu efectuarea menţiunii privind includerea în paşaportul acestuia.

Valabilitatea paşapoartelor simple este stabilită după cum urmează:

a) 3 ani pentru persoanele care nu au împlinit 14 ani;

Scanned with OKEN Scanner

b) 5 ani pentru persoanele cu vârsta cuprinsă între 14 şi 25 de ani;

c) 10 ani pentru persoanele care au împlinit vârsta de 25 de ani.

Pentru minorii care nu au împlinit vârsta de 14 ani, paşapoartele se pot elibera cu o valabilitate solicitată de părinţi sau, după caz, de reprezentanţii legali, fără a se putea depăşi valabilitatea maximă prevăzută la lit. a).

Pentru minorii care au împlinit vârsta de 14 ani, paşapoartele se pot elibera, la cererea părinţilor, cu o valabilitate mai mică decât cea prevăzută la lit. b), cu condiţia să nu depăşească data la care titularul împlineşte vârsta de 18 ani.

Valabilitatea paşapoartelor simple încetează de drept la data la care se constată de către autorităţile competente faptul că sunt deteriorate ori distruse sau, după caz, existenţa în conţinutul acestora a unor ştersături ori modificări operate fără drept.

Paşapoartele simple se păstrează de către titulari, care au obligaţia de a nu le înstrăina, cu excepţia situaţiilor în care documentele se reţin de autorităţile competente sau se depun la misiunile diplomatice ori oficiile consulare străine, în vederea aplicării vizei.

Paşapoartele simple ale minorilor care nu au împlinit vârsta de 14 ani se păstrează de către părinţii acestora, reprezentanţii legali sau, după caz, de către însoţitori, atunci când minorii se deplasează în străinătate împreună cu alte persoane, în condiţiile prezentei legi.

Paşapoartele simple pot fi reţinute numai de către organele de poliţie, autorităţile judiciare, misiunile diplomatice sau oficiile consulare ale României din străinătate, serviciile publice comunitare pentru eliberarea şi evidenţa paşapoartelor simple, precum şi cele pentru evidenţa persoanelor, doar în cazul în care situaţia o impune, pentru exercitarea atribuţiilor specifice prevăzute de lege. În aceste situaţii autorităţile care reţin paşapoartele au obligaţia să elibereze titularului o dovadă care să ateste faptul că paşaportul a fost reţinut, precum şi motivele care au stat la baza acestei măsuri.

Forma şi conţinutul paşapoartelor simple

Coperta: roşu închis, cu inscripţia „PASAPORT"

Mărimea: 125 x 88 mm

Numărul de pagini: 32

Seria paşaportului: perforată pe toate filele, exclusiv pe fila informatizată

Numerotarea paginilor: tipărită în partea de jos a fiecărei pagini

Fila informatizată: prinsă prin coasere în carnet în momentul confecţionării, cuprinde:

- *datele de identitate ale titularului* (numele, prenumele, data naşterii, locul naşterii, data şi organul emitent, data valabilităţii paşaportului, codul numeric personal)
- *cetăţenia*
- *seria paşaportului*
- *semnătura titularului*
- *datele informatizate citibile optic*
- *fotografia titularului digitalizată direct pe fila informatizată*

Protecţia filei informatizate: film special multistrat laminabil

Pagini rezervate pentru menţiuni ale autorităţilor române:

- semne particulare
- domiciliu
- însoţitori şi altele

Scanned with OKEN Scanner

Pagini pentru vize
Pagina cuprinzând instrucțiuni și obligații
Hârtie: specială, filigran, elemente de siguranță

Pașapoartele simple temporare se eliberează de către misiunile diplomatice și oficiile consulare ale României cetățenilor români care nu mai posedă documente de călătorie valabile și care dovedesc necesitatea de a continua călătoria în străinătate sau de a-și reglementa ședereą pe teritoriul unui stat, în cazul în care nu dispun de timpul necesar pentru a intra în posesia unui pașaport simplu. Valabilitatea unui pașaport simplu temporar este de un an.

Titlul de călătorie este documentul care se eliberează de misiunile diplomatice sau oficiile consulare ale României cetățenilor români aflați în străinătate, care nu mai posedă document de călătorie valabil, pentru ca titularul să se întoarcă în țară.

La depunerea cererilor pentru eliberarea unui pașaport simplu, solicitanții predau titlul de călătorie expirat.

B. Permisul auto

Este un document eliberat de către serviciile publice comunitare de evidență a persoanelor care dă dreptul cetățenilor români de a conduce un autovehicul pe drumurile publice.

Permisul de conducere are forma unei cărți de credit și cuprinde suficiente elemente de securizare, fiind practic, dificil de falsificat.

Permisul auto conține următoarele date:

- denumirea țării;
- indicativul auto al țării;
- denumirea documentului;
- numele;
- prenumele;
- domiciliul;
- data și locul nașterii;
- data eliberării permisului/data expirării permisului;
- numărul permisului;
- fotografia titularului;
- semnătura titularului;
- categorii de vehicule;
- data obținerii categoriei;
- data expirării categoriei;
- mențiuni/restricții;
- codul numeric personal.

2.1.3. Acte cu care se legitimează cetățenii străini pe teritoriul României

Pe timpul șederii în România cetățenii străini sunt obligați să respecte legislația română în vigoare, scopul pentru care li s-a acordat dreptul de a intra și, după caz, de a rămâne pe teritoriul României, și de asemenea au obligația de a se supune, în condițiile legii, controlului organelor de poliție și a celorlalte autorități publice competente în acest sens.

Scanned with OKEN Scanner

Intrarea pe teritoriul României poate fi permisă străinilor care îndeplinesc următoarele condiții:

a) posedă un document valabil de trecere a frontierei de stat, care este acceptat de statul român;

b) posedă viza română sau, după caz, posedă permis de ședere valabil, dacă prin înțelegeri internaționale nu s-a stabilit altfel;

c) prezintă, în condițiile legii, documente care justifică scopul și condițiile șederii lor și care fac dovada existenței unor mijloace corespunzătoare atât pentru întreținere pe perioada șederii, cât și pentru întoarcerea în țara de origine sau pentru tranzitul către alt stat în care există siguranța că li se va permite intrarea;

d) prezintă garanții că li se va permite intrarea pe teritoriul statului de destinație sau că vor părăsi teritoriul României, în cazul străinilor aflați în tranzit;

e) nu sunt incluși în categoria străinilor împotriva cărora s-a instituit măsura interzicerii intrării în România sau care au fost declarați indezirabili;

f) nu prezintă un pericol pentru apărarea și siguranța națională, ordinea, sănătatea ori morala publică.

Cetățenilor statelor membre ale Uniunii Europene și ale Spațiului Economic European li se poate permite intrarea pe teritoriul României fără îndeplinirea condițiilor prevăzute la lit. c) și d).

Statul român permite intrarea pe teritoriul său a cetățenilor străini care posedă unul dintre următoarele documente:

- **pașaport, titlu de voiaj, carnet de marinar, sau alt document similar** eliberat, la standardele cerute de practica internațională, de către statele, teritoriile sau entitățile internaționale recunoscute de România;
- **cartea de identitate sau alte documente similare**, pe bază de reciprocitate sau unilateral, pentru cetățenii aparținând statelor stabilite prin hotărâre a Guvernului României;
- **documentele de călătorie ale refugiaților,** eliberate în baza Convenției de la Geneva din 1951 privind statutul refugiaților și **documentele de călătorie eliberate străinilor cărora li s-a acordat protecție umanitară condiționată;**
- **documentele de călătorie ale apatrizilor,** eliberate de statele în care aceștia își au domiciliul;
- **pașaport colectiv,** acordat grupurilor de străini, cu condiția ca fiecare membru al grupului să posede un document individual care atestă identitatea și în care este aplicată fotografia titularului, iar conducătorul grupului să fie în posesia unui document individual de trecere a frontierei de stat.

Documente ce se eliberează cetățenilor Uniunii Europene/Spațiului Economic European

Oficiul Român pentru imigrări, prin formațiunile sale teritoriale, eliberează, la cerere, următoarele tipuri de documente:

- **certificat de înregistrare** - se eliberează cetățenilor UE/SEE cu o rezidență mai mare de 3 luni pe teritoriul național;
- **carte de rezidență permanentă pentru cetățenii Uniunii Europene** – se eliberează cetățenilor Uniunii Europene care beneficiază de dreptul de rezidență permanentă. Acest document se eliberează și membrilor de familie care sunt cetățeni ai Uniunii Europene;

Scanned with OKEN Scanner

Documente ce se eliberează cetățenilor terți (non UE) care sunt membrii de familie ai cetățenilor UE/SEE

- **carte de rezidență** – se eliberează cetățenilor statelor terțe, membrii de familie ai cetățenilor Uniunii Europene, cu o reziđență mai mare de 3 luni pe teritoriul național;
- **carte de rezidență permanentă pentru membrii de familie** – se eliberează cetățenilor statelor terțe, membrii de familie ai cetățenilor Uniunii Europene, care beneficiază de dreptul de rezidență permanentă.

Certificatul de înregistrare

Certificatul de înregistrare - atestă rezidența pe teritoriul României iar cărțile de rezidență - fac dovada identității posesorului și atestă rezidența pe teritoriul României.

Titularul unui document care atestă rezidența pe teritoriul național are obligația de a nu-l înstrăina și de a-l prezenta autorităților competente ori de câte ori i se solicită aceasta.

Se interzice darea, primirea sau solicitarea documentelor drept garanție pentru prestarea unor servicii, pentru încredințarea unor bunuri sau valori, pentru plata datoriilor sau în alte scopuri.

Orice modificare, adăugire sau mențiuni, altele de cât prevăzute de lege, înscrise în documente sunt interzise și atrag nulitatea acestora, care se constată de către personalul Autorității pentru străini.

Polițistul care constată una dintre situațiile care atrag nulitatea acestor documente, este obligat să rețină documentul respectiv și să-l transmită celei mai apropiate formațiuni teritoriale a Autorității pentru străini.

În cazul încetării dreptului de rezidență, documentele se rețin și, ulterior, se anulează de către formațiunile teritoriale ale Autorității pentru străini.

Titularul unui document care atestă rezidența pe teritoriul României este obligat să se prezinte la formațiunea teritorială a Autorității pentru străini competentă teritorial în vederea eliberării unui nou document în următoarele situații:

a) când au intervenit modificări cu privire la nume, prenume, cetățenie și adresă;

b) în cazul distrugerii sau deteriorării documentului care atestă rezidența;

c) în cazul pierderii sau furtului, numai după declararea evenimentului la organul de poliție competent teritorial.

Certificatul de înregistrare cuprinde următoarele date:

a) codul țării (ROU);

b) denumirea documentului (CERTIFICAT DE ÎNREGISTRARE);

c) codul numeric personal;

d) seria și numărul (pretipărite);

e) numele și prenumele;

f) data și locul nașterii;

g) statul membru de origine;

h) adresa din România;

i) formațiunea teritorială a Autorității pentru străini care a emis documentul;

j) număr de înregistrare al documentului;

k) data eliberării;

l) ștampila autorității emitente.

Scanned with OKEN Scanner

Forma şi dimensiunile documentului

- **Hârtie securizată** de dimensiune A5, personalizată prin imprimare laser sau cu jet de cerneală.
- **Elemente de particularizare a certificatului de înregistrare**:
- drapelul Uniunii Europene având dimensiunile 70 x 47, poziţionat în zona mediană a documentului;
- Stema României, realizată color, conform prevederilor Legii nr. 102/1992, având dimensiunile 34 x 47, poziţionată în dreapta drapelului Uniunii Europene în zona mediană a documentului.
- **Fond** – imprimarea fundalului în curcubeu.
- **Textul** tipărit cu caracterele alfabetului latin, în 3 limbi: română, engleză şi franceză.

Caracteristicile, rubricaţia, numărul şi tipul elementelor de siguranţă vor putea fi adaptate în funcţie de dinamica reglementărilor Uniunii Europene în domeniu.

Cărţile de rezidenţă

Cărţile de rezidenţă cuprind următoarele date:

a) codul ţării (ROU);

b) denumirea documentului (CARTE DE REZIDENŢĂ, CARTE DE REZIDENŢĂ PERMANENTĂ PENTRU CETĂŢENII UNIUNII EUROPENE, CARTE DE REZIDENŢĂ PERMANENTĂ PENTRU MEMBRII DE FAMILIE);

c) codul numeric personal;

d) seria şi numărul documentului;

e) numele şi prenumele;

f) sexul;

g) data şi locul naşterii;

h) cetăţenia;

i) adresa din România;

j) formaţiunea teritorială a Autorităţii pentru străini care a emis documentul;

k) valabilitatea documentului;

l) fotografia titularului.

Forma şi dimensiunile documentului

- **Format tip cartelă**, tipărită pe o singură faţă, cu dimensiunile: 105 mm lungime, 74 mm lăţime, 0,7 mm grosime şi structura formată din două straturi transparente, între care se introduce suportul pentru fotografie, text şi alte inscripţionări; cele trei straturi sunt asamblate tehnologic, formând un tot unitar.
- **Fotografia:** color, având dimensiunile 25 x 32,5 mm, executată cu mijloace informatice direct pe suportul cărţii de rezidenţă permanentă.
- **Elemente de particularizare a cărţii de rezidenţă permanentă**:
- drapelul Uniunii Europene având dimensiunile 33 x 22 mm, poziţionat în zona mediană a documentului;
- Stema României, realizată color, conform prevederilor Legii nr. 102/1992, având dimensiunile 16 x 22 mm, poziţionată în dreapta drapelului Uniunii Europene în zona mediană a documentului.
- **Fond** – fonta de siguranţă, asemănătoare celei aplicate pe bancnote, constând dintr-un desen complex de culoare verde.
- **Zona de citire automată cu caractere identificabile optic**:

Scanned with OKEN Scanner

- Poziționare: partea inferioară a documentului.
- Dimensiuni: lungime: 102 mm; lățime 17 mm.
- **Textul** tipărit la imprimantă laser color, cu caracterele alfabetului latin, în 3 limbi: română, engleză și franceză.

Caracteristicile, rubricația, numărul și tipul elementelor de siguranță vor putea fi adaptate în funcție de dinamica reglementărilor Uniunii Europene în domeniu.

Documente ce se eliberează cetățenilor străini (non UE) care nu sunt membrii de familie ai unui cetățean UE

Cetățeanului străin(non UE) care nu este membru de familie al unui cetățean UE, căruia i s-a acordat sau, după caz, i s-a prelungit dreptul de ședere în România i se eliberează de către Oficiul Român pentru imigrări, prin formațiunile sale teritoriale unul din următoarele documente, după cum urmează:

- **permis de ședere temporară,** cetățeanului străin căruia i s-a acordat sau, după caz, i s-a prelungit dreptul de ședere temporară. Valabilitatea permisului de ședere temporară este limitată la perioada pentru care s-a acordat sau, după caz, s-a prelungit dreptul de ședere temporară al titularului în România. Permisul se reînnoiește de fiecare dată cu ocazia prelungirii dreptului de ședere temporară;
- **permis de ședere permanent,** cetățeanului străin căruia i s-a acordat dreptul de ședere permanentă prin aprobarea stabilirii domiciliului în România.

Permisul de ședere permanentă se eliberează la data aprobării stabilirii domiciliului în România pentru o perioadă de 5 ani și se reînnoiește succesiv, pentru aceeași perioadă.

Actualmente sunt în circulație două tipuri de permise de ședere, vechiul model prevăzut în H.G. nr. 1016/2003 privind forma și conținutul permisului de ședere și modelul nou conform Regulamentului CE 1030/2002 privind formatul uniform al permiselor de ședere.

Permisul de ședere pentru străini, **model vechi,** cuprinde următoarele date de identificare:

Fața permisului cuprinde:

- partea dreaptă sus seria și
- partea stângă: fotografia titularului
- partea centrală cuprinde datele de identificare ale persoanei:
  - nume, prenume
  - cod numeric personal
  - data emiterii documentului
  - tipul de permis: temporara sau permanent
- partea dreaptă cuprinde Stema României
- partea de jos a permisului cuprinde semnătura titularului

Pe verso sunt următoarele informații

- partea stângă sus: cetățenia
- partea dreaptă sus: sexul persoanei
- partea centrală cuprinde:
  - data și locul nașterii
  - reședința / domiciliul din România

Scanned with OKEN Scanner

Partea de jos cuprinde zona citibilă de calculator

Permisul de şedere pentru străini, **model vechi,** este fabricat din policarbonat şi este personalizat prin gravare. Cuprinde următoarele **elemente de siguranţă**:

- fir holografic
- faţa permisului este acoperită cu o folie transparentă Kinegram
- inserţie tridimensională cu litere miniaturizate
- imprimare în curcubeu
- cerneală variabilă optic (verde / auriu)
- imagine laser modificabilă
- codul numeric personal şi numărul sunt ştanţate
- supraimprimare în curcubeu (roşu / galben / roşu)vizibilă la ultraviolete
- fibre melier
- culoarea de imprimare a fundalului străluceşte în albastru la lumina ultravioletă
- inserţie cu litere miniaturizate vizibilă la lumina ultravioletă.

Permisul de şedere pentru străini, **emis în conformitate cu Regulamentul EC 1030/2002,** cuprinde următoarele date de identificare:

Faţa permisului cuprinde:

- partea dreaptă sus: seria şi numărul permisului
- partea stângă: fotografia titularului
- partea centrală cuprinde datele de identificare ale persoanei:
  - nume, prenume
  - valabilitate li locul eliberării documentului
  - tipul de permis: permis de şedere temporară sau rezident pe termen kung – CE
  - scopul permisului
  - cod numeric personal
- partea dreaptă cuprinde Stema României
- partea de jos a permisului cuprinde semnătura titularului

Pe verso sunt următoarele informaţii:

- data şi locul naşterii
- cetăţenia
- sexul persoanei
- observaţii
- partea de jos cuprinde zona citibilă de calculator

Permisul de şedere pentru străini este fabricat din policarbonat şi este personalizat prin gravare. Cuprinde următoarele **elemente de siguranţă:**

- imprimare în curcubeu
- microtext
- kinegramă
- cerneală variabilă optic (verde / auriu)
- numărul cardului gravat tactil

Scanned with OKEN Scanner

Alte documente ce se eliberează cetățenilor străini

Oficiul Român pentru imigrări, prin formațiunile sale teritoriale, sau, după caz, Ministerul Afacerilor Externe, prin reprezentanțele diplomatice și oficiile consulare ale României în străinătate, poate elibera, la cerere, următoarele documente:

În conformitate cu prevederile art. 17, alin.(1) lit. h) din Legea nr. 122/2006 privind azilul în România, străinilor care au solicitat acordarea unei forme de protecție în România li se eliberează documente de identitate a căror valabilitate este prelungită succesiv întrucât pe toată durata procedurii de azil această categorie de străini au drept de ședere în România.

Descrierea documentului de identitate pentru străini care au solicitat o formă de protecție:

Fața I:

- Organ emitent: „MINISTERUL INTERNELOR ȘI REFORMEI ADMINISTRATIVE OFICIUL ROMÂN PENTRU IMIGRĂRI"
- Titlul documentului: „DOCUMENT TEMPORAR DE IDENTITATE SOLICITANT DE AZIL" / „DOCUMENT TEMPORAR DE ȘEDERE PENTRU STRĂINII CARE SOLICITĂ ACCES LA O NOUĂ PROCEDURĂ DE AZIL"
- Numărul documentului
- Numele și prenumele
- Țara de origine
- Data nașterii
- Sexul
- Reședința în România
- Locul / Data eliberării
- Valabilitate

Fața II:

Conține rubrici referitoare la valabilitatea documentului și o rubrică de mențiuni care cuprinde informații relevante privind pe solicitantul statului de refugiat.

Caracteristici:

- Dimensiuni – 105 x 70 mm
- Suprafața – imprimată cu cerneală color pe hârtie filigranată
- Fotografia – digitală, în format 4/3, imprimată odată cu documentul.
- Fundal – nuanțe de albastru deschis și alb.
- Semnătura emitentului – înscrisă după imprimare, peste care se aplică ștampila rotundă a instituției.
- Folie transparentă de plastic – aplicată prin laminare după imprimarea documentului, semnare și ștampilare.
- Timbru sec - aplicat în partea de jos – dreapta a fotografiei.
- Rubrica „IDENTITATE DECLARATĂ" - imprimată cu culoare roșie, apare numai pe documentele eliberate pentru persoanele a căror identitate nu a fost stabilită în baza unor documente oficiale.
- Numărul documentului – reprezintă numărul de dosar din evidența Oficiului Român pentru Imigrări pentru solicitanții de azil.

Potrivit prevederilor art. 20 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 122 / 2006 privind azilul în România, străinilor cărora li s-a acordat statut de refugiat sau protecție subsidiară/pro-

Scanned with OKEN Scanner

tecție umanitară condiționată în România li se eliberează documente de identitate a căror valabilitate este prelungită succesiv, dar și documente pentru trecerea frontierei de stat a României (pașapoarte).

Descrierea documentului de identitate pentru străinii care au obținut o formă de protecție în România:

Pe coperta 1 apar înscrise următoarele (centrat):

- România
- Ministerul Internelor și Reformei Administrative
- Stema României
- Legitimație de ședere temporară pentru cetățenii străini

Pe pagina de gardă sunt înscrise, în limba română, obligațiile posesorului.

Pe pagina de gardă a copertei 2 sunt trecute obligațiile posesorului în limba engleză. Pagina 1 conține fotografia titularului, aplicată pe mijloc. Aceasta are dimensiunile ¾ cm. În partea dreaptă sus este aplicată ștampila organului emitent, iar în partea dreaptă jos, timbrul sec. Sub fotografie se găsește rubrica pentru semnătura titularului.

Documentul temporar de identitate care se eliberează beneficiarilor unei forme de protecție în România, se prezintă sub formă de carnet înseriat, dimensiunile cu următoarele caracteristici:

- Coperte pânzate, de culoare verde închis;
- Hârtie utilizată este de culoare crem și conține elemente de securizare sub formă de filigran. Aceasta se poate vizualiza în lumină.
- Carnetul este tipărit cu cerneală de culoare neagră, fără caracteristici speciale.

Descrierea documentului pentru trecerea frontierei de stat (pașaport).

(Coperta 1) DOCUMENT DE CĂLĂTORIE
(Convenția de la Geneva din 28 iulie 1951 sau Protecție umanitară condiționată)

(Pagina 1) **Nr.....**

DOCUMENT DE CĂLĂTORIE

(Convenția de la Geneva din 28 iulie 1951 sau Protecție umanitară condiționată)

- Acest document expiră la ....., dacă valabilitatea sa nu este prelungită.
- Numele .....
- Prenumele .....

(Pagina 2)

- Locul și data nașterii .....
- Profesia .....
- Reședința actuală .....
- Numele (înainte de căsătorie) și prenumele soției .....
- Numele și prenumele soțului .....
- Semnalmentele:
- Înălțimea .....
- Părul .....
- Culoarea ochilor.....

Scanned with OKEN Scanner

- Nasul .....
- Forma feței .....
- Tenul .....
- Semne particulare .....

(Fila informatizată – Paginile 3 și 4)

- Titlul documentului : „DOCUMENT DE CĂLĂTORIE"
- Fotografia titularului
- Tip: conține PR sau PC – prescurtarea de la pașaport refugiat sau protecție umanitară condiționată
- Codul țării: conține sigla ROU
- Seria / numărul documentului
- Numele titularului
- Prenumele titularului
- Cetățenia: conține codul internațional al țării al cărei cetățean este titularul
- Data nașterii: conține ziua, luna și anul (ultimele 2 cifre din an)
- Codul numeric personal: va conține algoritmul format din 13 cifre, prima fiind 7 sau 8 în funcție de sexul titularului documentului
- Sex: simbolizat prin litera F sau M
- Locul nașterii: conține localitatea de naștere a titularului
- Data eliberării: se va indica ziua, luna, anul (ultimele 2 cifre din an) eliberării
- Data expirării: se va indica ziua, luna, anul (ultimele 2 cifre din an) până la care documentul este valabil
- Organul emitent: se vor înscrie inițialele Oficiului Român pentru Imigrări
- Semnătura titularului.

Date informatizate citibile optic:

- Acest document este valabil pentru următoarele țări:.....
- Documentul / documentele pe baza căruia / cărora este eliberat prezentul document .....
- Eliberat la: se vor înscrie inițialele Oficiului Român pentru Imigrări, în limba engleză
- Data: se va indica data eliberării ce va conține ziua, luna și anul (ultimele 2 cifre din an)
- Semnătura și ștampila autorității care eliberează documentul
- Taxa plătită: conține suma de bani reprezentând taxa consulară încasată de la titular.

(paginile 5 și 6)

- Prelungirea sau reînnoirea valabilității
- Taxa plătită .....
- De la ..... Până la .....
- Întocmit la ..... Data .....
- Semnătura și ștampila autorității care a prelungit sau a reînnoit valabilitatea acestui document

Scanned with OKEN Scanner

(Coperta 2) conține textul:

- Acest document este eliberat numai în scopul de a furniza titularului un document de călătorie care poate ține loc de pașaport național. El nu aduce nici un prejudiciu și nu afectează în nici un fele naționalitatea titularului.
- Titularul este autorizat să se întoarcă în ROMÂNIA până la ...., cu excepția cazului în care se menționează mai jos o dată ulterioară (perioada în care deținătorul documentului este autorizat să se reîntoarcă nu trebuie să fie mai mică de 3 luni).
- În cazul stabilirii într-o altă țară decât cea în care prezentul document a fost eliberat, titularul trebuie, dacă dorește să se deplaseze din nou, să solicite un nou document autorităților competente ale țării sale de reședință (vechiul document de călătorie va fi remis autorității care eliberează noul document pentru a fi trimis autorității care l-a eliberat).

Titlu de călătorie: se acordă următoarelor categorii de străini:

- apatrizilor domiciliați în străinătate, aflați temporar pe teritoriul României, care nu mai sunt în posesia unui document de trecere a frontierei de stat și, din motive obiective, nu pot obține un asemenea document de la reprezentanța diplomatică a țării de domiciliu;
- cetățenilor străini aflați pe teritoriul României, care nu mai sunt în posesia unui pașaport național și, din motive obiective, nu pot obține un document de călătorie de la reprezentanța diplomatică a statului lor;
- apatrizilor cu domiciliul în România aflați temporar în străinătate, care nu mai sunt în posesia documentelor românești de trecere a frontierei de stat.
- Titlul de călătorie este valabil pentru o singură călătorie, pentru o perioadă de 30 zile, cu posibilitatea prelungirii valabilității cu încă 30 de zile.

Descrierea titlului de călătorie:

- Organ emitent: „MINISTERUL INTERNELOR ȘI REFORMEI ADMINISTRATIVE OFICIUL ROMÂN PENTRU IMIGRĂRI"
- Număr înregistrare;
- Titlul documentului: „ROMÂNIA" / „TILU DE CĂLĂTORIE" / „TRAVEL DOCUMENT" / „TITRE DE VOZAGE";
- Fotografia titularului;
- Numărul documentului;
- Valabilitatea (de la – până la);
- Nume și prenume;
- Data nașterii;
- Cetățenia;
- Înălțimea;
- Semne particulare;
- Adresa din țara de origine (dacă se cunoaște);
- Țara;
- Adresa;
- Autoritatea emitentă;
- Data eliberării;
- Semnătura titularului;
- Loc ștampilă;

Scanned with OKEN Scanner

- Observații (de regulă se consemnează ruta pe care se deplasează)
- Țara de origine
- Sexul
- Reședința în România
- Locul/Data eliberării
- Valabilitate

Pașaport pentru persoană fără cetățenie: se acordă apatrizilor cu domiciliul în România, precum și apatrizilor de origine română, care sunt repatriați în baza unor înțelegeri internaționale la care România este parte, cu condiția să fi împlinit 14 ani.

Pașaportul pentru persoană fără cetățenie se eliberează pentru o perioadă de 5 ani, care poate fi prelungită o singură dată, fără a putea depăși 10 ani de la data emiterii.

Forma și conținutul pașapoartelor pentru persoanele fără cetățenie

Coperta: maro, cu inscripția „PASAPORT PENTRU PERSOANE FĂRĂ CETĂȚENIE"

Mărimea: 125 x 88 mm

Numărul de pagini: 32

Seria pașaportului: perforată pe toate filele, exclusiv pe fila informatizată

Numerotarea paginilor: tipărită în partea de jos a fiecărei pagini

Fila informatizată: prinsă prin coasere în carnet în momentul confecționării, cuprinde:

- *datele de identitate ale titularului* (numele, prenumele, data nașterii, locul nașterii, data și organul emitent, data valabilității pașaportului, codul numeric personal)
- *cetățenia*
- *seria pașaportului*
- *semnătura titularului*
- *datele informatizate citibile optic*
- *fotografia titularului digitalizată direct pe fila informatizată*

Protecția filei informatizate: film special multistrat laminabil

Pagini rezervate pentru mențiuni ale autorităților române:

- semne particulare
- domiciliu
- însoțitori și altele

Pagini pentru vize

Pagina cuprinzând instrucțiuni și obligații

Hârtie: specială, filigran, elemente de siguranță

2.1.4. Probleme ce se urmăresc la controlul actelor de identitate

Cu ocazia controlului actelor de identitate polițiștii verifică:

- dacă actul de identitate prezentat pentru control este emis de organul competent;
- dacă actul prezentat corespunde ca formă și conținut;
- dacă fizionomia persoanei corespunde cu fotografia din actul de identitate prezentat;
- dacă datele de stare civilă din act corespund cu cele declarate de persoana în cauză;

Scanned with OKEN Scanner

- dacă actul de identitate are expirat termenul de valabilitate pentru care a fost eliberat;
- dacă prezintă urme de falsificare, are ştersături, modificări, corecturi, adăugiri ori conţine menţiuni nepermise, scrise ori ştampilate;
- dacă actul de identitate este păstrat în condiţii corespunzătoare, nu este deteriorat şi dacă persoana a luat măsuri pentru prevenirea deteriorării ori a distrugerii actului de identitate;
- dacă actul de identitate conţine interdicţia pentru titular de a se afla în acea localitate sau de a părăsi o anumită localitate fără aprobare.

Pentru a putea controla legalitatea intrării şi a şederii străinilor aflaţi în ţara noastră, poliţiştii trebuie să ştie să interpreteze datele înscrise în paşaport sau în alt document, insistând asupra celor ce decurg din vize, şi să confrunte datele din paşaport cu cele declarate de străin ori cu cele înscrise în alte documente prezentate. Pentru ca un paşaport sau un document similar să fie valabil, trebuie să îndeplinească o serie de condiţii minime de confecţionare şi completare, aspecte ce trebuie cunoscute de către poliţişti cu ocazia legitimării străinilor.

Documentul trebuie să conţină date care să permită identificarea titularului, astfel:

- ţara emitentă;
- numele şi prenumele titularului;
- prenumele părinţilor;
- data şi locul naşterii;
- domiciliul;
- cetăţenia;
- fotografia titularului;
- semnalmentele;
- semnătura posesorului;
- fotografiile copiilor minori care-l însoţesc.

De asemenea, orice paşaport, indiferent de ţara care l-a emis, este tipărit în limba statului respectiv şi o limbă de circulaţie internaţională (engleză, franceză).

În conformitate cu prevederile legale în vigoare, trecerea frontierei de stat a României se face pe baza paşaportului sau a unui alt document de călătorie recunoscut ca atare de statul român. De reţinut este faptul că, pe lângă existenţa documentului de călătorie valabil, mai trebuie îndeplinită şi condiţia vizei de intrare, dacă cetăţeanul respectiv vine din afara UE. În paşaportul acestor cetăţeni trebuie să fie aplicată, în mod obligatoriu, ştampila punctului de poliţie de frontieră român, dacă străinul a intrat în ţară în mod legal.

Această ştampilă conţine:

- punctul de frontieră prin care s-a intrat;
- data intrării;
- dacă străinul este însoţit sau nu;
- tipul şi numărul de înmatriculare, după caz, al mijlocului de transport.

2.1.5. Măsuri ce se iau pentru înlăturarea neregulilor constatate cu ocazia controlului actelor de identitate

Atunci când poliţistul execută controlul unui act de identitate şi constată anumite nereguli, poate lua, după caz, următoarele *măsuri:*

Scanned with OKEN Scanner

a) reţine actul de identitate şi îl predă la Serviciul Public Comunitar de Evidenţă a Persoanei (Oficiul Român pentru imigrări), în vederea anulării;

Actul de identitate poate fi reţinut de către poliţişti în situaţiile când:

- fotografia din actul de identitate nu mai corespunde cu fizionomia posesorului;
- actul de identitate este deteriorat;
- în actul de identitate au fost făcute anumite modificări, adăugiri, menţiuni scrise sau ştampilate, neprevăzute de lege;

Actul de identitate reţinut se depune la cel mai apropiat serviciu public comunitar de evidenţă a persoanelor.

b) reţine actul de identitate şi conduce persoana la sediul poliţiei, pentru verificări şi cercetări;

Această măsură se ia atunci când:

- există suspiciuni cu privire la actul de identitate prezentat, în sensul că acesta nu aparţine persoanei respective, a fost furat, falsificat, datele înscrise în act nu corespund cu cele declarate de către persoana legitimată;
- în actul de identitate este efectuată menţiunea privind interdicţia de a se afla în anumite localităţi, iar persoana în cauză este găsită într-o astfel de localitate;
- în actul de identitate există menţiunea din care rezultă că persoana nu are voie să părăsească o anumită localitate fără aprobare, iar persoana este găsită în afara acelei localităţi.

c) atrage atenţia persoanei asupra obligaţiei de a se prezenta la organul competent cu actele necesare pentru punerea în legalitate, atunci când:

- actul de identitate are termenul de valabilitate expirat;
- şi-a schimbat adresa de domiciliu;
- nu posedă menţiunea de stabilire a reşedinţei la adresa unde locuieşte;
- a pierdut, a distrus ori i s-a furat actul de identitate;
- a împlinit vârsta de 14 ani şi nu posedă act de identitate;
- a expirat/revocat interdicţia de a se afla în anumite localităţi;
- în cazul schimbării denumirii sau a rangului localităţilor şi străzilor, al renumerotării imobilelor sau rearondării acestora, al înfiinţării localităţilor sau străzilor;
- în cazul schimbării sexului.

d) constată şi sancţionează contravenţional, atunci când:

- minorul nu a solicitat, în termen de 15 zile de la împlinirea vârstei de 14 ani, Serviciului public comunitar de evidenţă a persoanelor, eliberarea actului de identitate;
- persoana nu a solicitat, în termen de 15 zile, eliberarea unei noi cărţi de identitate de la producerea următoarelor **cazuri:**
- dacă s-a modificat numele sau prenumele titularului, prenumele părinţilor, data ori locul naşterii;
- în cazul schimbării domiciliului;
- în cazul schimbării denumirii sau a rangului localităţilor şi străzilor, al renumerotării imobilelor sau rearondării acestora, al înfiinţării localităţilor sau străzilor;
- în cazul atribuirii unui nou C.N.P.;
- în cazul deteriorării actului de identitate;
- în cazul pierderii, furtului sau distrugerii actului de identitate;

Scanned with OKEN Scanner

- la înscrierea, expirarea sau revocarea interdicției titularului de a se afla în anumite localități;
- când fotografia din cartea de identitate nu mai corespunde cu fizionomia titularului;
- în cazul schimbării sexului;
- în cazul anulării;
- persoana nu a solicitat, cu cel puțin 15 zile înainte de expirarea termenului de valabilitate a actului de identitate, Serviciului public comunitar de evidență a persoanelor, eliberarea unei noi cărți de identitate;
- persoana locuiește temporar, în mod neîntrerupt, mai mult de 15 zile la o altă adresă decât cea de domiciliu, și nu a solicitat serviciului public comunitar de evidență a persoanelor înscrierea în actul de identitate a mențiunii de stabilire a reședinței;
- persoana găzduiește o altă persoană, în mod neîntrerupt, pe o perioadă mai mare de 15 zile, și nu a anunțat poliția sau serviciul public comunitar de evidență a persoanelor de la locul unde este situat imobilul.

2.2. Legitimarea și stabilirea identității persoanelor

2.2.1. Noțiunea, scopul și categoriile de persoane ce pot fi legitimate

Legitimarea și stabilirea identității unei persoane este o măsură polițienească cu caracter preventiv ce constă în solicitarea și verificarea actului de identitate al acesteia, pentru a i se cunoaște datele de stare civilă, cetățenia, domiciliul ori reședința.

Polițistul ia măsura legitimării în următoarele **situații**:

a) împotriva persoanelor care încalcă dispozițiile legale;

b) împotriva persoanelor despre care există indicii temeinice că pregătesc sau au comis o faptă ilegală;

c) împotriva persoanelor suspecte (persoane care după comportament, bagaje, îmbrăcăminte, locul unde se află, creează suspiciuni în rândul polițiștilor aflați în misiune);

d) față de persoanele care pot da lămuriri în legătură cu fapte sau alte aspecte care prezintă interes pentru rezolvarea sarcinilor de serviciu de către polițiști;

e) când persoana solicită intrarea într-un perimetru legal restricționat.

Indiciile după care polițistul apreciază că o persoană pregătește sau a comis o faptă ilegală sunt cele referitoare la modul de comportare, împrejurările și condițiile în care aceasta este găsită.

De regulă, astfel de persoane sunt considerate de către polițiști ca fiind suspecte, urmând ca prin stabilirea identității și prin verificare să le fie clarificată situația.

Din *categoria persoanelor suspecte* pot face parte:

- persoanele care încearcă să evite întâlnirea cu polițistul;
- persoanele care încearcă să ascundă diferite obiecte;
- cele care încearcă să fugă ori să abandoneze bagajele pe care le transportă;
- persoanele prezente pe stradă la ore târzii sau în locuri dosnice;
- cele care dau răspunsuri inexacte la întrebările puse de polițist;
- cele care ies din clădiri cu multă precauție, în special pe scara de serviciu sau pe ieșirile laterale;

Scanned with OKEN Scanner

- persoanele care au o înfățișare dubioasă sau un mers anormal, nenatural, indicând faptul că transportă lucruri ascunse sub îmbrăcăminte;
- cele precar sau sumar îmbrăcate dar care duc bagaje luxoase și grele;
- cele care au o înfățișare neobișnuită: sunt roșii la față, transpirate, au priviri nervoase, comportament neliniștit, poartă haine nepotrivite pentru anotimpul respectiv;
- cele care au un comportament nefiresc: privesc des înapoi pentru a vedea dacă sunt urmărite, se plimbă des prin fața unei anumite clădiri, cară haine care aparțin sexului opus etc.

Din categoria persoanelor a căror identitate este necesară polițiștilor pentru rezolvarea unor atribuții de serviciu, exemplificăm:

- persoanele ascultate ca reclamanți, martori, învinuiți, inculpați;
- persoanele găsite la fața locului cu ocazia: efectuării de percheziții domiciliare, razii, acțiuni, controale, cercetării la fața locului, executării mandatelor de aducere, de executare a pedepsei etc.

2.2.2. Procedee de identificare folosite de către polițiști

În vederea legitimării și stabilirii identității persoanelor, folosiți unul din următoarele **procedee**:

a) verificați actul de identitate ale persoanelor;

b) verificați alt document emis de instituții sau autorități publice (pașaport, permis de conducere, legitimație de serviciu, livret militar ori diploma de absolvire a unei instituții de învățământ), cu fotografie de dată recentă;

c) stabiliți datele de identitate ale persoanei cu ajutorul altor cetățeni cunoscuți și demni de încredere, pe care anterior i-ați legitimat (nume, prenume, domiciliu, reședință, loc de muncă etc.);

În acest scop vor fi purtate discuții cu cei care însoțesc persoana care urmează să fie identificată, cu alți cetățeni care o cunosc (vecini, colegi de muncă etc.), după ce, în prealabil, cetățeanul respectiv a fost chestionat asupra datelor de identitate, pentru a le putea compara cu datele obținute în urma discuției cu ceilalți.

d) efectuați verificări în evidențele poliției.

Persoana este condusă la sediul poliției, unde pe baza datelor declarate de aceasta, în scris, vor fi efectuate verificări în evidențele serviciului public comunitar de evidență a persoanelor (la evidența populației, evidența conducătorilor auto, evidența deținătorilor de pașapoarte), la evidența operativă, evidența deținătorilor de arme, a persoanelor date în urmărire etc., după caz.

În cazul în care există suspiciuni cu privire la autenticitatea actului prezentat, vor fi efectuate verificări în teren, precum și la serviciul public comunitar de evidență a persoanelor, folosindu-se toate mijloacele, inclusiv elementele portretului vorbit (compararea fotografiei din actul prezentat cu cea existentă în evidența serviciului public comunitar de evidență a persoanelor, pe baza descrierii fizionomiei celui în cauză). Dacă e nevoie, i se va cere persoanei să-și realizeze semnătura, pentru a o confrunta cu cea din actul de identitate prezentat.

Atunci când, în urma verificărilor efectuate, s-au stabilit datele de identitate ale persoanei în cauză, polițistul va întocmi un proces verbal de identificare.

Scanned with OKEN Scanner

2.2.3. Proceduri legale ce trebuie respectate cu ocazia legitimării persoanelor

Pe timpul legitimării persoanelor veți respecta următoarele:

a) interceptați persoana (respectând procedurile legale stabilite pentru această măsură);

b) solicitați actul de identitate, folosind formula: „BUNĂ ZIUA (SEARA)! SUNT AGENTUL DE POLIȚIE ..... DE LA POLIȚIA ....., VĂ ROG SĂ-MI PREZENTAȚI ACTUL DE IDENTITATE";

c) când legitimarea se efectuează de către doi polițiști, șeful echipei verifică actul de identitate, iar partenerul supraveghează comportarea celui legitimat, postându-se la 2-3 pași de acesta, către înapoi și lateral. După caz, polițistul care supraveghează persoana legitimată va avea pregătite mijloacele din dotare pentru intervenție;

d) țineți actul de identitate la o înălțime corespunzătoare, care să vă permită atât supravegherea permanentă și atentă a comportării persoanei, cât și verificarea și citirea conținutului acestuia;

e) întrebările cu privire la datele de identitate ale persoanei trebuie puse într-o altă ordine decât cea în care sunt trecute în act;

f) cu ocazia controlului actelor de identitate **verificați:**

- dacă actul de identitate prezentat pentru control este emis de instituția competentă;
- dacă actul prezentat corespunde ca formă și conținut;
- dacă actul de identitate aparține sau nu persoanei, în sensul că fotografia din act corespunde cu fizionomia posesorului, și dacă datele de stare civilă din act corespund cu cele declarate de persoană în cauză;
- dacă actul de identitate are expirat termenul de valabilitate pentru care a fost eliberat;
- dacă prezintă urme de falsificare, are ștersături, modificări, corecturi, adăugiri ori conține mențiuni nepermise, scrise ori ștampilate;
- dacă actul de identitate este păstrat în condiții corespunzătoare, nu este deteriorat și dacă persoana a luat măsuri pentru prevenirea deteriorării ori a distrugerii actului de identitate;
- dacă actul de identitate conține interdicția pentru titular de a se afla în acea localitate sau de a părăsi o anumită localitate fără aprobare.

g) în cazul legitimării unui grup de persoane, așezați-le în linie, strângeți actele de la fiecare, iar partenerul supraveghează comportarea celor legitimați. Actele de identitate le restituiți după identificarea tuturor persoanelor;

h) în situația în care actul de identitate verificat este în regulă și persoanei legitimate nu i se poate reproșa nimic, îi înmânați actul, îi mulțumiți și vă continuați serviciul;

i) evitați, pe cât posibil, legitimările în locuri aglomerate, unde această măsură nu poate fi efectuată în bune condiții din cauza curiozității persoanelor din jur ori a intervenției nedorite a unora dintre acestea, sau în locuri întunecoase. În cazuri deosebite, când situația nu suferă amânare, legitimarea se execută și în aceste locuri;

j) dacă persoana refuză să se legitimeze ori să dea relații cu privire la identitatea sa, i se atrage atenția pe un ton ferm și autoritar că fapta sa constituie contravenție și se sancționează conform legii;

k) dacă persoana refuză în continuare să prezinte actul de identitate, efectuați controlul persoanei, iar în situația în care găsiți actul, după stabilirea identității îi aplicați sancțiunea contravențională;

Scanned with OKEN Scanner

l) în cazul în care în urma efectuării controlului persoanei, actul de identitate nu se găseşte asupra persoanei, încercaţi să stabiliţi identitatea prin celelalte procedee de identificare;

m) dacă nu aţi stabilit identitatea persoanei o conduceţi la sediu;

n) executaţi legitimarea numai în scopul îndeplinirii atribuţiilor de serviciu;

o) dacă măsura legitimării se execută asupra unui cetăţean străin, faţă de care există suspiciuni, executaţi un control amănunţit asupra documentelor personale cu precădere a actelor de trecere a frontierei, pentru a fi verificate condiţiile legale de intrare şi şedere pe teritoriul României;

p) menţionaţi persoanele legitimate în carnetul personal şi în raportul pe care îl veţi întocmi la ieşirea din serviciu, menţionând datele de stare civilă, data, ora, locul şi motivul legitimării, şi, după caz, măsura luată.

§3. Efectuarea controalelor

3.1. Controlul persoanelor

3.1.1. Noţiunea, scopul şi categoriile de persoane împotriva cărora se poate lua această măsură

Controlul persoanei este o măsură poliţienească care constă în verificarea prin pipăire şi observare a corpului, a îmbrăcămintei şi a încălţămintei unei persoane, fără a scăpa din vedere controlul oricărui alt articol de îmbrăcăminte sau accesoriu ce aparţine persoanei în cauză.

Controlul persoanei nu impune necesitatea autorizării de către un magistrat. Se execută în teren, de către poliţist, ori de câte ori acesta apreciază că situaţia o impune, urmărind totodată respectarea drepturilor şi a libertăţilor cetăţeneşti.

Poliţiştii au dreptul să efectueze controlul persoanei pentru exercitarea atribuţiilor, asupra următoarelor **categorii de persoane:**

- cele cu privire la care există indicii temeinice că au săvârşit infracţiuni sau că ar pregăti posibile acţiuni teroriste;
- cele care au încălcat dispoziţiile legale, se manifestă agresiv şi urmează să fie conduse la sediul poliţiei;
- asupra acelora care încalcă ordinea publică şi sunt cunoscute cu antecedente penale pentru fapte grave (omor, tâlhărie, viol etc.);
- asupra acelora care au săvârşit contravenţii, atunci când, potrivit legii, se impune ridicarea bunurilor supuse confiscării;
- asupra celor care refuză să prezinte pentru control actele de identitate, în vederea identificării lor;
- care sunt suspecte;
- asupra celor care se află în stare de inconştienţă şi este necesară identificarea acesteia;
- când persoana participă la manifestări publice sau în alte locuri în care este interzis accesul cu arme, produse ori substanţe periculoase.

Controlul persoanei are ca **scop:**

- descoperirea de obiecte şi materiale care ar putea fi folosite la comiterea infracţiunilor sau a contravenţiilor ori care provin din săvârşirea unor astfel de fapte;

Scanned with OKEN Scanner

- găsirea de arme şi alte obiecte ori substanţe care sunt deţinute ilegal şi sunt supuse confiscării;
- descoperirea de obiecte cu ajutorul cărora ar putea fi atacat poliţistul sau alte persoane (cuţit, pumnal, box sau alte obiecte confecţionate special pentru tăiere, împungere sau lovire):
- găsirea actelor de identitate sau a altor documente pe care persoanele refuză să le prezinte la cererea îndreptăţită a poliţistului.

3.1.2. Proceduri legale ce trebuie respectate cu ocazia controlului persoanelor

Pe timpul efectuării controlului persoanelor veţi respecta următoarele:

a) interceptaţi şi legitimaţi persoana sau persoanele după regulile specifice acestor măsuri poliţieneşti;

b) efectuaţi controlul numai persoanelor de acelaşi sex. Persoanele de sex feminin pot fi controlate de către poliţişti-bărbaţi, cerându-le să prezinte conţinutul poşetei (genţii), să se descheie la sacou, pardesiu, palton etc., să scoată din buzunare obiectele pe care le deţin asupra lor, fără să puneţi mâna pe persoana în cauză. Dacă este necesară palparea îmbrăcămintei şi a corpului persoanei, apelaţi la sprijinul unei femei, pe care o instruiţi în mod corespunzător;

c) realizaţi controlul, de regulă, în locul în care persoana a fost depistată. Dacă este necesar, conduceţi persoana într-un loc ferit de accesul publicului (într-un spaţiu închis – ziua sau într-un loc bine iluminat – noaptea). Când nu efectuaţi controlul la locul depistării persoanei, pe timpul conducerii la locul efectuării activităţii, supravegheaţi persoana cu multă atenţie, pentru a nu avea posibilitatea să atace, să fugă sau să abandoneze diferite obiecte;

d) evitaţi, pe cât posibil, efectuarea controlului în locuri publice, aglomerate, în mijloace de transport în comun, în încăperi în care are acces publicul, unde atitudinea cetăţenilor faţă de măsura luată, în cele mai multe cazuri, nu este favorabilă, ba uneori chiar ostilă;

e) comunicaţi persoanei respective motivul luării acestei măsuri, atenţionând-o asupra obligaţiei de a se supune;

f) supravegheaţi persoana în permanenţă, chiar dacă în aparenţă este calmă şi supusă;

g) când controlul se efectuează de către doi poliţişti, şeful echipei efectuează controlul propriu-zis, iar partenerul asigură protecţia primului, prin supravegherea persoanei şi a împrejurimilor. Poliţistul care execută supravegherea persoanei şi a împrejurimilor nu se va interpune între persoana controlată şi poliţistul care ia măsura;

h) solicitaţi persoanei controlate să se aşeze într-o poziţie cât mai incomodă (în poziţia înclinat-sprijinit, rezemat cu mâinile de un perete, pom, stâlp, gard ori autovehicul şi cu picioarele cât mai depărtate), pentru a nu-i da posibilitatea să atace sau să fugă şi să o puteţi uşor dezechilibra şi imobiliza. În funcţie de condiţiile concrete existente la locul unde se efectuează controlul persoanelor, acesta se poate face şi cu persoana aşezată în genunchi, cu mâinile în sus, pe cap sau la ceafă, în poziţia culcat la sol, cu faţa în jos şi cu mâinile la ceafă sau la spate;

i) alegeţi-vă o poziţie care să vă permită o cât mai bună observare, stabilitate şi mobilitate în folosirea mijloacelor din dotare, dacă este cazul;

j) efectuaţi controlul, de regulă, din spatele persoanei, cu mâna corespondentă părţii controlate, iar cu cealaltă mână ţineţi persoana din spate, de gulerul cămăşii sau de cureaua de la pantaloni. În situaţia executării unor măsuri de ordine, în cazul unor adu-

Scanned with OKEN Scanner

nări publice sau manifestații sportive, controlul se poate realiza, prin vizualizare și eventual palpare, și din fața persoanei;

k) controlați, pe rând:
- capul (se scoate pălăria, căciula, șapca etc.), se caută în păr (dacă este cazul);
- brațul drept, de la umăr la încheietura mâinii;
- partea de la gât până la mijloc (față și spate);
- partea dreaptă a corpului de la subțioară în jos;
- zona bazinului (față, spate);
- piciorul drept, de la șold la călcâi;
- manșeta și încălțămintea (dacă este cazul). Apoi se palpează, în aceeași ordine, partea stângă a corpului și a îmbrăcămintei. Dacă este cazul, pentru a se ușura activitatea de control se cere persoanei să dezbrace paltonul, haina sau să se descalțe.

l) când controlați partea inferioară a corpului persoanei, aveți grijă să nu vă aplecați mult în față, pentru a nu fi lovit cu genunchiul de cel controlat;

m) arătați partenerului, martorilor și altor persoane interesate (persoanei vătămate), obiectele găsite asupra persoanei;

n) în cazul descoperirii unor arme deținute ilegal, încătușați imediat persoana, verificați dacă arma descoperită are muniție în încărcător, este încărcată sau este armată, o asigurați și o predați partenerului, pentru a fi păstrată în condiții de siguranță deplină, și continuați controlul, în scopul descoperirii altor eventuale obiecte;

o) în cazul controlului unui grup de persoane, așezați-le în linie, într-o poziție cât mai incomodă, cu distanța de circa 2-3 pași una față de cealaltă, partenerul va supraveghea una dintre extremitățile grupului, începeți controlul din cealaltă parte. Pe măsură ce controlați o persoană din grup, aceasta este trimisă în cealaltă extremitate, astfel procedându-se până la terminarea operațiunii;

p) obiectele descoperite asupra persoanei controlate, care ar putea fi folosite pentru atac le rețineți, iar posesorul va fi chestionat asupra lor;

q) după efectuarea controlului încheiați un proces-verbal, în prezența unui martor asistent, dacă există, în caz contrar se va motiva absența acestuia. Procesul verbal se întocmește în două exemplare și va fi semnat de polițiști, martori și persoana controlată, un exemplar fiind înmânat acesteia.

3.2. Controlul bagajelor

3.2.1. Noțiunea, scopul și categoriile de persoane împotriva cărora se poate lua această măsură

Controlul bagajelor este o măsură polițienească cu caracter preventiv ce constă în verificarea amănunțită a interiorului și a conținutului bagajelor unei persoane.

Controlul bagajului are ca scop descoperirea obiectelor cu ajutorul cărora ar putea fi atacat polițistul, a bunurilor provenite din săvârșirea unor infracțiuni sau contravenții, precum și a bunurilor a căror deținere și circulație este interzisă.

Polițiștii au dreptul să efectueze controlul bagajului, în următoarele situații:

a) asupra persoanelor surprinse în flagrant la săvârșirea unor infracțiuni și care au asupra lor bunurile dobândite în urma săvârșirii faptei;

b) asupra persoanelor care sunt suspecte, din cauza împrejurărilor și a locurilor unde au fost găsite, precum și a volumului obiectelor transportate;

Scanned with OKEN Scanner

c) asupra persoanelor care transportă bunuri a căror deţinere şi circulaţie sunt interzise de lege (ca de exemplu: substanţe toxice, stupefiante, precum şi alte bunuri materiale al căror regim este supus autorizării);

d) asupra persoanelor care participă la manifestări publice sau în alte locuri în care este interzis accesul cu arme, produse ori substanţe periculoase;

e) asupra persoanelor care urmează să intre într-un obiectiv sau perimetru căruia i se asigura paza sau protecţia;

f) cu ocazia controalelor antiteroriste.

3.2.2. Proceduri legale ce trebuie respectate cu ocazia controlului bagajelor

Pe timpul efectuării controlului bagajelor veţi respecta următoarele:

a) interceptaţi, legitimaţi şi comunicaţi persoanei măsura ce urmează a fi luată, solicitându-i să vă însoţească la sediu sau într-un loc unde poate fi efectuat controlul bagajelor;

b) executaţi controlul bagajelor împreună cu partenerul, în prezenţa a cel puţin un martor asistent, care va fi identificat şi pus în temă cu activitatea ce urmează a se efectua;

c) executaţi controlul bagajelor, de regulă, în încăperi, spaţii ferite de imixtiunea altor persoane sau la sediu, caz în care, pe timpul deplasării, supravegheaţi persoana respectivă cu multă atenţie, pentru a nu arunca obiectele sau bunurile ce fac obiectul controlului;

d) partenerul are sarcina de a asigura protecţia, fiind poziţionat în apropierea persoanei controlate, astfel încât să blocheze ieşirea din încăpere, iar persoana în cauză să fie ţinută departe de obiectele cu care ar putea ataca, precum şi de geamurile ce ar putea fi escaladate;

e) în prezenţa martorului asistent, înainte de începerea controlului bagajului, solicitaţi persoanei în cauză să declare în scris ce obiecte se află în interiorul acestuia, indicând unele elemente caracteristice ale acestora, cum ar fi: marcă, culoare, mărime, uzură etc.;

f) deschideţi bagajul, pe cât posibil fără a fi degradat sistemul de închidere;

g) după deschiderea bagajului examinaţi fiecare obiect, confruntându-se cele declarate de persoană, cu bunurile găsite la control;

h) după examinarea obiectelor studiaţi ambalajul, pentru ca să vă convingeţi că nu conţine şi alte obiecte şi pentru a descoperi eventualele ascunzători;

i) după controlul bagajelor, încheiaţi un proces-verbal în care vor fi descrise activităţile desfăşurate, obiectele examinate şi eventualele obiecţii ale participanţilor, la care anexaţi, dacă este cazul, declaraţia celui controlat. Procesul verbal se întocmeşte în două exemplare şi va fi semnat de poliţişti, martori şi persoana controlată, un exemplar fiind înmânat acesteia.

Dacă asupra persoanei controlate se găsesc bunuri care provin din săvârşirea unor infracţiuni sau a unor contravenţii ori a căror deţinere este interzisă, se va face menţiune în procesul-verbal despre ridicarea acestor obiecte în vederea cercetării sau a confiscării, precum şi cu privire la locul de păstrare, în caz contrar se va menţiona că toate obiectele au fost restituite deţinătorului.

Pentru efectuarea controlului bagajelor nu este necesară autorizarea magistratului, poliţistul, în exercitarea atribuţiilor de serviciu, putând recurge la această măsură doar în cazurile şi în situaţiile strict prevăzute de lege şi de dispoziţiile interne, cu respectarea legalităţii, a drepturilor persoanelor, precum şi a regulilor de fond şi formă a documentelor ce se încheie.

Scanned with OKEN Scanner

3.3. Controlul vehiculelor

3.3.1. Oprirea şi controlul vehiculelor

Controlul vehiculelor este activitatea care are drept scop verificarea minuţioasă a acestora (inclusiv a portbagajului), a documentelor conducătorului auto şi, după caz, a călătorilor şi pasagerilor, a bagajelor pe care le au asupra lor, precum şi legalităţii transporturilor de bunuri sau persoane.

Poliţiştii pot să efectueze control asupra oricărui vehicul aflat în zona obiectivelor date în competenţă şi pe timpul îndeplinirii misiunilor specifice pentru a preveni săvârşirea unor infracţiuni sau pentru probarea acestora (cu excepţia celor ale Corpului Diplomatic)

Oprirea şi controlul unui vehicul se execută când:

- este evidentă încălcarea unei prevederi legale;
- la intrarea într-un obiectiv sau perimetru restricţionat căruia i se asigură pază sau protecţie de către poliţişti;
- pe timpul executării controalelor antiteroriste;
- există date certe că vehiculul este furat sau că va fi folosit de pasageri la comiterea unei fapte ilegale ;
- bunurile căutate se află în vehiculul controlat;
- când se aplică măsuri de poliţie administrativă (carantină, filtre, protecţia unor zone calamitate, izolarea unor zone unde s-au produs catastrofe);
- este suspect datorită locului şi timpului unde a fost depistat;
- se deţin date şi informaţii că în vehiculul controlat ar putea exista bunuri, înscrisuri sau valori provenite din comiterea unei fapte de natură penală sau contravenţională.

Cu ocazia controlului se urmăreşte descoperirea:

- persoanelor ascunse în vehicul în scopul de a se sustrage urmăririi ori de a intra ori ieşi în/din locuri interzise;
- persoanelor răpite sau sechestrate, evadaţilor, dezertorilor;
- bunurilor care provin din infracţiuni ori contravenţii sau care pot servi la săvârşirea acestora;

3.3.2. Proceduri legale privind oprirea autovehiculelor pentru control

Dacă se acţionează pedestru, semnalul de oprire se va efectua de pe partea carosabilă a drumului, de pe o poziţie cât mai apropiată de marginea drumului.

În cazul în care se acţionează cu un autovehicul se vor folosi semnalele sonore, luminoase şi vizuale, iar atunci când maşina nu este prevăzută cu mijloace de avertizare, prin folosirea bastonului reflectorizant.

Locul pentru oprirea autovehiculelor va fi ales astfel încât să permită poziţionarea în afara părţii carosabile, de regulă în localităţi, în parcări ori alte spaţii pentru a nu stânjeni circulaţia şi care pe timpul nopţii sunt luminate.

Oprirea vehiculelor în trafic, se execută numai de poliţişti în uniformă, folosind semnalele regulamentare. Noaptea, oprirea se efectuează numai de echipaje de poliţişti formate din cel puţin doi poliţişti, care vor fi echipaţi cu vesta reflectorizantă, baston şi lanternă.

Pe timpul efectuării opririi autovehiculelor veţi respecta următoarele:

- în cazul când vehiculul ce urmează a fi oprit circulă în aceeaşi direcţie, echipajul trebuie sa pună in funcţiune semnalele luminoase de culoare roşie şi albastră şi pe cele

Scanned with OKEN Scanner

sonore, după care, de regulă, va circula în spatele autovehiculului vizat până când conducătorul acestuia se conformează semnalelor şi opreşte. Oprirea se poate face şi prin punerea în funcţiune a dispozitivului cu mesaje variabile, care va fi setat pe poziţia „Stop, Poliţia'', sau cu braţul. Dacă conducătorul auto vizat nu dă curs semnalelor efectuate, echipajul de poliţie va utiliza dispozitivul de amplificare a vocii, somându-l să oprească şi executând după caz şi semnalul regulamentar cu braţul, pe timp de zi, ori cu bastonul reflectorizant, pe timp de noapte;

- în cazul când autovehiculul ce urmează a fi oprit circulă din sens opus, semnalul de oprire se va executa din vehiculul Poliţiei, pe fereastra din stânga, prin balansarea în plan vertical a braţului ori a bastonului reflectorizant;
- în cazul în care conducătorul vehiculului nu opreşte, patrula auto va proceda la începerea urmăririi acestuia, concomitent cu anunţarea dispeceratului despre situaţia creată, a datelor de identificare ale vehiculului şi a motivelor care au determinat luarea măsurii, solicitând ajutorul efectivelor aflate în zonă.

De regulă trecerea la efectuarea urmăririi se justifică pentru:

- reţinerea persoanelor sau autovehiculelor date în urmărire;
- identificarea persoanelor care au produs accidente grave de circulaţie, de pe urma cărora a rezultat moartea sau vătămarea corporală gravă a unor persoane şi care au părăsit locul accidentului.

3.3.3. Proceduri legale privind executarea controlului autovehiculelor

Pe timpul executării controlului autovehiculelor veţi respecta următoarele:

- vă dispuneţi în zona uşii din faţă pe partea conducătorului autovehiculului;
- adoptaţi o poziţie care să vă confere protecţie în cazul unei tentative de agresiune din partea celui oprit;
- salutaţi, vă prezentaţi şi solicitaţi conducătorului auto să oprească motorul şi să rămână în autovehicul;
- solicitaţi conducătorului auto să prezinte pentru control actul de identitate, permisul de conducere, documentele vehiculului şi, după caz, alte documente necesare pentru clarificarea situaţiei;
- după verificarea documentelor, verificaţi interiorul vehiculului şi al portbagajului;
- în cazul refuzului controlului în portbagaj şi habitaclu, conduceţi pe cel în cauză la sediu împreună cu autovehiculul şi luaţi măsuri conform prevederilor legale;
- în cazul în care constataţi abateri care reclamă întocmirea unor documente legale de constatare, invitaţi conducătorul auto să asiste la întocmirea documentelor de constatare într-o încăpere sau în autoturismul poliţiei.

Controlul se execută, de regulă, de 2 sau 3 poliţişti, dintre care cel puţin unul va avea rol de protecţie prin adoptarea unei poziţii favorabile pentru a supraveghea atât colegul/ii său/săi cât şi pe ocupanţii vehiculului, fiind pregătit să intervină imediat.

Pe timpul verificării poliţistul va supraveghea vehiculul, conducătorul acestuia şi ceilalţi ocupanţi, fiind pregătit pentru a acţiona în vederea autoapărării ori a evita accidentarea.

Vehiculele controlate şi persoanele legitimate cu această ocazie vor fi înscrise în raportul întocmit de poliţist la ieşirea din serviciu, şi în care va fi menţionat numărul de înmatriculare, proprietarul şi conducătorul vehiculului, ora, locul, motivul opririi şi măsurile luate.

Scanned with OKEN Scanner

§4. Invitarea persoanelor la sediul poliției

4.1. Noțiunea, scopul și categoriile de persoane ce pot fi invitate la sediul poliției

Invitarea persoanelor este o măsură polițienească cu caracter preventiv prin care se solicită persoanelor a căror prezență la sediul poliției este necesară pentru îndeplinirea atribuțiilor de serviciu ale polițistului, să se prezinte la poliție la o anumită dată și oră.

Persoanele pot fi invitate la sediul poliției în următoarele cazuri :

a) pentru lămurirea unor cauze, altele decât cele penale;

b) luarea de măsuri pentru încălcarea unor dispoziții legale;

c) când persoanele încalcă normele de conviețuire socială sau despre care există date și informații că pregătesc comiterea de fapte antisociale;

d) în situația părinților sau tutorilor minorilor predispuși a comite fapte antisociale ca urmare a lipsei de supraveghere;

e) în situația persoanelor predispuse la comiterea de fapte ilicite;

Invitarea la sediul poliției a cetățenilor străini aflați pe teritoriul României se face în aceleași condiții ca și pentru cetățenii români, însă numai cu aprobarea șefului organului de poliție, iar atunci când cetățeanul nu cunoaște limba română, se va avea în vedere asigurarea obligatorie a unui translator.

4.2. Proceduri legale ce trebuie respectate în cazul invitării persoanelor la sediul poliției

Cu ocazia invitării persoanelor la sediu, respectați următoarele:

a) comunicați persoanei în scris scopul și motivul invitației, ora și locul unde urmează să se prezinte și ce acte sau documente va trebui să aibă asupra sa;

b) aduceți la cunoștință persoanei că neprezentarea la sediu constituie contravenție și se sancționează în conformitate cu prevederile legii;

c) în ziua și la ora comunicată în invitație, vă îngrijiți ca persoana să fie primită și nu vă planificați alte activități;

d) manifestați atenție, solicitudine și înțelegere față de timpul și problemele persoanei invitate;

e) la cererea persoanei, confirmați în scris prezentarea, precum și timpul petrecut la sediu;

În cazul în care o persoană este invitată pentru a da unele relații în interesul muncii de poliție și aceasta locuiește în altă localitate, fiind necesară deplasarea cu un mijloc de transport, la solicitarea sa i se va deconta contravaloarea călătoriei. În acest scop, polițistul va întocmi un raport motivat, pe care îl va înainta ierarhic, cu propunerea de restituire a contravalorii cheltuielilor efectuate.

Scanned with OKEN Scanner

Scanned with OKEN Scanner

Capitolul II
Măsuri cu caracter coercitiv

§1. Conducerea persoanelor la sediul poliției

1.1. Noțiunea, scopul și categoriile de persoane ce fac obiectul conducerii la sediul poliției

Conducerea persoanelor la sediul poliției este o măsură polițienească cu caracter coercitiv, ce constă în însoțirea acestora de la locul interceptării până la sediul poliției, în vederea luării măsurilor legale.

Polițiștii au dreptul să conducă la sediul poliției, în vederea luării măsurilor legale, următoarele categorii de persoane:

a) cele care prin acțiunile lor periclitează viața persoanelor, ordinea publică sau alte valori sociale;
b) suspecte de săvârșirea unor fapte ilegale;
c) date în urmărire;
d) a căror identitate nu a putut fi stabilită în condițiile legii;

În cazul nerespectării dispozițiilor date de polițist, acesta este îndreptățit să folosească forța împotriva persoanelor care se opun acestei măsuri. Verificarea situației acestor categorii de persoane și luarea măsurilor legale, după caz, se realizează în cel mult 24 de ore.

În situația conducerii la sediul poliției în scopul identificării unei persoane suspecte sau pe cele care tulbură ordinea publică sau periclitează viața persoanelor, polițistul va întocmi un proces-verbal în care va consemna cele constatate.

În funcție de împrejurări, condiții și dotare, conducerea persoanelor la sediul poliției se poate efectua pe jos sau cu mijloace de transport auto.

1.2. Proceduri legale ce trebuie respectate cu ocazia conducerii pe jos, a persoanelor la sediul poliției

Conducerea pe jos se execută, în general, când distanța până la sediul poliției este mai mică, situație în care se impune să respectați următoarele:

- executați legitimarea persoanei care urmează să fie condusă la sediul poliției;
- înaintea începerii deplasării spre sediul poliției efectuați obligatoriu controlul persoanei care urmează să fie condusă și, după caz, controlul bagajelor;
- atrageți atenția persoanei asupra modului de comportare pe timpul deplasării, punându-i în vedere că, în cazul unei atitudini recalcitrante, se va folosi împotriva sa forța;
- când conducerea se realizează de către doi polițiști, aceștia vor încadra persoana condusă, pentru a putea preveni un eventual atac sau fuga acesteia;
- dacă acționați singur, solicitați sprijinul cetățenilor pe care îi veți informa cu ceea ce au de făcut. În caz că acest lucru nu este posibil, acționați singur, cu maximum de prudență, deplasându-vă puțin în spatele persoanei, stânga sau dreapta (în raport și de

existența, pe traseu, a unor obstacole naturale), putând ține chiar persoana de mâneca hainei sau de curea;

- când urmează a fi conduse mai multe persoane, grupați-le în raport de numărul, înălțimea și gradul lor de periculozitate, punându-le în vedere să nu vorbească pe timpul deplasării;
- supravegheați permanent și cu atenție persoana, atât pe timpul deplasării, cât și pe timpul opririlor, pentru a observa atitudinea și comportamentul acesteia. De asemenea, supravegheați și împrejurimile, chiar dacă totul pare normal;
- în cazul în care echipa este dotată cu câine de serviciu, acesta va merge întotdeauna cu conductorul său, în urma persoanei conduse;
- pe timpul conducerii evitați locurile întunecoase, aglomerate, cu vegetație înaltă sau cele unde persoana este cunoscută;
- respectați regulile de circulație pentru pietoni, deplasarea făcându-se pe trotuare pe partea exterioară a acestora sau pe partea stângă a drumurilor fără trotuare.

1.3. Proceduri legale ce trebuie respectate cu ocazia conducerii cu mijloace auto, a persoanelor la sediul poliției

Conducerea persoanelor cu mijloace auto este indicată în toate situațiile, atunci când distanța până la sediul poliției este mare, când urmează a fi conduse mai multe persoane ori acestea sunt agresive, periculoase. Pentru conducere pot fi folosite mijloacele de transport ale poliției, precum și cele ale unor persoane fizice sau juridice, dacă acestea acceptă (de regulă, autovehicule care circulă în direcția respectivă).

Pe timpul conducerii persoanelor la sediul poliției cu mijloace auto, respectați următoarele:

- executați legitimarea persoanei care urmează să fie condusă la sediul poliției;
- înaintea începerii deplasării spre sediul poliției efectuați obligatoriu controlul persoanei care urmează să fie condusă și, după caz, controlul bagajelor;
- atrageți atenția persoanei asupra modului de comportare pe timpul deplasării, punându-i în vedere că, în cazul unei atitudini recalcitrante, se va folosi împotriva sa forța;
- înainte de îmbarcare, verificați interiorul autovehiculului, pentru a nu exista bunuri, obiecte sau substanțe ce ar putea fi folosite de către persoanele conduse pentru atac sau pentru sinucidere;
- la introducerea în vehicul luați măsuri de protejare a persoanei pentru a nu se lovi în mod intenționat de portieră sau alte părți metalice;
- pe timpul deplasării mențineți legătura radio cu sediul poliției;
- conducerea mai multor persoane la sediul poliției se va face numai cu autovehicule din dotarea poliției, special amenajate, acestea fiind îmbarcate în compartimentul destinat acestui scop;
- cu autovehiculul tip autoturism vor fi conduse cel mult două persoane, caz în care acestea vor fi îmbarcate numai pe bancheta din spate, avându-se în vedere ca nici una din persoanele conduse să nu se așeze în spatele conducătorului auto, iar dacă este posibil, portierele din spate vor fi blocate;
- odată ajunși la sediul poliției, după debarcarea persoanei (persoanelor) din autovehicul controlați interiorul acestuia, pentru a nu rămâne lucruri abandonate de cel condus și care pot constitui mijloace de probă.

Scanned with OKEN Scanner

Se va evita folosirea mijloacelor de transport în comun ori a celor în care se găsesc bunuri materiale ce pot fi folosite pentru atac asupra poliţistului, pentru fugă sau sinucidere, cu excepţia situaţiei în care fapta a fost săvârşită în mijlocul de transport în comun, iar poliţistul, după informarea călătorilor, deviază autovehiculul de la traseu.

Conducerea forţată la sediul poliţiei a persoanelor violente se face după încătuşarea acestora cu mâinile la spate.

Persoanele conduse la sediu vor fi înregistrate într-un registru special constituit şi care va cuprinde:

- număr curent;
- data conducerii, gradul şi numele poliţistului;
- numele, prenumele şi datele persoanei conduse;
- fapta comisă;
- măsura luată;
- număr de înregistrare şi locul unde se află materialul întocmit cu această ocazie.

§2. Imobilizarea persoanelor

2.1. Noţiuni generale privind folosirea forţei şi a mijloacelor din dotare de către poliţişti

Imobilizarea este o măsură poliţienească cu caracter coercitiv, întreprinsă în scopul de a pune o persoană în imposibilitatea de a fugi sau de a se manifesta agresiv faţă de poliţist sau faţă de alte persoane, de a începe sau de a continua o acţiune violentă.

În timpul activităţilor curente, poliţiştii pot realiza imobilizarea prin folosirea următoarelor mijloace şi procedee:

- procedee de autoapărare;
- mijloace din dotare (cătuşe, baston de cauciuc, dispozitive cu substanţe iritant-lacrimogene, câinele de serviciu sau armamentul din dotare);
- cu ajutorul altor persoane.

Mijloacele şi procedeele folosite pentru imobilizare sunt alese în funcţie de:

- numărul persoanelor implicate şi care urmează a fi imobilizate;
- starea de agresivitate şi forţa fizică a acestora;
- modul de manifestare a agresivităţii;
- obiectele pe care le au asupra lor şi care ar putea fi folosite pentru atac asupra poliţistului sau a altor persoane;

Înainte de luarea acestei măsuri, persoana va fi somată să înceteze acţiunea agresivă şi să se supună solicitării poliţistului, recurgându-se la imobilizare numai dacă individul nu s-a conformat.

Mijloacele de imobilizare pot fi folosite împotriva persoanelor care:

- întreprind acţiuni care pun în pericol integritatea corporală, sănătatea sau bunurile altor persoane;
- blochează, în afara condiţiilor legii, căile publice de circulaţie, încearcă să pătrundă, pătrund fără drept sau refuză să părăsească sediile autorităţilor publice, ale partidelor politice, ale instituţiilor şi ale organizaţiilor de interes public ori privat, periclitează în orice mod integritatea sau securitatea acestora ori a personalului sau tulbură desfăşurarea normală a activităţii;
- ultragiază persoanele cu funcţii ce implică exerciţiul autorităţii publice;

Scanned with OKEN Scanner

- se opun sau nu se supun, prin orice mijloace, îndeplinirii solicitărilor legale ale poliţistului, numai dacă există o temere legitimă că prin acţiunile lor pot pune în pericol integritatea corporală sau viaţa poliţistului.

Folosirea mijloacelor de imobilizare împotriva participanţilor la acţiunile agresive se face în mod gradual, după avertizarea prealabilă asupra utilizării unor asemenea mijloace şi acordarea timpului necesar pentru încetarea acţiunilor şi conformarea la solicitările legale ale poliţistului, excepţie făcând cazurile extreme.

În toate situaţiile, folosirea acestor mijloace nu trebuie să depăşească nevoile reale pentru împiedicarea sau neutralizarea acţiunilor agresive.

2.2. Folosirea forţei fizice

Forţa fizică şi procedeele de luptă corp la corp pentru autoapărare şi imobilizare se folosesc de către poliţist, dacă este necesar şi posibil, pentru înfrângerea atacurilor violente de mică anvergură, îndreptate împotriva sa ori a altora, precum şi pentru imobilizarea persoanelor suspecte care se opun executării unor măsuri poliţieneşti (legitimare, controlul persoanelor, conducerea la sediul poliţiei) sau desfăşoară acţiuni agresive, prin care tulbură ordinea şi liniştea publică.

Pentru înfrângerea acţiunilor agresive şi imobilizarea persoanelor turbulente folosiţi procedeele specifice luptei corp la corp, puteţi aplica şi lovituri cu pumnul, mâinile şi picioarele, genunchii, coatele şi alte părţi ale corpului.

Evitaţi aplicarea loviturilor în zone vitale şi cu o intensitate exagerată, de natură a provoca vătămarea gravă a integrităţii corporale ori moartea persoanelor.

Folosiţi forţa fizică şi procedeele de luptă corp la corp, numai după somarea celor care se manifestă violent să înceteze acţiunea agresivă şi să se supună cererii îndreptăţite a dvs., folosind formula: „ÎNCETAŢI, POLIŢIA!".

Nu este necesară somaţia în cazul în care sunteţi atacat prin surprindere sau integritatea corporală a vreunei persoane este pusă în pericol imediat.

2.3. Folosirea pulverizatorului de mână cu substanţe iritant-lacrimogene

Pulverizatorul este destinat imobilizării unor persoane recalcitrante, dispersării unor grupului de agresori sau evacuării acestora din încăperi şi ascunzători, fără a le produce vătămări corporale .

Cu ocazia folosirii pulverizatorului, respectaţi următoarele:

a) folosiţi acest mijloc de imobilizare numai după ce executaţi somaţia „ÎNCETAŢI! VOM (VOI) FOLOSI GAZE LACRIMOGENE!". Nu este necesară somaţia dacă nu aveţi timpul material necesar;

b) poziţia poliţistului este defensivă şi dă posibilitatea subiectului să coopereze;

c) dacă subiectul nu cooperează, pulverizaţi în rafale scurte spre faţa acestuia, mutându-vă poziţia după fiecare pulverizare;

d) folosiţi pulverizatorul cu substanţe iritant-lacrimogene de la o distanţă de minim 1,5 metri şi maxim 3 metri, în aceeaşi direcţie cu vântul;

e) dacă subiectul cooperează, opriţi pulverizarea şi treceţi rapid la imobilizarea subiectului;

f) este interzis să folosiţi pulverizatorul în direcţia flăcărilor sau a obiectelor incandescente;

Scanned with OKEN Scanner

g) când îl folosiți în spații închise, purtați în mod obligatoriu masca contra gazelor, pentru a vă proteja.

2.4. Folosirea bastonului de cauciuc sau a bastonului de cauciuc cu mâner lateral

Bastonul de cauciuc poate fi folosit:

- ca mijloc de apărare pentru pararea loviturilor agresorului prin prindere de ambele extremități cu ambele mâini (ori de mâner, în cazul bastonului de cauciuc cu mâner lateral) și ținerea în direcția din care vin loviturile;
- ca mijloc de intimidare a elementelor turbulente sau recalcitrante, aplicând primele lovituri persoanelor mai violente, urmărind determinarea încetării acțiunii și descurajarea celorlalte elemente agresive, retragerea și împrăștierea lor;
- ca mijloc de atac, prin aplicarea de lovituri agresorului în scopul de a-l obliga să elibereze victima, să lase din mână obiectul folosit la atac ori să înceteze acțiunea. În cazul mai multor agresori, primele lovituri se vor aplica celui mai periculos.

Cu ocazia folosirii bastonului de cauciuc, respectați următoarele:

- somați persoana să înceteze acțiunea violentă și să se supună măsurilor ordonate, folosind formula „ÎNCETAȚI, VOM (VOI) FOLOSI FORȚA", loviturile fiind aplicate numai dacă persoana nu s-a conformat și continuă acțiunea violentă;
- aplicați rapid loviturile, urmate de retragerea imediată, peste omoplați, antebrațe, șezut (dacă persoana este cu spatele), membrele inferioare sau superioare, pentru a para loviturile sau pentru a determina persoana să dea drumul unor obiecte folosite pentru atac;
- pentru a avea efectul urmărit, aplicați loviturile prin surprindere;
- forța loviturilor aplicate trebuie să fie în concordanță cu gradul de împotrivire a persoanei;
- folosiți bastonul de cauciuc în limita necesității, încetați aplicarea loviturilor imediat ce agresorul a renunțat la acțiunea violentă și s-a conformat dispozițiilor dvs.;
- nu faceți mișcări ample și nu ridicați bastonul de cauciuc deasupra capului, întrucât prin această mișcare dați posibilitatea celui împotriva căruia îl folosiți să sesizeze intervenția și să se apere prin pararea loviturii;
- evitați aplicarea loviturilor cu bastonul de cauciuc peste cap, urechi, gât, ochi asupra altor părți vitale ori sensibile ale corpului, deoarece i s-ar putea provoca persoanei vătămări corporale sau chiar moartea;
- este interzisă folosirea bastonului de cauciuc în sediul poliției, cu excepția cazului când au loc acțiuni violente sau în grup, care pun în pericol viața polițiștilor sau altor persoane ori există pericolul distrugerii de bunuri aparținând acestei instituții;
- în situația în care, în urma loviturilor aplicate cu bastonul de cauciuc, s-a produs vătămarea corporală a persoanei, sunteți obligat să-i acordați primul ajutor, eventual să transportați persoana la o instituție medicală, pentru acordarea de îngrijiri și să raportați ierarhic, de urgență, evenimentul.

2.5. Folosirea cătușelor

Încătușarea este o măsură polițienească de prevedere și siguranță care constă în aplicarea cătușelor pe încheietura mâinilor unei persoane, în scopul limitării mobilității fizice a acesteia.

Scanned with OKEN Scanner

Încătuşarea se efectuează obligatoriu asupra următoarelor categorii de persoane:

- dezertori, evadaţi şi recidivişti periculoşi;
- urmăriţi, reţinuţi, condamnaţi şi arestaţi preventiv, pe timpul transferării sau al escortării;
- autorii unor infracţiuni contra vieţii persoanei (omor, ultraj, viol în grup) ori ai altor infracţiuni grave;
- care se manifestă agresiv, sunt violente ori se opun măsurilor legale luate de poliţişti, iar rezistenţa lor nu poate fi înfrântă în alt mod;
- care, datorită stării psihice în care se află, prezintă pericol pentru viaţa şi integritatea lor corporală, a poliţistului sau a altor persoane;
- care urmează a fi conduse la sediul poliţiei în vederea luării măsurilor legale şi sunt cunoscute ca fiind agresive;

Cu ocazia folosirii cătuşelor, respectaţi următoarele:

- executaţi încătuşarea rapid şi energic;
- aplicaţi cătuşele pe mâinile poziţionate la spate;
- efectuaţi încătuşarea, de regulă, din poziţia în picioare, persoana fiind aşezată în aşa fel încât să nu vă poată ataca. În cazul în care trebuie să imobilizaţi mai multe persoane, sau când acestea au un comportament violent, aşezaţi-le în genunchi sau culcate pe burtă, cu mâinile pe ceafă;
- în cazul în care persoana opune rezistenţă, o încătuşaţi forţat;
- după încătuşare, efectuaţi în mod obligatoriu controlul persoanei;
- dacă persoana încătuşată continuă să se manifeste violent, puteţi imobiliza şi picioarele;
- aplicaţi cătuşele în aşa fel încât să nu ducă la rănirea sau vătămarea integrităţii corporale a celui imobilizat;
- scoateţi cătuşele numai dacă a intervenit îmbolnăvirea gravă a persoanei, pentru ca aceasta să meargă la toaletă, pe timpul servitului mesei, precum şi la depunerea acesteia în locurile de deţinere, fără să neglijaţi supravegherea atentă în acest timp;
- este interzisă ţinerea persoanelor încătuşate în poziţii nefireşti (în genunchi, culcate etc.) după realizarea imobilizării;
- este interzisă expunerea persoanelor având cătuşe aplicate la vedere în locuri publice sau în sediile de poliţie pentru fotografiere (filmare) de către reprezentanţii mass-media.

2.6. Folosirea câinilor de serviciu

Câinii de serviciu (de însoţire) sunt daţi în dotarea poliţiştilor după ce aceştia urmează un curs de iniţiere în creşterea şi dresajul câinilor.

La orice ieşire în teren, câinele de serviciu va fi echipat cu botniţă şi pus în lesă, fiind folosit, de regulă, numai de poliţistul care îl are în primire şi care l-a dresat.

În funcţie de situaţia creată, câinele de serviciu poate fi folosit:

a) cu botniţă şi fără lesă, pentru:

- paza locului faptei, a corpurilor delicte şi a persoanelor;
- cercetarea şi scotocirea terenurilor acoperite ori a locurilor greu accesibile;

b) fără botniţă şi în lesă, când:

- trebuie dispersat un grup ce prezintă pericol pentru ordinea publică;
- trebuie înlăturată opunerea violentă faţă de măsurile legale luate de poliţişti;

Scanned with OKEN Scanner

- este necesară asigurarea pazei persoanelor în timpul conducerii forţate la sediul poliţiei;
- este necesară restabilirea ordinii în parcuri sau în alte locuri deschise.

c) fără botniţă şi fără lesă, pentru:

- semnalarea şi descoperirea persoanelor ascunse;
- înlăturarea unor atacuri care pun în pericol viaţa sau integritatea corporală a poliţist ori a altor persoane, precum şi pentru prevenirea unor posibile atacuri de acest gen;
- prinderea unor persoane suspecte de comiterea unor infracţiuni şi care nu se supun somaţiei;
- prinderea evadaţilor, a dezertorilor ori a persoanelor care se sustrag urmăririi penale sau executării pedepselor.

Folosirea câinilor de serviciu va fi precedată de somaţia pentru încetarea acţiunilor şi avertizarea cu privire la folosirea acestui mijloc, prin formula „ÎNCETAŢI, DISPERSAŢI-VĂ, VOM FOLOSI CÂINII DE SERVICIU!". Câinele poate fi folosit şi fără somaţie, dacă timpul necesar pentru această activitate este insuficient, existând un pericol iminent.

§3. Folosirea armamentului din dotare

L 17/1996 privind uzul de armă
L 295/2004 privind regimul armelor şi muniţiilor

3.1. Noţiuni generale

În conformitate cu prevederile art. 31 lit. h) din Legea nr. 218/2002 privind organizarea şi funcţionarea Poliţiei Române, poliţiştii au dreptul şi obligaţia de a purta asupra lor armamentul şi muniţia necesară, indiferent dacă sunt în uniformă sau echipaţi civil atunci când se află în exercitarea atribuţiilor de serviciu.

Poliţiştii pot deţine, purta şi folosi armele şi muniţiile cu care au fost dotaţi de către unităţile din care fac parte.

Armele de foc constituie mijlocul extrem folosit pentru imobilizarea persoanelor şi se utilizează numai în condiţiile legii dacă celelalte metode nu au avut efectul scontat. Nu se scoate armamentul din toc decât pentru a fi folosit în mod legal.

Pe timpul executării misiunilor, agenţii de poliţie în uniformă poartă, în mod obligatoriu, centura pe care vor fixa tocul cu pistolul din dotare şi cele două încărcătoare. În situaţiile în care se acţionează în ţinută civilă, pistolul se va purta în toc pe cureaua de la pantaloni sau în hamul special confecţionat, asigurându-se mascarea acestuia.

Se interzice portul armamentului şi muniţiei aferente, în buzunare, mape, genţi sau în alte locuri care nu-i asigură deplina securitate şi poate favoriza pierderea ori sustragerea lor.

Agenţii de poliţie care poartă armamentul şi muniţia permanent asupra lor, pe timpul cât se află la domiciliu sunt obligaţi să le asigure astfel încât să înlăture orice posibilitate de pierdere sau de folosire a acestora de către membrii familiei sau de către alte persoane, păstrându-le în casete metalice (muniţia separat de pistol) prevăzute cu sisteme sigure de închidere. Este interzis cu desăvârşire a scoate pistolul din toc şi a-l mânui în prezenţa altor persoane, cu excepţia cazurilor de folosire legală a acestuia.

3.2. Uzul de armă

Prin uz de armă se înţelege executarea tragerii cu arma de foc asupra persoanelor şi bunurilor.

Scanned with OKEN Scanner

Agenţii de poliţie dotaţi cu arme de foc, pot face uz de armă pentru îndeplinirea sarcinilor de serviciu şi a misiunilor în temeiul Legii privind regimul armelor de foc şi al muniţiilor şi a dispoziţiilor interne.

Se poate face uz de armă atunci când se îndeplinesc în mod cumulativ următoarele condiţii:

- dacă este absolut necesar;
- dacă folosirea mijloacelor de împiedicare sau constrângere nu este posibilă ori nu a dat rezultate;

Aceste condiţii relevă caracterul excepţional al măsurii uzului de armă care implică mult discernământ, întrucât atât folosirea abuzivă, cât şi nefolosirea în cazurile legale sunt sancţionate de lege.

Poliţiştii pot face uz de armă, pentru îndeplinirea atribuţiilor de serviciu, în următoarele **cazuri:**

a) împotriva celor care atacă poliţiştii aflaţi în serviciul de gardă, pază, escortă, protecţie, menţinerea şi restabilirea ordinii de drept, precum şi împotriva celor care, prin actul săvârşit, prin surprindere, pun în pericol obiectivul păzit;

Se poate face uz de armă în acest caz dacă sunt îndeplinite cumulativ următoarele **condiţii:**

- există un atac material, direct, imediat şi injust, săvârşit prin surprindere împotriva categoriilor de persoane menţionate;
- prin actul săvârşit prin surprindere să fie pusă în pericol viaţa, integritatea corporală sau sănătatea celor care execută serviciul de gardă, pază, escortă, protecţie, menţinere şi restabilire a ordinii de drept;
- dacă atacul este îndreptat asupra unui obiectiv păzit, prin acţiunea săvârşită prin surprindere să fie pusă în pericol securitatea acestuia;
- uzul de armă se va executa numai dacă datorită împrejurărilor concrete ale săvârşirii faptei, opunerea sau acţiunea ilicită a persoanei nu poate fi înlăturată prin alte mijloace.

b) împotriva acelora care, atacă persoanele învestite cu exerciţiul autorităţii publice sau cărora, potrivit legii, li se asigură protecţie de către poliţie;

Se poate face uz de armă în acest caz dacă sunt îndeplinite cumulativ următoarele **condiţii:**

- persoana împotriva căreia se exercită atacul, să facă parte din categoria persoanelor învestite cu exerciţiul autorităţii publice sau să i se asigure protecţie de către poliţie;
- există un atac material, direct, imediat şi injust, prin care este pusă în pericol viaţa sau integritatea corporală a celor care fac parte din categoria persoanelor învestite cu exerciţiul autorităţii publice sau din categoria celor cărora li se asigură protecţie de către poliţie;
- uzul de armă se va executa numai dacă datorită împrejurărilor concrete ale săvârşirii faptei, atacul persoanei nu poate fi înlăturat prin alte mijloace.

c) împotriva persoanelor care încearcă să pătrundă ori să iasă în mod ilegal în sau din sediile de poliţie ori din perimetrele sau zonele păzite – vizibil delimitate – stabilite prin consemn;

Se poate face uz de armă în acest caz dacă sunt îndeplinite cumulativ următoarele **condiţii:**

- există un perimetru strict şi vizibil delimitat, stabilit prin consemn;

Scanned with OKEN Scanner

2 - să existe o încercare de pătrundere sau de ieşire ilegală în sau din sediul poliţiei, perimetru ori zonă păzită;

3 - prin consemn scris s-a dat în răspundere paza unităţi, subunităţii, perimetrului sau zonei;

4 - prin folosirea armamentului să nu fie pusă în pericol viaţa altor persoane.

d) pentru imobilizarea infractorilor care, după săvârşirea unor infracţiuni, încearcă să fugă;

Se poate face uz de armă în acest caz dacă sunt îndeplinite cumulativ următoarele **condiţii:**

1 - infractorul a fost surprins în flagrant în timpul săvârşirii unei infracţiuni grave;

2 - după efectuarea somaţiei acesta încearcă să fugă, nesupunându-se cererii poliţistului de a rămâne la locul faptei;

3 - datorită împrejurărilor comiterii faptei nu poate fi folosit în mod eficient un alt mijloc pentru imobilizarea infractorului;

4 - prin folosirea armamentului să nu fie pusă în pericol viaţa altor persoane.

Gravitatea faptei va fi estimată în raport de prejudiciul produs, acţiunile violente ale infractorului, frecvenţa acestor categorii de fapte, numărul de participanţi, obiectele pe care le au asupra lor etc.

e) împotriva oricărui mijloc de transport folosit de agresorii prevăzuţi la lit. b) şi c), precum şi împotriva conducătorilor acestora care refuză să oprească la semnalele regulamentare ale organelor de poliţie, existând indicii temeinice că au săvârşit o infracţiune ori că este iminentă săvârşirea unei infracţiuni;

Se poate face uz de armă în acest caz dacă sunt îndeplinite cumulativ următoarele **condiţii:**

1 - există certitudinea că ocupanţii acestor mijloace de transport săvârşesc sau au săvârşit o infracţiune gravă, transportă bunuri dobândite în urma comiterii unor infracţiuni şi nu se opresc la semnalul regulamentar al poliţistului;

2 - poliţistul să fie obligatoriu îmbrăcat în uniformă;

3 - datorită împrejurărilor comiterii faptei nu poate fi folosit în mod eficient un alt mijloc pentru imobilizarea mijlocului de transport;

4 - prin folosirea armamentului să nu fie pusă în pericol viaţa altor persoane.

Focul asupra autovehiculelor se va executa numai asupra pneurilor.

Nu se folosesc arme de foc împotriva autovehiculelor care nu opresc la semnalul regulamentar al poliţistului îmbrăcat în uniformă, decât dacă prin modul de conducere, se pune în pericol în mod evident, viaţa sau integritatea corporală a poliţistului sau a altei persoane.

f) pentru imobilizarea sau reţinerea persoanelor cu privire la care sunt probe ori indicii temeinice că au săvârşit o infracţiune şi care ripostează ori încearcă să riposteze cu arma ori cu alte obiecte sau substanţe care pot pune în pericol viaţa ori integritatea corporală a persoanei;

Se poate face uz de armă în acest caz dacă sunt îndeplinite cumulativ următoarele **condiţii:**

1 - să se fi săvârşit o infracţiune iar persoana în cauză să opună rezistenţă sau să riposteze cu arma sau cu alte obiecte care pot pune în pericol viaţa sau integritatea corporală a poliţistului sau a altor persoane;

2 - să existe un atac material, direct şi imediat asupra poliţistului aflat în exercitarea măsurilor legale sau împotriva altor persoane;

Scanned with OKEN Scanner

- rezistența sau riposta persoanei în cauză să nu poată fi înfrântă în alt mod;
- prin folosirea armamentului să nu fie pusă în pericol viața altor persoane.

g) pentru a împiedica fuga de sub escortă sau evadarea celor aflați în stare legală de reținere, arestare sau deținere;

Se poate face uz de armă în acest caz dacă sunt îndeplinite cumulativ următoarele **condiții:**

- să fie începută o acțiune de evadare din locurile legale de deținere sau de sub escortă;
- prinderea sau imobilizarea evadaților sau escortaților să nu poată fi realizată prin alte mijloace;
- prin folosirea armamentului să nu fie pusă în pericol viața altor persoane.

h) împotriva grupurilor de persoane sau persoanelor izolate care încearcă să pătrundă fără drept în sediile sau perimetrele autorităților și instituțiilor publice;

Se poate face uz de armă în acest caz dacă sunt îndeplinite cumulativ următoarele **condiții:**

- să existe o încercare de pătrundere fără drept în sediile sau în perimetrele autorităților sau ale instituțiilor publice;
- atacul sau pătrunderea, după modul în care a fost concepută și se execută să nu poată fi înlăturată prin alte mijloace sau metode;
- prin folosirea armamentului să nu fie pusă în pericol viața altor persoane.

i) împotriva celor care împiedică polițiștii să execute misiuni specifice;

Se poate face uz de armă în acest caz dacă sunt îndeplinite cumulativ următoarele condiții:

- există un atac material, direct, imediat și injust, săvârșit împotriva polițiștilor care să-i împiedice pe aceștia să-și execute misiunile specifice;
- atacul să nu poată fi înlăturat prin alte mijloace sau metode;
- prin folosirea armamentului să nu fie pusă în pericol viața altor persoane.

j) în executarea intervenției antiteroriste, asupra obiectivelor atacate sau capturate de teroriști, în scopul reținerii sau al capturării acestora, al eliberării ostaticilor și restabilirii ordinii publice.

Se poate face uz de armă în acest caz dacă sunt îndeplinite cumulativ următoarele condiții:

- să existe un atac terorist asupra unui obiectiv, acesta să fie capturat sau sunt luați ostatici;
- atacul sau deținerea ostaticilor, datorită modului în care a fost conceput și executat, să nu poată fi înfrânt prin alte mijloace;
- în timpul folosirii armamentului să nu fie pusă în pericol viața sau sănătatea ostaticilor sau a altor persoane.

În cazurile prevăzute la lit. c), d), g), h) și i) se va face uz de armă numai după ce s-a făcut somația legală.

În cazurile prevăzute la lit. h) și i) se va face uz de armă numai după ce s-a repetat de trei ori, la intervale suficiente de timp pentru dispersarea participanților, somația: **„Părăsiți zona (...), se vor folosi arme de foc!"** după care se va executa un foc în plan vertical. Se va deschide foc asupra atacatorilor numai la ordinul celui care conduce acțiunea, pe cât posibil la picioare pentru a evita cauzarea morții acestora și a se realiza imobilizarea.

În cazurile prevăzute la lit. a), b), f), și j) când polițistul se află în legitimă apărare, poate face uz de armă și fără somație, dacă nu există timpul necesar pentru aceasta.

Scanned with OKEN Scanner

Se recomandă poliţiştilor să facă uz de armă, fără rezerve, în cazurile prevăzute la lit. a), b), c) şi j), iar în celelalte cazuri uzul de armă să se facă cu titlu de excepţie, dacă sunt îndeplinite condiţiile legale.

Cunoaşterea situaţiilor în care se poate face uz de armă constituie o primă garanţie a evitării oricăror abuzuri sau încălcări ale legalităţii de către agenţii de poliţie.

3.3. Proceduri legale ce trebuie respectate de poliţişti în cazul folosirii armamentului din dotare

Cu ocazia folosirii armamentului, respectaţi următoarele:

a) înainte de a trece la acţiune, faceţi o rapidă analiză a situaţiei existente la faţa locului. Prin aceasta se vor stabili date concrete privind faptele săvârşite, autorii acestora, dacă sunt sau nu înarmaţi, gradul de agresivitate, precum şi comportamentul pe care îl au în momentul surprinderii;

b) folosiţi armamentul din dotare numai după efectuarea somaţiilor legale.

Somaţia se face prin cuvintele: „POLIŢIA - STAI!". În caz de nesupunere somaţi din nou prin cuvintele „STAI CĂ TRAG!".

Dacă cel în cauză nu se supune nici de această dată, somaţi prin tragerea unui foc de avertisment în plan vertical. Dacă cei (cel) în cauză nu se supun nici acestei somaţii legale, faceţi uz de armă în direcţia acestora, trăgând, pe cât posibil, la picioare, astfel încât să realizaţi imobilizarea şi să evitaţi uciderea persoanelor. Ca excepţie, puteţi face uz de armă şi fără somaţie, în cazul atacului exercitat prin surprindere asupra dvs. sau asupra altor persoane, precum şi pentru reţinerea infractorilor care ripostează cu arme albe sau de foc, dacă lipseşte timpul necesar pentru somaţie;

c) împotriva persoanelor care ripostează cu arme, faceţi uz de armă din poziţia adăpostit şi luaţi orice altă măsură pentru a vă proteja;

d) evitaţi, pe cât posibil, folosirea armamentului din dotare împotriva minorilor, femeilor şi bătrânilor;

e) se interzice folosirea armamentului în următoarele cazuri:

- împotriva copiilor, femeilor cu semne vizibile de sarcină, persoanelor cu semne vădite de invaliditate, cu excepţia cazurilor în care aceştia înfăptuiesc un atac armat sau în grup, care pune în pericol viaţa sau integritatea corporală a uneia ori mai multor persoane;
- în situaţiile în care s-ar primejdui viaţa altor persoane ori s-ar viola teritoriul, spaţiul aerian sau apele naţionale ale unui stat vecin;

f) evitaţi, pe cât posibil, folosirea armelor de foc în zonele aglomerate unde pot fi periclitate viaţa sau integritatea corporală a altor persoane, exceptându-se focul de avertisment în plan vertical;

g) în momentul imobilizării unei persoane şi al aplicării cătuşelor, introduceţi armamentul în toc sau în hamul de susţinere, după caz;

h) folosiţi armamentul împotriva autovehiculelor numai dacă există certitudinea că ocupanţii acestora săvârşesc sau au săvârşit o infracţiune gravă, transportă bunuri dobândite în urma comiterii unor fapte ilicite şi nu opresc la semnalul regulamentar al poliţistului în uniformă. Focul asupra autovehiculelor se va executa numai asupra pneurilor;

i) raportaţi de urgenţă ierarhic fiecare situaţie în care s-a făcut uz de armă. De îndată ce va fi posibil, întocmiţi raportul în scris. Dacă în urma uzului de armă s-a produs moartea sau vătămarea unei persoane, fapta se comunică, de îndată procurorului competent, potrivit legii;

Scanned with OKEN Scanner

j) în cazul folosirii armelor de foc pentru somație, ori dacă nu au rezultat victime sau pagube materiale, în mod obligatoriu, evenimentul va fi raportat ierarhic și se vor efectua cercetări administrative în legătură cu condițiile și legalitatea uzului de armă;

k) dacă în urma uzului de armă au rezultat victime sau prejudicii materiale luați următoarele măsuri:

- acordați primul ajutor victimelor și transportați-le la o unitate sanitară;
- raportați imediat, prin orice mijloc, cazul și a urmările acestuia;
- asigurați paza locului faptei, marcarea și conservarea urmelor;
- raportarea ierarhică a evenimentului și informarea parchetului competent teritorial, pentru efectuarea cercetării la fața locului.

l) în situații speciale, de pericol iminent pentru viața și integritatea sa ori a altor persoane, sau care afectează siguranța națională, ca urmare a acțiunilor violente ale unor persoane ce folosesc sau intenționează în mod vădit să folosească arme albe sau de foc, puteți face uz de armă folosind orice altă armă care nu vă aparține dar se află în acel moment la îndemână, în aceleași condiții în care face uz de arma de serviciu.

Scanned with OKEN Scanner

PARTEA III-A

REALIZAREA INTERVENȚIEI POLIȚIENEȘTI

Capitolul I
Intervenția față de anumite categorii de persoane

§1. Intervenția față de minori

Minorii reprezintă o categorie specială care prezintă interes îndeosebi în cazul în care sunt abandonați, lipsiți de supraveghere, pierduți, fugiți de la domiciliu sau din centrele de plasament, precum și dacă au comis o faptă antisocială.

În aceste situații procedați astfel:

1.- solicitați persoanei care l-a adus să vă furnizeze toate datele pe care le deține cu privire la locul și ora unde l-a găsit precum și orice alte informații care pot servi la identificarea lui și a părinților;

2.- purtați un dialog calm cu copilul pentru a-l determina să vorbească despre viața sa. În acest mod se poate afla la ce școală a învățat, unde locuiește sau alte date necesare identificării sale, precum și dacă a fost neglijat, exploatat, abuzat fizic, sexual sau emoțional; dacă se constată vreunul din aceste cazuri, sesizați de îndată Protecția Copilului

3.- câștigați-i încrederea, avându-se în vedere că de modul în care este tratat depinde în mare măsură atitudinea lui ulterioară față de organele de ordine.

4.- conduceți-l acasă, dacă nu a comis o faptă cu caracter penal;

5.- atrageți atenția părinților ca în viitor să-l monitorizeze mai atent, pentru a nu fi sancționați contravențional.

6.- aveți în vedere situația juridică, a minorului care săvârșește fapte cu caracter penal. Astfel, minorul care nu a împlinit vârsta de 14 ani nu răspunde penal, cel cu vârsta cuprinsă între 14 și 16 ani răspunde penal numai dacă se dovedește că a săvârșit fapta cu discernământ, iar cel care a împlinit vârsta de 16 ani, răspunde penal, dar limita pedepselor aplicate se reduce la jumătate.

7.- fiți dominat de calm, tact, având în vedere faptul că minorii sunt ușor influențabili datorită vârstei fragede, nu au experiența de viață necesară, iar uneori comit anumite fapte datorită tendinței de a copia modele negative și înclinațiilor spre teribilism, care să-i scoată din anonimat.

8.- în timpul intervenției, nu-i tratați ca pe niște persoane adulte, deoarece ei reprezintă prin lege o categorie specială care poate fi mai ușor corectată și redată societății, dar nici nu trebuie ignorați pentru a nu se ajunge la o evoluție a acestora în plan contravențional sau chiar infracțional.

Scanned with OKEN Scanner

§2. Intervenţia faţă de persoanele de sex feminin

Trataţi persoanele de sex feminin care săvârşesc fapte ilicite în aceleaşi condiţii ca şi pe cele de sex masculin, având în vedere că pericolul social al faptelor comise de femei, este acelaşi ca şi al faptelor comise de bărbaţi.

În cazul luării unor măsuri faţă de persoanele de sex feminin vor fi avute în vedere o serie de aspecte care particularizează acest tip de intervenţie. Astfel:

1. - nu le subestimaţi ca adversar. Majoritatea femeilor nu ezită să folosească orice armă, obiect etc. pentru a se apăra;

2. - interveniţi, de regulă, în prezenţa unui martor asistent pentru a evita riscul de a fi acuzat de comportare nedemnă;

3. - solicitaţi sprijinul unei poliţiste pentru efectuarea controlului persoanei în cauză. În lipsa acesteia solicitaţi ajutorul unei femei, pe care o veţi instrui cu privire la modul de efectuare a controlului;

4. - conduceţi la sediu persoana, dacă este cazul, folosind mijloacele auto din dotare;

5. - dacă folosiţi alt mijloc de transport, notaţi-vă în agendă datele de identificare ale conducătorului auto şi numărul de înmatriculare al autovehiculului. Asiguraţi-vă că pe timpul nopţii locurile din spate sunt în permanenţă iluminate, în aşa fel încât conducătorul auto să poată vedea persoanele aflate în autovehicul.

§3. Intervenţia faţă de persoanele aflate sub influenţa băuturilor alcoolice ori în stare de ebrietate

În activitatea lor zilnică, poliţiştii întâlnesc foarte des persoane aflate sub influenţa băuturilor alcoolice sau în stare de ebrietate care încalcă prevederile legale şi se află în postura de contravenienţi sau chiar infractori.

Şi în acest caz, putem spune că ne aflăm într-o situaţie delicată determinată de faptul că aceste persoane sunt de cele mai multe ori iraţionale sau au un comportament jignitor ori agresiv.

În astfel de situaţii:

1. - procedaţi cu tact la oprirea acestora de la comiterea faptei, legitimarea şi după caz sancţionarea, reţinerea sau atragerea atenţiei acestora asupra comportării pe care trebuie să o manifeste;

2. - aveţi în vedere că unele din aceste persoane se simt jignite dacă li se fac observaţii în legătură cu comportarea şi starea în care se află, reacţionând violent, iar uneori vă pot ataca prin surprindere;

3. - îndrumaţi-le să se deplaseze către domiciliu, eventual însoţite de către o altă persoană. Legitimaţi persoana însoţitoare în cazul în care nu o cunoaşteţi;

4. - imobilizaţi-le şi conduceţi-le la sediu în vederea identificării lor şi luării măsurilor legale, dacă sunt agresive şi nu se supun solicitărilor dumneavoastră, existând suspiciuni că prin acţiunile lor vor pune în pericol integritatea corporală a unor persoane sau vor tulbura grav ordinea publică;

5. - anunţaţi cea mai apropiată unitate sanitară pentru acordarea îngrijirilor de specialitate, atunci când apreciaţi că persoanele găsite în stare de ebrietate pe străzi, în parcuri, pe carosabil ori în alte locuri publice se află în pericol sau au nevoie de îngrijiri medicale;

Scanned with OKEN Scanner

- purtați un dialog pe un ton calm, atent, liniștitor, fără a tutui persoanele, care să le determine să renunțe la opunerea de rezistență sau agresivitate, pentru luarea măsurilor de constrângere sau sancționare, având în vedere faptul că, de regulă, aceste persoane sunt mai curajoase și mai surprinzătoare în acțiunile pe care le întreprind;
- izolați-le și obligați-le să înceteze acțiunile agresive, apelând în acest sens la cetățenii, care le cunosc sau le însoțesc;
- luați măsura sancționării contravenționale, pe cât posibil, după ce persoanele respective își revin din starea de beție;
- acționați cu precauție în cazul tinerilor aflați în această stare, deoarece aceștia pot provoca altercații sau acte de dezordine de o mai mare amploare;
- încercați dispersarea (izolarea) acestora, obligarea de a înceta acțiunile pe care le desfășoară sau imobilizarea acestora, cu sprijinul altor cetățeni de bună credință sau cunoscuți ai acestora.
- nu minimalizați forța fizică sau intențiile acestor persoane, care uneori par a fi docile, inofensive sau chiar cooperante și care ulterior se simt jignite și reacționează violent și prin surprindere asupra dvs. sau asupra cetățenilor.

§4. Intervenția față de persoanele bolnave psihic

Dacă trebuie să interveniți într-o situație pentru a stăpâni o persoană care suferă de tulburări mentale, respectați următoarele linii de conduită:

- gândiți-vă la securitatea dumneavoastră înainte de toate. Luați în calcul necesitatea de a recurge la forță dacă persoana vizată sau alte persoane sunt în pericol;
- interveniți pentru a stăpâni situația în absența unui pericol imediat;
- reperați persoana cu tulburări mintale, având în vedere următoarele elemente: aparență dezordonată, veșminte neglijente, vorbește singur, comportament care ne face să credem că persoana nu știe unde se găsește sau ea este dezorientată.
- prezentați-vă și spuneți-i că sunteți acolo pentru a-l ajuta;
- vorbiți cu o voce calmă, fermă și călduroasă;
- tratați cu blândețe persoana care nu știe ce se petrece sau care nu vă recunoaște;
- dovediți amabilitate și atenție, ascultați-le plângerile notându-le chiar într-o manieră oficială, acest fapt putând duce la calmarea persoanei;
- fiți vigilent, de la o stare de liniște, de calmitate poate trece brusc la un comportament agresiv;
- solicitați sprijinul colegilor și al ambulanței;
- transportați la o unitate medicală, persoana care manifestă semne de boală mintală serioasă;
- în cazul bolnavilor psihic care au intenția să se sinucidă trebuie să încercați să-i împiedicați să pună în aplicare hotărârea, vorbiți-le convingător (în cazul în care intervenția în forță nu este posibilă). În acest fel se câștigă timp, până la sosirea ajutoarelor și a salvării;
- imobilizați-l forțat, când se manifestă agresiv și solicitați ajutor medical;
- solicitați internarea nevoluntară, conform legii, când din cauza tulburării psihice, există pericolul iminent de vătămare pentru sine sau pentru alte persoane.

Scanned with OKEN Scanner

Capitolul II
Modul de acţiune în cazul săvârşirii unor infracţiuni

§1. Intervenţia în cazul săvârşirii unei infracţiuni

După primirea sesizării, dispecerul sau ofiţerul de serviciu, cât mai urgent posibil, va dirija, după caz, o patrulă aflată în teren mai aproape de locul evenimentului, pentru a se deplasa la faţa locului în vederea verificării autenticităţii celor sesizate. În acest caz urmează să respectaţi următoarele proceduri legale:

1. - salvaţi victimele şi acordaţi primul ajutor;
2. - raportaţi evenimentul şi solicitaţi sprijinul ambulanţei şi pompierilor, dacă este cazul;
3. - prindeţi şi imobilizaţi autorul faptei, asigurând apărarea vieţii şi a integrităţii corporale a acestuia;
4. - marcaţi locul faptei şi conservaţi urmele, fără a aduce vreo modificare acestora;
5. - eliminaţi potenţialele pericole;
6. - organizaţi paza tuturor căilor de acces în acel loc în situaţia în care suspectul se află într-un imobil sau într-o încăpere şi solicitaţi ajutoare pentru a putea pătrunde în interior şi pentru a-l imobiliza;
7. - pătrundeţi în interior cu precauţie, din mai multe direcţii, fără a intra în grup şi fără a folosi alte persoane decât poliţişti, pentru imobilizarea suspectului;
8. - asiguraţi paza bunurilor abandonate de către suspect, sesizând ofiţerul de serviciu pentru a îndruma echipa de cercetare în vederea identificării urmelor existente pe acestea.
9. - asiguraţi paza locului faptei până la sosirea echipei de cercetare căreia îi veţi prezenta constatările făcute, măsurile luate şi îi veţi preda suspectul, respectiv mijloacele de probă descoperite.

§2. Intervenţia în cazul prinderii în flagrant

În cazul unor astfel de sesizări, veţi lua măsuri respectând următoarele proceduri legale:

1. - raportaţi la dispecerat sau ofiţerului de serviciu evenimentul;
2. - prezentaţi-vă calitatea de poliţist la începutul intervenţiei şi întrerupeţi activitatea ilicită;
3. - imobilizaţi autorii infracţiunii;
4. - acordaţi primul ajutor în cazul existenţei unor persoane vătămate;
5. - identificaţi făptuitorii;
6. - executaţi controlul persoanelor şi al bagajelor acestora;
7. - ridicaţi obiectele, valorile, înscrisurile şi alte bunuri, care pot constitui mijloace de probă, în cazul în care nu se impune efectuarea cercetării la faţa locului;
8. - identificaţi martorii oculari şi asistenţi;
9. - transportaţi în siguranţă persoanele reţinute la sediul unităţii, precum şi autovehiculele folosite, bunurile ridicate şi probele;
10. - asiguraţi locul faptei, atunci când situaţia impune cercetarea la faţa locului;

Scanned with OKEN Scanner

- invitaţi martorii oculari şi asistenţi la sediul unităţii de poliţie, pentru audiere;
- întocmiţi procesul-verbal de constatare a infracţiunii flagrante.

§3. Intervenţia în cazul unei intrări prin efracţie

Dacă interveniţi ca urmare a săvârşirii unei intrări prin efracţie, trebuie să respectaţi următoarele proceduri legale:

a) confirmaţi evenimentul;

b) dacă efracţia este în curs de desfăşurare:

- supravegheaţi locul din exterior;
- solicitaţi sprijin şi, dacă este posibil, un conductor cu un câine de serviciu;
- pătrundeţi în interior, întotdeauna, în echipă.

c) asiguraţi integritatea locului faptei;

d) conservaţi urmele (de pneuri, digitale şi de încălţăminte, piese din componenţa unei case de fier, scule sau instrumente, veşminte, mănuşi, fibre, resturi de vopsea, sfărâmături de sticlă, etc.);

e) solicitaţi echipa de cercetare la faţa locului;

f) examinaţi locul, audiaţi victimele şi martorii dacă aveţi confirmarea că un serviciu specializat nu va interveni;

g) stabiliţi căile şi modalităţile de pătrundere şi de ieşire;

h) consemnaţi declaraţiile obţinute pe timpul audierilor pentru stabilirea faptelor;

i) puneţi întrebări (exemplu):

- Ce s-a întâmplat? Când?
- Bănuiţi pe cineva în special?
- Aţi atins ceva înainte de sosirea poliţiei?
- Ce putem să observăm la locul faptei care nu se găseşte în mod obişnuit?
- Ce lipseşte?
- Puteţi să ne daţi o descriere detaliată a articolelor care lipsesc, inclusiv numărul lor de serie, dacă se poate?
- Aţi observat persoane suspecte sau vehicule staţionate sau aţi auzit apeluri telefonice înainte de efracţie?

§4. Intervenţia într-o instituţie publică cu profil bancar sau comercial

În cazul sesizării unor evenimente la aceste instituţii, se va acţiona respectând următoarele proceduri legale:

a) apropiaţi-vă de obiectiv concomitent, din direcţii diferite, observând cu atenţie împrejurimile, autovehiculele staţionate şi în special cele în care se află persoane;

b) reţineţi numerele de înmatriculare şi elementele generale de identificare (culoare, marcă, tip, etc.);

c) menţineţi autovehiculul de serviciu la distanţă de instituţia respectivă;

d) raportaţi evenimentul şi solicitaţi sprijin, dacă este cazul;

e) rămâneţi în exterior şi aşteptaţi sosirea întăririlor;

f) căutaţi un loc de unde puteţi să observaţi instituţia, fără ca suspecţii să vă vadă;

g) nu interveniţi niciodată în interior sau foarte aproape de intrarea principală, pentru a evita luarea de ostatici sau atacarea dvs.;

Scanned with OKEN Scanner

h) contactaţi, dacă este posibil, personalul instituţiei în mod discret, în vederea informării asupra evenimentului sesizat;

i) raportaţi operativ informaţiile obţinute şi aşteptaţi ordine dacă se dovedeşte că situaţia este reală;

j) securizaţi locul înainte de a acţiona, prin constituirea, în mod discret, a unui dispozitiv de observare, de protecţie şi de intervenţie ulterioară, alcătuit din cel puţin patru poliţişti;

k) nu blocaţi agresorii în interiorul clădirii;

l) nu creaţi situaţii de confruntare directă a atacatorilor;

m) îndepărtaţi trecătorii sau curioşii;

n) semnalaţi colegilor dacă vreuna din persoanele aflate în interior părăseşte obiectivul, indicaţi direcţia şi modul de deplasare, precum şi semnalmentele generale, pentru ca aceştia să organizeze capturarea şi imobilizarea persoanei;

o) transmiteţi informaţii privind numărul participanţilor, semnalmentele acestora şi ale vehiculelor, armamentul întrebuinţat, direcţia de deplasare a eventualilor fugari, dacă există sau nu ostatici;

p) puneţi-vă la dispoziţia celor care vor coordona activitatea, după sosirea forţelor suplimentare;

q) comunicaţi datele şi informaţiile obţinute până la sosirea forţelor suplimentare conducătorului acţiunii.

§5. Intervenţia în cazul infracţiunilor stradale flagrante privind traficul şi consumul ilicit de droguri

Respectaţi următoarele proceduri legale:

a) raportaţi evenimentul dispeceratului, prezentând toate datele şi informaţiile deţinute până în acel moment;

b) deplasaţi-vă cu rapiditate şi discreţie până în apropierea locului faptei;

c) dispuneţi-vă într-un loc favorabil şi efectuaţi o scurtă supraveghere a zonei;

d) solicitaţi întăriri, dacă este nevoie şi dacă sesizarea se confirmă;

e) continuaţi supravegherea vizuală până la sosirea întăririlor;

f) puteţi interveni înaintea consumării activităţii infracţionale, în timpul săvârşirii infracţiunii sau imediat după consumarea acesteia;

g) efectuaţi intervenţia imediat după consumarea activităţilor infracţionale, fiind mult mai uşor de administrat probele şi de stabilit gradul de participaţie al persoanelor suspecte.

h) stabiliţi modul de intervenţie (şeful patrulei);

i) blocaţi căile de retragere a persoanelor suspecte;

j) în funcţie de caz (zi sau noapte), imediat după amplasarea în dispozitivul de blocare-încercuire a suspecţilor, şeful patrulei prim-sesizate coordonează întreaga desfăşurare a acţiunii, procedând la focalizarea unor surse puternice de iluminat asupra persoanelor suspecte (pe timpul nopţii), concomitent cu folosirea somaţiilor legale;

k) folosiţi armamentul din dotare numai ca măsură extremă, în condiţii legale;

l) mobilizaţi persoanele suspecte;

m) identificaţi martorii;

n) efectuaţi controlul persoanelor şi bagajelor, utilizând echipament de protecţie (mănuşi chirurgicale);

Scanned with OKEN Scanner

o) pe timpul efectuării controlului și manipulării mijloacelor de probă (seringi), manifestați atenție sporită;

p) controlați vehiculele folosite de suspecți;

q) ridicați, ambalați și sigilați în plicuri mijloacele de probă (droguri, seringi, sume de bani, telefoane mobile);

r) conduceți suspecții la sediul poliției.

Scanned with OKEN Scanner

Scanned with OKEN Scanner

Capitolul III
Modul de acțiune în cazul aglomerărilor de public

§1. Intervenția în cazul întrunirilor și manifestațiilor spontane

În cazul întrunirilor și manifestațiilor spontane, respectați următoarele proceduri legale:

a) identificați liderii de grup sau persoanele ce par a fi lideri;

b) documentați-vă la fața locului cu privire la numărul aproximativ, scopul și intențiile participanților și solicitați acestora încetarea acțiunii sub motivația nerespectării prevederilor legale;

c) raportați pe cale ierarhică situația de fapt și rezultatele documentării;

d) asigurați devierea circulației rutiere, dacă se impune acest lucru;

e) luați măsuri pentru prevenirea eventualelor acte de tulburare a ordinii publice ori limitarea distrugerii unor bunuri materiale sau a unor valori;

f) cooperați cu forțele de sprijin, după sosirea acestora la fața locului.

§2. Intervenția în cazul conflictelor de natură salarială, interetnică și interconfesională

a) supravegheați grupul, pentru edificarea asupra stării de fapt și obținerea primelor informații privind caracterul manifestației, numărul aproximativ de participanți, dacă aceștia au intenții agresive, identificarea inițiatorilor acțiunii;

b) raportați ierarhic evenimentul;

c) nu interveniți direct, deoarece uneori simpla prezență a dumneavoastră poate duce la reținerea participanților de a comite fapte contrare legii;

d) nu faceți comentarii de natură a incita participanții și nici aprecieri referitoare la solicitările acestora, limitându-vă numai la aspecte privind asigurarea ordinii și a liniștii publice;

e) adresați-vă pe un ton confidențial persoanei care pare a fi „liderul" grupului, pentru a o determina să renunțe la actele de dezordine, explicându-i de ce fapte se face vinovată și ce consecințe au acestea;

f) ascultați toate persoanele care solicită acest lucru, pe rând, fără a le permite să vorbească în același timp;

g) folosiți forța fizică și mijloacele din dotare, numai la dispoziția conducătorului misiunii și în strictă concordanță cu prevederile legale.

§3. Intervenția la evenimentele în comunitățile marginalizate, cu grad ridicat de solidarizare

Intervenția la evenimente în comunitățile marginalizate cu un grad ridicat de solidarizare (ex: comunități de romi) nu diferă ca moduri de acțiune sau proceduri legale față de celelalte tipuri de intervenție, dar comportă unele particularități.

De aceea, veți avea în vedere posibilitatea apariției următoarelor situații:

- tendința de solidarizare a membrilor acestor comunități împotriva forțelor de intervenție;
- apariția rapidă a membrilor comunității la locul desfășurării intervenției poliției și organizarea acestora într-un grup compact;
- plasarea în fața grupului a femeilor, copiilor și bătrânilor pentru descurajarea și îngreunarea intervenției forțelor de ordine;
- existența unor persoane în cadrul grupului, care încearcă să creeze reacții de victimizare, martirizare, revoltă etc.;
- apariția unei reacții de împotrivire la acțiunea poliției a persoanelor pentru prinderea cărora se realizează intervenția, deoarece aceasta se bazează pe protecția și sprijinul comunității;
- încercarea unor membrii ai grupului de a distrage, prin diferite metode, atenția polițiștilor de la acțiunea propriu-zisă (ex: amenințări cu automutilare, suicid etc.);
- folosirea violenței verbale de către unii membrii ai grupului pentru a determina forțele de ordine să folosească nejustificat forța în intervenție (ex: amenințări la adresa polițiștilor și a familiilor acestora);
- folosirea violenței fizice de către unii membrii ai grupului, aceasta constând în îmbrânceli asupra polițiștilor, ruperea uniformei, aruncări de obiecte, distrugerea autoturismelor etc.

În funcție de aceste situații, veți aplica următoarele proceduri legale:

a) realizați o documentare în scopul cunoașterii comunității cu privire la: structura populației, specificul comportamental al membrilor acesteia, persoane cunoscute cu comportament agresiv care ar putea riposta, persoane cu care se poate colabora, lideri recunoscuți în zonă, posibilele surse de tensiune între membrii comunității etc.;

b) mențineți o legătură permanentă cu liderii comunităților în scopul gestionării situațiilor preconflictuale;

c) efectuați, în prealabil, o recunoaștere a zonei în care se va desfășura acțiunea;

d) alegeți momentul oportun al intervenției;

e) planificați intrarea și ieșirea în siguranță din zonă (rute, trasee);

f) folosiți un ton autoritar, dar fără a adresa cuvinte jignitoare sau amenințări;

g) implicați liderii în gestionarea situației și prevenirea apariției manifestărilor violente ale membrilor comunității la adresa dumneavoastră;

h) când printre curioși se află persoane recalcitrante, care se manifestă agresiv față de măsurile care se iau, le avertizați să înceteze, le scoateți din mulțime, le izolați, după care luați măsurile legale;

i) prezentați intervenția către comunitate ca fiind o măsură normală și legală, care nu are nicio legătură cu răzbunarea, discriminarea, demonstrația de forțe etc.

j) pe lângă somația legală ce trebuie folosită, este necesar ca în cazurile în care grupuri de persoane aflate la momentul intervenției poliției pentru prinderea unor infractori cunoscuți ca deosebit de violenți și periculoși, care ar putea pune polițiștii în situația de a folosi armamentul din dotare, avertizați explicit despre riscul la care se expun dacă se va folosi armamentul din dotare;

k) asigurați participarea la intervenție în cazul în care nu există pericolul deconspirării acțiunii a unui reprezentant al autorităților publice locale sau centrale cu responsabilități în protejarea intereselor membrilor comunității.

Scanned with OKEN Scanner

În cazul în care poliţistul de ordine publică apreciază ca nu poate controla situaţia acesta va solicita sprijin pe cale ierarhică.

§4. Intervenţia în cazul grupurilor de curioşi

Grupurile de curioşi se formează şi cresc cu mare repeziciune ori de câte ori are loc vreun eveniment în locurile publice (accident de circulaţie, incendiu, scandal, încăierare). Unii oameni stau deoparte şi privesc, în timp ce alţii, văzând aglomerarea, devin curioşi şi se apropie foarte mult de locul în cauză.

Această mulţime prezintă anumite particularităţi, în sensul că forţele care acţionează pentru a acorda sprijin nu au suficient spaţiu de lucru, autovehiculele salvării, ale pompierilor sau ale poliţiei nu pot circula existând riscul tamponării, circulaţia poate fi blocată, se produc furturi din buzunare etc.

În cazul grupurilor de curioşi, desfăşuraţi următoarele:

a) atenţionaţi persoanele în cauză despre necesitatea părăsirii locului unde s-a produs evenimentul;

b) stabiliţi o limită în teren până la care persoanelor respective să aibă acces. Aceasta se poate realiza prin folosirea unor indicatoare (jaloane, bandă colorată etc.) care să delimiteze zona interzisă accesului;

c) evacuaţi curioşii de pe partea carosabilă a străzii, pentru a preîntâmpina producerea de accidente şi pentru a se crea spaţiul de manevră necesar forţelor chemate la intervenţie (salvare, pompieri, poliţie);

d) folosiţi un ton autoritar, dar fără a se adresa cuvinte jignitoare, insulte sau ameninţări, care de cele mai multe ori îndârjesc oameni în loc să-i liniştească;

e) avertizaţi, scoateţi din mulţime, izolaţi, după care luaţi măsurile legale împotriva persoanelor recalcitrante, care se manifestă agresiv faţă de măsurile ce se iau.

Scanned with OKEN Scanner

Scanned with OKEN Scanner

Capitolul IV
Modul de acţiune în cazul atentatelor teroriste precum şi în cazul descoperirii unor obiecte susceptibile de a conţine materiale explozive sau periculoase

§1. Intervenţia pre-eveniment şi post-atentat terorist

Potrivit cadrului legal existent, terorismul reprezintă ansamblul de acţiuni şi/sau ameninţări care prezintă pericol public şi afectează securitatea naţională, având următoarele caracteristici:

a) sunt săvârşite premeditat de entităţi teroriste, motivate de concepţii şi atitudini extremiste, ostile faţă de alte entităţi, împotriva cărora acţionează prin modalităţi violente şi/sau distructive;

b) au ca scop realizarea unor obiective specifice, de natură politică;

c) vizează factori umani şi/sau factori materiali din cadrul autorităţilor şi instituţiilor publice, populaţiei civile sau al oricărui alt segment aparţinând acestora;

d) produc stări cu un puternic impact psihologic asupra populaţiei, menit să atragă atenţia asupra scopurilor urmărite.

Faptele săvârşite de entităţile teroriste cad sub incidenţa legii privind combaterea şi prevenirea terorismului dacă îndeplinesc una dintre următoarele condiţii:

a) sunt săvârşite, de regulă, cu violenţă şi produc stări de nelinişte, nesiguranţă, teamă, panică sau teroare în rândul populaţiei;

b) atentează grav asupra factorilor umani specifici şi nespecifici, precum şi asupra factorilor materiali;

c) urmăresc realizarea unor obiective specifice, de natură politică, prin determinarea autorităţilor statului sau a unei organizaţii internaţionale să dispună, să renunţe sau să influenţeze luarea unor decizii în favoarea entităţii teroriste.

Autoritatea naţională în domeniul terorismului şi contraterorismului este Serviciul Român de Informaţii, în structura căruia funcţionează Centrul de coordonare operativă antiteroristă, prin intermediul căruia se asigură coordonarea tehnică a Sistemului naţional de prevenire şi combatere a terorismului, în componenţa căruia intră şi Ministerul Administraţiei şi Internelor.

În cazul unui atac terorist, Serviciul Român de Informaţii, execută intervenţia contrateroristă, independent sau în cooperare cu alte forţe abilitate, pe întregul teritoriu al ţării, asupra obiectivelor atacate sau ocupate de teroriştii, în scopul capturării ori anihilării acestora, eliberării ostaticilor şi al restabilirii ordinii legale.

În cadrul Sistemului Naţional de Alertă Teroristă, potrivit stărilor de ameninţare, sunt stabilite cinci niveluri de alertă teroristă:

1. *Alertă verde* – nivel scăzut – se instituie şi se menţine atât timp cât la nivel naţional este puţin probabil organizarea unui atac terorist. Informaţiile disponibile şi evenimentele recente indică faptul că teroriştii au puţine capacităţi şi/sau intenţii să realizeze un atentat.

2. *Alertă albastră* – nivel precaut – se instituie când se evidenţiază existenţa unui risc de producere a unui atentat terorist. Informaţiile disponibile şi evenimentele recente indică faptul că un eventual atac terorist ar fi în concordanţă cu intenţiile generale ale organizaţiei teroriste, dar punerea lui în aplicare este limitată de circumstanţele actuale.

3. *Alertă galbenă* – nivel moderat – se instituie când există risc general de producere a unui atentat terorist estimându-se că acesta este posibil. Informaţiile disponibile şi evenimentele recente indică faptul că există teroriști care au capacitatea de a realiza un atentat şi că un asemenea atentat face parte din intenţiile curente ale organizaţiei teroriste.

4. *Alertă portocalie* – nivel ridicat – se declară când există risc semnificativ de producere a unui atentat terorist, estimându-se că acesta este probabil. Informaţiile disponibile şi evenimentele recente indică faptul că teroriştii au capacităţi constituite de acţiune şi intenţia de a realiza un atentat.

5. *Alertă roşie* – nivel critic – se instituie când există risc iminent de producere a unui atentat terorist. Informaţiile disponibile şi evenimentele recente indică faptul că teroriştii au capacităţi constituite de acţiune, intenţia actuală de a realiza un atentat.

Prevenirea pregătirii şi comiterii unui atac terorist (pre-eveniment)

Prevenirea pregătirii şi comiterii unui atac terorist, trebuie avută în vedere în cadrul activităţilor curente desfăşurate de poliţiştii de ordine publică.

Având în vedere faptul că pentru realizarea obiectivelor stabilite, teroriştii trebuie să se documenteze asupra zonelor, obiectivelor ori persoanelor asupra cărora îşi pot îndrepta atacul şi asupra vulnerabilităţilor din sistemul de supraveghere, apărare şi protecţie a obiectivelor vizate, activităţile de prevenire trebuie orientate pe următoarele aspecte: a) culegerea de date şi informaţii din toate mediile privind vulnerabilităţile existente precum şi despre orice persoană care se interesează de exploatarea acestora;

b) instruirea administratorilor sau patronilor localurilor publice cu privire la modul de comportare al personalului şi modalităţilor de sesizare a poliţiei, în cazul în care în local sunt persoane suspecte ori se informează cu privire la anumite particularităţi ale acestuia;

c) în funcţie de informaţiile primite, activitatea de patrulare se va concentra în locurile publice în special în cele aglomerate unde urmează să se desfăşoare diferite activităţi publice, procedându-se la legitimarea persoanelor suspecte şi controlul bagajelor acestora, acţionându-se totodată în vederea prevenirii abandonării de bunuri ce pot avea încărcături explozive;

d) verificarea imobilelor în care locuiesc sau desfăşoară activităţi cetăţenii străini, în special cei din spaţiile cu problematică teroristă, interesând cu precădere apartamentele în care locuiesc mai multe persoane şi cazurile în care acestea refuză să-şi declare identitatea şi prezenţa în imobil, sub diferite pretexte;

e) supravegherea imobilelor situate în apropierea unor obiective (ambasade, reprezentanţe diplomatice ori aparţinând unor instituţii internaţionale, sedii ale instituţiilor cu atribuţii pe linia siguranţei naţionale);

f) verificarea documentelor de identitate şi călătorie pentru cetăţenii străini şi însoţitorilor acestora, aflaţi în tranzit sau de şedere pentru cei cazaţi în unităţi hoteliere şi în special a acelora veniţi din spaţii cu problematică teroristă;

g) monitorizarea activităţilor desfăşurate de studenţii străini în căminele (complexele) studenţeşti în care sunt cazaţi, în special a acelora veniţi din ţările situate în spaţii cu problematică teroristă sau musulmană şi a relaţiilor stabilite cu ceilalţi studenţi români sau străini.

Scanned with OKEN Scanner

Activităţi specifice desfăşurate după anunţarea unei ameninţări sau comiterea unui atac terorist (post-atentat terorist).

A. Atentat comis sau ameninţare considerată reală, cu amplasarea unui explozibil sau bombă artizanală

În acest caz poliţiştii de ordine publică întreprind următoarele activităţi:

a. Participă la constituirea unui prim cordon de siguranţă la 200 de metri de centrul atentatului sau de obiectul folosit de autor (un vehicul, un pachet suspect, o clădire etc.) pentru a lansa ameninţarea.

În interiorul cordonului de siguranţă va fi permis doar accesul Unităţilor NBC şi al serviciilor medicale de urgenţă, pentru evacuarea răniţilor.

Scopul acestui prim cordon de siguranţă va fi:

- protejarea locului atentatului;
- facilitarea evacuării în ordine a posibililor răniţi;
- evitarea efectelor provocate de posibilitatea unor noi explozii;
- evitarea dispariţiei resturilor, urmelor, semnelor, ce pot fi utilizate ulterior ca probe.

b. Participă la constituirea celui de-al doilea cordon de siguranţă la 250 de metri de centrul atentatului sau de obiectul despre care este vorba.

Ambele zone de siguranţă vor fi delimitate cu bandă specială, stabilindu-se o singură cale de intrare şi ieşire, semnalizată cu conuri şi trepiede către centrul atentatului, cale ce va fi comună tuturor forţelor de intervenţie.

Distanţele indicate pentru fiecare din cordoanele de siguranţă sunt orientative datorită imposibilităţii de a stabili distanţe precise înainte de a cunoaşte caracteristicile locului respectiv sau probabilitatea de explozie a unui obiect detectat.

Conducătorul acţiunii, stabilit prin Planul de intervenţie în caz de alertă teroristă, va fi cel care va determina distanţa la care se va amplasa primul cordon de siguranţă, precum şi măsurile de evacuare necesare ţinând cont de cerinţele Unităţilor NBC, în funcţie de datele pe care le obţin prin examinarea dispozitivului exploziv sau din posibilitatea de a exista un al doilea dispozitiv.

c. Acordă sprijin pentru evacuarea clădirilor şi instalaţiilor.

d. Acordă sprijin în evacuarea răniţilor.

e. Colaborează cu Serviciile medicale de salvare şi Serviciile de Urgenţă.

f. Interzice înregistrarea de către personalul neautorizat, a tehnicilor de acţiune a Unităţilor NBC şi a materialelor speciale pe care acestea le folosesc.

Mediile de comunicare vor fi amplasate în afara zonei delimitate prin cordoanele de siguranţă, ele fiind informate de către personalul responsabil cu aceste activităţi.

B, Atentat comis pe jos sau în orice mijloc mobil, cu arme de foc.

În acest caz poliţiştii de ordine publică întreprind următoarele activităţi:

a. Participă la constituirea unui perimetru de securitate la 100 de metri de la locul atentatului.

Scanned with OKEN Scanner

b. Participă în cadrul dispozitivelor organizate de filtrare şi închidere a zonei şi oraşului în funcţie de topografia acestora, având în vedere mobilitatea cu care teroriştii acţionează şi de rapiditatea cu care aceştia părăsesc zona, având ca scop:

- să acopere ieşirile din oraş după comiterea unui atentat terorist pentru a-i identifica pe autorii acestuia, conform Planului de intervenţie în caz de alertă teroristă întocmit la nivelul subunităţii;
- să identifice posibilii martori pentru a stabili semnalmentele şi caracteristicile autorilor, întocmind toate acele acte şi documente care ar putea contribui la identificarea şi reţinerea ulterioară a acestora.

C. Atentat comis cu dispozitiv artizanal cu agenţi NRBC (substanţe Nucleare, Radioactive, Biologice sau Chimice), cu dispozitiv artizanal mixt sau ameninţări ce por fi considerate reale;

În aceste cazuri de risc, toţi cei care intervin trebuie să ţină cont de următoarele aspecte:

a) colaborarea şi coordonarea cu alte servicii de urgenţă şi cu alţi experţi sunt esenţiale, atât în ceea ce priveşte măsurile preventive, cât şi misiunile ce trebuie să se desfăşoare la locul atentatului şi acţiunile ulterioare.

b) măsurile poliţieneşti aplicabile în situaţii convenţionale pot să se dovedească insuficiente în cazul în care sunt prezente astfel de substanţe, de unde rezultă că intervenţia şi consilierea din partea Unităţilor NBC a poliţiştilor şi celorlalţi participanţi are o importanţă deosebită.

c) prezenţa unei situaţii de contaminare prin eliberarea de agenţi nucleari, radiologici, biologici sau chimici face obligatorie decontaminarea preliminară a celor afectaţi înainte ca aceştia să părăsească zona, pentru a evita agravarea consecinţelor.

d) efectele psihologice asupra cetăţenilor afectaţi sau asupra populaţiei în general pot produce panică, împrejurare care în anumite situaţii provoacă pericole mai mari decât substanţa în sine.

e) este vorba de un incident dinamic, a cărui evoluţie în timp determină un anumit tip de acţiune.

C1. Atentat sau ameninţare considerată reală cu risc individual sau redus, prin trimiterea unei scrisori sau unui pachet pentru eliberarea agenţilor NRBC;

Dacă a fost primită o informaţie despre prezenţa unui plic sau a unui pachet suspect că ar conţine agenţi NRBC sau despre eliberarea acestor agenţi, informaţia va fi trimisă Serviciului Român de Informaţii şi Unităţii NBC a Poliţiei Române, care vor face recomandări procedurale de bază, utile până la sosirea specialiştilor.

În aceste cazuri, poliţiştii de ordine publică vor desfăşura următoarele activităţi:

a. asigurarea autoprotecţiei evitând expunerea inutilă la locul afectat;

b. izolarea locului în care se află plicul sau pachetul suspectat;

c. interzicerea intrării altor persoane în zona respectivă;

d. stabilirea identităţii persoanelor care au fost în contact cu obiectul suspectat;

e. interzicerea părăsirii locului respectiv oricărei persoane, cu excepţia unei situaţii de strictă necesitate;

Scanned with OKEN Scanner

f. așteptarea specialiștilor de la Unitatea NBC și, după caz, îndeplinirea activităților solicitate de aceștia.

C2. Atentat sau amenințare reală cu risc colectiv prin eliberarea de agenți NRBC.

În aceste cazuri, polițiștii de ordine publică vor desfășura următoarele activități:

a. Participă la constituirea unui cordon extern de securitate la aproximativ 600 de metri de centrul de diseminare a substanțelor sau de iradiere, polițiștii folosind materiale de bază pentru protecție (măști și mănuși).

Scopul acestui cordon de securitate este de:

- a delimita o zonă eventual curată;
- a evita ca cineva să intre în zona delimitată, inclusiv autorități, până la autorizare;
- a stabili un spațiu de izolare pentru persoanele care au fost în contact cu zona contaminată, până la sosirea serviciilor medicale și de decontaminare;
- a identifica toate persoanele care se află sau pătrund în locul sau locurile destinate izolării.

b. Participă la constituirea unui cordon intern de securitate la aproximativ 300 de metri de centrul de diseminare a substanțelor sau de iradiere, polițiștii folosind costume de protecție ușoară, măști și mănuși, în scopul delimitării „zonei calde" (cu risc moderat), de „zona rece" (zonă fără risc);

c. Acordă sprijin Unităților NBC și Serviciilor de Urgență.

În cazul comiterii unui atac terorist, pe lângă activitățile specifice desfășurate în funcție de tipul acestuia, vor fi desfășurate în continuare și cele pentru prevenirea pregătirii și comiterii altui eveniment.

§2. Intervenția în cazul unei amenințări cu bombă, descoperirii sau sesizării unui vehicul suspect ori a unei mașini-capcană, precum și în cazul unei explozii

Natura suspectă a unor obiecte poate fi apreciată în raport de:

- prezența neobișnuită a obiectelor în acel loc, fără a fi păzite, creând impresia că sunt abandonate;
- absența proprietarului sau a altor persoane care să le revendice;
- existența unor amenințări, stări conflictuale acute sau a unei situații încordate în locul respectiv;
- forma neobișnuită pentru acel loc a pachetului și greutatea mare în raport de volum (în cazul când acesta a fost ridicat întâmplător);
- prezența unui obiect neobișnuit sub vehicule, pe scaune, banchete sau la bordul acestora.

În cazul descoperirii unor obiecte susceptibile de a conține materiale explozive trebuie să respectați următoarele proceduri legale:

a) acționați cu prioritate pentru culegerea tuturor informațiilor posibile, de la distanță sau de la fața locului, cu privire la următoarele aspecte:

- amplasarea obiectului respectiv (loc accesibil sau nu, obstacole naturale aflate în apropiere, dacă a fost sau nu mișcat din poziția în care a fost descoperit);
- modalitatea folosită, natura mijlocului exploziv, coordonatele locului sau localului aflat în pericol;

Scanned with OKEN Scanner

- natura mijlocului exploziv sau a muniției: formă, descriere exterioară, volum, dimensiuni, greutate aproximativă, caracteristici tehnice, culoare, grad de conservare, eventuale zgomote.

b) raportați imediat dispeceratului sau personalului de serviciu, în scopul anunțării echipei de specialiști pirotehniști;

c) nu ridicați, atingeți sau mișcați obiectul respectiv din poziția inițială și nu produceți vibrații sau curenți de aer în imediata sa apropiere, întrucât toate acestea pot activa încărcătura și declanșa explozia;

d) stabiliți o zonă de siguranță în jurul obiectului respectiv, în care nu se va permite accesul decât persoanelor specializate, cu atribuții concrete în rezolvarea situației, fiind stabilit un singur punct de acces. Zona de siguranță va avea o rază de 50 de metri de la imobil, în cazul în care obiectul respectiv este amplasat în interiorul unei clădiri, și 300 de metri când a fost descoperit în locuri deschise;

e) nu efectuați nici o comunicare radio în interior într-un raion de 50 m depărtare de bombă dacă ați observat detonatoare;

f) îndepărtați persoanele aflate în zonă, iar în cazul imobilelor organizați evacuarea în baza planului de evacuare, în ordine, fără a se produce trepidații sau aglomerări;

g) controlați itinerarul prevăzut pentru evacuare cu atenție înainte de începerea acțiunii propriu-zise;

h) acceptați prezența unui număr cât mai redus de persoane, alese pe bază de voluntariat, care cunosc foarte bine locul și care împreună cu polițiștii vor forma grupul de cercetare a încăperilor;

i) anunțați imediat autoritățile administrative și judiciare competente, serviciul pirotehnic și celelalte servicii specializate în raport cu situația concretă existentă;

j) informați publicul despre posibilitatea existenței materialului exploziv, fără a dramatiza sau a exagera situația, despre dispozitivul creat și măsurile luate și cereți-i să se îndepărteze din zonă;

k) așteptați trecerea timpului critic, în situația în care există informații cu privire la ora exactă a exploziei, după care veți declanșa cercetările.

l) după sosirea specialiștilor, polițiștii vor executa întocmai toate dispozițiile șefului echipei de intervenție.

Dacă bomba a explodat:

a) gândiți-vă la securitate înainte de toate înainte de a pătrunde la locul exploziei și luați în calcul posibilitățile următoare:

- clădirea poate fi sigură sau periculoasă;
- clădirea poate conține și alte bombe;

b) izolați locul și evacuați persoanele;

c) contactați unitatea specializată pentru a face o cercetare care să vizeze descoperirea altor bombe care s-ar putea găsi în acel loc;

d) contactați serviciile de pompieri și ambulanță, dacă este necesar;

e) acordați primul ajutor răniților;

f) luați măsuri de debranșare a gazului și a curentului electric;

g) localizați alte pericole sau materii periculoase (rezervoarele de gaz, lichidele inflamabile, materialul de înaltă presiune, produsele chimice) și luați măsurile necesare pentru a le izola sau a îndepărta din acel loc;

Scanned with OKEN Scanner

În cazul unei mașini capcană:

a) evacuați și izolați zona;
b) stabiliți un perimetru de securitate (300 m);
c) deviați traficul;
d) asigurați un singur loc pentru accesul echipelor de intervenție;
e) discutați cu persoanele din zonă și luați notițe amănunțite.

3. Intervenția în cazul materialelor periculoase

Elemente despre materiile periculoase

- unele substanțe sunt periculoase pentru sănătate, chiar în cantități mici;
- anumite substanțe devin nocive ca urmare a producerii unui incident sau fiindcă nu au fost manipulate corect;
- altele provoacă reacții violente dacă intră în contact cu apa;
- anumite materiale periculoase pot fi eliberate ca urmare a unor incendii, accidente, deversări sau scurgeri;
- simbolurile care identifică materiile periculoase trebuie să fie afișate pe toate vehiculele de transport terestre.

La intervenția în cazul materialelor periculoase, respectați următoarele proceduri legale:

- raportați evenimentul și solicitați sprijin de specialitate;
- stabiliți un perimetru sigur și asigurați locul până la o distanță de 0,5 km;
- evacuați persoanele aflate în imediata apropiere;
- deplasați-vă, pe cât posibil, spre locul evenimentului în sensul vântului;
- așteptați sosirea pompierilor și nu stingeți un incendiu înainte de a cunoaște riscurile conexe (contactul cu apa al anumitor produse poate genera reacții violente);
- nu acordați primul ajutor răniților înainte de a cunoaște pericolele existente;
- în situația în care materialele periculoase sunt transportate cu orice mijloace, stabiliți prezența sau absența materiilor periculoase consultând autocolantele, șoferul sau echipa care îl ajută, documentele încărcăturii, cabina camionului, locomotiva trenului;
- deviați circulația rutieră, dacă situația impune;
- identificați și chestionați martorii oculari cu privire la eveniment;
- puneți-vă la dispoziția șefului echipei de cercetare la fața locului, raportând activitățile desfășurate până în acel moment.

Scanned with OKEN Scanner

Capitolul V
Modul de acțiune pentru prinderea unui infractor periculos

§1. Intervenția pentru reținerea unui infractor periculos (suspect baricadat/luare de ostateci)

Dacă trebuie să interveniți în cazul unui suspect baricadat cu sau fără ostatic, respectați următoarele **proceduri legale:**

- raportați evenimentul și solicitați sprijin;
- staționați la distanță de clădire;
- gândiți-vă la securitatea dumneavoastră înainte de toate, rămâneți în exterior;
- stabiliți un perimetru sigur și asigurați locul;
- dacă este cazul, evacuați persoanele aflate în imediata apropiere;
- deviați circulația rutieră, dacă situația impune;
- identificați și chestionați martorii oculari cu privire la eveniment;
- după sosirea forțelor de intervenție, prezentați informațiile, pe care le dețineți, conducătorului acțiunii și, apoi, puneți-vă la dispoziția sa;
- dacă suspectul dorește să se predea până la sosirea forțelor de intervenție:
- gândiți-vă la securitate înainte de toate; păstrați distanța în raport cu suspectul;
- păstrați suspectul la vedere;
- ordonați suspectului să se deplaseze către un loc degajat, cum ar fi intrarea în curte, stradă, etc.;
- ordonați suspectului să depună armele la picioarele sale și să se îndepărteze;
- încătușați-l și executați controlul persoanei;
- informați suspectul de drepturile sale și avertizați-l să facă uz de ele;
- conduceți suspectul la sediu;

§2. Intervenția pentru reținerea unei persoane într-o zonă neiluminată sau în timpul nopții

Intervenția într-o zonă neiluminată sau în timpul nopții necesită respectarea următoarelor **proceduri legale**:

a) cei ce vor acționa în zona respectivă trebuie să cunoască foarte bine topografia terenului;

b) stabiliți cu exactitate sarcinile pentru fiecare membru al echipei care acționează;

c) stabiliți unele coduri, semnale pentru recunoaștere și pentru acțiune;

d) folosiți mijloacele din dotare astfel încât să nu puneți în pericol integritatea celorlalți membrii ai echipei;

e) țineți lanterna depărtată lateral, cât mai departe de corp, lumina nu se ține aprinsă în mod continuu;

f) nu aprindeți lanterna, dacă în timpul deplasării se aude zgomot, deoarece puteți deveni o țintă ușoară;

g) când se caută într-o încăpere, fasciculul de lumină se plimbă în mod sistematic dintr-un capăt la celălalt, neuitând luminarea tavanului;

h) cercetați toate colțurile, toate locurile care ar putea constitui eventuale ascunzători.

Scanned with OKEN Scanner

Scanned with OKEN Scanner

Capitolul VI
Modul de acțiune în cazul conflictelor inter și intrafamiliale

§1. Intervenția în cazul conflictelor interfamiliale

Conflictele interfamiliale au, de regulă, loc în stradă, la domiciliul uneia dintre familii, fiind angrenate de obicei, un număr mai mare de persoane.

Cu ocazia intervenției trebuie să respectați următoarele **proceduri legale**:

- informați-vă cu privire la natura conflictului, numărul aproximativ al persoanelor angrenate, scopul și intențiile participanților, etc.;
- raportați pe cale ierarhică situația de fapt și rezultatele documentării;
- gândiți-vă la securitatea voastră, trebuie să interveniți în echipă;
- solicitați persoanelor implicate încetarea acțiunii sub motivația nerespectării prevederilor legale;
- dacă persoanele nu încetează conflictul, solicitați sprijinul altor patrule sau a forțelor de intervenție;
- asigurați devierea circulației rutiere, dacă se impune acest lucru;
- folosiți un ton autoritar, dar fără a se adresa cuvinte jignitoare, insulte sau amenințări, care de cele mai multe ori îndârjesc oameni în loc să-i liniștească;
- nu faceți comentarii de natură a incita participanții și nici aprecieri referitoare la solicitările acestora, limitându-vă numai la aspecte privind asigurarea ordinii și a liniștii publice;
- luați măsuri pentru prevenirea eventualelor acte de tulburare a ordinii publice ori limitarea distrugerii unor bunuri materiale sau a unor valori;
- dacă se impune intrarea în locuința unor persoane, respectați procedurile legale referitoare la intrarea în locuința persoanelor fizice;
- dacă persoanele se spun somației și încetează conflictul, separați persoanele aflate în conflict, fără să vă interpuneți între cele două tabere, pentru că s-ar putea să fiți atacați;
- încercați să obțineți angajamentul persoanelor că se vor liniști și nu vor produce acte violente sau de tulburare a ordinii publice;
- identificați martorii oculari;
- îndepărtați curioșii și persoanele care nu sunt implicate în conflict;
- ascultați toate persoanele din ambele tabere care solicită acest lucru, pe rând, fără a le permite să vorbească în același timp;
- imobilizați persoanele recalcitrante, după care luați măsurile legale ce se impun;
- ridicați în vederea cercetărilor obiectele, armele, instrumentele, etc. folosite în timpul altercației;
- conduceți persoanele imobilizate la sediul unității de poliție;
- invitați celelalte persoane implicate și martorii oculari la sediul unității de poliție, pentru audieri și luarea măsurilor legale;
- folosiți forța fizică și mijloacele din dotare, numai dacă este nevoie și în strictă concordanță cu prevederile legale;
- cooperați cu forțele de sprijin, după sosirea acestora la fața locului;

§2. Intervenția în cazul conflictelor intrafamiliale

Climatul familial conflictual este dat de stări accentuate de conflict care au intensități diferite și evoluează de la forme relativ simple cum ar fi certurile, contrazicerile acute sau refuzul unor obligații familiale, până la forme mai grave respectiv agresiunea fizică, alungarea de la domiciliu etc. Intervenția poliției în astfel de cazuri este necesară, întrucât aceste stări conflictuale pot degenera în acte agresive de tulburare a climatului de siguranță civică a membrilor comunității.

Legi speciale cum ar fi cea privitoare la constatarea și sancționarea contravențiilor referitoare la încălcarea unor norme de conviețuire socială a ordinii și a liniștii publice, prevăd expres intervenția poliției prin luarea unor măsuri specifice în astfel de situații.

Întrucât acest gen de evenimente au loc la domiciliul persoanelor fizice, cu ocazia intervenției trebuie să respectați următoarele **proceduri legale**:

- informați-vă asupra naturii conflictului, despre persoanele angrenate, frecvența incidentelor, modul de manifestare, etc.;
- gândiți-vă la securitatea voastră, trebuie să interveniți în echipă;
- respectați principiul inviolabilității domiciliului și nu va intrați în locuință decât în condițiile legii, respectiv la solicitarea sau cu consimțământul scris al uneia din persoanele implicate în conflict;
- nu folosiți avertizoarele sonore sau luminoase în apropierea imobilului unde s-a semnalat conflictul;
- plasați-vă la o distanță de 1-2 metri lateral de ușa apartamentului, unul oferind posibilitatea să fie văzut în vizor, iar celălalt alăturat zidului de lângă ușă;
- după deschiderea ușii, salutați, prezentați-vă și explicați motivul prezenței dvs.;
- pătrundeți în interior pe rând, primul cel aflat lângă zid, care va deschide ușa mai mult, permițând pătrunderea și celui de-al doilea, continuând deplasarea împreună cu locatarul care a deschis ușa;
- purtați discuțiile pe un ton corespunzător, fără amenințări, insulte, cu calm;
- ascultați mai întâi părțile, fără a se interveni, pentru a face să scadă tensiunea conflictului, precum și pentru a crea un climat de încredere. Apoi, progresiv, încercați să discutați deschis problemele ce au generat conflictul, pentru a permite o anumită descărcare nervoasă, dar nu comentați nimic și nu emiteți judecăți sau aprecieri ce ar putea fi greșit interpretate;
- încercați să obțineți angajamentul persoanelor că se vor liniști și nu vor produce acte violente sau de tulburare a ordinii publice;
- invitați părțile, în scris, la sediul poliției, după ce s-a realizat descărcarea nervoasă și s-a aplanat conflictul;
- dacă observați arme de foc sau alte arme ridicați-le, nu scotociți locul fără mandat de percheziție;
- în cazul în care există riscul iminent și evident ca respectivul conflict să se soldeze cu vătămări ale sănătății și ale integrității corporale a persoanelor sau cu tentative de sinucidere, nu acționați direct și imediat, ci veți adopta un dispozitiv care să împiedice intrarea persoanelor străine și să faciliteze accesul celor implicați în rezolvarea cazului;

Dacă sunteți martorul unei agresiuni:

- reținеți suspectul pe loc;
- separați suspectul de victimă;

Scanned with OKEN Scanner

- asiguraţi securitatea copiilor şi a celorlalte persoane prezente;
- acordaţi primul ajutor şi cereţi sprijinul celorlalte servicii specializate;
- audiaţi victima, suspectul şi martorii în locuri diferite:
  - consemnaţi declaraţiile lor;
  - descrieţi toate rănile;
  - descrieţi armele utilizate sau prezente;
  - consemnaţi informaţiile disponibile despre suspecţi;
  - consemnaţi orice semn de consum de droguri sau alcool;
  - consemnaţi numele copiilor prezenţi;
- interogaţi victimele pentru a determina:
  - dacă viaţa lor era în pericol;
  - ce arme de foc sau alte arme se găseau în locuinţă;
  - dacă suspectul are acces la arme de foc sau alte arme;
  - orice antecedent de agresiune;
  - dacă victima a semnalat agresiunile anterioare poliţiei;
- culegeţi mijloacele de probă, descrieţi-le şi conservaţi-le;
- rămâneţi la locul faptei până vă convingeţi că nu mai există nici un pericol;
- gândiţi-vă să:
  - transportaţi victima într-un adăpost sau loc sigur;
  - cereţi sprijinul unor servicii comunitare de sprijin.
- informaţi victima despre procedura ce va fi pusă în practică.

Scanned with OKEN Scanner

Scanned with OKEN Scanner

Capitolul VII
Modul de acţiune în cazul scandalurilor şi încăierărilor în locuri şi localuri publice

§1. Intervenţia în cazul producerii unui scandal într-un restaurant, bar ori alt local de alimentaţie publică

Scandalurile şi încăierările în localuri publice se numără printre actele de dezordine cel mai frecvent întâlnite, prin diversitatea şi, uneori, amploarea lor, acestea determinând ca intervenţia poliţiştilor să fie complexă, caracterizată de o serie de particularităţi, în funcţie de circumstanţe.

Cauzele acestor conflicte sunt diverse, de la conflicte personale la altercaţii spontane, fără nici un motiv. Cele mai multe au ca principală condiţie favorizantă consumul excesiv de alcool, fapt ce necesită din partea poliţistului o intervenţie bine gândită şi adaptată cazului concret, precum şi o alegere chibzuită a mijloacelor şi a procedeelor.

Poliţistul sesizat cu privire la producerea unor acte de tulburare a ordinii publice într-un local public se va informa despre:

- natura evenimentului;
- numărul persoanelor angrenate;
- căile de acces în local;
- numele proprietarului (administratorului);
- structura clientelei;
- dispunerea spaţiilor în interiorul şi exteriorul localului.

Pe timpul intervenţiei, respectaţi următoarele **proceduri legale**:

a) anunţaţi evenimentul şi solicitaţi forţe suplimentare. Dacă lucraţi la un post de poliţie comunal, solicitaţi sprijinul de la cea mai apropiată unitate cu serviciul de zi permanent;

b) în cazul în care este pusă în pericol evident viaţa sau integritatea corporală a unei persoane, acţionaţi împreună cu personalul localului;

c) deplasaţi-vă discret la faţa locului, fără a folosi sistemele de avertizare sonoră sau luminoasă. Autoturismele de intervenţie nu vor staţiona în imediata apropiere a localului;

d) supravegheaţi mod discret localul, până la sosirea forţelor suplimentare, pentru a observa persoanele agresive şi eventualii lideri ai grupului;

e) nu semnalaţi prezenţa tuturor forţelor sosite la intervenţie, pentru a nu irita persoanele turbulente;

f) împărţiţi sarcinile, stabilind căile şi modul de acces pentru fiecare echipă constituită şi semnalele folosite pentru avertizare;

g) intraţi în local simultan, prin toate punctele de acces în acesta, având pregătite pentru intervenţie bastoanele de cauciuc cu mâner lateral şi spray-urile cu substanţe iritant-lacrimogene;

h) somaţi persoanele implicate să înceteze acţiunile violente folosind formula: „POLIŢIA! ÎNCETAŢI!", iar în caz de nesupunere somaţi din nou folosind formula:

„ÎNCETAŢI! VOM FOLOSI BASTONUL DE CAUCIUC ŞI SPRAY-URILE LACRIMOGENE !";

i) este interzisă folosirea armamentului în intervenţia la evenimentele din localurile publice;

j) imobilizaţi persoanele, începând cu cele mai agresive în cazul acţiunile violente nu încetează;

k) efectuaţi controlul persoanelor implicate în scandal;

l) solicitaţi sprijinul personalului de asistenţă medicală, acordaţi primul ajutor victimelor şi luaţi măsuri de transportarea acestora la o unitate medicală;

m) identificaţi persoanele implicate şi a martorii;

n) ridicaţi în vederea cercetărilor obiectele, armele, instrumentele, etc. folosite în timpul altercaţiei;

o) conduceţi la sediu persoanele implicate în vederea continuării cercetărilor şi luării măsurilor legale;

§2. Intervenţia în cazul scandalurilor şi încăierărilor în locuri publice

Poliţistul sesizat cu privire la producerea unor acte de tulburare a ordinii publice într-un loc public se va informa despre:

- natura evenimentului;
- numărul persoanelor angrenate;
- scopul şi intenţiile participanţilor.

Pe timpul intervenţiei, respectaţi următoarele **proceduri legale**:

a) anunţaţi evenimentul şi solicitaţi forţe suplimentare. Dacă lucraţi la un post de poliţie comunal, solicitaţi sprijinul de la cea mai apropiată unitate cu serviciul de zi permanent;

b) deplasaţi-vă discret la faţa locului, fără a folosi sistemele de avertizare sonoră sau luminoasă.;

c) gândiţi-vă la securitatea voastră, trebuie să interveniţi în echipă, luaţi în calcul tendinţa de solidarizare împotriva forţelor de intervenţie;

d) supravegheaţi locul, până la sosirea forţelor suplimentare, pentru a observa persoanele agresive şi eventualii lideri ai grupurilor;

e) somaţi persoanele implicate să înceteze acţiunile violente folosind formula: „POLIŢIA! ÎNCETAŢI!", iar în caz de nesupunere somaţi din nou folosind formula: „ÎNCETAŢI! VOM FOLOSI BASTONUL DE CAUCIUC ŞI SPRAY-URILE LACRIMOGENE !";

f) asiguraţi devierea circulaţiei rutiere, dacă se impune acest lucru;

g) folosiţi un ton autoritar, dar fără a se adresa cuvinte jignitoare, insulte sau ameninţări, care de cele mai multe ori îndârjesc oameni în loc să-i liniştească;

h) solicitaţi sprijinul personalului de asistenţă medicală, acordaţi primul ajutor victimelor şi luaţi măsuri de transportarea acestora la o unitate medicală;

i) imobilizaţi persoanele, începând cu cele mai agresive în cazul în care acţiunile violente nu încetează;

j) îndepărtaţi curioşii şi persoanele care nu sunt implicate în conflict;

k) efectuaţi controlul persoanelor implicate în scandal;

l) identificaţi persoanele implicate şi martorii oculari;

Scanned with OKEN Scanner

m) ridicați în vederea cercetărilor obiectele, armele, instrumentele, etc. folosite în timpul altercației;

n) invitați martorii oculari la sediul poliției;

o) conduceți la sediu persoanele implicate în vederea continuării cercetărilor și luării măsurilor legale;

p) folosiți forța fizică și mijloacele din dotare, numai dacă este nevoie și în strictă concordanță cu prevederile legale;

q) cooperați cu forțele de sprijin, după sosirea acestora la fața locului;

§3. Intervenția la evenimentele în perimetrul și incinta unităților de învățământ

Se vor respecta următoarele **proceduri legale:**

a) pe timpul deplasării la eveniment, solicitați informații suplimentare despre eveniment, căile de acces, locul (în curtea sau în interiorul unității de învățământ), persoanele implicate, cine a solicitat intervenția;

b) realizați o scurtă analiză a evenimentului și, după caz, solicitați sprijinul ambulanței, pompierilor sau al altor polițiști;

c) la fața locului, solicitați sprijinul conducerii școlii, cadrelor didactice, consilierului școlar, personalului de pază;

d) îndepărtați elevii care nu sunt implicați în eveniment și care, prin zgomote, gesturi, îndemnuri, instigă sau amplifică situațiile de acest gen;

e) salvați victimele, acordați primul ajutor și luați măsuri de transportare a acestora la o unitate medicală;

f) folosiți un ton autoritar, fără a adresa cuvinte jignitoare sau amenințări, având în vedere categoria de persoane cărora vă adresați;

g) somați persoanele implicate să înceteze acțiunea;

h) dacă se impune folosirea mijloacelor din dotare, aveți în vedere gradualitatea folosirii acestora;

i) marcați locul faptei și conservați urmele, dacă este cazul;

j) raportați măsurile luate și solicitați, dacă este cazul echipa de cercetare la fața locului;

k) identificați martorii oculari;

l) solicitați prezența părinților minorilor implicați, la locul evenimentului;

m) în continuare, luați măsurile legale ce se impun, în funcție de natura evenimentului;

n) informați despre eveniment și polițistul de proximitate.

Scanned with OKEN Scanner

Scanned with OKEN Scanner

Capitolul VIII
Modul de acţiune în cazul tulburării ordinii publice într-un mijloc de transport în comun

§1. Intervenţia în cazul tulburării ordinii publice într-un mijloc de transport în comun

Înlăturarea stării de dezordine într-un mijloc de transport în comun ridică probleme specifice, determinate de natura locului şi a împrejurărilor în care se produc actele de tulburare a ordinii (busculade, aglomeraţie, spaţiu restrâns etc.).

În cazul intervenţiei într-un mijloc de transport în comun se vor respecta următoarele **proceduri legale**:

a) solicitaţi călătorilor să-şi păstreze calmul şi să nu îngreuneze luarea măsurilor ce se impun. Acelaşi lucru solicitaţi-l şi eventualilor cunoscuţi ai turbulenţilor, pentru a evita o posibilă asociere împotriva dvs.;

b) în situaţia în care vă aflaţi în mijlocul de transport, solicitaţi conducătorului auto, să închidă uşile şi să oprească autovehiculul până la imobilizarea persoanelor;

c) cereţi sprijin conducătorului mijlocului de transport, respectiv altor cetăţeni aflaţi în acel mijloc de transport, pentru a nu prelungi timpul de staţionare;

d) cereţi călătorilor să vă permită apropierea de persoana turbulentă sau agresivă, creând spaţiu de manevră şi acţionând astfel încât să-i distrageţi atenţia, fie prin crearea impresiei că discutaţi cu alte persoane, fie că anunţaţi un pericol iminent în partea opusă etc.;

e) acţionaţi rapid pentru imobilizarea sa, prin aplicarea procedeelor de autoapărare, profitând de momentele de neatenţie ale persoanei turbulente;

f) imobilizaţi şi încătuşaţi persoana;

g) identificaţi persoanele agresate şi martorii oculari, notaţi datele acestora şi invitaţi-i la sediu împreună cu persoana turbulentă;

h) coborâţi din vehicul în urma agresorilor, fiind atent şi pregătit pentru intervenţie, spre a nu fi atacat prin surprindere;

i) luaţi măsuri de sancţionare contravenţională în acel loc ori, după caz, la sediu;

j) solicitaţi conducătorului auto în situaţii deosebite, dacă este posibil, să iasă din itinerarul normal şi să conducă mijlocul de transport (autobuzul) la sediul poliţiei, informând călătorii despre motivul luării acestei măsuri.

Scanned with OKEN Scanner

Capitolul IX
Intervenția în situații particulare

§1. Intervenția la apelurile de urgență 112

Pentru realizarea unei intervenții rapide și eficace în soluționarea situațiilor sesizate, se impune ca luarea măsurilor legale și menținerea ordinii și siguranței publice să se realizeze conform principiului „cel mai aproape polițist de locul producerii evenimentului sesizat intervine". Astfel efectivele de poliție, la recepționarea unui eveniment aflat în apropierea acestora sunt obligate să intervină și să-și precizeze poziția față de locul semnalării acestuia (în situația în care nu sunt dotate cu GPS).

În aplicarea principiului menționat, în cazul în care la locul evenimentului sesizat se prezintă polițiști care nu sunt competenți pentru soluționarea evenimentului sesizat, efectivele din structurile competente să soluționeze cazul semnalat prin Sistemul Național Unic pentru Apeluri de Urgență 112, sunt obligate să se deplaseze în cel mai scurt timp locul producerii acestuia si să comunice timpul în care vor ajunge la cazul respectiv. De asemenea în funcție de complexitatea cazului semnalat, sunt obligate să comunice echipelor de poliție prezente la fața locului producerii evenimentului măsurile preliminare recomandate a fi luate în funcție de specificul cazului.

Pentru soluționarea în timp operativ a unor evenimente deosebite se introduce codul ROSU urmat de un indicativ, a cărei semnificație este următoarea, în funcție de cazul sesizat:

a) *roşu – minor*: dispariție de minori
b) *roşu – siguranță*: atentat terorist sau instituirea nivelului critic de alertă teroristă
c) *roşu – Năvod*: semnalarea dispariției unui autovehicul
d) *roşu – misiune*: ultraj asupra unui polițist aflat în misiune
e) *roşu – armat*: atac armat asupra unor persoane, obiective economice
f) *roşu – violent*: omor, tâlhărie, răpire sau sechestrare de persoane
g) *roşu – civil*: producerea unor situații de urgență civilă
h) *roşu – rutier*: producerea unui accident grav de circulație

La primirea codului ROȘU urmat de indicativul respectiv, polițiștii alertați/aflați aproape de locul evenimentului semnalat vor înceta orice activitate, cu excepția celor care impun neapărat prezența polițistului și se vor deplasa urgent, în funcție de situație, la locul evenimentului semnalat sau vor intensifica supravegherea pentru identificarea obiectivelor semnalate (minori, persoane, autovehicule, etc.).

Pentru soluționarea evenimentelor semnalate în cazurile din competența lor semnalate prin SNUAU, polițiștii întreprind următoarele măsuri:

a) primesc datele necesare intervenției;

b) se deplasează în cel mai scurt timp la locul producerii evenimentului semnalat, solicitând concomitent și alte date necesare intervenției (date suplimentare pentru localizarea evenimentului, măsurile preliminare pentru evenimentul semnalat, etc.);

c) după prezentarea la locul evenimentului semnalat și lămurirea situației comunică imediat ofițerului de serviciu al structurii din care face parte sau dispecerului din cadrul

Centrului Operațional și Apeluri de Urgență (în situația în care acesta nu poate fi contactat), dacă evenimentul se confirmă sau nu, dacă este de competența lor, măsurile luate precum și dacă este necesară intervenția altor structuri;

d) în cazuri de urgență solicită sprijinul echipajelor de poliție aflate în imediata apropiere;

e) lucrătorii posturilor de poliție comunale se vor deplasa imediat la locul producerii evenimentului sesizat pentru soluționarea acestuia și vor solicita, după caz, sprijinul birourilor de poliție rurală din cadrul polițiilor municipale sau orășenești de care sunt arondați sau a lucrătorilor posturilor de poliție comunale învecinate.

Pentru soluționarea evenimentului sesizat în situații complexe sau în cazuri particulare (din competența altor structuri de poliție) efectivele de poliție întreprind următoarele măsuri:

a) în cazurile în care intervenția urmează să se realizeze împreună cu alte structuri competente în soluționarea evenimentului semnalat (pompieri, ambulanță, jandarmi, etc.) polițiștii vor contacta forțele cu care se cooperează pentru asigurarea sincronizării intervenției, direct sau prin ofițerul de serviciu al structurilor implicate/Centrul Operațional și Apeluri de Urgență;

b) în toate cazurile privind menținerea ordinii și siguranței publice polițiștii sosiți la locul producerii evenimentului, vor coordona acțiunea tuturor forțelor participante, solicitând sprijin, după caz, ofițerului de serviciu;

c) în situația în care evenimentul sesizat este de competența altor structuri de poliție decât cea din care provin aceștia vor lua primele măsuri ce se impun, și vor aștepta, după caz, sosirea echipelor competente la locul producerii evenimentului. În funcție de situația existentă, vor solicita sprijin ofițerului de serviciu al structurilor implicate/Centrul Operațional și Apeluri de Urgență în vederea luării măsurilor preliminare în cazul evenimentelor care nu sunt de competența acestora;

d) după alertarea acestora, structurile competente să soluționeze evenimentele semnalate se vor deplasa imediat la locul producerii evenimentului semnalat, contactând, după caz, echipele de poliție prezente la fața locului producerii evenimentului cărora le vor indica timpul în care vor ajunge la evenimentul sesizat și măsurile preliminare recomandate a fi luate în funcție de specificul cazului;

e) în cazul evenimentelor semnalate în afara zonelor de competență a acestora, polițiștii alertați de către ofițerul de serviciu sau Centrul Operațional și Apeluri de Urgență, indiferent din ce structură fac parte, se vor deplasa la locul producerii evenimentului și vor lua măsurile preliminarii necesare;

f) în cazul evenimentele produse în timpul deplasării trenurilor de călători sau marfă, când este necesară intervenția de urgență, polițiștii alertați indiferent din structura din care provin, vor aștepta trenul respectiv în prima stație unde acesta are oprire, pentru luarea primelor măsuri ce pot fi întreprinse în vederea soluționării evenimentului sesizat, comunicând în acest sens cu personalul autorizat aflat în tren, direct sau prin intermediul lucrătorilor poliției transporturi sau al ofițerului de serviciu;

g) în cazul evenimentelor produse în mediul rural, în situația în care nu se pot contacta lucrătorii postului de poliție pe raza căruia este produs evenimentul, se vor contacta lucrătorii posturile de poliție învecinate care se vor deplasa pentru confirmarea veridicității acestuia și luarea măsurilor preliminare până la sosirea echipelor de intervenție din cadrul birourilor de poliție rurală. De asemenea, aceștia se vor deplasa imediat

Scanned with OKEN Scanner

şi în cazurile în care este necesară sprijinirea de urgentă a lucrătorii posturilor comunale învecinate, la solicitarea directă a acestora sau a ofiţerului de serviciu de la poliţiile municipale şi orăşeneşti de care sunt arondate sau a Centrului Operaţional şi Apeluri de Urgenţă.

h) în cazul în care apelul de urgenţă nu se confirmă, poliţiştii sosiţi primi la locul evenimentului semnalat, vor anunţa imediat ofiţerul de serviciu/Centrul Operaţional şi Apeluri de Urgenţă pentru verificarea adresei comunicate şi anunţarea celorlalte structuri implicate. În cazul în care comunicaţia cu structurile cu care se cooperează se realizează pe canale comune aceştia vor comunica direct cu acestea datele despre situaţia existentă.

Intervenţia pentru aplanarea situaţiilor sesizate, luarea măsurilor legale şi menţinerea ordinii şi siguranţei publice trebuie realizată în aşa fel încât poliţistul (poliţiştii) aflat la faţa locului să nu fie expuşi riscului ultragierii ori vătămării corporale. În acest sens, pentru sincronizarea intervenţiei şi luarea măsurilor legale vor cere sprijin prin dispecerul sau ofiţerul de serviciu altor echipaje ori poliţişti, în funcţie de complexitatea evenimentului

Poliţistul, care s-a prezentat la locul evenimentului, îi va comunica dispecerului natura evenimentului, ora sosirii la faţa locului, ce a constatat, activităţile efectuate pentru întocmirea fişei faptei sesizate prin S.N.U.A.U. 112.

Această fişă cuprinde:

- data şi locul întocmirii;
- data, ora şi modul sesizării;
- natura evenimentului;
- ora sosirii la faţa locului;
- persoana găsită la faţa locului şi ce declară aceasta;
- ce a constatat;
- activităţile efectuate;
- semnăturile agentului constatator şi a persoanei găsite la faţa locului;

§2. Intervenţia la acţiunea „Năvodul"

Acţiunea **„Năvodul"** presupune intervenţia la o serie de evenimente sesizate cum ar fi: furtul de autovehicule ori a altor bunuri şi folosirea de autovehicule pentru transportarea acestora ori asigurarea părăsirii locului faptei etc.

În această situaţie se va acţiona astfel:

- după confirmarea veridicităţii apelului, ofiţerul de serviciu dispune executarea acţiunii **NĂVODUL**, conform concepţiei acesteia. Planul de măsuri va detalia toate activităţile ce urmează a fi executate, astfel încât instruirea poliţiştilor care participă în dispozitivele prevăzute să fie completă şi să se cunoască pentru fiecare etapă sarcinile ce le revin. Aceasta va cuprinde modalităţile de comunicare între subunităţi, între acestea şi dispozitivele instituite şi informarea dispeceratului central asupra modului de derulare a acţiunilor;
- ofiţerul de serviciu sau dispecerul dirijează în locul respectiv alte forţe şi va coordona acţiunea acestora (aceştia trebuie să cunoască foarte bine teritoriul, pentru a dirija cu uşurinţă elementele din dispozitivul de ordine publică);
- conducerea activităţilor desfăşurate se va realiza de către ofiţerii formaţiunilor de poliţie angrenate, aflaţi în serviciu;

Scanned with OKEN Scanner

- coordonarea activităţilor formaţiunilor şi subunităţilor se va realiza de către ofiţerul de serviciu al inspectoratului;
- monitorizarea şi raportarea evenimentelor se realizează de către ofiţerul aflat la continuitatea comenzii inspectoratului, dacă şeful inspectoratului nu dispune altfel;
- finalizarea activităţilor sau încetarea acţiunii **NĂVODUL** sunt dispuse de ofiţerul de serviciu, cu acordul conducerii unităţii sau subunităţii de poliţie;
- în vederea finalizării activităţii în care un autoturism consemnat în acţiunea **NĂVODUL** pe raza unui inspectorat de poliţie, este reperat în trafic dar nu a putut fi imobilizat, iar direcţia de deplasare a acestuia este stabilită spre un judeţ limitrof, o dată cu continuarea urmăririi acestuia, se va realiza şi cooperarea interjudeţeană pentru declanşarea acţiunii Năvodul pe raza primei subunităţi a judeţului învecinat.
- în cazul intervenţiei la evenimentele sesizate, care, după primele verificări se confirmă, acţiunea poliţiei este complexă şi rapidă. Ea include angrenarea concomitentă a mai multor categorii de forţe poliţieneşti (jandarmerie, poliţie de frontieră, poliţie rutieră, investigaţii criminale), pentru realizarea unui sistem de blocare şi control a căilor de ieşire din localitatea, unde s-a produs evenimentul;
- după realizarea dispozitivului sunt organizate elemente de control şi verificare a fiecărui autovehicul, care circulă în zona blocată, în scopul depistării şi capturării persoanelor căutate;
- blocarea drumului pe unul sau ambele sensuri de circulaţie, se poate face folosind diverse mijloace (borduri, utilaje grele sau alte obiecte mari, cu greutate mare, tripoade ori dispozitive cu cuie). Autovehiculele poliţiei nu vor fi folosite pentru blocarea drumului;
- la oprirea autovehiculului vizat, poliţiştii rămân în dispozitivul constituit, pregătiţi să intervină, la nevoie, chiar şi cu armamentul din dotare, somând ocupanţii să coboare cu mâinile ridicate şi să se aşeze în poziţia culcat, cu faţa la sol şi mâinile la vedere, după care se apropie de aceştia din direcţii diferite şi trec la imobilizarea lor.

§3. Primele măsuri la locul unde s-a comis un eveniment

Cea mai importantă sarcină a primului poliţist la faţa locului este de a preveni distrugerea sau diminuarea valorii potenţialelor probe materiale ce pot conduce la identificarea autorului.

Primul poliţist la faţa locului este responsabil de toate acţiunile imediate luate la faţa locului, ce nu pot fi amânate şi trebuie luate pentru a îndeplini activităţile cerute de statutul forţelor de poliţie (asistenţa generală iniţială, respingerea şi stoparea activităţilor periculoase etc.) şi de codul de procedură penală (salvarea victimelor, conservarea probelor etc.). Dacă aceste regulamente stipulează că este necesară prezenţa unor specialişti, sau dacă, în unele cazuri particulare, este necesară prezenţa unor specialişti, primul poliţist la faţa locului trebuie să ia măsuri ca aceştia să fie anunţaţi.

Sarcinile primului poliţist la faţa locului, până când ajunge echipa de cercetare, sunt:

a) să salveze victimele în viaţă prin acordarea primului ajutor;

b) să stabilească perimetrul câmpului infracţional şi să ia măsuri de semnalizare, avertizare şi pază a acestuia;

c) să identifice martorii oculari şi să procedeze la investigarea sumară a acestora cu privire la date despre autori, trecând la organizarea urmăririi şi reţinerii acestora şi transmiterea semnalmentelor la unitatea de poliţie;

Scanned with OKEN Scanner

d) să noteze cine era la locul faptei în momentul ajungerii sale: numele martorilor şi a altor persoane ce au pătruns în locul faptei. Este important pentru eliminarea amprentelor neconcludente;

e) să noteze ora la care a ajuns la faţa locului, ora la care fapta a fost comisă precum şi ora la care a fost anunţată Poliţia. Acest lucru se poate dovedi important pe parcursul anchetei, de exemplu pentru coroborarea afirmaţiilor martorilor sau a suspecţilor.

f) să stabilească unele aspecte de bază. O descriere a celor întâmplate este importantă pentru că ajută echipa de cercetare să decidă asupra acţiunilor ulterioare. Descrierea se face pe scurt, fără prea multe detalii şi fără inserarea unor opinii personale, mai ales de faţă cu unii martori;

g) să separe autorul şi martorii când este posibil;

h) să instruiască martorii să nu discute evenimentele, cu alte persoane sau între ei. Acest fapt previne distorsionarea faptelor prin sugestionare. Dacă se poate, principalul martor trebuie separat de restul martorilor;

i) să nu discute fapta cu martorii sau cu trecătorii;

j) să asculte atent la tot ce se vorbeşte în jurul său;

k) să protejeze probele ce sunt în pericol de a fi distruse, modificate ori alterate de condiţiile atmosferice existente sau de alte persoane;

Pe vreme urâtă (ploaie, ninsoare etc.) se deviază apa, se acoperă urmele (se utilizează cutii, folii de plastic, cartoane etc.).

Responsabilitatea primului poliţist ce intervine la faţa locului încetează în momentul în care şeful echipei de cercetare la faţa locului preia oficial responsabilitatea pentru cercetarea la faţa locului. În acest caz, primul poliţist la faţa locului trebuie să prezinte şefului echipei toate măsurile ce au fost întreprinse până în acel moment şi care a fost scopul şi rezultatul acestora, dacă locul faptei a suferit modificări sau nu şi în ce constau acestea, precum şi părerile profesionale pe care acesta şi le-a format. Dacă este necesar, primul poliţist la faţa locului trebuie să asiste pe şeful echipei de cercetare sau pe criminalişti pe întreaga durată a investigării.

§4. Intervenţia în caz de răni grave sau deces

a) nu deplasaţi persoanele rănite grav, decât dacă este necesar să eliminaţi orice agravare a acestora;

b) acordaţi primul ajutor;

c) la nevoie, cereţi dispecerului să vă trimită ajutor:
- serviciile de urgenţă;
- alţi poliţişti;
- serviciile specializate.

d) consemnaţi evenimentele importante (constatarea decesului, anunţarea rudelor/părinţilor);

e) pătrundeţi cu prudenţă în scena faptei:
- căutaţi victimele, suspecţii şi armele;
- acoperiţi de urgenţă corpurile persoanelor decedate;
- limitaţi-vă la un traseu restrâns în câmpul infracţiunii;
- consemnaţi deplasările voastre în câmpul infracţiunii.

f) culegeţi următoarele informaţii preliminare:

Scanned with OKEN Scanner

- nume, adresă şi număr de telefon ale martorilor oculari şi altor persoane prezente la faţa locului;
- ce fac ele la sosirea voastră;
- identitatea suspecţilor, dacă aceştia sunt cunoscuţi.

g) delimitaţi scena evenimentului;

h). conservaţi urmele prin acoperirea indiciilor din exterior cu ajutorul unor cutii de carton, folii de plastic;

i) nu atingeţi indiciile şi nu le ridicaţi de la locul faptei decât dacă se pot deteriora rapid, dacă pot fi luate de către spectatori sau pot fi afectate de către alte elemente.

j) indicaţi altor persoane unde nu trebuie să staţioneze cu vehiculele lor;

k) admiteţi decât persoanele strict necesare la locul faptei;

l) consemnaţi sosirea şi plecarea diferitelor servicii şi persoane;

m) nu părăsiţi locul înainte de sosirea şi intrarea în serviciu a schimbului vostru;

n) consemnaţi numele poliţistului care vă schimbă şi ora schimbării propriu-zise.

o) nu discutaţi cazul cu media şi publicul dacă acest lucru un intră în cadrul anchetei voastre;

p) trimiteţi cererile de informaţii ale media către un purtător de cuvânt desemnat;

q) separaţi martorii de suspecţi pentru a împiedica modificarea declaraţiilor lor;

r) chestionaţi martorii şi victimele, solicitând informaţii despre: suspecţi, vehiculele folosite de aceştia, direcţia în care au fugit, armele utilizate, dacă este cazul.

s) consemnaţi orice element neobişnuit din scena evenimentului;

t) consemnaţi condiţiile de timp;

u) faceţi un desen al scenei infracţiunii.

§5. Intervenţia în caz de înşelăciune (case de schimb valutar, bancomate etc.)

În cazul unei intervenţii referitoare la comiterea unei înşelăciuni, trebuie să adoptaţi următoarele linii de conduită descrise în punctele următoare:

a) solicitaţi victimei să nu se atingă de documente;

b) ridicaţi documentele despre care luaţi la cunoştinţă şi asiguraţi-le protecţia;

c) audiaţi victima şi consemnaţi următoarele informaţii:

- ora comiterii faptei;
- tipul faptei;
- cum s-a sesizat;
- descrierea suspectului;
- modul de operare al autorului;
- orice informaţii referitoare la martori, vehicule (dacă este cazul) etc.

§6. Intervenţia în caz de agresiune sexuală

Dacă trebuie să interveniţi într-un caz de agresiune sexuală trebuie să respectaţi următoarele proceduri legale:

a) trataţi victima cu atenţie, calm, redându-i sentimentul de siguranţă;

b) protejaţi victima şi locul faptei;

c) asiguraţi continuitatea posesiei mijloacelor de probă (victima trebuie să evite să se spele);

Scanned with OKEN Scanner

d) cereți unui polițist de același sex cu victima, dacă este posibil, să facă audierea, consemnând:
- detaliile agresiunii;
- semnalmentele suspectului;
- starea psiho-fizică a victimei;

e) însoțiți victima la spital unde va fi supusă unui examen medical, cu consimțământul acesteia, pentru a obține elemente de probă;
f) cereți victimei să-și aducă veșminte de schimb;
g) solicitați unei persoane, capabile să îi asigure sprijinul moral, să însoțească victima.
h) luați măsurile necesare pentru a ajuta victima să părăsească spitalul;
i) îndrumați victima către serviciile comunitare de sprijin.

§7. Intervenția în caz de incendiu

Pe timpul intervenției determinate de un incendiu trebuie să respectați următoarele **proceduri legale:**
a) stabiliți o zonă de siguranță pentru a facilita intervenția serviciilor specializate;
b) îndepărtați orice sursă care poate alimenta incendiul;
c) identificați și conservați urmele și mijloacele materiale de probă;
d) identificați și chestionați martorii cu privire la eveniment;
e) încercați să stabiliți dacă există un suspect, asigurați protecția acestuia și chestionați-l cu privire la eveniment;
f) fotografiați mulțimea, porțile și ferestrele (deschise, închise, sparte sau rupte), obiectele stranii, indiciile sau elementele de probă.

§8. Intervenția în cazul amenințării cu autoincendierea sau sinuciderea

În cazul amenințării cu autoincendierea, respectați următoarele proceduri legale:
- raportați evenimentul și solicitați intervenția negociatorului, ambulanței și pompierilor;
- îndepărtați curioșii și luați măsuri pentru procurarea unor mijloace improvizate necesare stingerii focului în eventualitatea autoincendierii;
- acționați direct pentru imobilizarea persoanei numai dacă nu s-au făcut actele pregătitoare pentru autoincendiere (stropirea cu benzină sau alte materiale incendiare, folosirea unor recipiente cu asemenea conținut etc.);
- discutați cu persoana respectivă privind cauzele care au generat această situație, dorințele protestatarului, modul în care pot fi rezolvate etc.;
- în timpul discuțiilor, căutați să vă apropiați cât mai mult de persoana în cauză, distrăgându-i atenția, în scopul imobilizării ei;
- nu faceți promisiuni ce nu pot fi onorate;
- acționați în echipă având asupra dumneavoastră un extinctor, o pătură sau alte materiale specifice aflate în dotarea patrulelor auto;
- în situația în care s-a declanșat autoincendierea, înfășurați protestatarul cu rapiditate în pătură, intervenind prin folosirea extinctorului;
- acordați de urgență primul ajutor.

Scanned with OKEN Scanner

Suicidul (sinuciderea) este o acţiune voluntară, îndreptată conştient în direcţia suprimării propriei vieţi.

În psihologia judiciară sunt definite **trei categorii de suicid**:

- *suicidul ameninţare* – indivizii care ameninţă cu suicidul vor mai mult să trăiască decât să moară, ameninţările lor reprezentând în fapt mijloace de atingere a anumitor scopuri. În situaţia de neîndeplinire a scopurilor propuse este posibil ca unii din aceştia să-şi spună în practică planurile de a-şi suprima viaţa;
- *suicidul tentativă* – indivizii sunt mai puţin expliciţi, afirmând că nu le pasă dacă mor sau trăiesc, motiv pentru care nu sunt luaţi în serios întotdeauna. Un număr relativ mare dintre aceştia îşi finalizează intenţia;
- *suicidul reuşit* – indivizii sunt extrem de hotărâţi să-şi ia viaţa, nerenunţând până nu îşi duc la îndeplinire intenţia.

În cazul ameninţărilor cu sinuciderea (prin precipitare, arme albe sau de foc), veţi respecta următoarele proceduri legale:

a) iniţiaţi şi întreţineţi discuţii privind cauzele care au determinat persoana respectivă să recurgă la acest mod de manifestare;

b) anunţaţi prin orice mijloace negociatorul, ambulanţa şi pompierii, după caz;

c) invitaţi la mediere persoanele apropiate celui care ameninţă cu sinuciderea, în scopul de a-l determina să renunţe la punerea în aplicare a intenţiei exprimate.

d) oferiţi posibilităţi de soluţionare a problemelor invocate de persoană;

e) nu faceţi promisiuni ce nu pot fi îndeplinite, chiar dacă unele cerinţe minore vor fi rezolvate;

f) încercaţi, dacă este posibil, imobilizarea subiectului;

g) acordaţi primul ajutor subiectului;

h) în cazul suicidului reuşit, delimitaţi locul producerii evenimentului, conservaţi urmele, raportaţi ierarhic evenimentul, iar la sosirea echipei de cercetare la faţa locului puneţi-vă la dispoziţia acesteia.

§9. Intervenţia în caz de moarte suspectă

Respectaţi următoarele proceduri legale:

a) stabiliţi zona de siguranţă şi îndepărtaţi curioşii;

b) asiguraţi integritatea locului faptei, a indiciilor şi a mijloacelor de probă până la sosirea serviciilor specializate;

c) trataţi cazul ca pe o infracţiune deosebit de gravă;

d) solicitaţi intervenţia serviciilor specializate;

e) rămâneţi la locul faptei până când un alt poliţist vă schimbă.

§10. Acordarea de sprijin persoanelor cu funcţii ce implică exerciţiul autorităţii publice

Cu ocazia participării la activităţile de executare silită trebuie să respectaţi următoarele **proceduri legale:**

a) verificaţi la faţa locului dacă persoanele prezente sunt cele învestite să facă executarea silită;

Scanned with OKEN Scanner

b) faceţi-vă cunoscută calitatea de poliţist şi legitimaţi-vă la cererea persoanelor interesate;

c) precizaţi scopul pentru care sunteţi prezenţi la aceea adresă şi cereţi părţilor să se abţină de la manifestări violente aducându-le la cunoştinţă că împotriva lor pot fi luate măsuri de sancţionare;

d) legitimaţi persoanele găsite la aceea adresă şi îndepărtaţi pe cele care nu au legătură cu cauza (după consultarea executorului);

e) însoţiţi organul de executare silită şi asiguraţi protecţia acestuia şi a personalului adus pentru forţarea sistemelor de închidere;

f) luaţi măsuri de imobilizare şi de îndepărtare a debitorului sau altor persoane în caz de opunere din partea acestora;

g) cereţi forţe suplimentare, dacă numărul de poliţişti nu este suficient pentru a se asigura conducerea persoanelor la sediu;

h) în cazul opunerii cu violenţă, după imobilizarea şi conducerea la sediul unităţii a persoanelor în cauză, efectuaţi cercetări, pentru comiterea infracţiunilor de ultraj şi nerespectarea hotărârii judecătoreşti, după caz încheiaţi procesul-verbal de constatare şi audiaţi martorii ori luaţi măsuri de sancţionare contravenţională, conform legii privind ordinea şi liniştea publică;

i) asistaţi la inventarierea bunurilor şi urmăriţi ca, în lipsa proprietarului să se ia măsurile necesare pentru asigurarea pazei şi securităţii bunurilor găsite, atrăgând în acest sens atenţia executorului şi urmărind ca acestea să fie trecute în procesul-verbal;

j) verificaţi, în prealabil, în evidenţele poliţiei dacă debitorul ce urmează a fi executat silit este învinuit sau cercetat în cauze penale în care s-au produs prejudicii, iar în caz pozitiv, cu ocazia executării silite vor fi identificate şi alte bunuri aparţinând celui în cauză, care pot acoperi, prin indisponibilizare, prejudiciul cauzat;

k) procedaţi la ridicarea bunurilor, valorilor sau obiectelor a căror deţinere este interzisă de lege, pe bază de proces-verbal;

l) nu vă implicaţi direct în activitatea de executare silită, nu participaţi la forţarea sistemelor de închidere şi la mutarea bunurilor care fac obiectul executării;

m) semnaţi procesul verbal întocmit în cadrul procedurii executării silite;

n) luaţi măsuri ca în componenţa echipei de acţiune să facă parte cadre medicale, pompieri, specialişti pirotehnişti etc., în cazul evacuărilor în care există opoziţie şi manifestări violente, dacă sunt indicii că persoanele în cauză vor ameninţa cu incendii sau folosirea de materiale explozive.

Scanned with OKEN Scanner

Scanned with OKEN Scanner

Capitolul X
Cercetarea la faţa locului

§1. Sosirea la locul faptei

Fiecare infracţiune este unică şi de aceea necesită modalităţi de abordare şi metode de cercetare diferite. Menţiunile prezentate mai jos nu se aplică în mod necesar întotdeauna şi nu trebuie respectate strict în ordinea prezentată. Aplicarea corectă şi ordinea activităţilor depind de circumstanţele particulare fiecărui caz; cu toate acestea, o abordare criminalistică, „logică", trebuie să existe întotdeauna.

Aspecte privind siguranţa	Vehiculul se parchează în funcţie de factorii tactici operaţionali (în aer liber/în încăperi) şi departe de zonele periculoase sau care potenţial conţin probe (autorii se mai pot afla încă la locul faptei, pericol de explozie, gaze sau chimice periculoase, clădiri în pericol de prăbuşire, boli contagioase, etc.).
Formaţi-vă o vedere de ansamblu asupra locului faptei sau asupra evenimentului în sine pentru a putea înţelege rapid succesiunea producerii evenimentelor	Contactaţi persoana ce a raportat evenimentul, martorii sau alte persoane (interogarea scurtă în legătură cu cele întâmplate, obţineţi detalii despre autor, etc.). Inspectaţi locul faptei (*iter criminis*), studiaţi planurile clădirii, etc.
Siguranţa proprie, asistenţa şi evitarea pericolelor.	Doar siguranţa proprie, furnizarea asistenţei şi evitarea unor pericole sunt prioritare în faţa măsurilor de protecţie a probelor. În cazul producerii unor evenimente cu consecinţe potenţial periculoase (contaminare chimică, biologică, radiologică, pericol de prăbuşire, explozie etc.) se va interveni doar după ce unităţile specializate vor îndepărta pericolul. Personalul acestor unităţi de intervenţie va fi instruit cu privire la necesitatea protejării probelor şi a minimalizării efectelor intervenţiei. Dacă este necesar, contactaţi oficiali ai altor instituţii (servicii de salvare, pompieri, armată, etc.).
Determinarea zonei ce reprezintă locul faptei – zona ce va fi delimitată.	După ce locul faptei a fost delimitat, trebuie protejat de intervenţii neautorizate cu ajutorul poliţiştilor şi/sau echipamentelor speciale (de ex. bandă de interzicere a accesului). Cordonul serveşte, pe de o parte, la protejarea probelor şi, pe de altă parte, pentru a preveni orice pericol prezent la locul faptei (pericol provenind de la autori aflaţi

	în preajmă, explozibili, capcane, substanțe otrăvitoare sau gaze explozive, chimice periculoase, materiale radioactive sau biologice periculoase etc.). Primul polițist la fața locului și șeful echipei de CFL sunt responsabili pentru a se asigura că personalul de salvare, autorități, alți polițiști, membri ai altor instituții, trecători, presa sau alte persoane nu pătrund în locul faptei fără a avea permisiunea oficialului responsabil de fața locului. În toate cazurile, nimeni nu este autorizat să pătrundă în locul faptei înainte de a se stabili/crea un traseu de acces de către șeful echipei de cercetare. Cazurile în care este prioritară salvarea de vieți omenești reprezintă o excepție de la această regulă. Dacă este necesar se va stabili un perimetru interior (pentru cercetarea propriu-zisă) și un perimetru exterior (locul unde se vor aduna probele, reprezentanții autorităților, personalul de salvare, centrul de comandă și coordonare etc.).
Determinarea „traseului de acces”	Traseul de acces se stabilește de către criminalist împreună cu șeful echipei de CFL. Pătrunderea în locul faptei se face prin locurile unde în mod normal nu se găsesc probe. Traseul de acces va fi examinat anterior, pentru descoperirea probelor prezente, de ex. căutarea urmelor de încălțăminte cu ajutorul luminii incidente.
Menționarea persoanelor prezente	Detaliile personale, cum și când pot fi cel mai bine contactate. Este deseori necesar să se înregistreze toate detaliile tuturor persoanelor prezente la fața locului pentru că acestea pot fi martori, autori sau suspecți ce au lăsat urme (urme de încălțăminte, amprente, ADN, fire de păr, etc.). Dacă este necesar, materiale de comparație trebuie ridicate de la aceste persoane.
Lista persoanelor prezente în cazuri speciale	Primul polițist la fața locului și șeful echipei de CFL trebuie să se asigure că se realizează o listă cu persoanele ce au pătruns în locul faptei, unde, când, cum și cu ce motiv. La cererea primului polițist la fața locului, sau SeCFL, toate persoanele ce au pătruns în locul faptei sunt obligate să se identifice, să precizeze motivul pătrunderii în locul faptei și ulterior să prezinte ce au descoperit.
Observarea persoanelor prezente	Autorii pot avea un rol important în anchetă, incendiatorii uneori stau să vadă incendiul, etc.
Audierea victimelor și a martorilor oculari pentru obținerea informațiilor	Ce observații/descoperiri au făcut (descrierea autorilor, direcția de părăsire a locului faptei, ce au atins sau modificat autorii, potențial transfer de probe între autor-victimă, etc.)
Păstrarea separată a martorilor	Este necesară pentru a se asigura că aceștia nu se influențează reciproc.
Păstrarea separată a autorilor și a victimelor	Pentru a preveni inter-contaminarea probelor, pentru ca victima să nu fie influențată de autor, etc.

Scanned with OKEN Scanner

Documentarea modificărilor	Nu se face nici o modificare locului faptei sau obiectelor ce au legătură cu locul faptei (arme de foc, cuțite etc.). Orice modificare făcută locului faptei trebuie documentată în Procesul-Verbal de CFL (cine, ce, cum, când și de ce a fost modificat). De ex., poziția cadavrului și a mobilei de lângă acesta a fost schimbată cu ocazia procedurilor de resuscitare a victimei, luminile au fost aprinse când s-a căutat autorul, draperiile au fost trase, jaluzelele, geamurile au fost deschise, modificări efectuate la tabloul electric, etc.
Înregistrarea condițiilor de mediu la fața locului (în momentul ajungerii la locul faptei de către primul polițist sau de către SeCFL precum și periodic pe parcursul cercetărilor)	Temperatura (temperatura exterioară și interioară, a apei), condițiile meteorologice, iluminarea, condițiile de securitate, mirosuri (acceleranți, chimice, fum de țigară, alcool, parfum, reziduuri de praf de pușcă, etc.)
Informații furnizate de primul polițist la fața locului	În timpul măsurilor preliminare, trebuie întocmit un raport către ofițerii superiori sau către unitățile de poliție competente (situația generală la locul incidentului, rezultatele investigațiilor preliminare, existența unor pericole, căutările ce se impun, deciziile luate, etc.) - care au fost persoanele prezente la fața locului, dacă au pătruns în locul faptei, cu ce scop și ce modificări au produs; - date preliminare furnizate de martori etc.; - descrierea pe scurt a celor întâmplate; - dacă locul faptei a suferit modificări și în ce constau acestea; - ce măsuri a luat la fața locului, în ce scop și cu ce rezultate;
Solicitarea unor forțe suplimentare sau a unor specialiști	În cazul în care forțele locale nu sunt suficiente sau sunt necesare cunoștințe de specialitate într-un anume domeniu (de ex. rezistența materialelor, aeronautică etc.).
Evaluarea posibilității de utilizare a câinilor de poliție	Câinii de urmă, câinii folosiți la incendii etc.
Înființarea unui centru de comandă și coordonare	Dacă se impune (în funcție de gravitatea evenimentului, numărul de polițiști implicați, etc.), se poate înființa o cameră de comandă în afara locului faptei (posibil în perimetrul exterior). Relația cu mass-media este asigurată de conducătorul echipei sau de un membru desemnat al acesteia. Cercetarea se efectuează în prezența martorilor asistenți, afară de cazul când acest lucru nu este posibil.

Scanned with OKEN Scanner

	Când este necesar cercetarea se face în prezența părților. Neprezentarea ori refuzul părților de a participa nu împiedică efectuarea cercetării.
Atribuțiile primului polițist la fața locului	a) să acorde primul ajutor și să participe la salvarea victimelor în viață, după consultarea prealabilă cu personal medical specializat; b) să facă o evaluare preliminară a locului faptei pentru a stabili condițiile concrete existente precum și necesitatea prezenței unor unități specializate de intervenție (ISU, ambulanță, ISCIR, distribuție gaz metan/curent electric etc.) în funcție de existența și natura pericolului; c) să raporteze evenimentul la dispeceratul unității/ subunității pe raza căreia s-a produs evenimentul, să solicite (după caz) prezența echipei de cercetare la fața locului și luarea măsurilor adecvate; d) să stabilească rapid perimetrul inițial al câmpului infracțional și să ia măsuri de semnalizare, avertizare și pază a acestuia. e) să nu permită accesul în câmpul infracțional nici unei persoane care nu este autorizată; șeful echipei CFL consimte pătrunderea la locul faptei a personalului de salvare, autorităților, altor polițiști, membrilor altor instituții, presei sau altor persoane, dar numai după stabilirea traseului de acces; f) să noteze ora la care a ajuns la fața locului, ora la care fapta a fost comisă (atunci când se poate) precum și ora la care a fost anunțată Poliția. Acest lucru se poate dovedi important pe parcursul anchetei, de exemplu pentru coroborarea afirmațiilor martorilor sau a suspecților. g) să protejeze probele ce sunt în pericol de a fi distruse, modificate ori alterate de condițiile atmosferice existente sau de alte persoane. În condiții meteo nefavorabile (ploaie, ninsoare etc.) se deviază apa, se acoperă urmele (se utilizează cutii, folii de plastic, cartoane etc.); h) să noteze cine era la locul faptei în momentul ajungerii sale, datele de identificare ale martorilor și a altor persoane ce au pătruns în locul faptei. Este important pentru eliminarea urmelor neconcludente; i) să identifice martorii oculari și să procedeze la investigarea sumară a acestora cu privire la date despre producerea evenimentului; j) dacă există indicii privind identitatea autorului, procedează la organizarea urmăririi și reținerii acestuia și transmiterea semnalmentelor la unitatea/subunitatea de poliție; k) să separe autorul și martorii când este posibil; l) să instruiască martorii să nu discute evenimentele, cu alte persoane sau între ei. Acest fapt previne distorsionarea

Scanned with OKEN Scanner

	faptelor prin sugestionare. Dacă se poate, principalul martor trebuie separat de restul martorilor; m) să nu discute fapta cu martorii sau cu trecătorii; n) să asculte atent la tot ce se vorbește în jurul său; o) **nu** este abilitat să furnizeze date mass-mediei; p) prezintă verbal și în scris (în termen de 24 ore de la încheierea activităților specifice CFL) șefului echipei CFL activitățile desfășurate.
Documentarea măsurilor preliminare (cronologic și în funcție de conținut)	Primul polițist trebuie să întocmească un raport despre incident, măsurile luate și cele descoperite, etc.

§2. Protejarea probelor

Protejarea sau conservarea imediată a probelor	Probele pot fi distruse de efectele condițiilor meteo (ploaie, umezeală, etc.) sau de eforturile de salvare. Trebuie întotdeauna acordată prioritate conservării probelor, substanțelor volatile sau perisabile (de exemplu urmele suplimentare de tragere prezente pe mâinile trăgătorului se pot pierde ca rezultat a spălării mâinilor, etc.). Pe vreme urâtă (ploaie, ninsoare etc.) se deviază apa, se acoperă urmele (se utilizează cutii, folii de plastic, cartoane etc.).
Nu creați urme suplimentare	Evitați să lăsați urme sau probe provenind de la propria persoană, cum ar fi urme de încălțăminte, amprente, ADN sau fire de păr; de ex., niciodată nu vă aplecați spre cadavru sau alte zone ce au legătură cu fapta (pericol de a cădea fibre sau fire de păr, etc.) fără a purta echipamente de protecție. Nu vă așezați, nu lăsați obiecte în zonă (resturi de țigară), nu încercați să deschideți sau să închideți nimic și nu comparați fragmente la locul faptei, etc. Dacă sunt realizate accidental urme, acestea trebuie documentate și trebuie informat imediat SeCFL.
Nu distrugeți probe	Chiar dacă sunt folosite mănuși și se poartă protecție pentru încălțăminte, se pot distruge/deteriora amprente sau urme de încălțăminte. Probele biologice pot fi distruse/deteriorate prin depozitarea și conservarea lor improprie.
Dacă este necesar, folosiți materiale de protecție de unică folosință	Mănuși, măști, combinezoane, protecție pentru încălțăminte. Când se colectează sau se depozitează probe biologice pentru ADN, trebuie întotdeauna folosite mănuși și, dacă se impune, se iau măsuri suplimentare de protecție.
Evitați contaminarea probelor	Nu permiteți contactul între victimă și autor (inclusiv prin intermediul unei a treia persoane). Nu interogați victima și autorul unul după celălalt, în aceeași încăpere, și nu îi transportați în același vehicul (posibilitatea de transfer a microurmelor). Ridicați și depozitați în încăperi separate probele provenind de la victimă sau de pe hainele victimei și cele

Scanned with OKEN Scanner

	provenind de la autor sau hainele autorului. Ambalarea fiecărei probe se face separat. Folosiți doar instrumente sterile iar cele de unică folosință se folosesc doar o singură dată (a se consulta de asemenea cap. 2 „Tipuri de probe"). Folosirea pensulelor pentru relevarea amprentelor poate avea ca efect transferarea materialului ADN de pe un suport pe un altul.
Măsuri suplimentare	Nu fumați, nu mâncați și nu beți la fața locului. Nu folosiți toaleta, telefonul, coșul de gunoi, etc. Nu folosiți locul faptei pe post de cameră de comandă și coordonare.

Procedura de cercetare la fața locului cuprinde și alte etape, precum: căutarea și ridicarea/colectarea probelor, dar acestea presupun activități specifice structurilor de criminalistică.

Scanned with OKEN Scanner

Scanned with OKEN Scanner

Capitolul XI
Activităţi specifice unor domenii de activitate

§1. Activităţi pentru prevenirea şi combaterea sustragerilor de produse petroliere din conductele magistrale de transport

Obiectivele economice de interes sunt:
- unităţile de rafinare;
- sistemul naţional de conducte magistrale de transport (inclusiv conductele de transfer între parcuri, schele, depozite, etc.);
- schelele petroliere şi parcurile de producţie;
- punctele de gazolinare şi degazolinare;
- staţiile de pompare şi repompare;
- punctele pentru controlul parametrilor produselor transportate;
- depozitele de carburanţi şi lubrifianţi;
- depozitele şi staţiile de comercializare.

Poliţiile comunale şi posturile de poliţie comunale desfăşoară:

a) activităţi de patrulare pe segmentele de conducte neasigurate cu pază, în funcţie de situaţia operativă sau cu ocazia altor activităţi desfăşurate în zona traseului de conducte magistrale care subtraversează teritoriul de competenţă;

b) culegerea de informaţii privind persoanele despre care există date şi indicii că sustrag, depozitează, transportă sau comercializează ilicit produse petroliere;

c) supravegherea persoanelor aflate în atenţie care domiciliază legal sau fără forme legale pe teritoriul de competenţă;

d) acţiuni punctuale în zona schelelor şi parcurilor de producţie, în vederea prevenirii şi combaterii sustragerilor şi comercializării ilicite a gazolinei, condensatului, lubrifianţilor sau componentelor tehnologice ale instalaţiilor.

e) săptămânal, vor organiza acţiuni şi întâlniri de lucru cu reprezentanţii conducerilor schelelor şi parcurilor de producţie, puncte de gazolinare - degazolinare, staţii de pompare – repompare etc., amplasate pe teritoriul lor de competenţă, verificarea unor informaţii punctuale etc., activităţi ce se vor regăsi în mapa documentară şi raportul lunar către inspectoratele de poliţie judeţene.

Poliţiştii de la birourile şi posturile comunale de poliţie care sunt desemnaţi să efectueze activităţi specifice în traficul rutier (pe drumurile naţionale şi europene, respectiv cele judeţene şi comunale) vor controla cu precădere, legalitatea transportului de produse petroliere efectuat cu orice mijloace de transport. Cu ocazia controlului se vor verifica, în măsura posibilităţilor, seriile de omologare şi identificare ale autovehiculelor şi natura produsului transportat.

În cazul depistării în traficul rutier a autovehiculelor şi persoanelor aflate în atenţia poliţiei, transporturi de produse petroliere care nu sunt însoţite de documentele legale sau alte situaţii care generează suspiciuni cu privire la proveniența produselor petroliere, poliţiştii care efectuează controlul în trafic vor încunoştinţa de urgenţă şefii ierarhici, în vederea luării măsurilor legale ce se impun.

Poliţiştii, din cadrul inspectoratelor de poliţie judeţene al căror teritoriu de competenţă nu este subtraversat de conducte petroliere, vor desfăşura în domeniul petrolier următoarele activităţi:

a) culegere de informaţii şi supraveghere calificată a persoanelor fizice şi societăţilor comerciale care depozitează, transportă şi comercializează ilicit combustibili, lubrifianţi sau produse petroliere derivate.

b) verificări inopinate, împreună cu autorităţile fiscale locale, la agenţii economici care depozitează sau comercializează uleiuri minerale şi combustibili sub aspectul respectării legalităţii privind proveniența, comercializarea şi înregistrarea acestora în evidenţele contabile. În aceste verificări vor fi atraşi şi specialişti din cadrul Autorităţii pentru Protecţia Consumatorului, care vor preleva probe în vederea identificării eventualelor contrafaceri.

c) control în traficul rutier asupra autovehiculelor care transportă produse petroliere, iar în cazul depistării unor persoane şi mijloace auto aflate în atenţia poliţiei, transporturi de produse petroliere care nu sunt însoţite de documentele legale sau alte situaţii care generează suspiciuni cu privire la proveniența produselor petroliere transportate, poliţiştii care efectuează controlul în trafic vor încunoştința de urgenţă şefii ierarhici, în vederea luării măsurilor legale ce se impun.

Cercetarea la faţa locului în cazul comiterii infracţiunilor de furt din conductele magistrale de transport

Dacă aţi fost primul sesizat, întreprindeţi următoarele activităţi:

a) luaţi măsuri urgente de asigurare corespunzătoare a locului faptei,

b) anunţaţi dispeceratele de poliţie şi reprezentanţii operatorului de transport, în vederea remedierii avariei şi repunerea în stare de funcţionare a conductelor sau instalaţiilor tehnologice.

c) conservaţi mijloacele materiale de probă, interzicând oricărei persoane accederea într-un areal mai mic de 100 m de locul comiterii infracţiunii, cu excepţia cazurilor în care, prin spargerea sau perforarea conductelor, produsul petrolier infestează solul, culturile agricole, apele sau mediul înconjurător, existând pericol iminent de explozii, incendii sau accidente cu consecinţe deosebit de grave. În aceste cazuri, luaţi măsuri imediate de remediere şi îndepărtarea pericolului.

La cercetarea locului faptei se va apela, de regulă, la acelaşi specialist criminalist, care va fi desemnat dintre poliţiştii cu experienţă în specificul acestui gen de infracţiune.

Dacă faceţi parte din echipa de cercetare dispusă de conducerea inspectoratului, respectaţi următoarele proceduri:

a) identificaţi persoana care a depistat avaria, ora, împrejurările în care s-a produs, ora la care aţi fost anunţat. Dacă evenimentul s-a produs pe un tronson aflat în paza efectivelor de jandarmi, le solicitaţi acestora să întocmească un raport amănunţit cu privire la traseul parcurs în timpul critic, pe ore şi minute, constatările la intrarea în program, aspecte observate în zonă, etc. Pe parcursul cercetărilor efectuate, veţi solicita efectivele de jandarmi sau agenţii de pază ai societăţilor specializate de pază pentru elucidarea tuturor aspectelor de noutate care survin.

b) stabiliţi starea de fapt a conductei: pompare, presiune statică, cu precizarea perioadelor de regim de lucru;

c) menţionaţi modificările aduse câmpului infracţional, anterior depistării evenimentului şi a pierderilor estimative de produs petrolier prin infestarea solului, apelor, mediului înconjurător;

Scanned with OKEN Scanner

d) stabiliţi natura avariei (tehnică sau provocată), estimaţi perioada de producere, stabiliţi caracteristicile tehnice şi tehnologice a instalaţiilor artizanale depistate sau a celor care rezidă din modul de operare (demontare flanşe, by-pass-uri între conducte etc.), aspectele de natură tehnică sau concluzii preliminare prezentate de specialiştii prezenţi la faţa locului;

e) stabiliţi persoanele care au intrat în câmpul infracţiunii şi modificările care s-au produs prin pătrunderea acestora;

f) luaţi măsuri pentru remedierea avariei şi opriţi scurgerile de produse petroliere;

g) efectuaţi investigaţii pentru identificarea martorilor, proprietarilor de terenuri sau altor persoane ce pot da relaţii suplimentare despre producerea evenimentului;

h) scotociţi terenul adiacent zonei de producere a evenimentului în vederea identificării unor urme, obiecte corp delict sau vehicule abandonate;

i) în cazul descoperirii unor instalaţii artizanale îngropate, decopertaţi pe toată lungimea acestora, în vederea prelevării tuturor categoriilor de urme şi stabilirea cu precizie a modului de operare;

j) puneţi accent deosebit pe prelevarea şi ridicarea urmelor de încălţăminte, pneuri, biologice (de pe hainele abandonate, din interiorul autovehiculelor, păr uman) urme plantare, urme de miros uman nealterate (caz în care se va folosi câinele de urmă), ridicarea şi prelevarea probelor şi contraprobelor de produs petrolier, în vederea efectuării expertizelor tehnico-ştiinţifice:

k) la procesul-verbal, în care se cosemnează activităţile desfăşurate, anexaţi planşa fotografică şi după caz, aspectele imortalizate pe suport electronic.

Probele şi mijloacele de probă identificate la faţa locului vor fi ridicate de poliţiştii care au efectuat cercetarea locului faptei, în vederea predării acestora celor care vor instrumenta cauza, iar instalaţiile artizanale, furtunuri, racorduri, componente etc., vor fi supuse expertizării imediate, în funcţie de caz şi calitatea probatorie, după care vor fi depuse într-o cameră de corpuri delicte special destinată.

Probele şi contraprobele de produse petroliere vor fi expertizate prin grija operatorului de transport, în laboratoarele acreditate şi abilitate pentru efectuarea acestora, autovehiculele folosite la comiterea infracţiunilor sau cele abandonate vor fi indisponibilizate, iar cele depistate în trafic transportând produse petroliere a căror proveniență nu poate fi justificată, vor fi, de asemenea indisponibilizate, în vederea cercetărilor conform prevederilor Codului de Procedură Penală

Pentru autovehiculele a căror situaţie juridică nu poate fi elucidată, cele abandonate, indisponibilizate sau ridicate în vederea cercetărilor se vor face demersuri de a fi parcate în spaţii special amenajate, păzite, după ce în prealabil au fost sigilate, până la emiterea unor hotărâri judecătoreşti care să reglementeze statutul acestora, ţinându-se cont de reglementările juridice în domeniu.

În ceea ce priveşte prejudiciul creat prin comiterea acestui gen de infracţiuni, se va solicita operatorilor de transport ca adresele întocmite în acest sens să poarte girul oficiilor lor juridice şi să fie însoţite de documente din care să reiasă variaţiile de presiune, în perioada critică, pe tronsonul de conductă unde s-a comis fapta şi extrase din balanţele de gestiune în care sunt prevăzute pierderile nominalizate.

Scanned with OKEN Scanner

§2. Activităţi pentru prevenirea şi combaterea delictelor silvice, transportul, prelucrarea, comercializarea şi exportul materialului lemnos

Pădurile, terenurile destinate împăduririi, cele care servesc nevoilor de regenerare, producţie ori administraţie silvică, albiile râurilor, precum şi terenurile neproductive, incluse în amenajamente silvice, în condiţiile legii, constituite, indiferent de natura dreptului de proprietate, ***fondul forestier naţional***.

Poliţiei de ordine publică îi revine responsabilitatea constatării şi instrumentării delictelor silvice prevăzute în Codul Silvic, precum şi verificării legalităţii transportului materialului lemnos şi a comercializării acestuia pe raza localităţilor urbane şi rurale.

În situaţia constatării unor infracţiuni de natură economico-financiară (infracţiuni de serviciu, falsuri, evaziuni fiscale etc.) se va proceda la declinarea competenţei către structurile Poliţiei de Investigare a Fraudelor.

Documente necesare la transportul de material lemnos:

În conformitate cu Normele privind circulaţia materialelor lemnoase şi controlul circulaţiei acestora şi al instalaţiilor de transformat lemn rotund, documentele de proveniență a materialelor lemnoase sunt, după caz: actul de punere în valoare, bonul de vânzare şi factura fiscală pentru materiale lemnoase.

Actul de punere în valoare este documentul primar de proveniență a materialelor lemnoase rezultate din masa lemnoasă pe picior inventariată şi/sau marcată în conformitate cu prevederile legale pentru a fi exploatată.

Bonul de vânzare este documentul secundar de proveniență a materialelor lemnoase comercializate, în situaţia în care în actul de comerţ cel puţin una dintre părţi este persoană fizică.

Bonul de vânzare se foloseşte în cazul vânzării materialelor lemnoase de către unităţile silvice, persoane fizice, persoane juridice sau alţi deţinători legali de materiale lemnoase, către persoane fizice;

Acest document face dovada provenienţei materialelor lemnoase, până la prelucrarea sau punerea în operă a materialelor lemnoase respective.

Bonul de vânzare se emite numai pentru o singură persoană fizică sau juridică, iar originalul documentului – exemplarul 1 – se predă cumpărătorului.

Factura fiscală pentru materiale lemnoase este documentul secundar de proveniență pentru:

a) masa lemnoasă pe picior comercializată între persoane juridice;

b) materialele lemnoase comercializate între persoane juridice.

Formularul de factură fiscală pentru materiale lemnoase are la bază modelul şi conţinutul formularului de factură fiscală obişnuită, individualizat prin inscripţionarea pe diagonala stânga jos – dreapta sus a sintagmei „Materiale lemnoase", şi este destinat pentru utilizarea exclusivă în circulaţia materialelor lemnoase.

Documentul de însoţire a materialelor lemnoase pe durata transportului cu orice mijloc de transport este **avizul de însoţire** pentru materiale lemnoase, denumit în continuare aviz de însoţire.

Originalul avizului de însoţire – exemplarul 1 – însoţeşte obligatoriu transportul de materiale lemnoase.

Termenul de valabilitate a avizului de însoţire este de maximum 24 de ore de la data şi ora plecării transportului, dată şi oră ce se consemnează în mod obligatoriu în acest document. Se exceptează avizele de însoţire care însoţesc transportul de materiale lem-

Scanned with OKEN Scanner

noase realizat cu mijloace de transport feroviare şi navale, cazuri în care termenele de valabilitate sunt termenele legale de execuţie a contractului de transport.

Avizul de însoţire se eliberează pentru fiecare mijloc de transport în parte. Materialele lemnoase care sunt transportate succesiv cu mai multe mijloace de transport, timp de mai multe zile, trebuie să fie însoţite de câte un aviz de însoţire pentru fiecare mijloc de transport.

În cazul agenţilor economici care cumpără materiale lemnoase de la persoane fizice, avizul de însoţire propriu va fi însoţit în mod obligatoriu de documentele de proveniență, respectiv bonurile de vânzare - exemplarul 1, ale materialelor lemnoase.

Bonul de vânzare şi avizul de însoţire sunt documente cu regim special şi sunt prevăzute cu elemente de securizare specifice.

Documèntele se completează în mod obligatoriu la toate poziţiile pe care acestea le conţin. Acolo unde nu este cazul a fi înscrise date, poziţia respectivă se barează cu o linie orizontală.

Documentele de proveniență şi cele de însoţire completate şi/sau eliberate cu încălcarea prevederilor Normelor în vigoare sunt nule de drept.

Emiterea acestor documente se face, după caz, de către următorii:

a) ocoalele silvice din structura Regiei Naţionale a Pădurilor – Romsilva pentru materialele lemnoase provenite din păduri şi din vegetaţia forestieră din afara fondului forestier naţional pe care le administrează sau de pe teritoriul localităţilor pentru care asigură serviciul public cu specific silvic;

b) ocoalele silvice, altele decât cele din structura Regiei Naţionale a Pădurilor – Romsilva, înfiinţate potrivit reglementărilor în vigoare, pentru materialele lemnoase provenite din pădurile proprietate privată sau publică şi din vegetaţia forestieră din afara fondului forestier naţional, pe care le administrează ca structuri proprii în condiţii legale, sau de pe teritoriul localităţilor pentru care asigură serviciul public cu specific silvic;

c) administraţia pieţelor, târgurilor, oboarelor, a burselor de mărfuri şi altele asemenea, autorizate în baza documentelor de însoţire a materialelor lemnoase aduse spre vânzare;

d) persoanele juridice care exploatează masă lemnoasă sau cele care prelucrează şi/sau comercializează materiale lemnoase, pentru materialele lemnoase pe care le expediază din pădure, depozite, centre de sortare şi prelucrare sau altele asemenea.

Comercializarea materialelor lemnoase se poate face numai în pieţe, târguri, oboare, burse de mărfuri şi altele asemenea, autorizate de către autoritatea publică centrală care răspunde de silvicultură.

Pentru prevenirea şi combaterea delictelor silvice, desfăşuraţi următoarele activităţi:

a) culegeţi date şi informaţii de interes operativ din sectorul silviculturii conform competenţelor;

b) realizaţi un schimb operativ de date şi informaţii cu celelalte structuri în vederea asigurării creşterii gradului de valorificare a acestora;

c) verificaţi sesizările primite şi înregistrate la nivelul unităţii, referitoare la aspecte din competenţă pe această linie de muncă;

d) valorificaţi, inclusiv prin verificări directe sau activităţi de cercetare penală, datele şi informaţiile primite de la alte structuri ori instituţii ale statului cu atribuţii în domeniu;

e) instrumentaţi plângerile şi denunţurile penale, care au legătură cu sectorul silviculturii sau primite de la organele parchetului ori de la alte instituţii cu atribuţii în domeniu;

Scanned with OKEN Scanner

f) constataţi şi sancţionaţi faptele ce constituie contravenţii prevăzute de legislaţia în vigoare în materie de silvicultură;

g) puneţi în aplicare planurile de acţiune din domeniu;

h) acordaţi sprijin la cererea organelor silvice, fiscale, de mediu şi a altor instituţii cu atribuţiuni în domeniu pentru efectuarea de verificări privind circulaţia materialelor lemnoase şi al instalaţiilor de transformat lemn rotund, în limita competenţelor acordate fiecărei structuri;

i) evaluaţi semestrial situaţia operativă din domeniu cu surprinderea mutaţiilor survenite în evoluţia fenomenului infracţional şi stabiliţi măsuri concrete pentru creşterea eficienţei activităţilor desfăşurate;

j) mediatizaţi, prin intermediul birourilor de presă, toate cazurile deosebite instrumentate, cu accent pe prezentarea efectelor negative ale delictelor silvice şi a unor activităţi preventive desfăşurate.

k) înfiinţaţi mapa documentară la nivelul serviciului, pe linia de muncă „silvicultură";

l) înfiinţaţi caietele de obiectiv la nivelul tuturor subunităţilor de poliţie care au pe raza de competenţă vegetaţie forestieră;

m) realizaţi documentarea în cazurile de interes;

n) organizaţi şi participaţi la acţiuni de verificări în târguri, oboare şi pieţe toate din mediu rural, pentru stabilirea legalităţii provenienţei materialului lemnos expus vânzării,

o) efectuaţi, împreună cu personalul silvic de patrulări, pânde şi filtre atât pe timp de zi, cât şi pe timp de noapte, în zonele cele mai expuse tăierilor, cu scopul de a preveni şi sancţiona delictele silvice;

p) organizaţi şi participaţi la acţiuni în perioada sărbătorilor de iarnă în vederea prevenirii şi descoperirii sustragerilor sub orice formă a materialului lemnos şi a pomilor de Crăciun, conform programelor şi planurilor de măsuri;

q) realizaţi o cooperare activă conform competenţelor conferite, cu toate organismele responsabile în domeniul silviculturii şi încheiaţi protocoale şi planuri de acţiune comune, adaptate situaţiei operative;

§3. Sarcini privind protecţia fondului piscicol, a pescuitului şi acvaculturii

În baza Protocolului de colaborare încheiat între Inspectoratul General al Poliţiei Române, Inspectoratul General al Poliţiei de Frontieră şi Agenţia Naţională pentru Pescuit şi Acvacultură, la nivelul fiecărui inspectorat de poliţie judeţean se întocmeşte planul de măsuri propriu pentru prevenirea şi combaterea infracţionalităţii în domeniul pisciculturii, pescuitului şi acvaculturii

Pentru prevenirea şi combaterea infracţionalităţii în domeniul pisciculturii, pescuitului şi acvaculturii, veţi îndeplini următoarele sarcini:

a) însuşiţi-vă legislaţia în domeniul protecţiei fondului piscicol, pescuitului şi acvaculturii pentru asigurarea unei pregătiri profesionale de specialitate;

b) identificaţi administratorii fondului piscicol natural, reprezentanţii în plan teritorial şi organele de specialitate din subordinea autorităţii publice centrale pentru agricultură, alimentaţie şi silvicultură şi a autorităţii publice centrale de protecţie a mediului, în scopul cunoaşterii problematicii existente, stabilirii unor măsuri punctuale şi a modalităţilor comune de reformare şi promovare a activităţilor desfăşurate;

Scanned with OKEN Scanner

c) culegeți date și informații de interes operativ din sectorul pisciculturii și realizați un schimb de date și informații între toate formațiunile operative, precum și cu structurile informative specializate, în vederea asigurării creșterii gradului de valorificare și materializare a acestora, în scopul prevenirii și combaterii infracțiunilor specifice;

d) mediatizați prin intermediul biroului de presă toate cazurile deosebite soluționate, cu accent pe prezentarea efectelor negative și a unor activități preventive desfășurate;

e) efectuați controale la societățile comerciale și persoanele fizice deținătoare de bazine piscicole, pe linia modului de respectare a dispozițiilor legale, împreună cu specialiști din Ministerul Finanțelor, Ministerul Agriculturii, Pădurilor și Dezvoltării Rurale, Inspectoratele Teritoriale de Regim Silvic și de Vânătoare, Agenția Națională pentru Pescuit și Acvacultură, Garda Națională de Mediu, Inspectoratele Teritoriale pentru Construcții;

f) desfășurați activități preventive, independent sau în colaborare cu alte instituții, potrivit protocoalelor aflate în derulare, pentru combaterea infracțiunilor de braconaj piscicol;

g) în perioada de prohibiție, acționați pentru prevenirea și combaterea oricăror încălcări ale dispozițiilor legale, conform planurilor de acțiuni comune.

§4. Activități privind prevenirea și combaterea furturilor de animale

În acest sens, vă revin următoarele sarcini:

a) identificați toți crescătorii de animale, locurile de creștere și adăpostire a acestora de pe raza de competență și întocmiți o evidență în acest sens;

b) acționați pentru determinarea proprietarilor să ia măsuri privind paza bunurilor proprii, prin formele prevăzute de lege;

c) identificați îngrijitorii de animale, verificați datele de identificare ale acestora în evidențele poliției și la locul de domiciliu, precum și în bazele de date Imagetrak și AFIS 2000;

d) identificați persoanele ce au ca preocupare comerțul, traficul de animale vii și produse animaliere, precum și reprezentanții societăților comerciale, care achiziționează animale în viu pentru export;

e) identificați și supravegheați persoanele pretabile la comiterea unor astfel de infracțiuni, cu prioritate a celor cu antecedente penale pe această linie;

f) întocmiți o bază de date privind hoții de animale, mijloacele de transport ale acestora, locurile de sacrificare, modul de operare;

g) întocmiți albume foto cu hoții de animale și animalele găsite;

h) includeți în itinerariile de patrulare stânele, grajdurile, crescătoriile și gospodăriile izolate;

i) aplicați prevederile legislative existente în domeniu privind circulația, transportul, comerțul, înregistrarea efectivelor de animale;

j) verificați în trafic transportatorii de animale și produse animaliere din punct de vedere al documentației privind proveniența și legalitatea transportului;

k) dați în urmărire animalele furate și revocați urmărirea în cazul celor găsite;

l) realizați pregătirea antiinfracțională a populației, punând accent pe asigurarea pazei animalelor lăsate la pășunat;

m) mențineți permanent legătura cu organele administrației locale, medicii veterinari, conducerile abatoarelor și ale unităților de prelucrare și valorificare a cărnii;

Scanned with OKEN Scanner

n) conlucrați cu celelalte unități de poliție pentru supravegherea suspecților pe această linie și schimbul reciproc de informații;

o) reactualizați permanent baza de date privind semnalmentele animalelor furate și a celor cumpărate de cetățeni, care nu posedă documente de vânzare-cumpărare;

p) organizați acțiuni specifice în târguri, oboare și pe arterele de circulație, în vederea verificării comerțului cu animale.

§5. Activități specifice pe linie de circulație rutieră desfășurate de către polițiștii din mediul rural

Pentru realizarea unui dispozitiv suplu și eficient care să înlăture situațiile care aduc atingere fluenței și siguranței circulației rutiere sau de intervenție în cazul accidentelor de circulație sau oricăror stări de pericol, se impune și aportul polițiștilor de la posturile de poliție comunale.

Pe raza localităților rurale ori acolo unde nu se prevede constituirea unor compartimente distincte, această activitate se va realiza de către polițiști anume desemnați, prin dispoziția șefului inspectoratului județean de poliție.

În cadrul activităților specifice desfășurate pe drumurile naționale (europene), vor fi folosite și autoturisme din dotarea posturilor, în sistem releu, intercalate cu cele ale poliției rutiere, în baza unor planificări întocmite în comun de șefii serviciilor de poliție rutieră și ordine publică, fără a exista o suprapunere a acestora.

La posturile de poliție care nu sunt tranzitate de astfel de drumuri, activitățile în domeniu se vor desfășura în funcție de evoluția situației operative.

Pentru prevenirea și combaterea evenimentelor rutiere, veți realiza următoarele activități:

A. asigurați desfășurarea fluentă și în siguranță a circulației autovehiculelor și pietonilor, îndeplinind următoarele **atribuții:**

a) țineți evidența autovehiculelor și remorcilor, inclusiv a celor neînmatriculate, precum și a vehiculelor cu tracțiune animală din zona de competență;

b) constatați și sancționați încălcările dispozițiilor legale;

c) desfășurați activități de educație rutieră în unitățile de învățământ;

d) asigurați respectarea prevederilor instrucțiunilor în vigoare privind înregistrarea, evidența și raportarea accidentelor de circulație;

e) comunicați de îndată, autorității publice locale și Serviciului Poliției Rutiere, situațiile privind distrugerea sau degradarea mijloacelor de semnalizare rutieră sau a rețelei de drumuri, precum și alte stări de fapt, care ar putea crea pericole pentru siguranța circulației;

f) participați, împreună cu ofițerii și agenții de poliție rutieră, la acțiunile, controalele și filtrele organizate în zona de competență, pentru depistarea autovehiculelor furate și respectarea normelor legale la regimul circulației.

B. supravegheați, îndrumați și controlați circulația rutieră, în zilele și orele stabilite în acest scop, precum și cu ocazia altor activități pe această linie.

Polițiștii poartă echipamentul de protecție adecvat (vestă și baston reflectorizant, coafă albă la cașchetă, mijloacele luminoase și de semnalizare necesare etc.) și acțio-

Scanned with OKEN Scanner

nează pentru respectarea regulilor de circulaţie de către toţi participanţii la traficul rutier, urmărind:

a) respectarea regulilor stabilite pentru transportul persoanelor în microbuze, autocamioane şi în remorcile tractoarelor;

b) depistarea conducătorilor de autovehicule, care conduc sub influenţa băuturilor alcoolice, cu viteză neadecvată stării drumului, nu posedă permis de conducere sau care din alte cauze pun în pericol siguranţa traficului rutier;

c) depistarea de vehicule cu tracţiune animală şi a bicicletelor, care circulă pe drumurile publice, nesemnalizate sau semnalizate necorespunzător şi luarea măsurilor în consecinţă pentru determinarea deţinătorilor să le echipeze conform reglementărilor legale;

d) respectarea regulilor de circulaţie de către pietoni;

e) respectarea interdicţiei de a circula pe drumurile publice a tractoarelor neînmatriculate;

f) interzicerea conducerii animalelor izolate sau a turmelor pe drumurile modernizate;

g) interzicerea pătrunderii pe drumurile modernizate a vehiculelor care au noroi pe roţi;

h) înlăturarea obstacolelor de pe partea carosabilă a drumurilor;

i) identificarea autovehiculelor furate, a celor cu urme de accident, a conducătorilor auto care au părăsit locul faptei şi prinderea infractorilor sau a persoanelor urmărite;

j) controlul documentelor, mijloacelor de transport rutier şi a produselor transportate, în vederea identificării celor provenite din infracţiuni, acte de contrabandă etc.

Se interzice controlul de rutină în traficul rutier, fiind opriţi doar acei conducători auto care încalcă în mod vizibil normele rutiere, cu excepţia cazurilor când sunt organizate acţiuni tematice punctuale.

În situaţia în care nu se încalcă o normă rutieră gravă, se recomandă aplicarea sancţiunii cu avertisment.

C. Agenţii de poliţie desemnaţi prin dispoziţia şefului inspectoratului de poliţie judeţean **efectuează cercetarea la faţa locului** în cazul accidentelor rutiere soldate cu pagube materiale (dosare ce vor fi instrumentate complet) şi vătămări corporale uşoare, situaţie în care, după efectuarea primelor cercetări, îşi vor declina competenţa către formaţiunile poliţiei rutiere pentru definitivarea acestor dosare penale.

În cazul accidentelor de circulaţie grave, toţi agenţii de poliţie de la posturile de poliţie comunale iau măsuri imediate de asigurare a locului faptei şi salvarea victimelor, cercetarea la faţa locului urmând a fi efectuată de poliţiştii specialişti din cadrul formaţiunilor de poliţie rutieră.

§6. Gestionarea stărilor conflictuale în mediul rural

Pentru a preveni şi pentru a fi pregătit în gestionarea unui conflict, desfăşuraţi următoarele activităţi:

a) atrageţi reprezentanţii mass-media în participarea la desfăşurarea unor acţiuni sau controale, în vederea responsabilizării tuturor membrilor comunităţii şi a formării unei reacţii pro-active împotriva persoanelor care provoacă şi sunt implicate în conflicte;

Scanned with OKEN Scanner

b) menţineţi contactul permanent cu reprezentanţii autorităţilor locale şi asiguraţi informarea acestora cu privire la problematica existentă la nivelul comunităţilor locale, pentru găsirea în comun a unor soluţii menite să consolideze climatul de siguranţă publică;

c) obţineţi date de la primar şi ceilalţi funcţionari ai primăriei, precum şi de la pădurar, învăţător, medic veterinar şi alte categorii de personal medical, patronii şi barmanii, personal pentru deservire în discoteci, bulibaşă, personal de pază, etc.;

d) purtaţi discuţii cu membrii comunităţii, cu ocazia activităţilor curente în teren (patrulări, controale, acţiuni);

e) urmăriţi, la parchet, finalitatea dosarelor penale instrumentate la nivelul birourilor şi posturilor de poliţie comunale în care au fost cercetate persoane aflate în conflicte de drept penal.

f) folosiţi structurile de intervenţie rapidă, atât pentru aplanarea unor conflicte ce au degenerat în acte de violenţă în care sunt implicate grupuri mari de persoane, cât şi în scop preventiv;

g) raportaţi, pe cale ierarhică, orice stare conflictuală în care sunt implicate grupuri mari de persoane, solicitând sprijin şefului biroului/formaţiunii căruia vă subordonaţi, implicit structurilor de intervenţie rapidă, dar şi a autorităţilor publice;

h) acordaţi o atenţie deosebită cunoaşterii şi monitorizării stărilor conflictuale, în cadrul familiilor care:

- au membrii cu antecedente penale pentru săvârşirea unor infracţiuni cu violenţă sau au avut alte probleme cu poliţia pentru provocări de scandal etc.;
- au în componenţă membrii care obişnuiesc să consume permanent şi excesiv băuturi alcoolice, având un comportament agresiv;
- au membrii adulţi cu probleme de sănătate psihică, iar prin comportamentul lor deviant pot genera stări conflictuale spontane;
- sunt constituite în mod atipic, membrii acestora convieţuind în concubinaj, ori fiind familii monoparentale, având un comportament violent, fie pe fondul unor neînţelegeri şi intoleranţă între rude, fie pe cel al geloziei, consumului exagerat de băuturi alcoolice ş.a.m.d.;
- au în componenţă minori problemă cu un comportament deviant.

Principalele documente de evidenţă a stărilor conflictuale în baza cărora se organizează activitatea de management în acest domeniu sunt:

*a. **Registrul privind evidenţele operative ale comunei*** - se află în gestiunea directă a şefului de post, care trebuie să evidenţieze, la capitolul anume destinat, toate stările conflictuale apărute cronologic pe raza de competenţă teritorială şi să consemneze următoarele precizări:

a) număr curent;
b) data semnalării apariţiei sau existenţei stărilor conflictuale;
c) descrierea pe scurt a stării conflictuale (în locul rubricii „formaţia şi locul de muncă");
d) motivul apariţiei stării conflictuale;
e) poliţistul căruia i-a repartizat soluţionarea cazului;
f) măsurile legale luate pentru aplanarea conflictului;
g) observaţii.

În acest document se consemnează numeric şi nominal toate stările conflictuale semnalate cronologic pe raza comunei.

Scanned with OKEN Scanner

b. ***Mapa stării conflictuale*** - este documentul în care se evidenţiază separat fiecare stare conflictuală de la semnalarea acesteia, până la finalizare şi se întocmeşte în baza menţiunilor consemnate în registrul privind evidenţele operative ale comunei, conform rezoluţiei şefului de post.

Mapa stării conflictuale cuprinde pentru fiecare eveniment:

- fişa stării conflictuale, înregistrată în evidenţa lucrărilor diverse, în care se consemnează:

a) data semnalării apariţiei ori existenţei stărilor conflictuale;

b) părţile implicate în conflict, cu precizarea datelor de stare civilă, inclusiv menţiunea dacă au antecedente penale şi ce infracţiuni au comis;

c) motivul apariţiei sau semnalării stării conflictuale;

d) instituţii, organizaţii sau persoane care pot fi angrenate pentru soluţionarea şi aplanarea conflictului;

e) angajamente, declaraţii, copii ale proceselor - verbale;

f) activităţi punctuale preconizate a fi executate în scopul aplanării conflictului (consiliere socio-juridică, discuţii cu membrii familiei, având influenţă pozitivă asupra celui vinovat de declanşarea stării conflictuale);

g) măsuri legale aplicate în mod gradual de către poliţişti, în scopul aplanării conflictului;

h) stadiul evoluţiei situaţiei conflictuale;

i) data soluţionării şi soluţia concretă;

j) observaţii.

c. Planul de muncă lunar întocmit la nivelul postului

d. Agenda plan de muncă cu activităţile zilnice

Scanned with OKEN Scanner

PARTEA A IV-A

ANEXE

Cartea de identitate

ROUMANIE ROMÂNIA ROMAN

CARTE D'IDENTITE — CARTE DE IDENTITATE — IDENTITY CARD

SERIA YY NR 001114

CNP 2690720461516 F3B1U

KOTAN

MONICA

ION MIOARA F

Mun. Bucuresti Sectorul 4

Mun. Bucureşti Sec. 6

Str. Girleni nr.6 bl.C72 sc.1 et.7 ap.43

900 B

I.G.P.-D.E.P. 18.06.97-20.07.2007

IDROMKOTAN<<MONICA<<<<<<<<<<<<<<<<<<<

YY001114<3132690720 4F0707206246151 69

ETICHETĂ AUTOCOLANTĂ
pentru înscrierea informațiilor privind stabilirea reședinței

35 mm

STABILIT REŞEDINŢA în .....

.....

.....

până la: ..... Data: .....

Semnătura .....

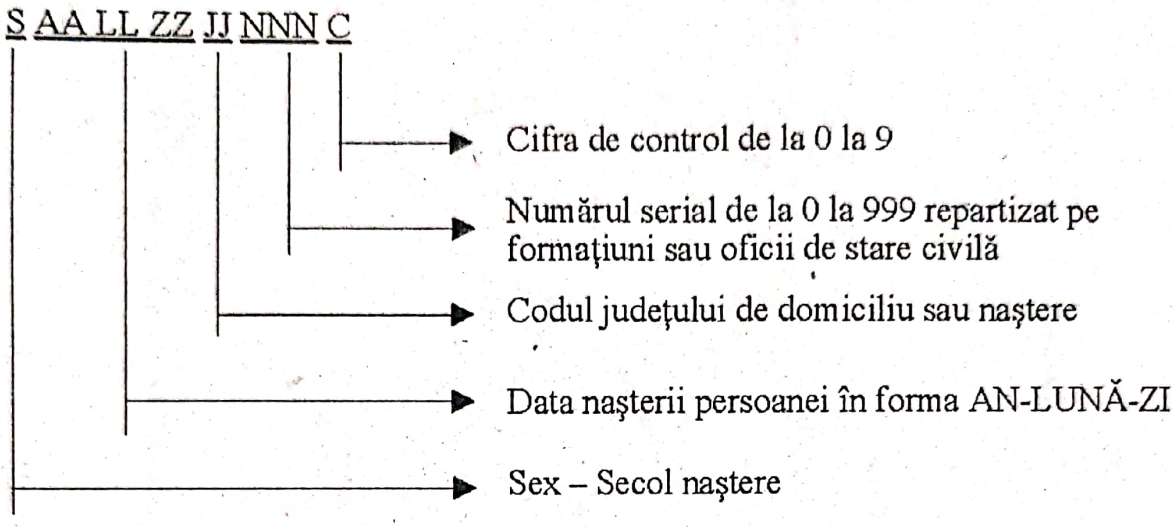
CNP: .....

L.S.

90 mm

Scanned with OKEN Scanner

Structura şi conţinutul informaţional al codului numeric personal



Secol	SEX		Perioada
	Masculin	Feminin	
20	1	2	1900-1999
19	3	4	1860-1899
21	5	6	2000-2099

Exemplu:

pentru o persoană de sex masculin născută la data 11.10.1945 în Bucureşti, codul numeric personal va fi: **1.45.10.11.40.013.7**

Calculul cifrei de control:

$$\frac{\sum_{i=1}^{12} C_i\, p_i}{11} = C + R$$

unde, C este câtul C_i - elementele codului numeric personal

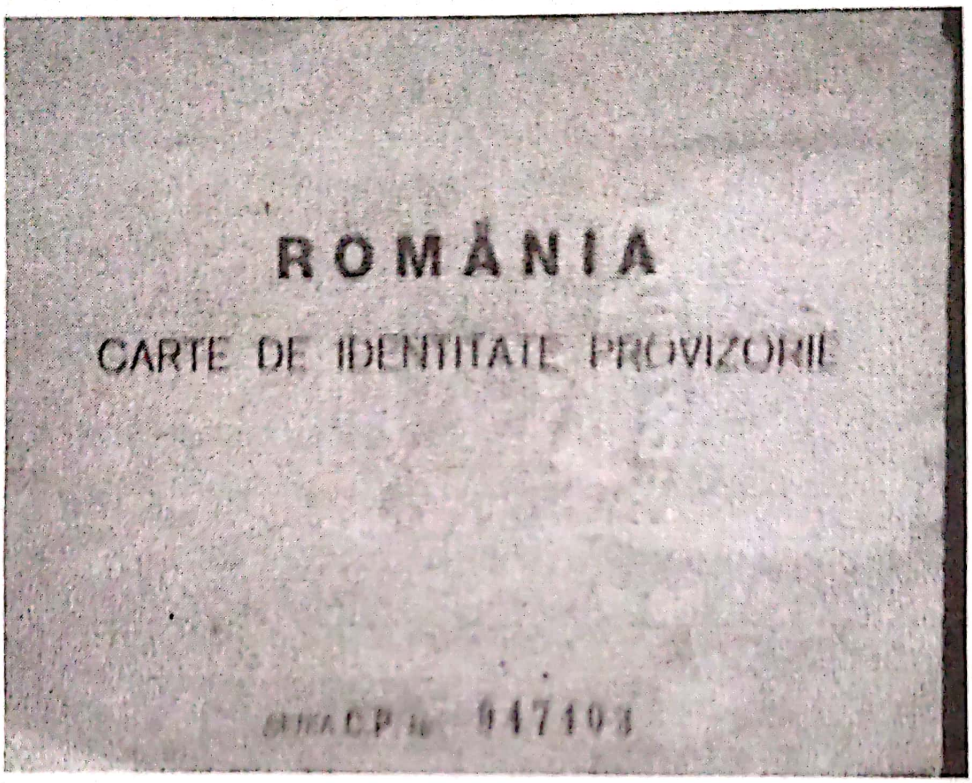
R - rest, p_i – ponderile corespunzătoare (2,7,9,1,4,6,3,5,8,2,7,9)

Cifra de control **cc = R** cu excepţia când **R = 10, cc = 1**

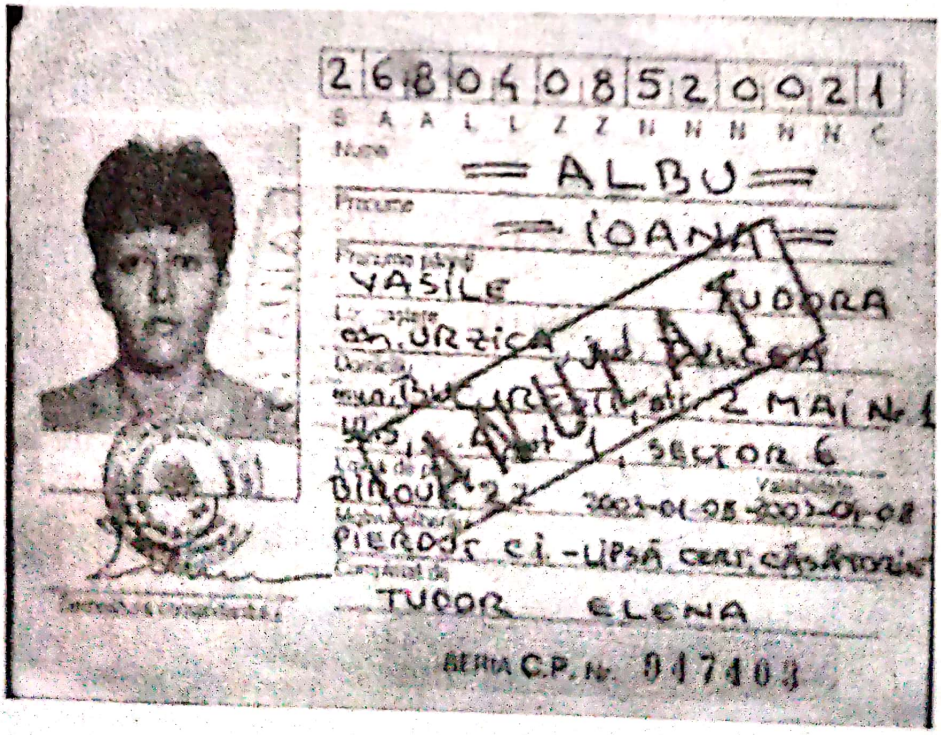
Scanned with OKEN Scanner

Cartea de identitate provizorie

Față

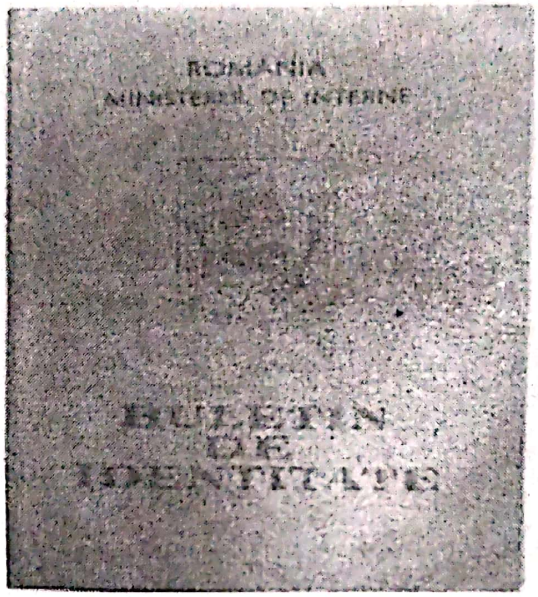


Verso

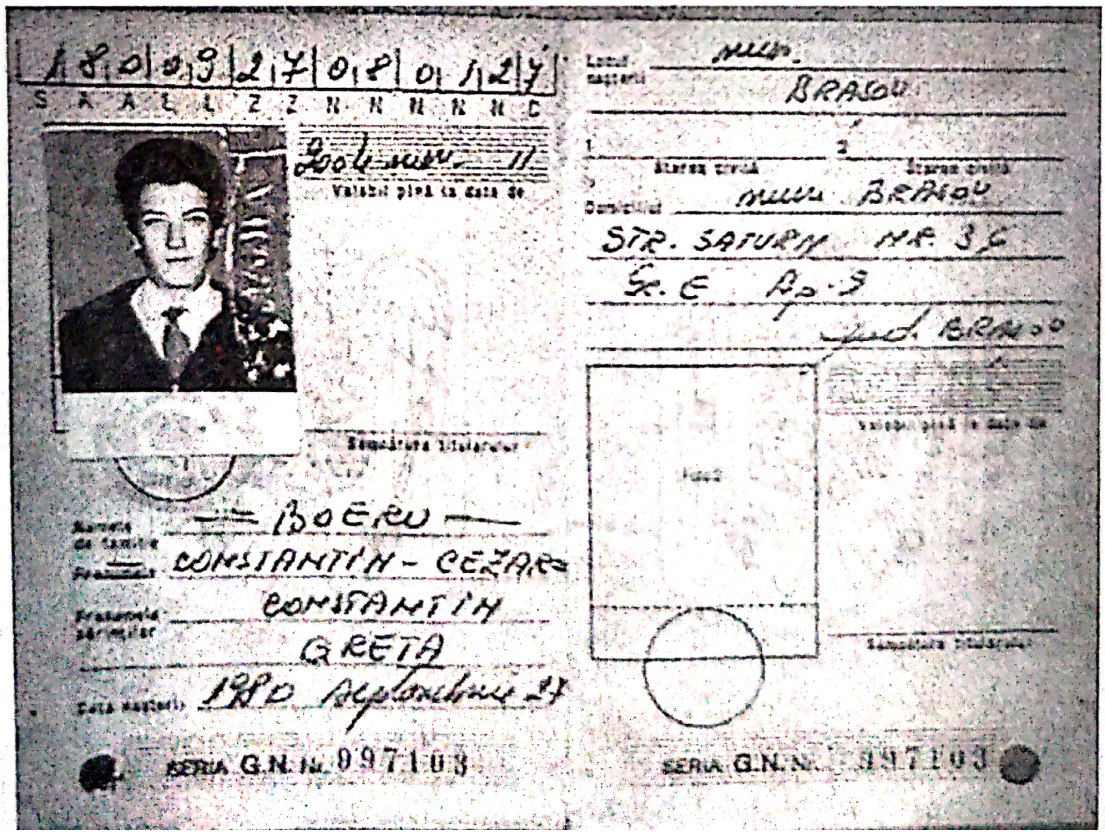


Buletin de identitate

Față



Interior



Pașaport simplu

Coperta

Fila informatizată

Scanned with OKEN Scanner

Cărți de rezidență

ROU CARTE DE REZIDENTĂ PENTRU MEMBRII DE FAMILIE ROU
8781001330012 RTT 00000
POPESCU
IOANA
FRANTA
01.10.1978 F
FRANTA
Bucuresti Str.Floare Rosie
Nr.14, Bl.67, Ap.49, Sect. 6
A.P.S. - BUCURESTI
23.01.2007 23.01.2012
ISROUPOPESCU<<IOANA<<<<<<<<<<<<<<<<
RTT00000<0FRA7810015F1201239330018l9

CARTE DE REZIDENȚĂ PERMANENTĂ PENTRU MEMBRII DE FAMILIE
ROU ROU
8781001330012 RPT 00000
POPESCU
IOANA
FRANTA
01.10.1978 F
FRANTA
Bucuresti Str.Floare Rosie
Nr.14, Bl.67, Ap.49, Sect. 6
A.P.S. - BUCURESTI
23.01.2007 23.01.2017
ISROUPOPESCU<<IOANA<<<<<<<<<<<<<<<<
RPT00000<0FRA7810015F1701234330014l5

CARTE DE REZIDENȚA PERMANENTĂ PENTRU CETĂȚENII UNIUNII EUROPENE
ROU ROU
8781001330012 RPU 00000
POPESCU
IOANA
FRANTA
01.10.1978 F
FRANTA
Bucuresti Str.Floare Rosie
Nr.14, Bl.67, Ap.49, Sect. 6
A.P.S. - BUCURESTI
23.01.2007
ISROUPOPESCU<<IOANA<<<<<<<<<<<<<<<<
RPU00000<0FRA7810015F<<<<<<<33001144

Scanned with OKEN Scanner

ROMANIA

ROU 0000038

CERTIFICAT DE ÎNREGISTRARE

REGISTRATION CERTIFICATE / CERTIFICAT D'ENREGISTREMENT

Numar 123456
(No / no.)

Data eliberarii 01.01.2007
(Date of issue / Date de delivrance)

CNP 1650103400028
(Personal code / Code numerique personnel)

Numele si prenumele BERG BERNHARD REINHARD
(Surname and First Name / Nom et prenom)

Data nasterii 03.01.1965
(Date of birth / Date de naissance)

Locul nasterii GERMANIA
(Place of birth / Lieu de naissance)

Statul membru de origine GERMANIA
(Member state of origin / Etat membre d'origine)

Adresa din Romania Mun.Bucuresti, Str.Constantin Noica Nr.5 Bl.X7
(Adress in Romania / Adresse en Roumanie)

SPECIMEN

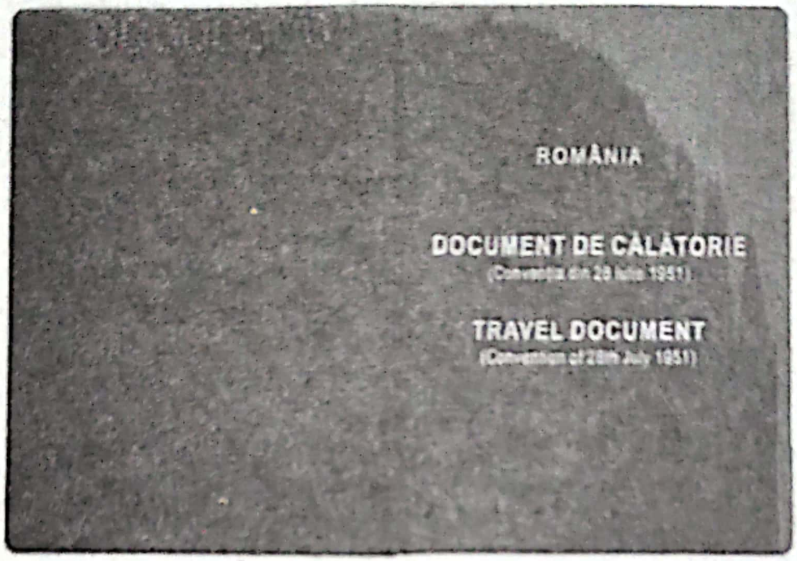
Emitent A.P.S. - BUCURESTI
(Issued by / Delivre par)

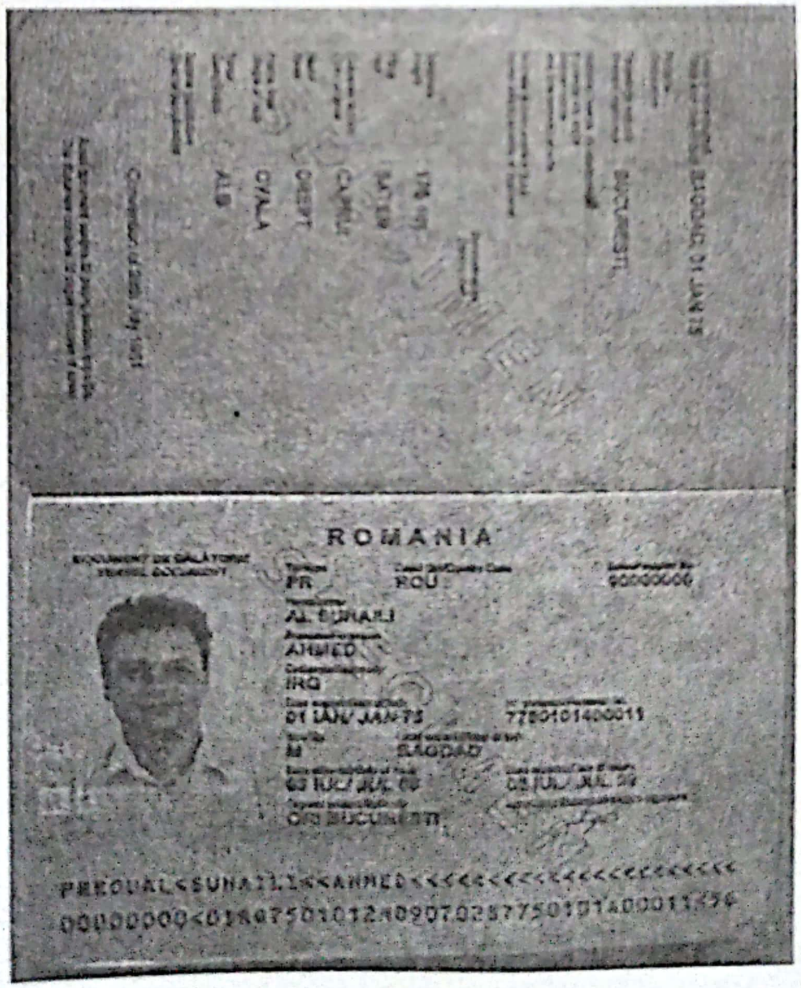
LS

Acest document atesta faptul ca titularul are un drept de rezidenta inregistrat pe teritoriul Romaniei.
This document certifies that the bearer has a registered right of residence on the Romanian territory.
Ce document atteste le fait que le titulaire a un droit de residence enregistre sur le territoire de la Roumanie.

Scanned with OKEN Scanner

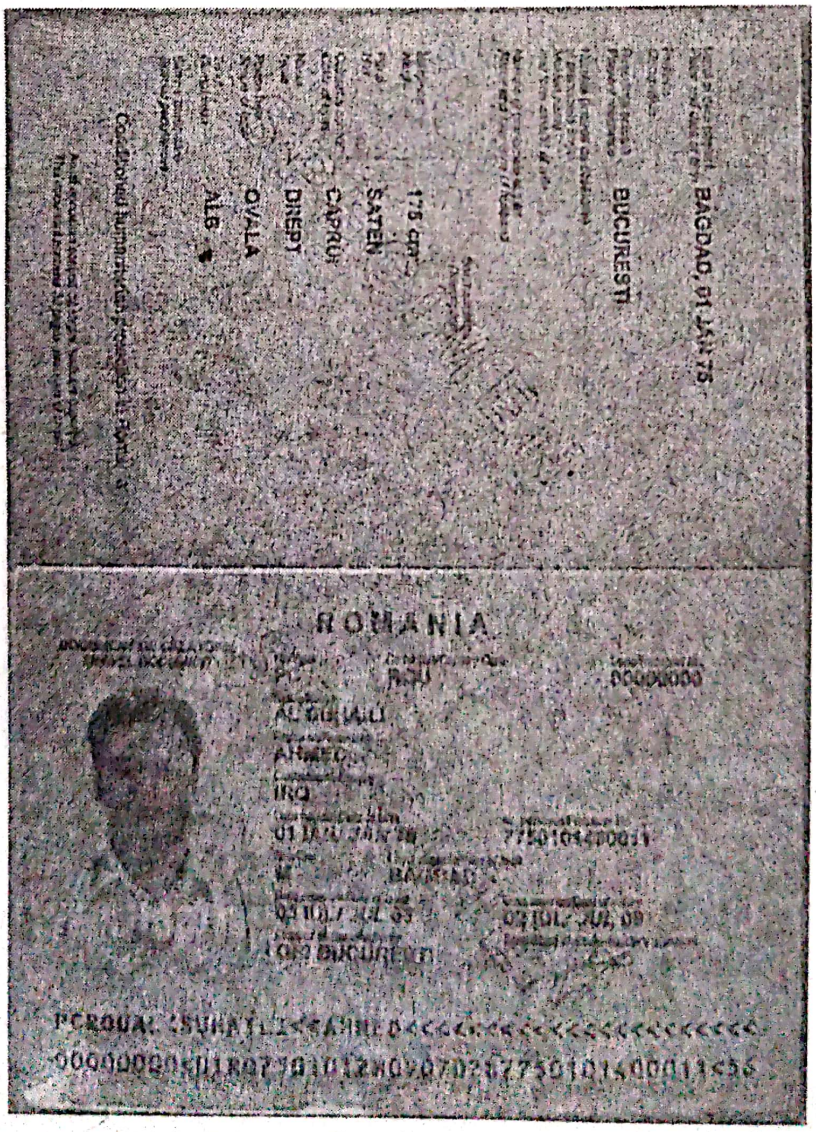
Documente de călătorie
(Convenția de la Geneva din 28 iulie 1951)



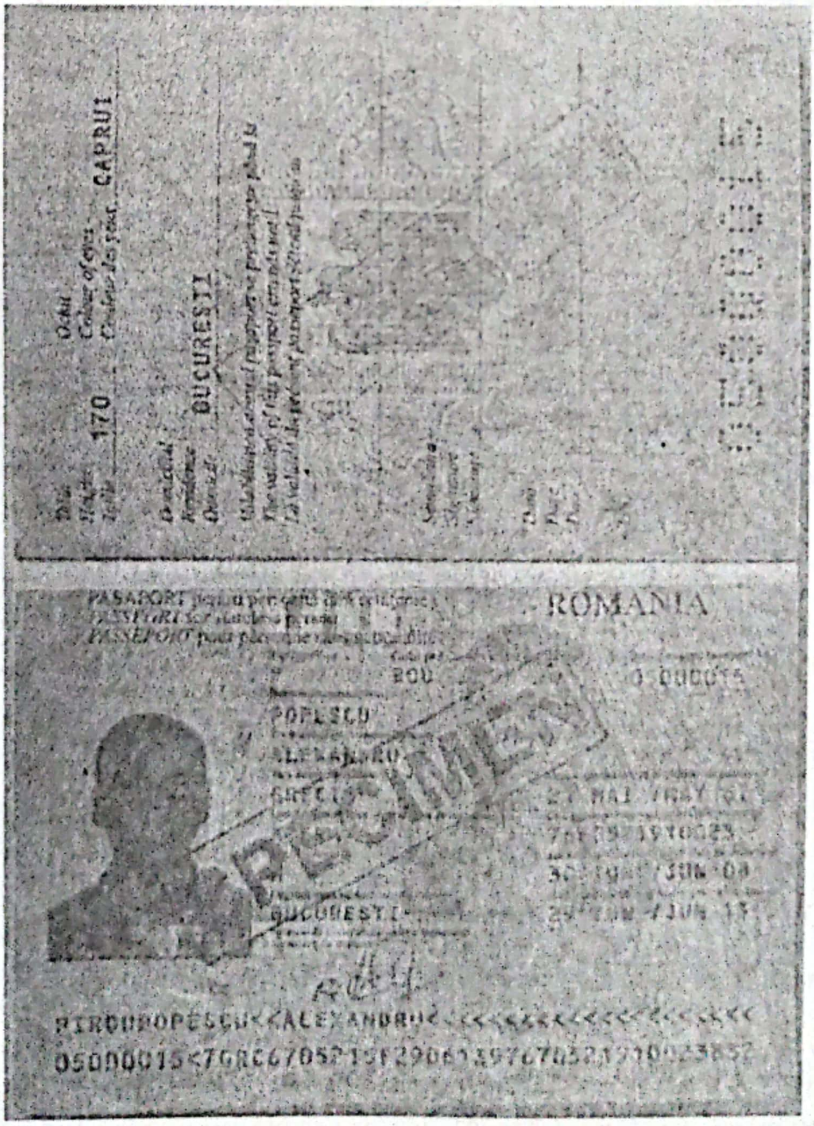


Scanned with OKEN Scanner

Document de călătorie
(Protecție umanitară condiționată)



Pașaport pentru persoane fără cetățenie



MINISTERUL INTERNELOR SI
REFORMEI ADMINISTRATIVE
OFICIUL ROMAN PENTRU IMIGRARI

NR. INREGISTRARII
(REG. NUMBER)
00000000

ROMANIA
TITLU DE CALATORIE
TRAVEL DOCUMENT/TITRE DE VOYAGE

NR. DOCUMENT:
(DOC. NO./N° DOC.)
0004222

VALABIL PENTRU O SINGURA CALATORIE:
(VALID FOR ONE JOURNEY/VALIDE POUR UN SEUL VOYAGE)

DE LA:
(FROM/DE)
14.03.2008

PANA LA:
(TO/A)
13.04.2008

NUME SI PRENUME:
(SURNAME AND GIVEN NAME/NOM ET PRENOM)
POPESCU MIHAELA

DATA NASTERII:
(DATE OF BIRTH/DATE DE NAISSANCE)
10.10.1997

CETATENIA:
(NATIONALITY/NATIONALITE)
APATRID

INALTIME:
(HEIGHT/TAILLE)
130 cm

SEMNE PARTICULARE:
(DISTINGUISHING MARKS/SIGNES PARTICULIERS)
OCHI CAPRUI

ADRESA DIN TARA DE ORIGINE(Daca se cunoaste)
(ADDRESS IN HOME COUNTRY (IF KNOWN)/ADRESSE DANS LE PAYS D'ORIGINE (SI CONNUE))

TARA:
(COUNTRY/PAYS)
ROMANIA

ADRESA:
(ADDRESS/ADRESSE)
STRADA SPECIMEN NR.1, SECTOR 3

AUTORITATEA EMITENTA:
(ISSUING AUTHORITY/AUTORITE DE DELIVRANCE)
BUCURESTI

DATA ELIBERARII:
(DATE OF ISSUE/DATE DE DELIVRANCE)
14.03.2008

SEMNATURA TITULARULUI:
(SIGNATURE/SIGNATURE)

L.S.:
(STAMP/SCEAU)

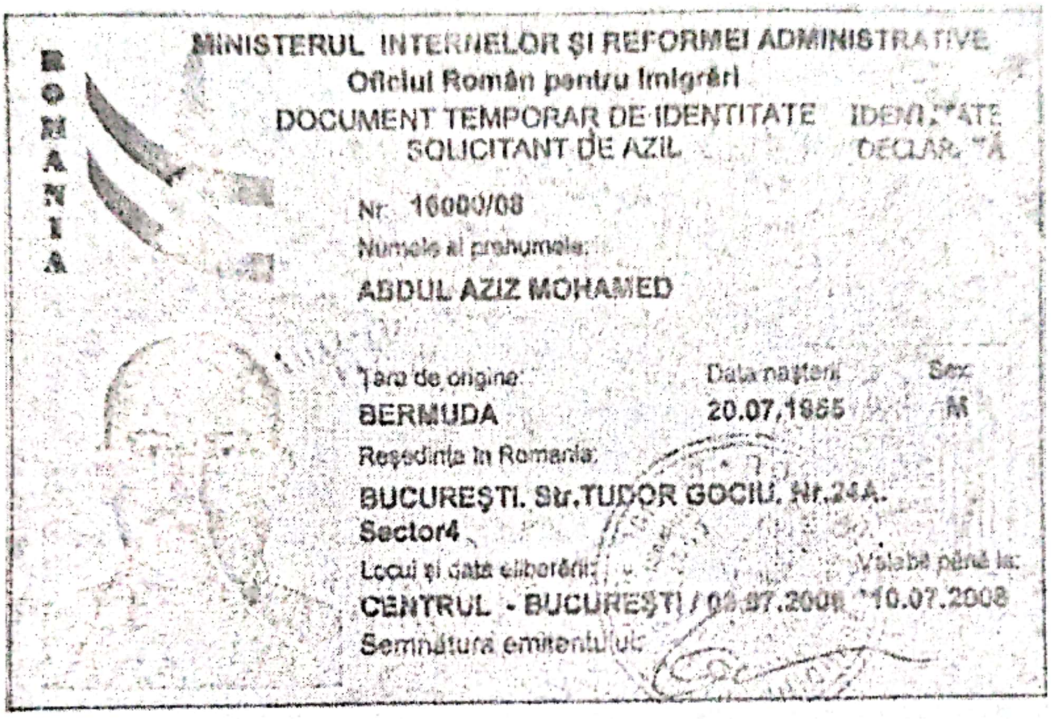
OBSERVATII:
(REMARKS/OBSERVATIONS)
SE DEPLASEAZA PE RUTA BUCURESTI-PARIS

SPECIMEN

Scanned with OKEN Scanner

Document temporar de identitate solicitant de azil

Faţă



ROMANIA

MINISTERUL INTERNELOR ŞI REFORMEI ADMINISTRATIVE
Oficiul Român pentru Imigrări
DOCUMENT TEMPORAR DE IDENTITATE
SOLICITANT DE AZIL

IDENTITATE
DECLARATĂ

Nr. 16000/08
Numele şi prenumele:
ABDUL AZIZ MOHAMED

Ţara de origine:
BERMUDA

Data naşterii:
20.07.1985

Sex:
M

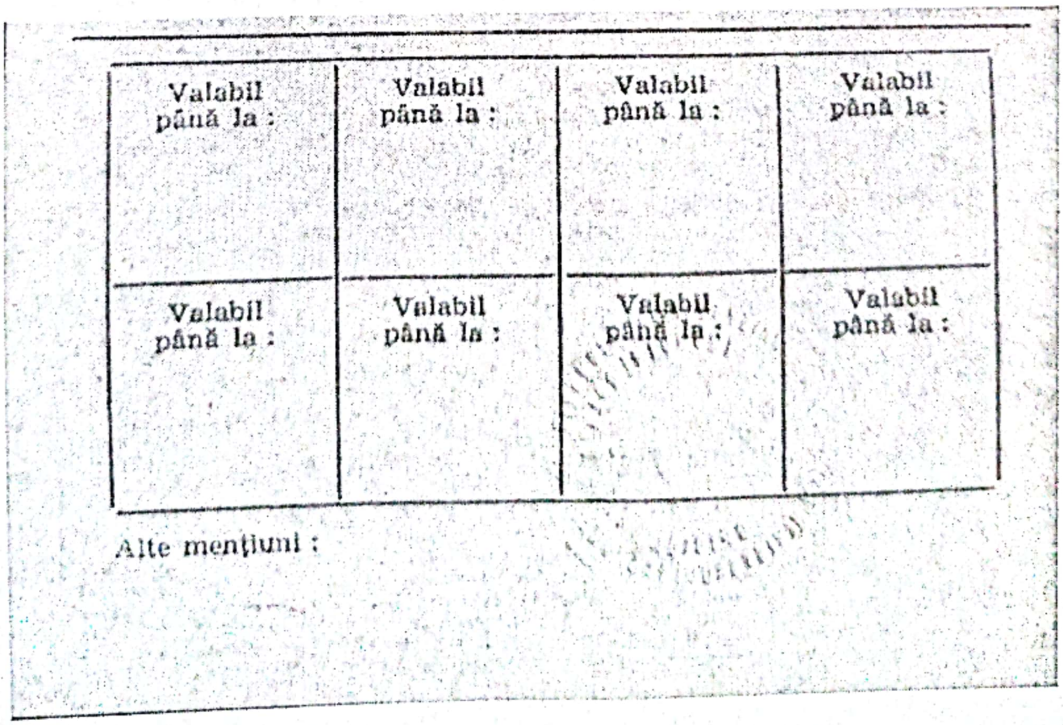
Reşedinţa în România:
BUCUREŞTI. Str.TUDOR GOCIU. Nr.24A.
Sector4

Locul şi data eliberării:
CENTRUL - BUCUREŞTI / 08.07.2008

Valabil până la:
10.07.2008

Semnătura emitentului:

Verso

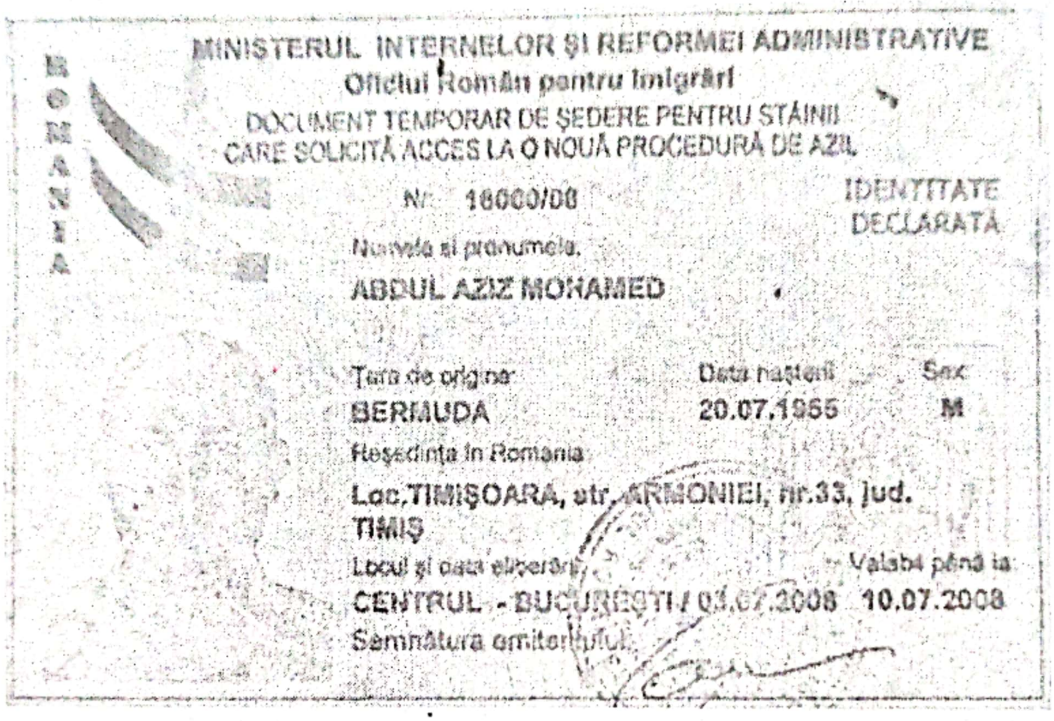


Valabil până la :	Valabil până la :	Valabil până la :	Valabil până la :
Valabil până la :	Valabil până la :	Valabil până la :	Valabil până la :

Alte menţiuni :

Document temporar de ședere pentru străinii care solicită acces la o nouă procedură de azil

Față



ROMANIA

MINISTERUL INTERNELOR ŞI REFORMEI ADMINISTRATIVE
Oficiul Român pentru Imigrări
DOCUMENT TEMPORAR DE ŞEDERE PENTRU STĂINII CARE SOLICITĂ ACCES LA O NOUĂ PROCEDURĂ DE AZIL

Nr. 18000/08

IDENTITATE DECLARATĂ

Numele şi prenumele:
ABDUL AZIZ MOHAMED

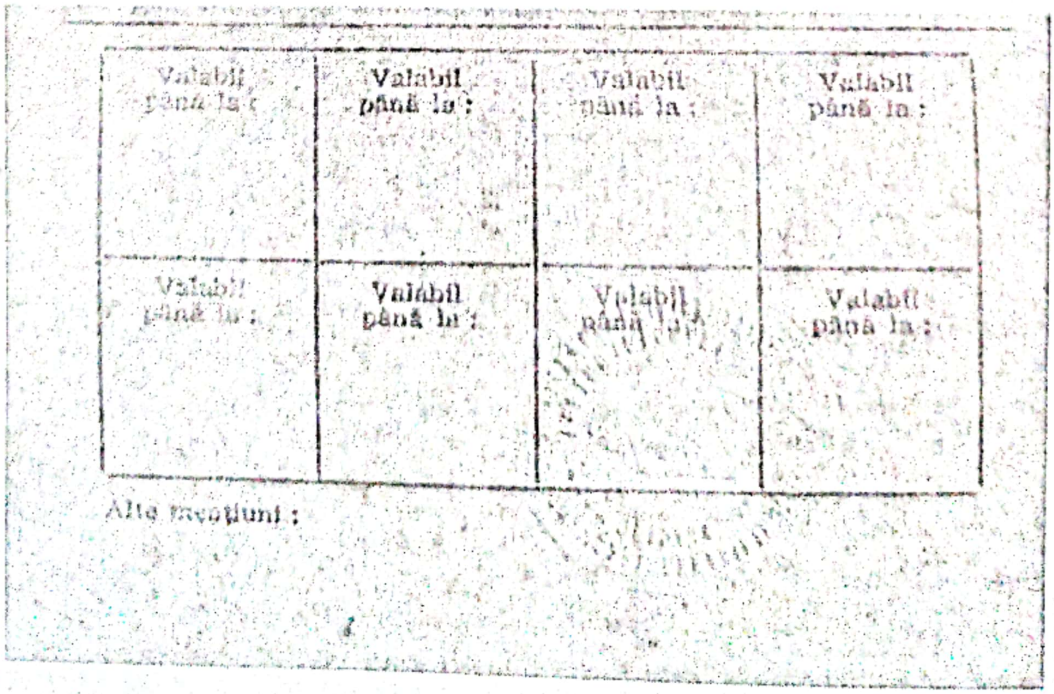
Ţara de origine	Data naşterii	Sex
BERMUDA	20.07.1965	M

Reşedinţa în România:
Loc.TIMIŞOARA, str. ARMONIEI, nr.33, jud. TIMIŞ

Locul şi data eliberării: Valabil până la:
CENTRUL - BUCUREŞTI / 01.07.2008 10.07.2008

Semnătura emitentului:

Verso

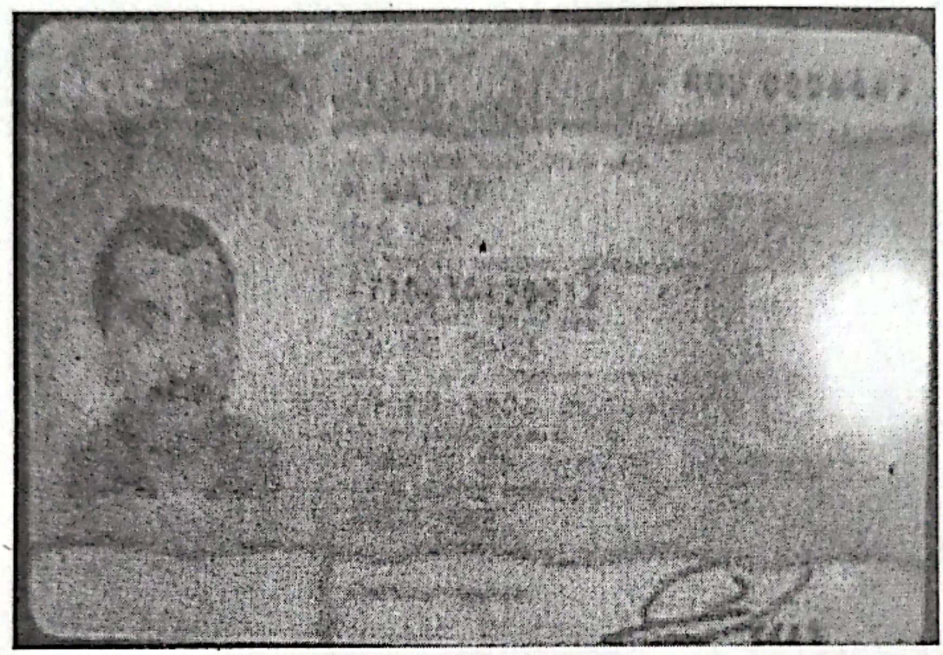


Valabil până la:	Valabil până la:	Valabil până la:	Valabil până la:
Valabil până la:	Valabil până la:	Valabil până la:	Valabil până la:

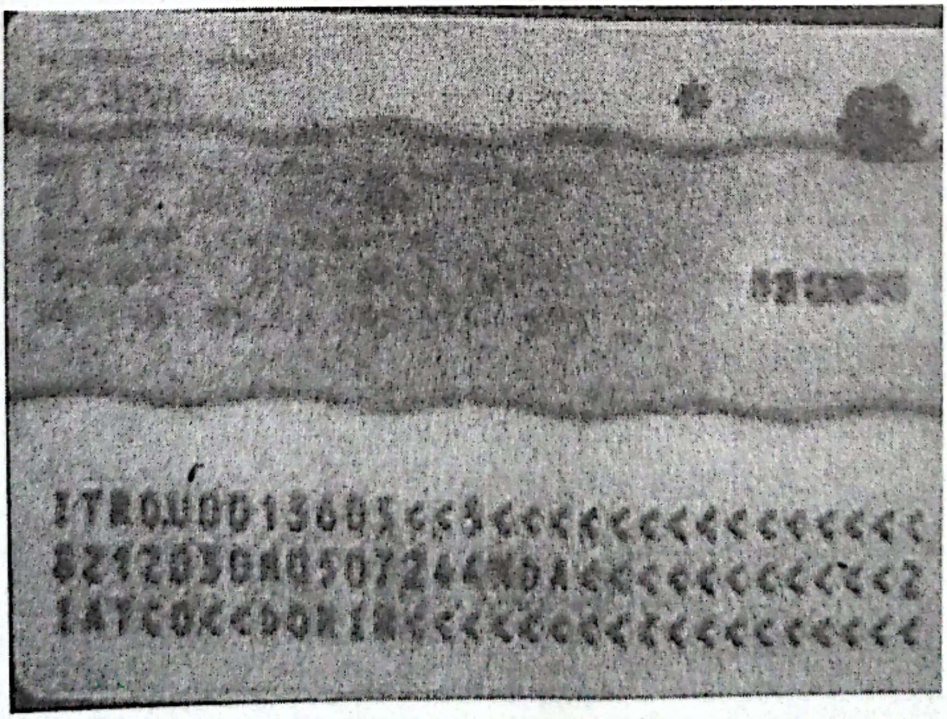
Alte mențiuni:

Permisul de şedere pentru străini, model vechi

Faţă



Verso

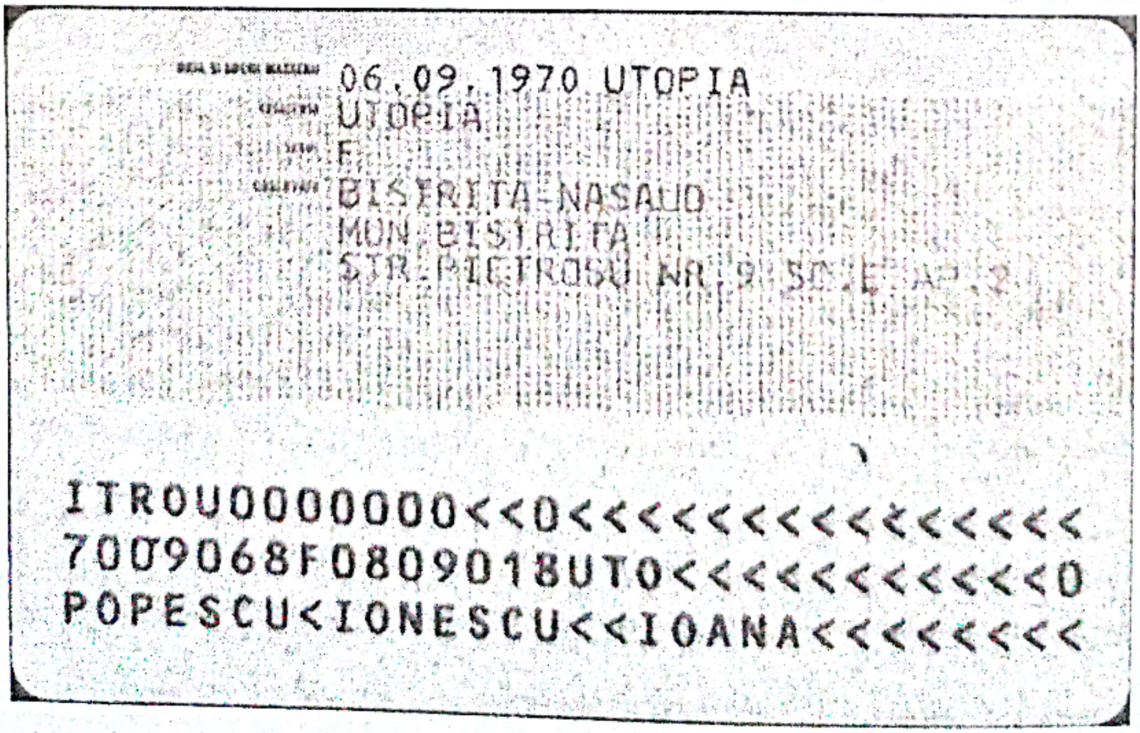


Scanned with OKEN Scanner

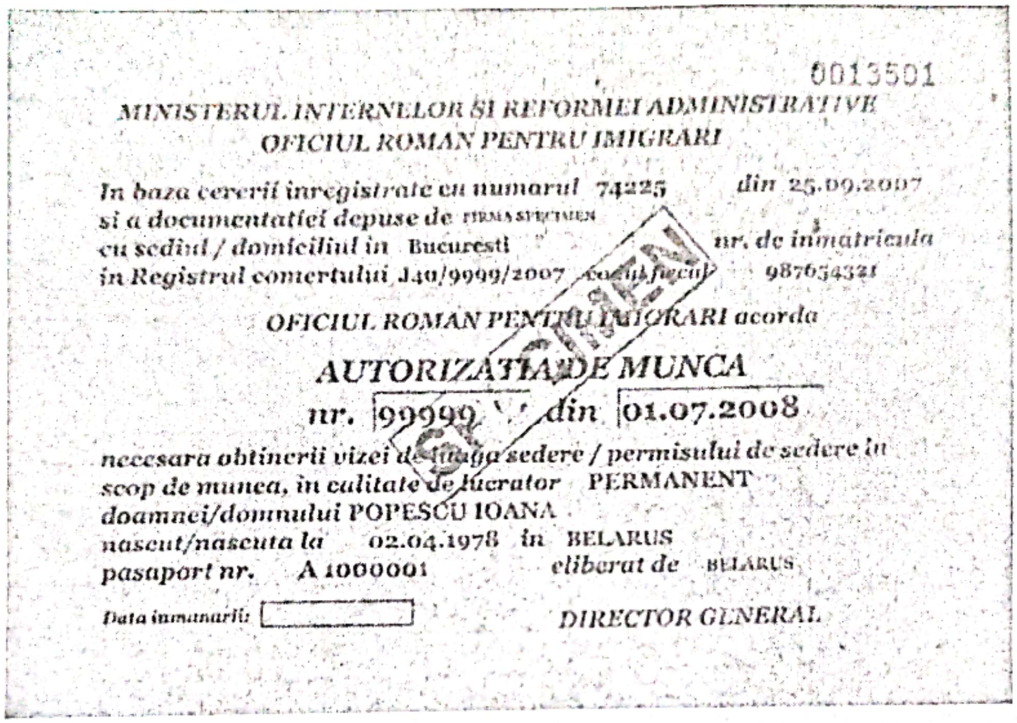
Permisul de şedere pentru străini, emis în conformitate cu Regulamentul EC 1030/2002

Faţă

Verso



Autorizații de muncă



0013501

MINISTERUL INTERNELOR SI REFORMEI ADMINISTRATIVE
OFICIUL ROMAN PENTRU IMIGRARI

In baza cererii inregistrate cu numarul 74225 din 25.09.2007
si a documentatiei depuse de FIRMA SYSTEMS
cu sediul / domiciliul in Bucuresti nr. de inmatricula
in Registrul comertului J40/9999/2007 cod fiscal 98765432

OFICIUL ROMAN PENTRU IMIGRARI acorda

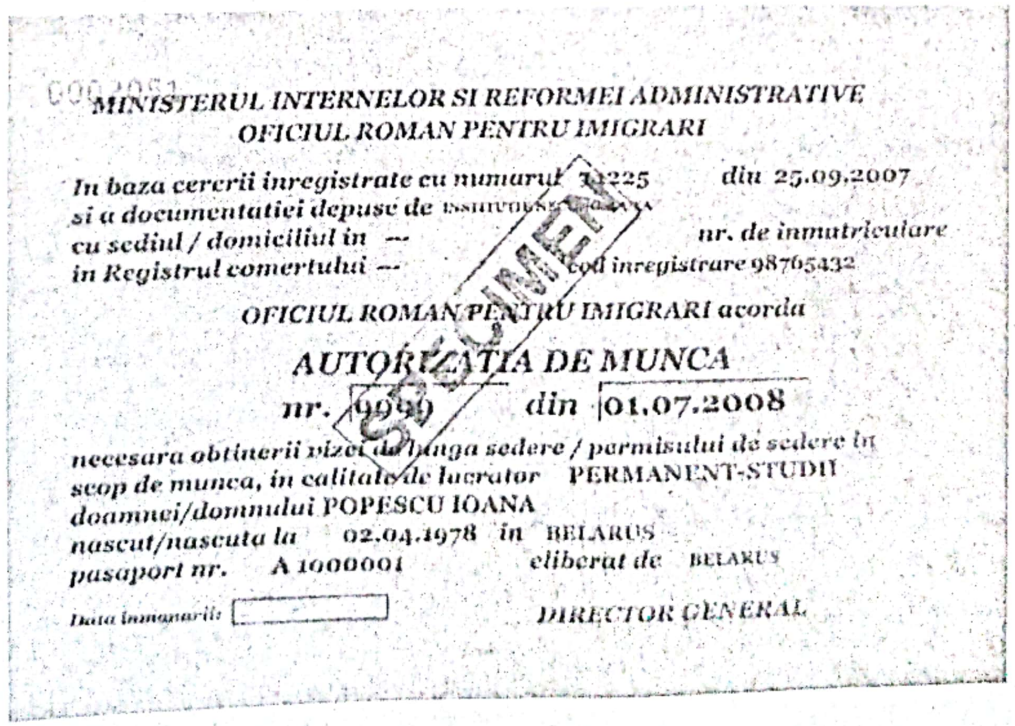
AUTORIZATIA DE MUNCA

nr. 99999 din 01.07.2008

necesara obtinerii vizei de lunga sedere / permisului de sedere in scop de munca, in calitate de lucrator PERMANENT
doamnei/domnului POPESCU IOANA
nascut/nascuta la 02.04.1978 in BELARUS
pasaport nr. A 1000001 eliberat de BELARUS

Data inmanarii:

DIRECTOR GENERAL



MINISTERUL INTERNELOR SI REFORMEI ADMINISTRATIVE
OFICIUL ROMAN PENTRU IMIGRARI

In baza cererii inregistrate cu numarul 74225 din 25.09.2007
si a documentatiei depuse de INSTITUTUL ROMANA
cu sediul / domiciliul in --- nr. de inmatriculare
in Registrul comertului --- cod inregistrare 98765432

OFICIUL ROMAN PENTRU IMIGRARI acorda

AUTORIZATIA DE MUNCA

nr. 9999 din 01.07.2008

necesara obtinerii vizei de lunga sedere / permisului de sedere in scop de munca, in calitate de lucrator PERMANENT-STUDII
doamnei/domnului POPESCU IOANA
nascut/nascuta la 02.04.1978 in BELARUS
pasaport nr. A 1000001 eliberat de BELARUS

Data inmanarii:

DIRECTOR GENERAL

Scanned with OKEN Scanner

Condica de predare/primire acte de identitate la posturile de poliție

Numele și prenumele	Primirea actelor de către serviciul public comunitar		Primirea actelor de către postul de poliție		Seria și nr. noului act de identitate	Semnătura de primire a documentului de către titular
	Data	Semnătura	Data	Semnătura		

Mențiunea privind obligarea de a nu părăsi localitatea

S.P.C.E.P. OTOPENI

Nu are voie, conform hotărârii judecătorești nr._____/_____ a judecătoriei _____ să părăsească fără aprobare localitatea _____

ȘEF S.P.C.E.P., Data _____

Mențiunea privind interzicerea dreptului de a se afla în anumite localități

S.P.C.E.P. ORAȘ OLTENIȚA

SE INTERZICE PREZENȚA ÎN

localitățile _____
până la data de _____ în baza Hotărârii nr. _____/_____
a Judecătoriei _____

ȘEF S.P.C.E.P., Data _____

Scanned with OKEN Scanner

Declarație scrisă pe propria răspundere a solicitantului

DATĂ ÎN FAȚA MEA,
_____
la data de _____
semnătura _____

DECLARAȚIE

Subsemnatul(a) _____ fiul (fiica) lui _____ și al _____ născut(ă) la data de _____ în localitatea _____ posesor al actului de identitate seria _____ nr. _____ CNP._____declar că locuiesc efectiv în localitatea _____ str. _____ nr. _____ bloc _____ sc. _____ etj. _____ apt. _____ sector (județ) _____ într-un imobil cu destinație de locuință.

Cele declarate mai sus pot fi confirmate de dl (dna) _____, care locuiește în _____.

De asemenea, declar că mi-au fost aduse la cunoștință prevederile, potrivit cărora, falsul în declarații constituie infracțiune și se pedepsește conform dispozițiilor Codului penal.

Data _____ Semnătura _____

Declarație scrisă de primire în spațiu a găzduitorului

DATĂ ÎN FAȚA MEA,
_____
la data de _____
semnătura _____

DECLARAȚIE

Subsemnatul(a) _____ fiul (fiica) lui _____ și al _____ născut(ă) la data de _____ în localitatea _____ județul _____ posesor al actului de identitate seria _____ numărul _____ proprietar al locuinței din _____ str. _____ nr. _____ bl. _____ sc. _____ et. _____ ap. _____ sector _____ având actul de spațiu (denumirea) _____ nr. _____ din _____ emis de _____ declar că primesc în spațiul meu de locuit pe _____ fiul (fiica) lui _____ și al _____ născut(ă) la data de _____ în localitatea _____ județul _____ cu ultimul domiciliu în localitatea _____ str. _____ nr. _____ bl. _____ sc. _____ etj. _____ apt. _____ sector _____ în calitate de _____

Dau prezenta declarație pentru a-i servi numitului(ei) _____ la schimbarea adresei de domiciliu în spațiul de locuit de la adresa mai sus amintită.

Data _____ Semnătura _____

Scanned with OKEN Scanner

Declarație scrisă de primire în spațiu a găzduitorului prin reprezentantul său legal

DATĂ ÎN FAȚA MEA, _____
la data de _____
semnătura _____

DECLARAȚIE

Subsemnatul(a) _____ fiul (fiica) lui _____ și al _____ născut(ă) la data de _____ în localitatea _____ județul _____ posesor al actului de identitate seria _____ nr. _____ prin mandatar _____ fiul (fiica) lui _____ și al _____ născut(ă) la data de _____ în localitatea _____ județul _____ posesor al actului de identitate seria _____ nr. _____ eliberat de _____ la data de _____ CNP _____ proprietar al locuinței din localitatea _____ str. _____ nr. _____ bl. _____ sc. ___ etj. ____ apt. ____ sect. ____ având actul de spațiu nr. _____ din data de _____ emis de _____, declar că primesc în spațiul meu de locuit pe _____ fiul (fiica) lui _____ și al _____ născut(ă) la data de _____ în județul _____ cu ultimul domiciliu în localitatea _____, str. _____ nr. ____ jud. _____ în calitate de _____.

Dau prezenta declarație pentru a-i servi numitului(ei) _____ la schimbarea adresei de domiciliu în spațiul de locuit de la adresa mai sus amintită.

Data _____ Semnătura _____

Scanned with OKEN Scanner

PROCES-VERBAL
de identificare

Anul.....luna ..... ziua .....ora..... în .....judeţul.....
..... din cadrul ..... judeţul .....
(gradul, numele şi prenumele)

Având în vedere depistarea unei persoane fără acte de identitate asupra sa şi care pretinde că se numeşte:....., fiul(fiica) lui ..... şi al(a)..... născut(ă) la data de ....., în ....., jud. ....., cu acelaşi domiciliu, str. ....., nr. ..... am procedat la verificarea telefonică la Serviciul public comunitar de evidenţă a persoanei a loc. ....., de unde ..... ne comunică faptul că datele de stare civilă declarate corespund (nu corespund) cu cele înscrise în evidenţe, persoana posedând actul de identitate ..... seria ..... nr. ..... eliberată de ..... la data de.....

CNP.....

Pentru care am încheiat prezentul proces-verbal.

ORGAN DE POLIŢIE
1.....
2.....

PROCES - VERBAL
de depistare (1)

Anul ..... luna ..... ziua ..... ora .... în ..... județul ..... din cadrul .....
(gradul, numele și prenumele)
am depistat pe raza ..... fără a-și justifica prezența, pe numitul.....fiul(fiica) lui.....și al(a).....născut(ă) la data de..... în .....jud.....domiciliat în ..... str. ..... nr .....bl ..... sc ..... ap ..... jud. ..... posesor al actului de identitate ..... seria ..... nr. ..... eliberat de ..... la data de ..... CNP.....

Asupra sa au fost găsite următoarele obiecte și valori .....
.....
.....

Sus-numitul declară că .....
.....
.....

Măsuri luate .....
..... (împotriva persoanei)
.....
..... (în ceea ce privește obiectele și valorile găsite)

Pentru care am încheiat prezentul proces-verbal.

ORGAN DE POLIȚIE
.....

PERSOANA DEPISTATĂ
.....

Notă: pentru alte situații se va înscrie în cuprinsul procesului-verbal activitatea desfășurată, conduita avută de cel în cauză în momentul depistării, sau cauza care a impus luarea acestei măsuri.

Scanned with OKEN Scanner

Proces-verbal
de depistare a persoanei (2)

Anul.....luna ..... ziua.....ora..... în.....județul.....
.....din cadrul .....
(gradul, numele și prenumele)

Astăzi, data de mai sus, ora..... în timpul exercitării atribuțiilor de serviciu, l-am depistat pe numitul(a).....care pretinde că este fiul(fiica) lui ..... și .....născut(ă) la data de în .....județul .....cu domiciliul în ..... str. ..... nr..... bl. ...sc... apt..... jud. ..... posesor al B.I.(C.I.) seria ..... nr. ..... eliberat de ..... la data de..... CNP.....

Fiind întrebat(ă) cum justifică prezența în locul depistării, declară:

A venit în ..... pentru .....
.....
.....
.....

Întrucât persoana depistată nu justifică prezența pe raza ..... și prezintă interes pentru organele de poliție, fiind suspect(ă) de comiterea .....
.....
.....

ori predispus(ă) la comiterea de fapte antisociale, s-a luat măsura conducerii sale la sediul poliției.

Cu ocazia controlului corporal efectuat asupra sus numitului(ei) s-au găsit următoarele:.....
.....

Asupra persoanei urmează a se lua următoarele măsuri:.....
.....

Alte măsuri:.....

A fost condus la ..... pentru a se întoarce la domiciliu.

Pentru care am încheiat prezentul proces-verbal.

AGENT DE POLIȚIE, PERSOANA DEPISTATĂ,

Scanned with OKEN Scanner

Invitație la sediul unității de poliție

MINISTERUL INTERNELOR ŞI REFORMEI ADMINISTRATIVE
INSPECTORATUL DE POLIȚIE
AL JUDEȚULUI .....
POLIȚIA .....
.....
Nr. ..... din..... ...

Către,

Localitatea.....
Județul.....
Str. ..... nr. .....
Destinatarul.....
.....

Vă facem cunoscut că sunteți invitat a vă prezenta în ziua de ..... luna ..... anul ..... orele..... la ..... din ..... str. ..... nr. .....etaj .... camera .....
pentru.....

Prezentarea dvs. la data şi ora indicată mai sus este absolut necesară. Vă rugăm să aduceți cu dvs. următoarele:

Prezenta carte poştală;
.....
.....
.....
.....
.....

În caz de neprezentare, veți fi sancționat contravențional conform legii nr. 61/1991 modificată cu amendă de la 100 la 500 lei.

Scanned with OKEN Scanner

PROCES-VERBAL
de control al persoanei

Anul ....., luna ....., ziua ....., ora ....., în ..... judeţul .....
..... din cadrul .....
(gradul, numele şi prenumele poliţistului)
Azi data de mai sus în zona (str., nr., firma)..... am identificat pe numitul(a)....., fiul(fiica) lui .....
..... şi al(a) ..... născut(ă) la data de .....
în ..... judeţul..... cu domiciliul în .....
str. ..... nr. ..... bl. .... sc. .... et. ..... ap. ..... judeţul.....
posesor al C.I. seria ..... nr. ..... eliberată de .....la data de.....CNP....., care .....
.....
.....

Controlul s-a efectuat în prezenţa martorului asistent .....
domiciliat în.....str. ..... nr. .. bl. ... sc. ...et. ....ap. .....

Cu ocazia controlului efectuat asupra..... s-au găsit următoarele: .....
.....
.....
.....

(se scriu bunurile în amănunt şi unde s-au găsit)

Numitul(a)..... întrebat(ă) de proveniența bunurilor găsite asupra sa, a declarat verbal .....
.....
.....
.....
.....

Bunurile găsite cu ocazia controlului s-au ridicat pentru .....
şi s-au predat la..... pe bază de.....
Atât persoana controlată cât şi martorul asistent..... nu au de făcut obiecţiuni la modul cum s-a efectuat controlul persoanei cât şi cu privire la cele consemnate în prezentul proces-verbal.

Pentru care am încheiat prezentul proces-verbal în două exemplare din care unul s-a înmânat numitului .....

ORGAN DE POLIŢIE	MARTORI ASISTENŢI	PERSOANA CONTROLATĂ
.....	.....	.....

Scanned with OKEN Scanner

PROCES-VERBAL
de control al bagajelor

Anul.....luna.....ziua.....ora.....în.....județul.....
..... din cadrul .....
(gradul, numele și prenumele polițistului)

Azi data de mai sus, am identificat pe numitul(a)..... fiul(fiica) lui..... și al ..... născut(ă) la data de .....în localitatea ..... jud..... cu domiciliul în ..... str. ..... nr. .... bl. ..... sc. ... et. ..... ap. ... jud. ..... posesor al C.I. seria ..... nr. ..... eliberat de ..... la data de ..... CNP..... care.....
.....

Numitul(a)..... întrebat(ă) fiind dacă în bagaje deține bunuri contrar legii, acesta declară verbal.....
.....

Controlul bagajului s-a efectuat în prezența martorului asistent..... domiciliat în..... str. .....
nr. .....bl. ..... sc. ..... et. ..... ap. ..... jud. ..... loc de muncă.....

Cu ocazia controlului bagajelor s-au găsit următoarele bunuri: .....
.....
.....
(bunurile se descriu cât mai amănunțit)

Numitul ..... întrebat despre proveniența bunurilor și dacă le justifică a declarat că .....
.....
.....

Bunurile menționate mai sus s-au ridicat pentru continuarea cercetărilor .....
.....
(unde s-au predat și pe ce bază)

Numitul(a) ..... și martorul asistent..... nu au făcut obiecțiuni cu privire la modul în care s-a efectuat controlul bagajelor cât și cu privire la cele consemnate în prezentul proces-verbal.

Pentru care am întocmit prezentul proces-verbal în două exemplare din care unul s-a înmânat numitului(ei) .....

ORGAN DE POLIȚIE	MARTORI ASISTENȚI	PERSOANA CONTROLATĂ
.....	.....	.....

Scanned with OKEN Scanner

Proces-verbal de intrare în locuința unei persoane

PROCES-VERBAL

Anul _____ luna____ ziua___ora____în _____, județul _____
_____din cadrul _____
(grad, nume și prenume)
fiind sesizat de numitul(a) _____din _____, str. _____ nr. ___, bl. ___, sc. ___, et. ___, ap. ___, județul _____, despre faptul că _____
_____
_____
_____

În baza consimțământului scris dat de _____ împreună cu reclamantul(a) și martorii:

1. _____, fiul(fiica) lui _____ și _____ născut(ă) la _____ în _____ județul _____ cu domiciliul în _____ str. _____ nr. ___ Bl. ___ sc. ___ et. ___ ap. ___ posesor al C.I.(B.I.) seria __ nr. _____ eliberat de _____ _____ la data de _____ CNP_____;
2. _____, fiul(fiica) lui _____ și _____ născut(ă) la _____ în _____ județul _____ cu domiciliul în _____ str. _____ nr. ___ Bl. ___ sc. ___ et. ___ ap. ___ posesor al C.I.(B.I.) seria __ nr. _____ eliberat de _____ la data de _____ CNP_____;

am pătruns în locuința aparținând numitului_____
_____situată în _____
str. _____nr. ___ bl. ___ sc. ___ ap. ___constatând următoarele:
_____
_____
_____
_____
_____
___

Pentru care am încheiat prezentul proces-verbal în două exemplare.

Agent de poliție, Martor, Persoana vătămată,

....

Scanned with OKEN Scanner

INSPECTORATUL GENERAL AL POLIȚIEI ROMÂNE
INSPECTORATUL DE POLIȚIE AL JUDEȚULUI _____
POLIȚIA _____
Nr. _____din _____

RAPORT
privind folosirea forței și a mijloacelor din dotare

Numele și prenumele polițistului_____,
data și ora_____

Motivul intervenției: apărarea sa ☐, apărarea altor persoane ☐, reținere ☐, legitimare ☐, controlul bagajelor ☐, controlul vehiculelor ☐, aplicare sancțiuni contravenționale ☐, executare silită ☐, măsuri de ordine ☐, intervenție la scandaluri ☐, alte situații ☐.

Descrierea incidentului _____
_____
_____
_____

Numărul și numele polițiștilor care au intervenit _____
_____
_____
_____
_____

Tipul forței utilizate: forța fizică ☐, baston de cauciuc ☐, spray lacrimogen ☐, cătușe ☐, armament ☐.

Datele de stare civilă ale persoanei asupra căreia s-a folosit forța _____
_____
_____
_____
_____
_____

Starea persoanei: sub influența alcoolului ☐ , în stare de ebrietate evidentă ☐, violent ☐, agitat ☐, cu leziuni vizibile ☐, descriere _____
_____
_____

Nivelul de opoziție al persoanei: opoziție verbală ☐, pasiv fizic ☐, activ fizic ☐, agresivitate sporită ☐.

Mijloace folosite de agresor _____, **urmări produse asupra polițiștilor sau altor persoane**: leziuni ☐, dacă a fost necesar tratament medical ☐, degradare uniformă ☐, altele ☐.

Leziuni produse prin intervenția asupra persoanei _____
_____ certificate de _____
_____

Alte măsuri luate de polițist _____
_____

Semnătura polițistului _____ **Data** _____

Scanned with OKEN Scanner

VERIFICĂRI EFECTUATE

Aprecieri asupra modului de intervenţie .....
.....
.....
.....
.....

Probe existente .....
.....
.....
.....

Hotărârea şefului unităţii şi măsurile dispuse luată .....
.....
.....
.....
.....

Semnătura ofiţerului care a efectuat verificarea .....data .....

Dovada privind folosirea unui mijloc de transport aparţinând unei persoane fizice

D O V A D A

_____ din cadrul _____
(grad, nume, prenume)

_____ Biroul Ordine Publică, Compartimentul Siguranţă publică şi patrulare, posesorul legitimaţiei seria ___ nr. _____ am folosit azi _____, în localitatea _____ autoturismul cu numărul de înmatriculare _____ _____ proprietatea lui _____ între orele _____, parcurgând _____ km pe traseul _____
_____
_____

Folosirea autovehiculului mai sus menţionat a fost impusă de _____
_____

Agent de poliţie
_____

Notă: Dovada se întocmeşte în două exemplare, originalul se înmânează conducătorului auto şi copia se anexează la raportul poliţistului.

Scanned with OKEN Scanner

Raport de folosire a unui mijloc de transport

Inspectoratul de Poliție al
Județului _____
Poliția _____
Biroul Ordine Publică
(Gradul, numele și prenumele)
Data _____

CĂTRE,
ȘEFUL POLIȚIEI _____

Am onoarea să raportez următoarele:

În ziua de _____ în jurul orelor _____ executând serviciul de asigurare și menținere a ordinii publice în sectorul/zona _____, str. _____ localitatea m-am sesizat despre faptul că _____

_____

_____,

Pentru (urmărirea, prinderea și imobilizarea infractorului sau altă situație) am folosit autoturismul cu numărul de înmatriculare _____ proprietatea lui _____, pe ruta: _____

_____ parcurgând distanța de _____ km. Persoana urmărită a fost _____

_____

Vă rog să aprobați decontarea contravalorii cursei de _____ km în valoare de _____ lei numitului _____

La prezentul raport, anexez copia dovezii eliberată conducătorului auto _____

Față de cele raportate, vă rog dispuneți.

Agent de poliție
_____

Notă de introducere/scoatere în/din arest

MINISTERUL INTERNELOR ŞI REFORMEI ADMINISTRATIVE

Se aprobă

Organul.....
.....

NOTĂ
introducere în
de ---------- arest
scoatere din

Anul .....luna .....ziua .....ora .....
(introduce în)
Se ..... arestul preventiv al .....
(scoate din)
pe baza .....emis (ă) de .....
Numitul ..... zis ..... de ani .....
de profesie .....cu ultimul domiciliu în comuna
(oraşul) ..... str. ..... nr. .....
sectorul ..... judeţul .....
Motivul reţinerii (scoaterii din arest) .....
Dosarul de cercetare penală nr. ..... din .....

Semnătura
.....

Scanned with OKEN Scanner

PROCES-VERBAL
de constatare a infracţiunii flagrante

Anul..... luna..... ziua..... ora..... în ..... jud.....
..... şi .....
(gradul, numele şi prenumele) (gradul, numele şi prenumele)
(organul constatator)

Astăzi, data de mai sus, ora ....., am fost sesizaţi de către .....
din ..... strada .....nr. ....., judeţul (sectorul) .....
despre faptul că .....
.....[1].

Având în vedere cele sesizate, ne-am deplasat la .....
unde, în prezenţa martorilor asistenţi:

1) .... în vârstă de ..... ani, de profesie
....., loc de muncă ..... posesor al B.I.
(C.I.) seria ..... nr. ....., eliberat de ....., la data de .....
CNP..... domiciliat în ....., strada .....; nr. .....,
bloc ....., scara ....., etaj ....., apt. ....., judeţul ..... (sectorul) .....

2) ..... în vârstă de ..... ani, de profesie ..... loc de muncă
..... posesor al B.I. (C.I.) seria ..... nr. ....., eliberat de....., la
data de ....., CNP..... domiciliat în .....
strada..... nr. ....., bloc ....., scara ....., etaj ....., apt. ....., judeţul .....
..... (sectorul) ....., am constatat următoarele:[2] .....
cu următoarele semnalmente: ..... care
.....[3]

În acest moment am intervenit şi, după ce ne-am prezentat calitatea, am procedat la identificarea celui în cauză, stabilind că se numeşte ....., fiul lui ....., şi al ....., născut la data de ....., în localitatea ....., judeţul ....., posesor al B.I. (C.I.) seria .....nr. .....,
eliberat de ....., la data de ....., CNP.....domiciliat în
....., strada ....., nr. ... bloc ...., sc,....., et,....., ap....., judeţul (sectorul) .....:

Organ constatator	Martori asistenţi	Martori	Persoana vătămată	Făptuitor
.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....

[1] Conţinutul pe scurt al sesizării (N.A.).
[2] Se va menţiona locul unde s-a comis fapta (N.A.).
[3] Se consemnează activitatea desfăşurată de făptuitor observată de agentul constatator şi martorii asistenţi.

Scanned with OKEN Scanner

Asupra numitului ..... s-au găsit următoarele .....[1].

Totodată, a fost identificat numitul ....., fiul lui ..... şi al ....., născut la data de ....., în localitatea .....judeţul (sectorul) ....., posesor al B.I. (C.I.) seria ..... nr. ....., eliberat de ....., la data de ....., domiciliat în localitatea .....strada ....., nr. ....., bloc ....., scara....., etaj ....., apt. ....., judeţul (sectorul) ....., persoana vătămată prin infracţiune şi martorii oculari: .....

.....[2]

Fiind întrebat cu privire la motivul prezenţei sale la locul faptei şi activităţile pe care le desfăşoară în momentul sosirii noastre, precum şi cu privire la proveniența şi destinaţia bunurilor, valorilor şi înscrisurilor găsite asupra sa, numitul ...., declară că .....

.....[3]

Persoana vătămată ..... precizează că: .....

.....[4]

La rândul lor martorii declară că: .....

.....[5]

În afara acestora, de la cel în cauză şi de la locul faptei nu s-au ridicat alte obiecte, înscrisuri sau valori.

Constatarea a început la ora ..... şi s-a terminat la ora ..... efectuându-se în următoarele condiţii de vizibilitate: .....

.....

Martorii asistenţi, martorii oculari şi persoana vătămată nu au de făcut observaţii iar învinuitul nu are de făcut obiecţii, nici cu privire la modul cum s-a efectuat constatarea şi nici cu privire la cele consemnate în procesul-verbal[6].

Pentru care am încheiat prezentul proces-verbal într-un singur exemplar.

Organ constatator	Martori asistenţi	Martori	Persoana vătămată	Făptuitor
.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....

Notă:

Acest model de proces-verbal, orientativ, poate fi folosit în cazul infracţiunilor de ultraj, ultraj contra bunelor moravuri şi tulburarea liniştii publice, distrugerii în paguba avutului public şi privat, vătămări ale integrităţii corporale sau sănătăţii ş.a.

---

[1] Se vor consemna bunurile, valorile, înscrisurile găsite cu ocazia controlului corporal şi al bagajelor.

[2] Se menţionează numele şi prenumele, precum şi toate datele de identificare ale acestora.

[3] Declaraţia pe scurt a făptuitorului consemnată la persoana a III-a singular.

[4] Declaraţia persoanei vătămate se va consemna la persoana a III-a singular.

[5] În mod similar se procedează cu declaraţiile martorilor.

[6] În caz că există astfel de observaţii sau obiecţii ele urmează a fi consemnate.

Scanned with OKEN Scanner

Avertismentul polițienesc

INSPECTORATUL DE POLIȚIE AL JUDEȚULUI.....
BIROUL POLIȚIE RURALĂ.....
POSTUL DE POLIȚIE .....
Nr..... din .....

ANGAJAMENT
de aplicare a avertismentului polițienesc

Anul....., luna ....., ziua.....,ora.....în .....județul.....
..... din cadrul ....., Județul .....
(gradul, numele și prenumele)
Astăzi, data de mai sus, constatând că numitul(a).....
..... fiul(fiica) lui ....., și al .....
născut(ă) la data de .....în .....
localitatea.....județul..... domiciliat în
....., sat..... județul .....,
posesor al B.I(C.I.). seria .....nr.....eliberat de ..... la data de
....., CNP.....ocupația .....
Descrierea sumară a faptelor.....
.....
.....
.....
Analizând faptele comise de numitul (a) .....
Am ajuns la concluzia că este predispus la săvârșirea unor fapte sancționate de lege și văzând că este la prima abatere, precum și poziția pe care a luat-o pentru integrarea sa în societate, îi aplicăm un AVERTISMENT scris polițienesc, punându-i-se totodată în vedere dacă va mai comite astfel de fapte se va lua măsura legală de sancționare contravențională sau după caz, penală până la trimiterea sa în judecată.

ORGAN DE POLIȚIE, PERSOANA AVERTIZATĂ,

Scanned with OKEN Scanner

Raport de eveniment (1)

INSPECTORATUL DE POLIȚIE
AL JUDEȚULUI _____
NESECRET
POLIȚIA _____
BIROUL POLIȚIEI DE ORDINE PUBLICĂ
Nr. _____ din _____

CĂTRE,

INSPECTORATUL DE POLIȚIE AL JUDEȚULUI _____
DISPECERAT

Avem onoarea să raportăm următoarele:

Astăzi, data de mai sus, în jurul orelor _____ echipa de siguranță publică formată din _____ și _____, din cadrul Poliției _____, a fost sesizată de către _____ și _____, _____ despre faptul că în _____ se află o persoană despre care au cunoștință că se află în urmărire generală pentru executarea unei pedepse privative de libertate.

În baza sesizării, echipa respectivă cu sprijinul _____ și _____ _____, lucrători în cadrul _____ al aceleiași unități de poliție, împreună cu _____ și _____ s-au deplasat la locul indicat, unde în local au identificat pe numitul _____, din _____.

Persoana în cauză a fost condusă la sediul poliției, unde în urma verificărilor efectuate s-a stabilit că este condamnat la o pedeapsă privativă de libertate de _____ pentru comiterea infracțiunii _____. și ped. de art. _____, fiind dat în urmărire generală prin Ordinul I.G.P.R. nr. _____.

În baza mandantului de executare a pedepsei închisorii nr. _____/ _____, emis de Judecătoria _____, cel în cauză a fost depus în Arestul I.P.J. _____.

Datele de stare civilă ale autorului:

_____, fiul lui _____ și _____, născut la data de _____ _____, în _____, jud. _____, cu domiciliu în _____ _____, str. _____, nr. ___, bl. ___, sc. __, apt. ____,

CNP _____, posesor al B.I.(C.I.) seria __ nr. _____, eliberat de _____, la data de _____.

Cazul poate fi dat publicității.

ȘEFUL POLIȚIEI

Raport de eveniment (2)

INSPECTORATUL DE POLIȚIE
AL JUDEȚULUI _____ NESECRET
POLIȚIA _____
BIROUL POLIȚIEI DE ORDINE PUBLICĂ
Nr. _____ din _____

CĂTRE,

INSPECTORATUL DE POLIȚIE AL JUDEȚULUI _____
DISPECERAT

Avem onoarea să raportăm următoarele:

Astăzi, data de mai sus, în jurul orelor _____ echipa de siguranță publică formată din _____ și _____, din cadrul Poliției _____ _____, s-a sesizat din oficiu cu privire la faptul că în parcarea din _____, un tânăr a spart geamul lateral dreapta față al autoturismului Dacia cu nr. de înmatriculare _____, de unde a sustras _____ . Întrucât tânărul nu s-a supus somației polițiștilor, aceștia l-au urmărit, reușind să-l prindă cu ajutorul a doi cetățeni (_____, de __ de ani din _____, str. _____ nr. __ și _____, de ___ de ani, din _____, str. _____, nr.___) și să-l încătușeze.

La fața locului a sosit echipa operativă formată din _____ofițer investigații criminale și _____ tehnician criminalist care a constatat că geamul lateral dreapta față al autoturismului susmenționat fusese spart, iar _____ găsit asupra făptuitorului fusese smuls din bordul autoturismului.

În urma verificărilor efectuate s-a constatat că autoturismul aparține numitului _____, fiul lui _____ și _____, născut la _____ în localitatea _____, domiciliat în _____, str. _____ nr. ____, ocupația _____ .

Împotriva autorului s-a luat măsura reținerii pentru 24 de ore, fiind depus în arestul Inspectoratului de Poliție al Județului _____ fiind recidivist, urmând.ca în data de _____ întregul material și persoana în cauză să fie prezentată Parchetului de pe lângă Judecătoria _____în vederea dispunerii măsurilor legale.

Prejudiciul a fost recuperat în totalitate.

Datele de stare civilă ale autorului:

_____, fiul lui _____ și _____, născut la data de _____, în _____, jud. _____, cu domiciliul în _____, str. _____, nr. ___, bl. ___, sc. __, apt. __, CNP _____, posesor al B.I.(C.I.) seria __ nr. _____, eliberat de _____, la data de _____.

Cazul poate fi dat publicității.

ȘEFUL POLIȚIEI

Scanned with OKEN Scanner

Proces-verbal
de îndeplinire a procedurii

Astăzi _____agent procedural _____ având de înmânat procesul-verbal de constatare a contravenției cu înștiințarea de plată numărul _____ _____, m-am deplasat la domiciliul numitului _____ localitatea _____ str . _____, nr. ____, bl. ___, sc. ____, et. ___, ap.___ județul _____, unde:

Găsind pe _____ destinatar, soț, rudă cu destinatarul, persoană care locuiește cu destinatarul, portar, administrator, împuternicitul administratorului, care primind actul a semnat în fața noastră.

Refuzând primirea, am afișat actul pe ușa principală a locuinței destinatarului. Primind actul, a refuzat să semneze; nu a putut semna.

Negăsind nici o persoană am afișat actul pe ușa principală a locuinței destinatarului.

Drept pentru care am încheiat prezentul proces-verbal.

Semnătura agentului, Semnătura primitorului actului

_____ _____

L.S. Calitatea în care a primit actul_____
Actul de identitate al primitorului _____
_____

Proces-verbal de constatare a contravenției
Nr._____ din _____

Recomandat nr._____ Ștampila cu data prezentării

DOVADĂ

Către I.P.J. _____

Ștampila cu data înapoierii Ștampila cu data sosirii

DOVADA DE PREDARE A BUNURILOR LA CAMERA DE CORPURI DELICTE

POLIȚIA .....

DOVADA
seria B Nr. * 59453

Astăzi, anul _____, luna _____, ziua ____ în baza P.V.C. nr. _____ din _____ s-a primit de la _____ din cadrul _____ următoarele corpuri delicte confiscate de la _____ fiul lui _____ și al _____ născut la _____ în _____ jud. _____.

Unitatea de măsură	În cifre	În litere	Denumirea și descrierea corpurilor delicte
buc	1	unul	Detector aparate radar marca WHYSTLER 1743 fără cablu de alimentare neverificat.
T	E	R	M I N A T

PREDĂTOR, PRIMITOR,

Scanned with OKEN Scanner

Raport de verificare pentru funcţia de agent pază

INSPECTORATUL DE POLIŢIE AL JUDEŢULUI.....
BIROUL POLIŢIE RURALĂ .....
POST DE POLIŢIE .....
NR.....DIN.....

RAPORT
de verificare persoana care solicită avizarea pentru funcţia de
.....

Anul.....luna.....ziua..... în .....judeţul.....
..... din cadrul .....
având spre verificare în baza adresei .....
nr...../..... pe numitul (a) .....fiul lui
.....şi al ..... născut(ă) la data de .....
în..... jud..... domiciliat
în.....str... .....nr.....bl . ...sc.....ap....., care solicită avizarea pentru funcţia de ..... în cadrul ..... am stabilit următoarele:

Numitul(a)..... este cetăţean român, are (nu are) vârsta prevăzută de Legea nr. 333/2003, nu prezintă (prezintă) semne vizibile de infirmitate.

Din verificări (livret militar) a rezultat că susnumitul a efectuat (nu a efectuat) stagiul militar în perioada .....

Până în prezent acesta a mai lucrat (nu a mai lucrat) în funcţia de ..... la ..... în perioada .....de unde a plecat (motivul) .....

Tot din verificări a rezultat faptul că a urmat şi absolvit/nu a urmat cursuri de calificare profesională personal pază la ..... în perioada .....având certificatul de absolvire .....

Efectuând verificări în evidenţe susnumitul are/nu are antecedente penale, respectiv (fapta săvârşită, data, pedeapsa aplicată).....

Din verificările efectuate la domiciliu, la locul/fostele locuri de muncă a rezultat.....

Relaţii despre solicitant au fost obţinute de la .....
.....

În prezent acesta lucrează la ..... în funcţia de .....

În urma verificărilor efectuate numitul .....

îndeplineşte / nu îndeplineşte condiţiile prevăzute de art. 39 din Legea nr. 333/2003 şi propun AVIZAREA / NEAVIZAREA în funcţia de ..... la .....

ŞEF POST DE POLIŢIE

Scanned with OKEN Scanner

Referat pentru funcția de agent pază

POLIȚIA _____
BIROUL POLIȚIE DE ORDINE PUBLICĂ
Nr.____ /_____
Ex. Nr._____

REFERAT
cuprinzând rezultatul verificărilor efectuate asupra numitului _____ din _____

Urmare a adresei dvs. _____ au fost efectuate verificări asupra numitului _____ din _____care a solicitat aviz pentru încadrarea în funcția de agent de pază neînarmat la_____, rezultatul fiind după cum urmează:

Numitul(a) _____este fiul(fiica) lui _____ și al _____, născut(ă) la data de _____ în _____ domiciliat în _____, str. _____, nr. __, jud._____ posesor al ___, seria ___, nr. _____, eliberată de _____ la data de _____ CNP_____, căsătorit, studii _____ și cursul absolvit pentru ocuparea funcției de agent de pază.

Din verificările efectuate la locul de muncă a rezultat faptul că sus numitul _____ _____

Relațiile au fost obținute _____ _____ _____

Din verificările efectuate la domiciliu, precum și din discuțiile purtate cu vecini ai sus numitului a rezultat faptul că _____ _____

Soția sa, _____, este muncitoare la _____ _____ fiind apreciată de vecini _____ _____

Sus numitul nu figurează (figurează) în evidențele noastre _____ _____

Totodată, acesta nu este (este) cunoscut cu afecțiuni psihice și nu prezintă (prezintă) handicap fizic care să nu-i permită (permită) executarea serviciului în funcția de _____.

Față de rezultatul verificărilor propunem ca numitul _____ să fie (să nu fie) încadrat în funcția de _____ la _____

Verificările au fost efectuate de către _____ din cadrul _____.

ȘEF POLIȚIE **ȘEF BIROU POLIȚIE DE ORDINE PUBLICĂ**

Scanned with OKEN Scanner

Adresă răspuns pentru avizarea agent pază (1)

INSPECTORATUL DE POLIȚIE AL JUDEȚULUI .....
POLIȚIA.....
NR._____/_____

CĂTRE,

I.P.J. .....
SERVICIUL POLIȚIEI DE ORDINE PUBLICĂ

Avem onoarea să vă comunicăm că numitul (a) .....
..... fiul lui ..... și al .....,
născut (a) la data de ..... în .....
județul....., domiciliat (ă) în .....
str..... nr..... bl.... sc... et....ap.....
județul..... a fost avizat (a) în funcția de agent de pază neînarmat la societatea de pază.....
aviz nr.....din.....

ȘEFUL POLIȚIEI

Adresă răspuns pentru avizarea agent pază (2)

INSPECTORATUL DE POLIȚIE
AL JUDEȚULUI.....
BIROUL POLIȚIE RURALĂ.....
POSTUL DE POLIȚIE .....

NESECRET
Nr .....
Data .....

CĂTRE,

.....

Referitor la adresa dvs. nr...../..... prin care solicitați avizul poliției pentru domnul (d-na) .....
C.N.P..... vă facem cunoscut că în conformitate cu prevederile art. 39 din Legea nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, **AVIZĂM** încadrarea acestuia în sistemele de pază cu personal **NEÎNARMAT.**

Prezentul aviz este valabil și pentru a urma cursurile de calificare și obținerea atestatului profesional.

În cazul dotării cu armament se va depune la Serviciul de Ordine Publică din cadrul I.P.J. ..... prezentul aviz, fișă medicală tip, testarea psihologică efectuată un laborator autorizat și certificatul de cazier judiciar, solicitându-se eliberarea avizului pentru portarmă.

ȘEFUL POSTULUI DE POLIȚIE

Scanned with OKEN Scanner

Proces-verbal pentru identificarea agenţilor economici ce necesită sistem de pază

PROCES-VERBAL

Anul ____,luna _____, ziua ___, ora ___în _____judeţul_____
_____din cadrul _____
(gradul, numele şi prenumele)
Azi data de mai sus m-am deplasat la S.C._____ _____
din_____ str._____ pentru identificarea societăţii

- unitatea _____
- adresa _____
- obiect activitate _____
- administrator _____
- telefon administrator _____
- telefon unitate _____
- nr. de angajaţi _____

Pentru care am încheiat prezentul proces-verbal.

ORGAN DE POLIŢIE **ADMINISTRATOR**

Scanned with OKEN Scanner

Proces-verbal de control al sistemelor de pază (1)

MINISTERUL INTERNELOR ŞI REFORMEI ADMINISTRATIVE
INSPECTORATUL DE POLIŢIE
AL JUDEŢULUI.....
POLIŢIA MUNICIPIULUI
SECŢIA .....

PROCES-VERBAL DE CONTROL

Anul ....., luna ....., ziua ....., în ... .
Subsemnaţii ..... şi .....din cadrul Secţiei .....
cu legitimaţie nr. ..... şi .....

În baza prevederilor Legii nr. 333/2003 şi a ..... am procedat la efectuarea unui control pe linia modului de asigurare a pazei şi protecţiei bunurilor şi valorilor, manipularea, depozitarea şi transportul valorilor monetare la .... din ....., str. ....., nr ....., jud. .....

Controlul s-a efectuat în prezenţa:
- conducătorul unităţii.....
- alţi participanţi .....
.....
.....

OBIECTIVELE CONTROLULUI:

Verificarea modului de asigurare a pazei a sistemului de pază şi alarmare precum şi a modului de manipulare depozitare şi transportul valorilor monetare.

CONSTATĂRI:

Date generale Obiectivul este situat pe str. .....nr. ..... fiind asigurat cu sistem tehnic de alarmare montat de firma ..... are gratii atât la ferestrele din faţa clădirii cât şi la ochiurile de geam de la încăperile adiacente.

Plan de pază Nu a fost găsit la punctul de lucru cu ocazia controlului.

Sistem tehnic de alarmare Montat de firma fiind prevăzut cu sursă dublă de alimentare format din senzori de mişcare, senzori de deschidere la uşă, tablou de comandă şi buton de panicare. Senzorii de mişcare nu acoperă decât partea frontală a clădirii .Camera din spate în care există casa de bani nu este prevăzută cu senzori de mişcare.

Scanned with OKEN Scanner

Proiect S.T.A. Nu se afla la punctul de lucru la data controlului.

Buton de panică Există buton de panică și pedală.

Casă de bani Există în încăperea din spatele clădirii nefiind încorporată în zid sau podea fiind asigurată cu cheie. După ora închiderii nu sunt depozitate valori monetare în casa de bani.

Transport valori Se efectuează zilnic de către un autovehicul special destinat aparținând I.N.G. BANK:

Alte amenajări Gratii metalice, lacăte, încuietori.

Sarcini trasate și recomandări:

Montarea unui sistem video de supraveghere și stocarea imaginilor pe o perioadă de cel puțin 30 de zile. Termen _____

Montarea unui sistem de mișcare în încăperea în care există casa de bani. _____ Termen _____

Incorporarea casei de bani în zid sau in podea. _____ Termen _____

Să nu fie lăsate valori monetare în casa de bani în afara orelor de program. _____ Termen _____

Reprezentantul societății are de făcut următoarele obiecțiunii cu privire la modul de efectuare al controlului și a sarcinilor trasate. _____

Nu are de făcut obiecțiuni _____

Controlul a început la ora _____ și s-a încheiat la ora _____.

Prezentul proces-verbal a fost întocmit în 2 exemplare din care :

- un exemplar la unitatea controlată
- un exemplar la Secția 4 de Poliție
- un exemplar la conducerea _____

ORGAN DE POLIȚIE	REPREZENTANT SOCIETATE
1._____	1._____
2._____	2._____

Scanned with OKEN Scanner

Proces-verbal de control al sistemelor de pază (2)

PROCES-VERBAL

Anul _____ luna _____ ziua ___ în _____
Agent _____ din cadrul Poliţiei Municipiului _____, Biroul Poliţiei de Ordine Publică.

Azi, data de mai sus, m-am deplasat la _____ din _____, unde în prezenţa numitului _____ în calitate de _____, am procedat la efectuarea unui control pe linia respectării Legii nr. 333/2003 privind paza bunurilor ocazie cu care am constatat următoarele:

- modul de asigurare al pazei _____
_____
- starea sistemului de alarmare _____
_____
- dacă are montate grile metalice _____
- dacă are plan de pază actualizat _____
- dacă are sistem de încuiere dublu şi prin ce este realizat
_____
- dacă obiectivul este iluminat _____
- alte constatări _____
_____

Sarcini şi termeni stabiliţi pentru asigurarea condiţiilor antiefracţie conform Legii nr. 333/2003 _____
_____

Pentru care am încheiat prezentul proces-verbal în două exemplare din care unul a fost înmânat reprezentantului societăţii.

ORGAN DE POLIŢIE, REPREZENTANTUL SOCIETĂŢII,

Scanned with OKEN Scanner

Proces-verbal de control al sistemelor de pază (3)

PROCES-VERBAL

Anul _____, luna ____, ziua ____ ora ___ în _____ județul _____ _____din cadrul _____.

Astăzi, data de mai sus, m-am deplasat la_____ din _____, str. _____, nr._____ unde am procedat la efectuarea unui control tematic pe linia pazei bunurilor, manipulării transportului și asigurării valorilor monetare conform Legii nr. 333/2003 rezultatul fiind după cum urmează:

Condiții de asigurare: _____

_____

_____

Modul de păstrare al valorilor monetare:_____

_____

Starea sistemului de alarmare: _____

_____

Măsuri luate și alte constatări: _____

_____

Patronului (responsabilului) unității i s-a pus în vedere și i s-au prelucrat prevederile Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor îndeosebi art. 3 alin. (1) și (3) în termen de _____ zile de la data prezentului control sa-și remedieze neregulile constatate.

De asemenea, s-au comunicat și numerele de telefon de la Unitatea de Poliție în cazul producerii unor incidente, _____, int. _____, _____, Ofițerul de serviciu.

Pentru care am încheiat prezentul proces-verbal în 2 exemplare din care unul a fost înmânat patronului (responsabilului).

ORGAN DE POLIȚIE, PATRON (RESPONSABIL),

Scanned with OKEN Scanner

Proces-verbal de instruire a victimelor potențiale
Proces-verbal,
de instruire a victimelor potențiale

Anul _____ luna _____ ziua ___ ora___ în _____ județul_____ _____ din cadrul _____

Azi data de mai sus, m-am deplasat la domiciliul numitului (ei) _____ _____ unde am procedat la efectuarea unui instructaj de pregătire antiinfracțională cu privire la următoarele aspecte:

- să asigure pe timpul nopții ușile și ferestrele pe interior cu încuietori sigure.
- să lase un bec aprins pe timpul nopții afară sau în holul locuinței.
- să țină în permanență legătura cu vecinii pentru a apela la aceștia în caz de nevoie.
- să nu primească persoane străine în curte sau în locuință.
- în caz de nevoie să apeleze la agentul de siguranță publică sau la ofițerul de serviciu de la Poliția _____ la telefon: _____.

Drept pentru care am încheiat prezentul proces-verbal în două exemplare din care unul a rămas la persoana instruită.

Agent de siguranță publică, **Persoana instruită,**

Proces-verbal de pregătire antiinfracțională a populației (1)

PROCES-VERBAL

Anul _____, luna _____, ziua ___ ora___ în _____ județul_____. _____ din cadrul _____,

Astăzi data de mai sus, m-am deplasat la blocul ____ din _____ unde am efectuat pregătirea antiinfracțională a familiei _____ ap. _____, compusă din ____ membri.

Cu această ocazie, au fost prezentate aspecte referitoare la prevenirea furturilor din locuințe, anexe, boxe, de pe casa scării, ori din autoturisme.

Au fost aduse la cunoștință locatarilor unele moduri de operare ale infractorilor, precum și felul în care trebuie să acționeze pentru a nu cădea victime. De asemenea, au fost instruiți să nu intre în legătură cu persoane necunoscute, să nu cumpere de la aceștia bunuri, obiecte sau valori întrucât acestea pot proveni din săvârșirea de infracțiuni.

Totodată, au fost îndrumați să anunțe Poliția la numerele de telefon _____ sau _____, precum și la _____ int._____, ori de câte ori situația impune, observă persoane suspecte pe scara blocurilor în apropierea imobilului și să ne sesizeze cu privire la orice aspecte negative.

Pentru care am încheiat prezentul proces-verbal.

Agent de siguranță publică _____

Persoane instruite _____

Scanned with OKEN Scanner

Proces-verbal de pregătire antiinfracțională a populației (2)

PROCES-VERBAL
de pregătire antiinfracțională a populației

Anul _____, luna _____, ziua ___ ora ___ în _____ județul_____.
_____ din cadrul _____.

Azi, data de mai sus, m-am deplasat la _____ unde în prezența _____ și a unui număr de _____ locatari, am procedat la efectuarea unui instructaj de pregătire antiinfracțională a populației.

Cu această ocazie au fost prezentate unele aspecte referitoare la prevenirea furturilor din locuințe, din autoturisme, boxe anexe etc.

Au fost aduse la cunoștință cetățenilor unele moduri de operare ale infractorilor precum și felul în care trebuie să acționeze pentru a nu cădea victime ale unor fapte antisociale.

De asemenea s-a procedat la instruirea celor prezenți să nu intre în legătură cu persoane necunoscute, să nu cumpere de la acestea bunuri, obiecte sau valori care pot proveni din săvârșirea unor infracțiuni, cât și cu privire la obligativitatea anunțării organelor de poliție ori de câte ori observă persoane suspecte care nu-și justifică prezența pe casa scării sau în apropierea imobilului la următoarele numere de telefon :

I. _____
II. _____
III. _____

Tot cu ocazia instructajului au fost prelucrate unele prevederi ale O.U.G. nr. 97/2005 privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români; Legii nr. 61/1991 privind ordinea și liniștea publică și Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor.

AGENT DE POLIȚIE

TABEL NOMINAL
cuprinzând persoanele instruite

Nr.crt.	Numele și prenumele	Semnătura

Proces-verbal de instruire a personalului din unitățile școlare (1)

PROCES-VERBAL

Anul _____, luna ___, ziua ___, ora ___în _____ județul_____ _____ din cadrul _____.

Astăzi, data de mai sus m-am deplasat la _____ din _____, ocazie cu care am purtat un dialog cu elevii și cadrele didactice privind cunoașterea și respectarea legilor statului de drept.

Au participat un număr de _____ elevi.

S-au abordat următoarele probleme:

- Legile care reglementează ocrotirea minorilor în România;
- Cauzele care conduc la implicarea minorilor în comiterea fapte de fapte antisociale. Exemple de elevi care comit astfel de fapte și măsurile luate;
- Rolul familiei, al școlii și colectivelor de elevi în stoparea unor astfel de fapte cu caracter antisocial;
- Modul de comportament al elevilor în școală, familie și societate
- Necesitatea respectării Regulamentelor de ordine interioară ale unităților de învățământ;
- S-au prelucrat prevederile Codului Penal al României și pedepsele aplicate pentru diferite infracțiuni (furt, distrugere, vătămare corporală etc.);
- Au fost prelucrate acte normative ca Legea nr. 61/1991, privind menținerea ordinii și liniștii publice și O.U.G. nr. 97/2005 privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români;
- Au fost prelucrate actele normative ce reglementează circulația pe drumurile publice, cauze care generează accidente de circulație, principalele reguli care trebuie respectate de pietoni și bicicliști. Indicatoarele și marcajele rutiere și regulile de călătorie cu mijloacele de transport în comun.

Pentru care am încheiat prezentul proces-verbal.

ORGAN DE POLIȚIE _____ DIRECTOR, _____

Scanned with OKEN Scanner

Proces-verbal de instruire a personalului din unitățile școlare (2)

PROCES-VERBAL

Anul _____, luna ____, ziua __ ora ___ în _____județul _____ _____ din cadrul _____

Azi data de mai sus, (cu ocazia deschiderii anului școlar_____) m-am prezentat la (unitate școlară) _____ unde în prezența d-lui (d-nei) _____ s-au ridicat următoarele probleme:

1. Au fost prelucrate prevederile O.U.G. nr. 97/2005 privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români;
2. Au fost prelucrate prevederile Legii nr. 61/1991 privind încălcarea unor norme de conviețuire socială a ordinii și liniștii publice;
3. Pe linia prevederilor O.U.G. nr. 195/2002 privind regulile de circulație specifice pietonilor și circulația bicicliștilor;
4. Au fost instruite cadrele didactice (dirigintele clasei a _____ d-l(d-na) prof._____ privind atribuțiile profesorului de serviciu, precum și comportamentul elevilor pe timpul frecventării orelor de curs și în afara programului de învățământ, semnalând eventualele nereguli.
5._____

_____

_____

_____

_____

_____

Pentru care am încheiat prezentul proces-verbal în două exemplare din care unul rămâne la sediul școlii.

ORGAN DE POLIȚIE

_____

PROFESOR

_____

Scanned with OKEN Scanner

Proces-verbal de instruire a personalului din unități economice

PROCES-VERBAL

Anul.....luna.....ziua.....ora.....în ..... județul.....
.....din cadrul .....

Azi data de mai sus în scopul prevenirii unor fapte de natură a tulbura ordinea și liniștea publică sau să lezeze integritatea fizică a consumatorilor precum și scopul preîntâmpinării unor fapte de natură penală, m-am deplasat în Municipiul ....., str..... la..... aparținând ..... unde am procedat la instruirea administratorului (personalului de serviciu) .....
.....
în legătură cu prevederile Legii nr. 12/1990 și a Legii nr. 61/1991, precum și a modului de acțiune în cazul producerii de fapte antisociale.

Pentru care am încheiat prezentul proces-verbal.

ORGAN DE POLIȚIE

Scanned with OKEN Scanner

FIŞA CONFLICTULUI

INSPECTORATUL DE POLITIE AL JUDEŢULUI
POLIŢIA .....
NR. ..... DATA .....

FIŞA CONFLICTULUI

Descrierea pe scurt a situaţiei constatate :
La data de, ..., în localitatea .....
1) Situaţia prezentă
Ce se întâmplă acum?
Poate fi făcut primul pas către o rezolvare mediată sau este necesară o strategie de impunere a opririi violenţelor?
2) Istoria conflictului
Care au fost evenimentele importante între părţi?
Au avut acestea confruntări anterioare?
Au fost schimbări recente în relaţiile dintre părţi?
Ce eforturi au fost deja făcute pentru rezolvarea problemei şi de ce au eşuat?
3) Contextul în care au loc confruntările
Cum îşi rezolvă părţile în mod obişnuit confruntările?
Care este atmosfera psihologică a conflictului?
Cum comunică părţile şi iau deciziile?
4) Părţile implicate
Identificarea părţilor direct implicate în conflict?
Care este poziţia părţilor? Cum îşi expun cererile?
Care sunt interesele ascunse ale părţilor? Care sunt dorinţele lor reale?
5) Valorile comune şi divergenţe
Care sunt percepţiile despre cealaltă parte?
Au părţile o poziţie autoritară? Au ele puterea de a negocia şi lua decizii?
Au părţile puterea de a alege? Dacă da, care sunt relaţiile cu cei aleşi? Şi cum se consultă cu cei aleşi?
Ce interese, scopuri, sau dorinţe au părţile în comun?
6) Raportul de forţe dintre părţi şi cum este folosit
Are o parte un ascendent de putere faţă de cealaltă?
Există un echilibru relativ de putere? Daca nu, cum vor avea efectele negocierii un răspuns afirmativ?
Care este sursa puterii? Formală, informală, resurse, relaţională morală, informaţională, personală.
De ce resurse dispune fiecare parte?
Îşi folosesc părţile puterea, dacă da, care au fost rezultatele?
Ce resurse de putere părţile nu le-au folosit?
7) Părţi adiţionale sau pe care se poate miza
Ce persoane sau grupuri pot fi interesate de confruntări acţionând pentru rezolvarea lor sau pentru întreţinerea lor, respectiv intervenţia din afară neutră sau partinică. Primele, vor fi contactate, secundele vor fi izolate, căutându-se reducerea influenţei negative.
Ce rol pot juca aceste părţi în conflict?

Scanned with OKEN Scanner

Are publicul sau nu entităţi private interes în intervenţia în conflict (cum şi când?).

8) Identificarea sursei evenimentelor

Care a fost prima problemă identificată între părţi?

Este una problema sau rezultatul stării dintre părţi?

Ce fel de probleme sunt, de date, relaţii, valori, interese structurale?

Este o situaţie, un motiv sau decizie care pentru moment nu poate fi schimbată? Una sau ambele părţi sunt reticente la schimbare?

Ce tip de intervenţie este necesar pentru tipul de problemă identificată? Este acest conflict un început sau este rezultatul nerezolvării altor conflicte?

9) Stadiul conflictului

Este conflictul în escaladare sau staţionar? Care sunt argumentele?

Dacă escaladează ce se întâmplă?

Motivaţia conflictului se mută de la particular la general?

Se constată o scădere a motivaţiei conflictului sau a resurselor folosite pentru a susţine confruntările?

Dezacordul se întoarce către antagonisme?

Părţile ameninţă cu folosirea forţei?

Sunt părţile polarizate şi conturate? Liderii au manifestări de extremism?

Dacă este stabilizat, ce se întâmplă?

Funcţionează un sistem de refulare a tensiunilor sociale?

Escaladarea se face în ciuda respectării regulilor (cinstită) între părţi? Ce indicatori dau această percepţie?

Există o înţelegere (acceptare) între norme şi valori? Înţelegerea se bazează pe un document?

Sunt asistenţi sociali, prieteni, cai de comunicare între părţile aflate în conflict?

Cum pot fi folosite între altele, părţile indirect sau colateral Interesate, pentru a influenţa grupul sau persoanele la conştruirea încrederii sau la aşezarea părţilor la masa tratativelor.

Este o a treia parte neutră care este dispusă să intervină?

Este un interes comun?

Sunt constrângeri de timp sau alte limitări care sunt folosite pentru continuarea conflictului?

10) Luarea deciziei de intervenţie

Este timpul optim de a interveni?

Planul de intervenţie este în direcţia lucrurilor percepute de părţi ca soluţie?

Este bine ca părţile să fie interesate pentru o intervenţie imediată sau ar trebui să fie aşteptat alt moment?

Cine poate beneficia de o intervenţie imediată? Cine beneficiază de o amânare?

11) Alternative şi opţiuni

Care sunt părţile dispuse şi acceptate pentru a negocia acordul şi care sunt cele interesate în continuarea confruntărilor?

Cum sunt informate părţile despre alternative au opţiuni?

Au părţile alternative au opţiuni pentru rezolvarea divergenţelor?

Ce paşi au întreprins părţile pentru punerea în practică a alternativelor?

Cât de realiste sunt părţile în propunerile pe care le fac?

Ce trebuie sa ştim atunci când suntem puşi în situaţia de a lua decizii?

Scanned with OKEN Scanner

Plan de acțiune privind prevenirea și constatarea faptelor de natură penală sau contravențională privind comerțul stradal

INSPECTORATUL DE POLIȚIE AL JUDEȚULUI_____
POLIȚIA _____

PLAN DE ACȚIUNE
privind prevenirea și combaterea faptelor de natură penală și contravențională prevenirea și combaterea comerțului stradal

1. Elementele situației operative din zona de acțiune

Din analiza situației operative rezultă faptul că la intersecția _____este amplasată **PIAȚA** _____, loc în care își desfășoară activitatea un număr mare de societăți comerciale și tranzitează un flux foarte mare de persoane.

Datorită faptului că în zonă sunt cele două ieșiri ale stațiilor de metrou **PIAȚA** _____, stații ale liniilor de transport orășenești și preorășenești se creează aglomerație, existând un mediu propice pentru un comerț stradal neautorizat.

Având în vedere această situație, precum și sesizările cetățenilor se impune efectuarea unei acțiuni în zonă.

2. Scopul acțiunii:

- identificarea persoanelor care desfășoară activități de comerț fără îndeplinirea condițiilor stabilite de lege;
- depistarea persoanelor care comercializează bunuri a căror proveniență nu poate fii dovedită;
- depistarea persoanelor care comercializează bunuri contrafăcute;
- amprentarea și fotografierea persoanelor suspecte de comitere de infracțiuni.

3. Locul, data și ora acțiunii:

Acțiunea va fi executată în ziua de _____, orele _____ și va cuprinde zonele:
- Zona **PIAȚA** _____
- Zona adiacentă târgului _____

4. Dispozitivul constituit:

La acțiune vor participa un număr de 6 efective de poliție astfel:
- 2 șefi de zonă
- 3 agenți de siguranță publică
- 1 elev practicant

5. Modul de acțiune:

Vor fi oprite și legitimate toate persoanele care intră și ies din perimetrul de acțiune, cât și cele care efectuează activității de comerț la tarabă, respectându-se procedeul tactic de legitimare, iar cele care interesează munca de poliție vor fi conduse la sediul secției.

Vor fi întocmite actele procedurale legale realizând o evidență cu toate persoanele legitimate, precum și cu măsurile luate.

Activitatea de legitimare, control bagaj, invitarea și conducerea la secție a persoanelor suspecte se va face cu operativitate, fermitate, și cu respectarea strictă a regulilor privind aceste aspecte.

Scanned with OKEN Scanner

6. Dotarea efectivelor:

Cadrele participante la acţiune vor fi echipate cu ţinută civilă, având asupra lor: cătuşe, staţii de emisie-recepţie procese-verbale de constatare a contravenţiilor şi alte documente necesare întocmirii actelor procedurale.

7. Dispoziţii finale:

Toate cadrele participante la acţiune vor fi prezente la sediul Secţiei ___ Poliţie în ziua de _____, orele ____ unde se va efectua instructajul şi repartizarea pe zone de acţiune.

Instructajul va fi efectuat de către Şeful biroului de Ordine Publică,

_____.

Centralizarea rezultatelor şi raportarea acestora va fi efectuată de către _____, iar coordonare efectivelor în teren va fi efectuată de către _____.

Acţiunea se va termina la ordinul şefului de acţiune, iar fiecare echipă va întocmi raport de activitate care va fi predat la Secţia ___ Poliţie la _____.

ÎNTOCMIT

Scanned with OKEN Scanner

SINTEZĂ ACȚIUNE

POLIȚIA .....
BIROUL POLIȚIEI DE ORDINE PUBLICĂ
NR. _____/_____

NESECRET

APROB:
_____

SINTEZA

acțiunii din _____

1. Persoane legitimate -
2. Persoane conduse la sediul Poliției -
3. Persoane avertizate -
4. Persoane amprentate și fotografiate -
5. Filtre organizate -
6. Auto controlate -
7. Sancțiuni contravenționale aplicate - din care:
   - Legea nr. 61/1991 -
   - Legea nr. 12/1990 -
   - O.U.G. nr. 97/2005 -
   - Legea nr. 333/2003 -
   - Alte acte normative - _____ lei
8. Valoarea totală a amenzilor -
9. Bunuri confiscate -
10. Persoane cercetate -
11. Mandate contravenționale executate -
12. Mandate penale executate -
13. Minori depistați -
    Minori încredințați instituțiilor de ocrotire -
    Minori încredințați familiei -
14. Descinderi domiciliare -
15. Controale pe linia sistemelor de pază -
16. Infracțiuni constatate - din care:
    - economic -
    - judiciar -
    - circulație -
    - altele -

Exemple_____
_____

ÎNTOCMIT,

Scanned with OKEN Scanner

SINTEZĂ RAZIE

APROB:

SI N T E Z A

raziei desfăşurate în data de .....

1. Forţe participante - din care: - ofiţeri -
   - agenţi -
   - elevi -
2. Persoane legitimate –
3. Persoane conduse la sediul poliţiei –
4. Persoane avertizate –
5. Persoane amprentate şi fotografiate –
6. Filtre organizate –
7. Auto controlate –
8. Sancţiuni contravenţionale aplicate – din care:
   - Legea nr. 61/1991 -
   - Legea nr. 12/1990 -
   - O.U.G. nr. 97/2005 -
   - Legea nr. 333/2003 -
   - Alte acte normative-
9. Valoarea totală a amenzilor - _____
10. Bunuri confiscate –
11. Persoane cercetate –
12. Mandate contravenţionale executate –
13. Mandate penale executate –
14. Minori depistaţi –
    Minori încredinţaţi instituţiilor de ocrotire –
    Minori încredinţaţi familiei –
15. Descinderi domiciliare –
16. Controale pe linia sistemelor de pază -
17. Infracţiuni constatate - din care:
    - economic -
    - judiciar -
    - circulaţie -
    - altele -

Exemple: _____

_____

_____

ÎNTOCMIT

Scanned with OKEN Scanner

Cerere pentru autorizarea deţinerii de armament

DOMNULE COMANDANT

Subsemnatul ..... fiul / fiica lui ..... şi al (a) ..... născut (ă) în anul..... luna..... ziua..... în oraşul / municipiul / comuna / satul ..... judeţul..... domiciliat (ă) în ..... judeţul..... str. ..... nr. ..... bl. ..... sc. ..... etaj ..... apt. ..... telefon domiciliu / serviciu ..... sector ..... secţia de poliţie..... de profesie ..... salariat la..... în funcţia de ..... posesor B.I. /C.I. seria..... nr. ..... eliberat de ..... la data de ..... CNP.....

Rog a fi autorizat să deţin o armă de ..... şi a mi se elibera o comunicare pentru eliberarea armei.

SEMNĂTURA..... DATA.....

Scanned with OKEN Scanner

Răspuns la cererea pentru autorizarea deţinerii de armament

MINISTERUL INTERNELOR ŞI REFORMEI ADMINISTRATIVE
INSPECTORATUL GENERAL AL POLIŢIEI ROMÂNE
Inspectoratul de Poliţie al Judeţului.....
Nr. .....din.....
(Matca)

Domnul (D-na) .....
Oraşul (comuna-satul).....
Strada.....Nr. ...
Judeţul (sectorul) .....
La cererea înregistrată sub numărul de mai sus, s-a aprobat procurarea unei arme de .....
.....
şi ..... cartuşe de acelaşi calibru.

EMITENT,

MINISTERUL INTERNELOR ŞI REFORMEI ADMINISTRATIVE
INSPECTORATUL GENERAL AL POLIŢIEI ROMÂNE
Inspectoratul de Poliţie al Judeţului.....
Nr. .....din.....
Către,

Domnul (D-na) .....
Oraşul (comuna-satul) .....

Strada.....Nr. .....
Judeţul (sectorul) .....
La cererea înregistrată sub numărul de mai sus, vă facem cunoscut că vi s-a aprobat procurarea unei arme de .....
.....
şi ..... cartuşe de acelaşi calibru.

În termen de 10 zile de la cumpărare veţi prezenta acestei formaţiuni arma procurată şi actul de proveniență.

Valabilă până la .....

ŞEFUL SERVICIULUI

Se prelungeşte valabilitatea până la .....

ŞEFUL POLIŢIEI

Scanned with OKEN Scanner

Data..... *Verso anexa nr. 2*
se certifică de către magazinul
de vânătoare al.....
din localitatea.....
că domnul.....
a cumpărat o armă de .....
marca.....
seria.....
calibrul.....
cu factura numărul.....
din data de .....
poziția din registrul de arme.....
numărul .....

SEMNĂTURA GESTIONARULUI,
.....
(loc ștampilă)

Autorizație pentru deținerea, transportul și folosirea materialelor explozive

MINISTERUL ADMINISTRAȚIEI ȘI INTERNELOR
INSPECTORATUL GENERAL AL POLIȚIEI ROMÂNE
Inspectoratul de Poliție al
Județului.....
Nr. .....din.....

AUTORIZAȚIE
pentru
DEȚINEREA, TRANSPORTUL ȘI FOLOSIREA MATERIALELOR EXPLOZIVE*

În baza art. ..... din Decretul nr. 297/1977 se autorizează ..... cu sediul în ..... str. ..... nr. ..... județul..... de a deține, transporta și folosi următoarele materiale explozive
.....
Prezenta autorizație este valabilă până la data de .....

ȘEFUL INSPECTORATULUI DE POLIȚIE
*se înscriu numai operațiunile pe care le execută unitatea în cauză.

Scanned with OKEN Scanner

Ordin de transport pentru materialele explozive

ORDIN DE TRANSPORT

În baza autorizației de deținere, folosire și transport materialele explozive nr. ..... din..... sau al dovezii de înregistrare nr. ..... din..... emisă de Inspectoratul de Poliție Județean ..... și în baza actului de reparație nr. ..... din ..... se transportă de la ..... până la ..... pe traseul ..... următoarele cantități și tipuri de materiale explozive .....

.....

Transportul se va executa cu ..... în data de ..... între orele ..... și va fi însoțit de artificierul ..... posesor B.I./C.I. seria..... nr. ..... eliberat de..... la data de .....CNP.....

Paza va fi asigurată de ..... posesor B.I./C.I. seria..... nr. ..... eliberat de .... la data de .....CNP.....

Director, ...

Șef serviciu aprovizionare și transport .....

Proces-verbal de instruire a posesorilor de arme de vânătoare (1)
Proces-verbal

Anul _____, luna _____, ziua ___ ora___în _____ județul_____ din cadrul _____.

Azi, data de mai sus, m-am prezentat la domiciliul numitului _____ fiul lui _____ și al _____ născut la data de _____ în _____ jud._____ domiciliat în _____, str. _____, bl. __, ap.___ posesor B.I.(CI) seria _____ nr._____ eliberat la data de _____de _____ C.N.P._____.

Sus numitul este posesor al armei de vânătoare _____ marca _____ seria _____ calibrul _____ și deține un număr de _____ cartușe, calibrul _____

Arma și cartușele au fost găsite _____

D-nul _____ este posesorul autoturismului marca _____ cu nr. de înmatriculare _____

Acesta a fost instruit cu privire la modul de păstrare manipulare și folosire a armamentului și muniției conform prevederilor legale.

Cu ocazia verificărilor efectuate nu au fost constatate nereguli.

Pentru care am încheiat prezentul proces-verbal.

AGENT DEȚINĂTOR ARMĂ

Scanned with OKEN Scanner

Proces-verbal de instruire a posesorilor de arme de vânătoare (2)

INSPECTORATUL DE POLITIE AL JUDETULUI _____
Serviciul arme, explozivi, substanţe toxice
Data: _____

INSTRUCTAJ

Subsemnatul _____, domiciliat în _____, judeţul _____, posesor al permisului de arma seria _____, eliberat de _____ la data de _____, în care am înscris armele:

1. armă de _____ marca _____ seria _____ cal _____
2. armă de _____ marca _____ seria _____ cal _____
3. armă de _____ marca _____ seria _____ cal _____
4. armă de _____ marca _____ seria _____ cal _____

am luat la cunoştinţă următoarele:

Am studiat si cunosc prevederile Legea nr. 295/2004, privind regimul armelor de foc al muniţiilor şi conformez acesteia. Am luat, de asemenea, la cunoştinţă de următoarele reguli privind păstrarea armelor şi muniţiilor:

- armele şi muniţiile se păstrează la domiciliu în dulapuri încuiate şi asigurate, astfel încât să nu permită accesul la ele al persoanelor neautorizate.

Dulapurile trebuie prevăzute cu un compartiment separat, cu sistem de închidere cu cheie pentru păstrarea muniţiei a închizătoarelor cu carabină şi a piesei a treia de la armele cu ţevi basculante. Armele semiautomate se asigură cu sisteme fabricate special pentru asigurarea trăgaciului.

- pistoalele pentru muniţie cu gaz iritant – lacrimogene se păstrează obligatoriu ascuns vederii, în toc pe cuşete sau în ham de umăr, fiind strict interzisă păstrarea lor în genţi poşete sau alte asemenea, sau lăsate în automobile, ambarcaţiuni sau în alte locuri de unde pot fi furate.

- pistoalele cu gaze iritant – lacrimogene nu se folosesc ca replică la ameninţări sau agresiuni verbale pentru intimidare sau ameninţare, ci numai în conformitate cu prevederile legale privind legitima apărare sau starea de necesitate.

Pistolul se foloseşte, de regula, la o distanţă mai mare de un metru de agresor, respectându-se cu stricteţe recomandările fabricantului muniţiei.

- armele de vânătoare şi cele de tir nu se folosesc decât în scopul pentru. care s-a acordat autorizarea.

Armele si muniţia nu se împrumută şi nu se încredinţează persoanelor neautorizate pentru categoria respectivă de arme şi nu se lasă în garaj.

Mi s-a adus la cunoştinţă că nerespectarea prevederilor cuprinse în prezentul instructaj atrage răspunderea civilă, administrativă sau penală, după caz.

ORGAN DE POLITIE AM LUAT LA CUNOŞTINŢĂ

Scanned with OKEN Scanner

Raport ce se întocmeşte la ieşirea din serviciu

POLIŢIA _____
COMPARTIMENTUL SIGURANŢĂ PUBLICĂ ŞI PATRULARE
SECŢIA DE POLIŢIE nr. _____

RAPORT
din data de _____

Am executat serviciul la schimbul____ în sectorul (zona DGPMB) nr. __ împreună cu (alte forţe participante – jandarm, student, elev, voluntar) în patrulă _____.

Pe timpul executării serviciului am fost controlaţi:
- ora ____în locul_____de către_____
- ora ____în locul_____de către_____
- ora ____în locul_____de către_____

ACTIVITĂŢI DESFĂŞURATE:
Intervenţii la evenimente
- SUAU 112 _____
- DISPECERAT SECŢIE _____
- SESIZARE DIRECTĂ CETĂŢENI _____
- SESIZARE DIN OFICIU _____
- NĂVODUL _____

Infractori prinşi în flagrant _____
Infracţiuni constatate în flagrant_____
Persoane urmărite depistate _____
Autovehicule urmărite depistate _____

Contravenţii aplicate _____ în valoare de _____
- Legea nr. 61/1991 _____
- Legea 333/2003 _____
- Legea nr.12/1990 _____
- Alte acte normative_____

Bunuri ridicate în vederea confiscării _____
(se trec cele care au servit la comiterea unor fapte, interzise la deţinere, sau rezultate din comiterea faptei)
Executări silite _____
Participări la măsuri de ordine
- Locul _____
- Intervalul de timp _____

Informaţii obţinute _____
Rapoarte despre suspecţi _____

Scanned with OKEN Scanner

PERSOANE LEGITIMATE (date despre starea civilă, ora, locul şi motivul)
(se consemnează numai persoanele depistate în împrejurări suspecte)

ACTIVITATEA ECHIPEI (PATRULEI) EXECUTATĂ PE ORE

EVENIMENTE LA CARE S-A INTERVENIT (ora, locul, natura evenimentului, principalele persoane implicate). Se consemnează numai evenimentele care fac obiectul informării şefului de birou şi a poliţistului de proximitate sau care trebuie avute în vedere la organizarea dispozitivului de ordine publică.

Semnătura

Scanned with OKEN Scanner

Registrul dispozitivelor de siguranţă publică

I.P.J. _____ APROB:

POLIŢIA _____ ŞEFUL UNITĂŢII

Organizarea

DISPOZITIVULUI DE SIGURANŢĂ PUBLICĂ

ÎN ZIUA DE _____

SITUAŢIA EFECTIVELOR:

	Efectiv prevăzut	Efectiv încadrat	IN SERVICIU				OBSERVAŢII
			Sch. I	Sch. II	Sch. III	Total	
Agenţi de siguranţă publică							
A.S.P. şi conducători auto							
Şefi zone							
jandarmi							
Agenţi poliţie instanţe							
ALTE FORŢE							
Agenţi Poliţie Rutieră							
Alte formaţiuni							
Elevi Şcoala							
Studenţi „Academia de Poliţie Al. I. Cuza”							
TOTAL GENERAL							
Patrule Auto							
Câini de serviciu							

RĂSPÂNDIRI – NOMINAL:

CONCEDII: LIBER: MISIUNI:

ODIHNĂ		MEDICALE		STUDII					

Repartizarea pe sectoare şi zone de patrulare

Nr. sectorului de siguranţă publică	Nr. zonă de patrulare	Nr. auto folosit	Câine de serviciu	Post fix	COMPONENŢA PATRULEI: Grad profesional, numele şi prenumele poliţistului şi a celorlalte forţe	Perioada de timp în care îşi va desfăşura serviciul	Semnătura

ÎNTOCMIT

____

Scanned with OKEN Scanner

FIŞA INTERVENŢIEI LA EVENIMENT

DATA ŞI ORA SESIZĂRII ORA FINALIZĂRII INTERVENŢIEI	PERSOANA CARE A FĂCUT SESIZAREA	ECHIPA DE INTERVENŢIE AUTO FOLOSIT
TIMPUL DE INTERVENŢIE	FAPTA SESIZATĂ	

DESCRIEREA SITUAŢIEI CONSTATATE LA FAŢA LOCULUI: _____

LOCUL SĂVÂRŞIRII: autovehicul [ ] locuinţă [ ] curte [ ] societate comercială [ ] parc/loc de agrement [ ] stradă [ ] local de alimentaţie publică [ ] grădiniţă/şcoală [ ] mijoc de transport în comun [ ] staţie tramvai/autobuz [ ] biserică/mânăstire [ ] alte locuri [ ]

PERIOADA: zi [ ] noapte [ ]

	NUME	PRENUME	ADRESĂ	C.N.P
PERSOANELE IMPLICATE ÎN EVENIMENT				
MARTORI IDENTIFICAŢI				

MĂSURI LUATE			
	Sancţiuni contravenţionale	Constatare infracţiune	Internare centru minori
	Solicitare echipa operativă	Avertisment	Solicitare alte forţe
	*Conducere la sediul poliţiei	Consiliere	Folosirea forţei
	Solicitare ambulanţă	Aplanare conflict	Alte măsuri

OBSERVAŢII	

MEMBRII ECHIPEI: 1) _____ 2) _____ 3) _____

* Se bifează dacă persoana a fost condusă la sediul poliţiei
* Se bifează dacă persoana a fost amprentată şi fotografiată
* Se bifează dacă persoana a fost sancţionată contravenţional
* Se bifează dacă persoana a fost audiată

Scanned with OKEN Scanner

Scanned with OKEN Scanner

PARTEA A V-A

ACTE NORMATIVE

1. Legea nr. 218 din 23 aprilie 2002 privind organizarea şi funcţionarea Poliţiei Române

(M. Of. nr. 305 din 9 mai 2002)

cu modificările şi completările aduse prin **Legea nr. 281/2003** privind modificarea şi completarea Codului de procedură penală şi a unor legi speciale (M. Of. nr. 468/1.07.2003)

Capitolul I. Dispoziţii generale

Art. 1. Poliţia Română face parte din Ministerul Administraţiei şi Internelor şi este instituţia specializată a statului, care exercită atribuţii privind apărarea drepturilor şi libertăţilor fundamentale ale persoanei, a proprietăţii private şi publice, prevenirea şi descoperirea infracţiunilor, respectarea ordinii şi liniştii publice, în condiţiile legii.

Art. 2. Activitatea Poliţiei Române constituie serviciu public specializat şi se realizează în interesul persoanei, al comunităţii, precum şi în sprijinul instituţiilor statului, exclusiv pe baza şi în executarea legii.

Art. 3. În îndeplinirea misiunilor care îi revin Poliţia Română cooperează cu instituţiile statului şi colaborează cu asociaţiile şi organizaţiile neguvernamentale, precum şi cu persoanele fizice şi juridice, în limitele legii.

Art. 4. (1) Poliţia Română se organizează corespunzător împărţirii administrativ-teritoriale a ţării.

(2) Poliţia Română se poate organiza şi conform specificului unor sectoare ale economiei naţionale - transporturi feroviare, aeriene, navale - sau al unor obiective economice şi sociale, în funcţie de importanţa şi de numărul acestora.

(3) Unităţile de poliţie se înfiinţează prin ordin al ministrului de interne.

Capitolul II. Organizare şi funcţionare

Secţiunea 1. Structura organizatorică

Art. 5. Poliţia Română are următoarea structură organizatorică:

a) Inspectoratul General al Poliţiei Române;

b) unităţi teritoriale aflate în subordinea Inspectoratului General al Poliţiei Române, Direcţia generală de poliţie a municipiului Bucureşti şi inspectoratele judeţene de poliţie;

c) instituţii de învăţământ pentru formarea şi pregătirea continuă a personalului;

d) alte unități necesare pentru îndeplinirea atribuțiilor specifice poliției, înființate potrivit legii.

Art. 6. În cadrul Poliției Române funcționează Corpul Național al Polițiștilor, persoană juridică de drept public, ale cărei atribuții sunt stabilite prin legea privind statutul polițistului.

Art. 7. Inspectoratul General al Poliției Române este unitatea centrală a poliției, cu personalitate juridică și competență teritorială generală, care conduce, îndrumă și controlează activitatea unităților de poliție subordonate, desfășoară activități de investigare și cercetare a infracțiunilor deosebit de grave, circumscrise crimei organizate, criminalității economico-financiare sau bancare, a altor infracțiuni ce fac obiectul cauzelor penale aflate în supravegherea Parchetului de pe lângă Curtea Supremă de Justiție, precum și orice alte atribuții date în competența sa prin lege.

Art. 8. (1) Inspectoratul General al Poliției Române este condus de un inspector general numit prin decizie a primului-ministru, la propunerea ministrului de interne, după consultarea Corpului Național al Polițiștilor.

(2) Inspectorul general este ajutat de adjuncți numiți de către ministrul de interne, la propunerea sa, cu consultarea Corpului Național al Polițiștilor.

Art. 9. (1) În cadrul Inspectoratului General al Poliției Române funcționează Consiliul Superior, denumit în continuare Consiliu, constituit din inspectorul general al Inspectoratului General al Poliției Române, adjuncții inspectorului general al Inspectoratului General al Poliției Române, șefii direcțiilor generale și ai direcțiilor din Inspectoratul General al Poliției Române, 5 șefi ai unităților teritoriale ale poliției, desemnați prin rotație în fiecare an, președintele Corpului Național al Polițiștilor și rectorul Academiei de Poliție „Alexandru Ioan Cuza".

(2) Consiliul se întrunește o dată pe trimestru sau ori de câte ori este nevoie, sub conducerea inspectorului general al Inspectoratului General al Poliției Române. Consiliul analizează și hotărăște activitățile Poliției Române conform strategiei Ministerul Administrației și Internelor. Hotărârile se adoptă cu votul a cel puțin două treimi din numărul membrilor săi. Hotărârile Consiliului se aduc la îndeplinire prin grija inspectorului general al Inspectoratului General al Poliției Române.

(3) Desemnarea nominală a membrilor Consiliului și funcționarea acestuia se stabilesc prin dispoziție a inspectorului general al Inspectoratului General al Poliției Române.

Art. 10. În aplicarea legii inspectorul general al Inspectoratului General al Poliției Române emite dispoziții obligatorii pentru personalul din subordine, la elaborarea cărora consultă Corpul Național al Polițiștilor și Consiliul.

Art. 11. Inspectoratul General al Poliției Române are în structura sa organizatorică direcții generale, direcții, servicii și birouri, înființate prin ordin al ministrului de interne, în limita fondurilor la dispoziție.

Secțiunea a 2-a. Unități teritoriale din subordinea Inspectoratului General al Poliției Române

Art. 12. (1) În municipiul București se organizează și funcționează ca unitate cu personalitate juridică Direcția generală de poliție a municipiului București, condusă de un director general, ajutat de adjuncți.

(2) În județe se organizează și funcționează, ca unități cu personalitate juridică, inspectorate de poliție, conduse de un inspector-șef, ajutat de adjuncți.

Scanned with OKEN Scanner

(3) Directorul general al Direcţiei generale de poliţie a municipiului Bucureşti şi inspectorii-şefi ai inspectoratelor de poliţie judeţene sunt numiţi şi eliberaţi din funcţie prin ordin al ministrului de interne, la propunerea inspectorului general al Inspectoratului General al Poliţiei Române, după consultarea Corpului Naţional al Poliţiştilor şi cu avizul consultativ al prefectului.

Art. 13. (1) În cadrul Direcţiei generale de poliţie a municipiului Bucureşti se organizează şi funcţionează unităţi de poliţie ale sectoarelor, corespunzător organizării administrativ-teritoriale a acestuia.

(2) În fiecare sector se organizează şi funcţionează secţii de poliţie. Numărul acestora se stabileşte prin ordin al ministrului de interne, în funcţie de întinderea teritoriului, numărul populaţiei, de numărul şi importanţa obiectivelor economice, sociale şi politice.

Art. 14. (1) În municipii şi oraşe funcţionează poliţii municipale şi orăşeneşti, iar în comune, posturi de poliţie.

(2) În municipii pot fi înfiinţate secţii de poliţie, iar în comunele cu sate şi cătune dispersate pot fi înfiinţate birouri de poliţie, potrivit criteriilor prevăzute la art. 13 alin. (2).

Art. 15. (1) În structura organizatorică a Poliţiei Române pot fi înfiinţate şi alte unităţi pentru prevenirea şi combaterea infracţionalităţii.

(2) Numărul, competenţa şi structura organizatorică ale acestor unităţi se stabilesc prin ordin al ministrului de interne, la propunerea inspectorului general al Inspectoratului General al Poliţiei Române, după consultarea Corpului Naţional al Poliţiştilor.

(3) Şefii unităţilor organizate în condiţiile alin. (1) şi (2) sunt numiţi şi eliberaţi din funcţie prin ordin al ministrului de interne.

Art. 16. (1) Atribuţiile şi structura organizatorică ale Inspectoratului General al Poliţiei Române, Direcţiei generale de poliţie a municipiului Bucureşti şi inspectoratelor de poliţie judeţene se stabilesc prin regulamente de organizare şi funcţionare.

(2) Regulamentul de organizare şi funcţionare a Inspectoratului General al Poliţiei Române se aprobă de ministrul de interne, iar cele ale unităţilor teritoriale, de către inspectorul general al Inspectoratului General al Poliţiei Române.

Secţiunea a 3-a. Autoritatea teritorială de ordine publică

Art. 17. (1) La nivelul municipiului Bucureşti şi al fiecărui judeţ se organizează şi funcţionează autoritatea teritorială de ordine publică, organism cu rol consultativ, a cărui activitate se desfăşoară în interesul comunităţii.

(2) Autoritatea teritorială de ordine publică este constituită din şeful Direcţiei generale de poliţie a municipiului Bucureşti sau al inspectoratului de poliţie judeţean, un reprezentant al Corpului Naţional al Poliţiştilor, subprefect, 6 consilieri desemnaţi de Consiliul General al Municipiului Bucureşti, respectiv de consiliul judeţean, şeful Corpului poliţiştilor Comunitari al municipiului Bucureşti sau al judeţului, 3 reprezentanţi ai comunităţii, desemnaţi de primarul general al municipiului Bucureşti, respectiv de preşedintele consiliului judeţean.

(3) Desemnarea nominală a autorităţii teritoriale de ordine publică este validată de către Consiliul General al Municipiului Bucureşti sau de către consiliul judeţean pentru o perioadă de 4 ani.

(4) Autoritatea teritorială de ordine publică este condusă de un preşedinte ales cu votul majoritar din rândul consilierilor din Consiliul General al Municipiului Bucureşti sau al consiliilor judeţene pe o perioadă de 4 ani.

Art. 18. Autoritatea teritorială de ordine publică are următoarele atribuţii:

Scanned with OKEN Scanner

a) contribuie la elaborarea planului de activităţi şi la fixarea obiectivelor şi indicatorilor de performanţă minimali, având ca scop protejarea intereselor comunităţii şi asigurarea climatului de siguranţă publică;

b) sesizează şi propune măsuri de înlăturare a deficienţelor din activitatea de poliţie;

c) face propuneri pentru soluţionarea de către organele de poliţie a sesizărilor care îi sunt adresate, referitoare la încălcarea drepturilor şi libertăţilor fundamentale ale omului, potrivit prezentei legi;

d) organizează consultări cu membrii comunităţilor locale şi cu organizaţiile neguvernamentale cu privire la priorităţile siguranţei persoanei şi a ordinii publice;

e) prezintă trimestrial informări în şedinţele Consiliului General al Municipiului Bucureşti sau ale consiliului judeţean, după caz, asupra nivelului de asigurare a securităţii şi siguranţei civice a comunităţii;

f) elaborează anual un raport asupra eficienţei activităţii unităţilor de poliţie, care se dă publicităţii.

Art. 19. (1) Autoritatea teritorială de ordine publică se întruneşte în şedinţe ordinare sau extraordinare, trimestrial sau ori de câte ori este nevoie.

(2) La şedinţele autorităţii teritoriale de ordine publică au dreptul să participe, cu statut de invitat, prefectul municipiului Bucureşti, respectiv al judeţului, primarul general al municipiului Bucureşti, respectiv preşedintele consiliului judeţean, conducătorii serviciilor publice descentralizate ale ministerelor şi ale celorlalte autorităţi ale administraţiei publice centrale de specialitate. Şedinţele autorităţii teritoriale de ordine publică pot fi şi publice.

(3) În exercitarea atribuţiilor sale autoritatea teritorială de ordine publică emite hotărâri cu caracter de recomandare.

(4) Autoritatea teritorială de ordine publică nu are competenţe în problemele operative ale poliţiei.

Art. 20. Cheltuielile necesare pentru desfăşurarea activităţii autorităţii teritoriale de ordine publică se suportă din bugetul municipiului Bucureşti, respectiv din cel al judeţului.

Art. 21. Regulamentul de organizare şi funcţionare a autorităţii teritoriale de ordine publică se aprobă prin hotărâre a Guvernului, la propunerea Ministerul Administraţiei şi Internelor şi a Ministerului Administraţiei Publice, în termen de 60 de zile de la data intrării în vigoare a prezentei legi.

Secţiunea a 4-a. Raporturile dintre poliţie şi autorităţile administraţiei publice locale

Art. 22. (1) În plan teritorial unităţile de poliţie cooperează cu prefecţii, autorităţile administraţiei publice locale, autorităţile judecătoreşti, serviciile publice descentralizate ale ministerelor şi ale celorlalte organe centrale, precum şi cu reprezentanţi ai comunităţii.

(2) În vederea înfiinţării unor noi unităţi, secţii, birouri sau posturi de poliţie vor fi consultate Consiliul General al Municipiului Bucureşti, consiliile judeţene şi consiliile locale ale municipiilor, oraşelor ori comunelor, după caz, care vor pune la dispoziţie spaţiile necesare funcţionării acestora.

Art. 23. (1) Şeful Direcţiei generale de poliţie a municipiului Bucureşti, şefii inspectoratelor de poliţie judeţene, ai poliţiilor municipale şi orăşeneşti şi ai posturilor de poliţie comunale prezintă informări anuale în faţa autorităţii teritoriale de ordine publică, Consiliului General al Municipiului Bucureşti, consiliilor judeţene, consiliilor munici-

Scanned with OKEN Scanner

pale, orăşeneşti sau comunale, după caz, referitoare la măsurile întreprinse în îndeplinirea atribuţiilor specifice.

(2) Şefii unităţilor prevăzute la alin. (1) informează, trimestrial sau ori de câte ori este nevoie, prefecţii, primarul general al municipiului Bucureşti, preşedinţii consiliilor judeţene, primarii sectoarelor municipiului Bucureşti, ai municipiilor, oraşelor şi comunelor, după caz, despre evoluţia fenomenelor antisociale şi modul în care au fost îndeplinite sarcinile pe plan local.

Art. 24. Unităţile teritoriale de poliţie cooperează cu consiliile locale şi, după caz, cu primarii pentru îndeplinirea hotărârilor sau dispoziţiilor scrise ale acestora, emise în limita competenţelor lor în domeniul ordinii publice.

Art. 25. (1) În cazuri justificate de evenimente deosebite, între autorităţile administraţiei publice locale şi unităţile de poliţie, de comun acord, se pot încheia protocoale în vederea îndeplinirii eficiente a atribuţiilor poliţiei.

(2) Dacă poliţia nu îşi îndeplineşte responsabilităţile în baza protocolului încheiat, administraţia publică se poate adresa organului superior de poliţie.

Capitolul III. Atribuţiile Poliţiei Române

Art. 26. (1) Poliţia Română are următoarele atribuţii principale:

1. apără viaţa, integritatea corporală şi libertatea persoanelor, proprietatea privată şi publică, celelalte drepturi şi interese legitime ale cetăţenilor şi ale comunităţii;

2. aplică măsuri de menţinere a ordinii şi liniştii publice, a siguranţei cetăţeanului, de prevenire şi combatere a fenomenului infracţional şi de identificare şi contracarare a acţiunilor elementelor care atentează la viaţa, libertatea, sănătatea şi integritatea persoanelor, a proprietăţii private şi publice, precum şi a altor interese legitime ale comunităţii;

3. sprijină unităţile de jandarmerie cu informaţii pentru asigurarea sau restabilirea ordinii şi liniştii publice, cu ocazia mitingurilor, manifestaţiilor cultural-sportive şi altele asemenea;

4. asigură, direct sau în cooperare cu alte instituţii abilitate potrivit legii, executarea controalelor tehnice şi intervenţiilor pirotehnice pentru prevenirea, descoperirea şi neutralizarea dispozitivelor explozive amplasate în scopul tulburării ordinii publice, vătămării integrităţii corporale, sănătăţii persoanelor sau provocării de daune proprietăţii publice ori private;

5. avizează şi controlează, în condiţiile legii, înfiinţarea societăţilor private de detectivi, pază, supraveghere şi gardă de corp;

6. culege informaţii în vederea cunoaşterii, prevenirii şi combaterii infracţiunilor, precum şi a altor fapte ilicite;

7. realizează activităţi de prevenire şi combatere a corupţiei, a criminalităţii economico-financiare, a celei transfrontaliere, a infracţiunii în domeniul informaticii şi a crimei organizate;

8. desfăşoară, potrivit competenţei, activităţi pentru constatarea faptelor penale şi efectuează cercetări în legătură cu acestea;

9. asigură paza şi funcţionarea, în condiţiile legii, a locurilor de reţinere şi de arest preventiv organizate în cadrul unităţilor de poliţie;

10. constată contravenţii şi aplică sancţiuni contravenţionale, potrivit legii;

11. asigură protecţia martorului, informatorului şi a victimei, în condiţiile legii;

Scanned with OKEN Scanner

12. asigură, conform legii, protecţia magistraţilor şi a familiilor lor, în cazurile în care viaţa, integritatea corporală sau avutul acestora sunt supuse unor ameninţări;

13. desfăşoară activităţi de depistare a persoanelor care se sustrag urmăririi penale, executării pedepselor sau altor hotărâri judecătoreşti, precum şi a persoanelor dispărute;

14. desfăşoară activităţi de prevenire şi combatere a migraţiei ilegale;

15. foloseşte metode şi mijloace tehnico-ştiinţifice în cercetarea locului săvârşirii infracţiunilor şi la examinarea probelor şi a mijloacelor materiale de probă, efectuând, prin laboratoarele şi specialiştii proprii acreditaţi, expertize criminalistice şi constatări tehnico-ştiinţifice, dispuse în condiţiile legii;

16. exercită controlul, potrivit legii, asupra deţinerii, portului şi folosirii armelor şi muniţiilor, a materialelor explozive, asupra modului în care se efectuează operaţiunile cu arme, muniţii şi materii explozive, precum şi asupra funcţionării atelierelor de reparat arme şi asupra poligoanelor de tir;

17. exercită controlul asupra respectării regimului materialelor radioactive şi nucleare, substanţelor toxice şi stupefiante, precum şi asupra altor obiecte şi materii supuse autorizării, potrivit legii;

18. supraveghează şi controlează circulaţia pe drumurile publice, în afara cazurilor exceptate prin lege, şi colaborează cu alte autorităţi publice, instituţii, asociaţii şi organizaţii neguvernamentale, pentru îmbunătăţirea organizării şi sistematizării circulaţiei, asigurarea stării tehnice a autovehiculelor, perfecţionarea pregătirii conducătorilor auto şi luarea unor măsuri de educaţie rutieră a participanţilor la trafic;

19. desfăşoară activităţi specifice de poliţie în domeniul transporturilor feroviare, navale şi aeriene;

20. exercită controlul asupra legalităţii stabilirii domiciliului sau reşedinţei cetăţenilor români şi străini aflaţi pe teritoriul ţării, în condiţiile legii;

21. ţine evidenţa nominală a cetăţenilor români cu obligaţii militare în mediul rural;

22. organizează, în condiţiile legii, cazierul judiciar pentru ţinerea evidenţei persoanelor condamnate ori împotriva cărora s-au luat alte măsuri cu caracter penal şi constituie baza de date necesare pentru îndeplinirea atribuţiilor operative specifice poliţiei;

23. efectuează studii şi cercetări privind dinamica infracţionalităţii în România şi propune măsuri de prevenire a acesteia;

24. acordă sprijin, potrivit legii, autorităţilor administraţiei publice centrale şi locale în vederea desfăşurării activităţii acestora;

25. participă, în condiţiile legii, împreună cu alte unităţi ale Ministerul Administraţiei şi Internelor, în colaborare cu trupe ale Ministerului Apărării Naţionale, unităţi de protecţie civilă şi alte organe prevăzute de lege, la activităţile de salvare şi evacuare a persoanelor şi bunurilor periclitate de incendii, explozii, avarii, accidente, epidemii, calamităţi naturale şi catastrofe, precum şi de limitare şi înlăturare a urmărilor provocate de astfel de evenimente;

26. colaborează cu instituţiile de învăţământ şi cu organizaţiile neguvernamentale pentru pregătirea antiinfracţională a populaţiei;

27. conlucrează cu structuri de profil din alte state şi de la nivelul unor instituţii internaţionale pentru prevenirea şi combaterea criminalităţii transfrontaliere;

28. participă la constituirea forţelor internaţionale de poliţie, destinate unor misiuni de instruire, asistenţă şi cooperare poliţienească sau pentru acţiuni umanitare;

29. îndeplineşte orice alte atribuţii stabilite prin lege.

Scanned with OKEN Scanner

(2) Pentru îndeplinirea atribuţiilor ce îi revin Poliţia Română îşi organizează propria bază de date, potrivit legii.

Art. 27.[1] (1) Ministrul de interne, cu avizul procurorului general al Parchetului de pe lângă Curtea Supremă de Justiţie, desemnează poliţişti care au calitatea de organe de cercetare ale poliţiei judiciare.

(2) Urmărirea penală se efectuează în mod obligatoriu de procuror în cazul infracţiunilor săvârşite de poliţiştii care au calitatea de organe de cercetare ale poliţiei judiciare.

(3) Infracţiunile săvârşite de poliţiştii care au calitatea de organe de cercetare ale poliţiei judiciare se judecă în primă instanţă de către:

a) tribunal, în cazul poliţiştilor prevăzuţi în art. 14 alin. (2) pct. II din Legea nr. 360/2002 privind Statutul poliţistului;

b) curtea de apel, în cazul poliţiştilor prevăzuţi în art. 14 alin. (2) pct. I lit. e)-j) din Legea nr. 360/2002;

c) Curtea Supremă de Justiţie, în cazul poliţiştilor prevăzuţi în art. 14 alin. (2) pct. I lit. a)-d) din Legea nr. 360/2002.

Art. 28. (1) În îndeplinirea activităţilor specifice poliţistul are competenţa teritorială corespunzătoare unităţii de poliţie din care face parte.

(2) În caz de continuare a unei măsuri sau activităţi specifice poliţistul poate acţiona şi pe raza teritorială a altor unităţi de poliţie, comunicând despre aceasta unităţii competente.

(3) În caz de detaşare sau misiune ordonată pe raza teritorială a altei unităţi de poliţie poliţistul are competenţa teritorială stabilită pentru acea unitate. Poliţistul încadrat în Inspectoratul General al Poliţiei Române are competenţă teritorială generală.

(4) Poliţistul este obligat să intervină şi în afara orelor de program, a atribuţiilor sale de serviciu şi a competenţei teritoriale a unităţii din care face parte, când ia cunoştinţă de existenţa unei infracţiuni flagrante, precum şi pentru conservarea probelor în cazul altor infracţiuni a căror cercetare va fi efectuată de organele competente.

Capitolul IV. Personalul Poliţiei Române

Art. 29. (1) Personalul Poliţiei Române se compune din poliţişti, alţi funcţionari publici şi personal contractual.

(2) Drepturile şi îndatoririle specifice ale poliţistului se stabilesc prin statut.

Art. 30. Personalul contractual este supus reglementărilor din legislaţia muncii, în măsura în care prin prezenta lege nu se dispune altfel.

Capitolul V. Drepturi şi obligaţii

Art. 31. (1) În realizarea atribuţiilor ce îi revin, potrivit legii, poliţistul este învestit cu exerciţiul autorităţii publice şi are următoarele drepturi şi obligaţii principale:

a) să legitimeze şi să stabilească identitatea persoanelor care încalcă dispoziţiile legale ori sunt indicii că acestea pregătesc sau au comis o faptă ilegală;

b) să conducă la sediul poliţiei pe cei care, prin acţiunile lor, periclitează viaţa persoanelor, ordinea publică sau alte valori sociale, precum şi persoanele suspecte de

---

[1] Art. 27 este reprodus astfel cum a fost modificat prin art. IV pct. 1 din Legea nr. 281/2003.

Scanned with OKEN Scanner

săvârşirea unor fapte ilegale, a căror identitate nu a putut fi stabilită în condiţiile legii; în cazurile nerespectării dispoziţiilor date de poliţist, acesta este îndreptăţit să folosească forţa; verificarea situaţiei acestor categorii de persoane şi luarea măsurilor legale, după caz, se realizează în cel mult 24 de ore, ca măsură administrativă;

c) să invite la sediul poliţiei persoanele a căror prezenţă este necesară pentru îndeplinirea atribuţiilor poliţiei, prin aducerea la cunoştinţă, în scris, a scopului şi motivului invitaţiei;

d) să pună în executare mandatele de aducere, mandatele de arestare şi pe cele de executare a pedepselor, în condiţiile prevăzute de lege;

e) în cazul săvârşirii unei infracţiuni, al urmăririi unor infractori sau al unei acţiuni teroriste, să intre în incinta locuinţelor, a unităţilor economice, a instituţiilor publice ori particulare, a organizaţiilor social-politice, indiferent de deţinător sau de proprietar, precum şi la bordul oricăror mijloace de transport româneşti, cu respectarea dispoziţiilor legale;

f) să efectueze, cu respectarea dispoziţiilor legale, controale ale persoanelor şi bagajelor, precum şi ale vehiculelor aflate în circulaţie, atunci când există indicii temeinice cu privire la săvârşirea unor infracţiuni sau posibile acţiuni teroriste;

g) să efectueze controale şi razii atunci când există indicii temeinice cu privire la săvârşirea de infracţiuni ori ascunderea unor infractori, bunuri provenite din infracţiuni sau posibile acţiuni teroriste;

h) să poarte asupra sa armamentul şi muniţia necesare, indiferent dacă este în uniformă sau echipat civil, şi să folosească, pentru îndeplinirea misiunilor, autovehicule din dotare, cu sau fără însemnele distinctive ale poliţiei;

i) să folosească orice mijloace de transport şi comunicaţii, indiferent de proprietar sau deţinător, persoană fizică ori persoană juridică, cu excepţia celor aparţinând corpului diplomatic, pentru luarea unor măsuri legale ce nu suferă amânare şi nu pot fi aduse la îndeplinire altfel; cheltuielile vor fi achitate ulterior, la cererea proprietarilor, şi vor fi suportate din fondurile unităţilor de poliţie sau, după caz, de către persoanele care au determinat intervenţia, nu mai târziu de 15 zile;

j) să folosească gratuit mijloacele de transport în comun în timpul serviciului pentru executarea unor misiuni, iar personalul din poliţia pentru transporturi, pe cele feroviare şi navale; folosirea mijloacelor de transport se face pe baza legitimaţiei de serviciu;

k) să solicite sprijinul cetăţenilor pentru urmărirea, prinderea, imobilizarea şi conducerea la unităţile de poliţie a persoanelor care au comis fapte penale.

(2) În exercitarea drepturilor conferite de prezenta lege poliţistul are obligaţia să respecte întocmai drepturile şi libertăţile fundamentale ale omului, prevăzute de lege şi de Convenţia europeană a drepturilor omului.

Art. 32. (1) Pentru combaterea infracţiunilor săvârşite în condiţiile crimei organizate ori în interesul urmăririi penale poliţia poate utiliza metoda livrării supravegheate.

(2) Livrarea supravegheată constituie metoda folosită de instituţiile sau organele legal abilitate, cu autorizarea şi sub controlul procurorului, care constă în permiterea trecerii sau circulaţiei pe teritoriul ţării a drogurilor ori precursorilor şi bunurilor care fac obiectul unor infracţiuni sau ale căror deţinere şi comercializare sunt interzise, în scopul descoperirii activităţilor infracţionale şi al identificării persoanelor implicate.

Art. 33. (1)[1] Pentru prevenirea şi combaterea corupţiei, a criminalităţii transfrontaliere, a traficului de fiinţe umane, terorismului, traficului de droguri, spălării banilor,

[1] Alin. (1) al art. 33 este reprodus astfel cum a fost modificat prin art. IV pct. 2 din Legea nr. 281/2003.

Scanned with OKEN Scanner

infracţiunilor informatice şi a crimei organizate, precum şi a altor infracţiuni grave care nu pot fi descoperite sau ai căror făptuitori nu pot fi identificaţi prin alte mijloace, la propunerea - inspectorului general al Inspectoratului General al Poliţiei Române, cu aprobarea ministrului de interne, Poliţia Română poate să folosească şi poliţişti sub acoperire, în condiţiile prevăzute în Codul de procedură penală. În situaţii excepţionale, dacă există indicii temeinice că s-a săvârşit sau că se pregăteşte săvârşirea uneia dintre infracţiunile menţionate, care nu poate fi descoperită sau ai cărei făptuitori nu pot fi identificaţi prin alte mijloace, Poliţia Română poate folosi informatori.

(2) Sursele de informare, metodele şi mijloacele activităţii de culegere a informaţiilor au caracter confidenţial şi nu pot fi dezvăluite de nimeni în nici o împrejurare. Excepţie fac cazurile în care îndatoririle funcţiei, nevoile justiţiei sau legea impune dezvăluirea lor. În aceste situaţii dezvăluirea se va face, după caz, cu asigurarea protecţiei necesare.

(3) Prin activitatea de culegere, verificare şi valorificare a datelor şi informaţiilor poliţiştii nu trebuie în nici un fel să lezeze sau să îngrădească în mod ilegal drepturile şi libertăţile fundamentale ale cetăţenilor, viaţa privată, onoarea sau reputaţia acestora.

(4) Ministerul Administraţiei şi Internelor asigură protecţia şi încadrarea în muncă a poliţiştilor care, lucrând sub acoperire, au fost deconspiraţi în împrejurări care exclud culpa acestora.

(5) Organizarea şi funcţionarea activităţii de culegere a informaţiilor pentru activitatea specifică poliţiei se stabilesc prin ordin al ministrului de interne.

(6) Ministrul de interne prezintă, anual sau ori de câte ori se impune, Consiliului Suprem de Apărare a Ţării şi comisiilor de specialitate ale Parlamentului României rapoarte referitoare la activitatea de culegere a informaţiilor şi fondurile utilizate în acest scop.

(7) Colectarea, stocarea şi utilizarea datelor despre persoanele aflate în atenţia poliţiei se fac în conformitate cu legea şi cu principiile internaţionale privind protecţia datelor.

Art. 34. (1) Pentru descurajarea, împiedicarea şi neutralizarea acţiunilor agresive ale persoanelor care tulbură ordinea şi liniştea publică, acţiuni ce nu au putut fi înlăturate sau anihilate prin utilizarea altor mijloace, poliţiştii pot folosi scuturi de protecţie, căşti cu vizor, bastoane din cauciuc, bastoane cu energie electrostatică, dispozitive cu substanţe iritant-lacrimogene şi paralizante, jeturi de apă, arme cu glonţ din cauciuc şi cătuşe, câini de serviciu, precum şi alte mijloace de imobilizare care nu pun în pericol viaţa sau nu produc o vătămare corporală gravă.

(2) Mijloacele prevăzute la alin. (1) pot fi folosite împotriva persoanelor care:

a) întreprind acţiuni care pun în pericol integritatea corporală, sănătatea sau bunurile altor persoane;

b) blochează, în afara condiţiilor legii, căile publice de circulaţie, încearcă să pătrundă, pătrund fără drept sau refuză să părăsească sediile autorităţilor publice, ale partidelor politice, ale instituţiilor şi organizaţiilor de interes public ori privat, periclitează în orice mod integritatea sau securitatea acestora ori a personalului sau tulbură desfăşurarea normală a activităţii;

c) ultragiază persoanele cu funcţii ce implică exerciţiul autorităţii publice;

d) se opun sau nu se supun, prin orice mijloace, îndeplinirii solicitărilor legale ale poliţistului, numai dacă există o temere legitimă că prin acţiunile lor pot pune în pericol integritatea corporală sau viaţa poliţistului.

(3) Folosirea mijloacelor prevăzute la alin. (1) împotriva participanţilor la acţiunile agresive se va face în mod gradual, după avertizarea prealabilă asupra utilizării unor ase-

Scanned with OKEN Scanner

menea mijloace şi acordarea timpului necesar pentru încetarea acţiunilor şi conformarea la solicitările legale ale poliţistului; excepţie fac cazurile extreme. Orice acţiune în public şi în cazuri extreme se face prin anunţare: Poliţia!

(4) Folosirea mijloacelor prevăzute la alin. (1) nu trebuie să depăşească nevoile reale pentru împiedicarea sau neutralizarea acţiunilor agresive.

Art. 35. (1) În caz de necesitate poliţistul poate folosi, în situaţiile şi în condiţiile prevăzute de lege, forţa armelor albe sau a armelor de foc. Armele de foc se folosesc după somaţia: Stai, stai că trag!

(2) În cazurile de legitimă apărare poliţistul poate folosi armele de foc, fără somaţie.

(3) Folosirea armamentului din dotare pentru îndeplinirea atribuţiilor de serviciu, în condiţiile şi în situaţiile prevăzute de lege, înlătură caracterul penal al faptei.

Art. 36. Se interzice folosirea mijloacelor prevăzute la art. 34 şi 35 împotriva femeilor cu semne vizibile de sarcină, împotriva persoanelor cu semne vădite de invaliditate şi copiilor, cu excepţia cazurilor în care aceştia înfăptuiesc un atac armat sau în grup, care pune în pericol viaţa sau integritatea corporală a uneia ori mai multor persoane.

Art. 37. (1) Poliţia Română poate interveni în forţă, în condiţiile legii, împotriva celor care pun în pericol viaţa, integritatea sau sănătatea persoanelor ori a organelor de ordine, precum şi împotriva celor care ameninţă cu distrugerea unor clădiri sau bunuri de interes public ori privat.

(2) Folosirea mijloacelor din dotare se face numai după avertizarea şi somarea, prin mijloace de amplificare sonoră, a participanţilor la dezordine asupra necesităţii respectării legii şi ordinii publice. Dacă după avertizare se încalcă în continuare ordinea publică şi legile, poliţistul numit ca şef al dispozitivului de ordine sau şefii ierarhici îi somează pe participanţi folosind formula: Prima somaţie: Atenţiune, vă rugăm să părăsiţi ... Vom folosi forţa!, urmată de semnale sonore şi luminoase. Dacă după trecerea perioadei de timp necesare dispersării cei somaţi nu se supun, se foloseşte o ultimă somaţie, astfel: Ultima somaţie: Părăsiţi ... Se va folosi forţa!

(3) Dacă în astfel de situaţii, precum şi în cele prevăzute de art. 47 din Legea nr. 17/1996 privind regimul armelor de foc şi al muniţiilor se impune uzul de armă, în prealabil se va folosi o ultimă somaţie, astfel: Părăsiţi ... Se vor folosi armele de foc!

(4) Folosirea mijloacelor de împiedicare şi constrângere încetează de îndată ce s-a restabilit ordinea publică.

Art. 38. Fiecare situaţie în care s-a făcut uz de armă se raportează de urgenţă ierarhic. De îndată ce va fi posibil, raportul va fi întocmit în scris. Dacă în urma uzului de armă s-a produs moartea sau vătămarea unei persoane, fapta se comunică de îndată procurorului competent, potrivit legii.

Art. 39. Poliţistul este obligat să ia măsurile necesare pentru înlăturarea pericolelor care ameninţă ordinea publică sau siguranţa persoanelor, în toate situaţiile în care ia cunoştinţă direct ori când este sesizat despre acestea.

Art. 40. Poliţistul este obligat să ia măsurile necesare pentru ocrotirea vieţii, sănătăţii şi integrităţii corporale a persoanelor a căror pază o asigură şi, în special, să ia imediat măsuri ca îngrijirile medicale să le fie acordate de fiecare dacă când acestea se impun.

Art. 41. (1) În exercitarea atribuţiilor de serviciu poliţistul este obligat să prezinte însigna sau legitimaţia de serviciu, după caz, pentru a-şi face cunoscută, în prealabil, calitatea, cu excepţia situaţiilor în care rezultatul intervenţiei sau siguranţa ulterioară a poliţistului ar fi periclitată.

Scanned with OKEN Scanner

(2) Înainte de intrarea în acţiune sau efectuarea intervenţiei ce nu suferă amânare poliţistul este obligat să se prezinte verbal, iar după încheierea oricărei acţiuni sau intervenţii, să se legitimeze şi să îşi declare funcţia şi unitatea de poliţie din care face parte.

Art. 42. (1) Poliţistul este obligat să verifice permanent competenţa acţiunilor sale.

(2) În efectuarea investigaţiilor poliţistul este obligat să se bazeze pe date sau informaţii privind săvârşirea unor fapte ilegale.

Capitolul VI. Asigurarea logistică, materială şi financiară

Art. 43. (1) Poliţia Română poate deţine în folosinţă imobile, armament, muniţie, echipamente şi aparatură tehnică specifică, necesare pentru îndeplinirea atribuţiilor prevăzute de lege.

(2) Unităţile de poliţie utilizează, potrivit legii, un parc propriu de mijloace de transport, animale de serviciu şi alte mijloace necesare pentru îndeplinirea atribuţiilor prevăzute de lege.

(3) Pe lângă unităţile de poliţie se pot constitui secţii sau asociaţii sportive.

(4) Inspectoratul General al Poliţiei Române şi unităţile teritoriale ale poliţiei pot avea cabinete medicale care să asigure asistenţa medicală la locul de muncă, pot deţine în folosinţă baze de tratament şi unităţi de cazare a personalului şi a membrilor lor de familie pe timpul cât se află în misiune, concedii de odihnă sau tratament medical.

Art. 44. Inspectoratul General al Poliţiei Române şi unităţile teritoriale ale poliţiei folosesc locuinţe de protocol, de serviciu, de intervenţie şi sociale ce pot fi repartizate poliţiştilor, celorlalţi funcţionari publici şi personalului contractual, precum şi familiilor acestora.

Art. 45. Dotarea Poliţiei Române se realizează de către Ministerul Administraţiei şi Internelor din fondurile alocate cu această destinaţie prin legea bugetului de stat şi din alte surse constituite potrivit legii.

Art. 46. Inspectorul general al Inspectoratului General al Poliţiei Române este abilitat:

a) să aprobe, în limitele competenţelor sale, documentaţiile tehnico-economice pentru lucrările proprii de investiţii şi să urmărească executarea acestora la termenele stabilite;

b) să stabilească normele de întrebuinţare, întreţinere şi reparare pentru tehnica specială din dotare;

c) să execute controlul mijloacelor materiale şi băneşti repartizate unităţilor subordonate;

d) să exercite orice alte atribuţii conferite prin actele normative, în domeniile asigurării materiale şi financiare.

Capitolul VII. Dispoziţii finale

Art. 47. Poliţia Română cooperează cu instituţii similare din alte state şi cu organisme internaţionale de profil, pe baza înţelegerilor la care România este parte, inclusiv prin ofiţeri de legătură.

Art. 48. (1) În interesul asigurării ordinii publice şi securităţii colective, la solicitarea Preşedintelui României, cu aprobarea Parlamentului, efective ale Poliţiei Române pot participa, în afara teritoriului naţional, la constituirea forţelor internaţionale de poliţie

Scanned with OKEN Scanner

destinate unor misiuni de instruire, asistenţă şi cooperare poliţienească, precum şi pentru acţiuni umanitare.

(2) Pe timpul îndeplinirii misiunilor prevăzute la alin. (1) efectivele de poliţie participante vor avea statutul personalului detaşat la organizaţii internaţionale şi vor beneficia de drepturile cuvenite potrivit legii.

Art. 49. Înfiinţarea, organizarea şi funcţionarea poliţiei comunitare pentru ordinea publică la nivelul unităţilor administrativ-teritoriale se reglementează prin lege.

Art. 50. Ziua Poliţiei Române este 25 martie.

Art. 51. Uniforma de poliţist, forma şi conţinutul insignei şi ale documentelor de legitimare a poliţiştilor se stabilesc prin hotărâre a Guvernului.

Art. 52. Pe data intrării în vigoare a prezentei legi se abrogă Legea nr. 26/1994 privind organizarea şi funcţionarea Poliţiei Române, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 123 din 18 mai 1994, cu modificările şi completările ulterioare.

Scanned with OKEN Scanner

Scanned with OKEN Scanner

2. Legea nr. 371 din 20 septembrie 2004 privind înfiinţarea, organizarea şi funcţionarea Poliţiei Comunitare

(M. Of. nr. 878 din 27 septembrie 2004)

cu modificările şi completările aduse prin: **O.U.G. nr. 23/2005** pentru modificarea şi completarea Legii nr. 371/2004 (M. Of. Nr. 256/28.03.2005); **Legea nr. 180/2005** privind aprobarea O.U.G. nr. 23/2005 pentru modificarea şi completarea Legii nr. 371/2004 (M. Of. Nr. 502/14.06.2005)

Capitolul I. Dispoziţii generale

Art. 1. (1)[1] În scopul asigurării ordinii şi liniştii publice, precum şi pentru creşterea eficienţei pazei obiectivelor şi a bunurilor aparţinând domeniului public şi privat al unităţilor administrativ-teritoriale, se poate înfiinţa, la nivelul municipiilor, oraşelor şi sectoarelor municipiului Bucureşti, Poliţia Comunitară, ca serviciu public local, specializat.

(2) Poliţia Comunitară se poate înfiinţa şi la nivelul comunelor.

(3) Poliţia Comunitară se poate constitui, după caz, prin reorganizarea corpurilor gardienilor publici existente la data intrării în vigoare a prezentei legi, la nivelul unităţilor administrativ-teritoriale prevăzute la alin. (1) şi (2).

Art. 2. (1) Activitatea Poliţiei Comunitare se realizează în interesul persoanei, al comunităţii, al asigurării pazei şi protecţiei obiectivelor de interes public local şi privat, precum şi în sprijinul instituţiilor statului, exclusiv pe baza şi în executarea legii.

(2) În îndeplinirea misiunilor care îi revin, Poliţia Comunitară cooperează cu Poliţia Română şi Jandarmeria Română, cu alte instituţii ale statului şi colaborează cu asociaţiile şi organizaţiile neguvernamentale, precum şi cu persoanele fizice şi juridice, în limitele legii.

Art. 3. Activitatea Poliţiei Comunitare se desfăşoară pe baza Regulamentului-cadru de organizare şi funcţionare a Poliţiei Comunitare, denumit în continuare Regulament, aprobat prin hotărâre a Guvernului.

Capitolul II. Organizare şi funcţionare

Art. 4. (1) Poliţia Comunitară se înfiinţează prin hotărâre a consiliilor locale ale municipiilor, sectoarelor municipiului Bucureşti, oraşelor şi comunelor, după caz, şi se subordonează primarilor acestora.

(2) La nivelul municipiilor, sectoarelor municipiului Bucureşti, oraşelor şi comunelor Poliţia Comunitară se organizează, după caz, ca serviciu public sau structură fără personalitate juridică - direcţie, serviciu, birou sau compartiment - în cadrul aparatului propriu de specialitate al consiliilor locale, în condiţiile legii.

---

[1] Alin. (1) şi (3) ale art. 1 sunt reproduse astfel cum au fost modificate prin art. 1 pct. 1 din O.U.G. nr. 23/2005.

(3) Nivelul de organizare, structura organizatorică şi categoriile de personal se stabilesc anual de consiliile locale, cu consultarea unităţilor teritoriale ale Poliţiei Române, în funcţie de bugetul alocat, numărul populaţiei, întinderea fiecărui municipiu, oraş, comună, respectiv sector al municipiului Bucureşti, şi de starea infracţională şi contravenţională înregistrată pe raza lor.

Art. 5. (1) La nivelul fiecărui municipiu, oraş, comună, precum şi la nivelul sectoarelor municipiului Bucureşti se organizează şi funcţionează Comisia locală de ordine publică, denumită în continuare Comisia locală, organism cu rol consultativ.

(2) Comisia locală este constituită, după caz, din: primar, şeful poliţiei locale, reprezentantul unităţii de jandarmi competente teritorial, şeful poliţiei comunitare, 2-4 consilieri şi 2-5 reprezentanţi ai comunităţii, desemnaţi de consiliul local, şi este condusă de primar.

Art. 6. (1) Comisia locală are următoarele atribuţii:

a) analizează periodic şi face propuneri privind necesarul de resurse materiale şi umane;

b) organizează consultări cu membrii comunităţilor locale şi cu organizaţiile neguvernamentale cu privire la priorităţile în activitatea Poliţiei Comunitare;

c) trimestrial şi ori de câte ori se solicită, prezintă informări în şedinţa consiliului local privind eficienţa activităţii desfăşurate de Poliţia Comunitară şi propune măsuri pentru îmbunătăţirea activităţii acesteia;

d) în baza concluziilor desprinse din analizele periodice efectuate asupra modului de asigurare a ordinii şi liniştii publice şi pazei obiectivelor şi bunurilor de interes public local de pe teritoriul localităţii, propune consiliului local adoptarea unor hotărâri prin care să prevină anumite fapte care afectează climatul social.

(2) Comisia locală propune consiliului local stabilirea unui număr de funcţionari publici din numărul de posturi aprobat Poliţiei Comunitare, care să asigure, în condiţii optime, menţinerea ordinii şi liniştii publice la nivelul fiecărui municipiu, oraş, comună, precum şi la nivelul sectoarelor municipiului Bucureşti.

Capitolul III. Atribuţiile Poliţiei Comunitare

Art. 7. Poliţia Comunitară are următoarele atribuţii:

a) asigură ordinea şi liniştea publică în zonele şi locurile stabilite prin planul de pază şi ordine publică, previne şi combate încălcarea normelor legale privind curăţenia localităţilor şi comerţul stradal, precum şi alte fapte stabilite prin hotărâri ale consiliului local;

b) asigură paza obiectivelor şi a bunurilor de interes public şi privat stabilite de consiliul local, conform planurilor de pază şi ordine publică;

c) asigură însoţirea şi protecţia reprezentanţilor primăriei ori a altor persoane cu funcţii în instituţiile publice locale la executarea unor controale sau acţiuni specifice;

d) participă, după caz, la asigurarea fluenţei traficului rutier, cu ocazia efectuării unor lucrări de modernizare şi reparaţii ale arterelor de circulaţie;

e) asigură supravegherea parcărilor auto, a unităţilor şcolare, a zonelor comerciale şi de agrement, a pieţelor, a cimitirelor şi a altor locuri stabilite prin planurile de pază şi ordine publică;

f) constată contravenţii şi aplică sancţiuni contravenţionale, conform legii, pentru încălcarea prevederilor legale referitoare la tulburarea ordinii şi liniştii publice, curăţenia localităţilor, comerţul stradal, protecţia mediului înconjurător, precum şi pentru faptele

Scanned with OKEN Scanner

care afectează climatul social, stabilite prin lege, hotărâri ale consiliului local sau dispoziţii ale primarului;

g) participă la asigurarea măsurilor de ordine, cu ocazia adunărilor publice, mitingurilor, manifestărilor cultural-artistice şi sportive organizate la nivel local;

h) intervine, împreună cu organele abilitate, la solicitarea cetăţenilor, pentru aplanarea stărilor conflictuale, prinderea unor făptuitori, rezolvarea unor cazuri sociale, stabilirea situaţiilor de fapt sesizate şi rezolvarea acestora;

i) acţionează, împreună cu poliţia, jandarmeria, pompierii, protecţia civilă şi alte autorităţi prevăzute de lege, la activităţile de salvare şi evacuare a persoanelor şi bunurilor periclitate de incendii, explozii, avarii, accidente, epidemii, calamităţi naturale şi catastrofe, precum şi de limitare şi înlăturare a urmărilor provocate de astfel de evenimente;

j) controlează modul de depozitare a deşeurilor menajere, industriale sau de orice fel şi de respectare a igienizării zonelor periferice şi a malurilor cursurilor de apă, sesizând primarul cu privire la situaţiile de fapt constatate şi la măsurile ce trebuie luate în vederea îmbunătăţirii stării de curăţenie a localităţii;

k) comunică, în cel mai scurt timp posibil, organelor abilitate datele cu privire la aspectele de încălcare a legii, altele decât cele stabilite în competenţa sa, despre care a luat la cunoştinţă cu ocazia îndeplinirii misiunilor specifice;

l) însoţeşte, în condiţiile stabilite prin regulament, funcţionarii primăriei la executarea unor controale şi la punerea în executare a unor hotărâri ale consiliului local sau, după caz, ale Consiliului General al Municipiului Bucureşti, asigurând protecţia acestora şi prevenirea oricăror acte de tulburare a ordinii publice;

m) verifică şi soluţionează, în limitele legii, sesizările asociaţiilor de proprietari sau locatari privind săvârşirea unor fapte prin care se încalcă normele legale, altele decât cele cu caracter penal;

n) sprijină Poliţia Română în activităţile de depistare a persoanelor care se sustrag urmăririi sau executării pedepselor, precum şi a persoanelor dispărute;

o) în localităţile de frontieră sprijină unităţile Poliţiei de Frontieră Române în activităţi de prevenire şi combatere a migraţiei ilegale;

p) îndeplineşte orice alte atribuţii stabilite prin lege.

Art. 8. (1) Organizarea şi executarea activităţii de pază a bunurilor şi asigurare a ordinii şi liniştii publice se realizează în baza planurilor de pază şi ordine publică.

(2) Planurile de pază şi ordine publică se aprobă de primari cu avizul consultativ al poliţiei locale.

(3) Poliţia Comunitară poate asigura şi contra cost paza unor obiective, pe bază de contracte de prestări de servicii, încheiate de aceasta cu beneficiarii serviciilor prestate.

Capitolul IV. Personalul Poliţiei Comunitare

Art. 9. (1) Personalul Poliţiei Comunitare se compune din funcţionari publici şi personal contractual.

(2) Funcţionarilor publici din Poliţia Comunitară li se aplică reglementările prevăzute în Statutul funcţionarilor publici, iar personalului contractual, reglementările din legislaţia muncii.

Art. 10. În timpul serviciului funcţionarii publici din Poliţia Comunitară poartă obligatoriu uniformă şi exercită atribuţiile stabilite prin prezenta lege.

Scanned with OKEN Scanner

Art. 11. (1) Şeful Poliţiei Comunitare şi, după caz, adjuncţii acestuia se numesc în funcţie în condiţiile legii.

(2) Condiţiile pe care trebuie să le îndeplinească personalul Poliţiei Comunitare pentru ocuparea diferitelor funcţii, precum şi modul de selectare şi pregătire a acestuia se stabilesc prin regulament.

Art. 12. (1) La încadrare personalul Poliţiei Comunitare va semna un angajament de serviciu; forma şi conţinutul angajamentului se stabilesc prin regulament.

(2) Destituirea din funcţie sau demisia personalului Poliţiei Comunitare înainte de expirarea unei perioade de 3 ani atrage plata de către acesta a unei despăgubiri reprezentând cheltuielile de şcolarizare în condiţiile stabilite prin regulament, cu respectarea art. 9.

Art. 13. Personalul Poliţiei Comunitare este dotat cu uniformă, însemne distinctive, arme de foc, bastoane de cauciuc sau tomfe, pulverizatoare iritant-lacrimogene, cătuşe şi alte mijloace de apărare şi intervenţie autorizate prin lege, conform normelor stabilite prin regulament.

Capitolul V. Drepturile şi obligaţiile funcţionarilor publici din Poliţia Comunitară

Art. 14. (1) În realizarea atribuţiilor ce îi revin potrivit legii, funcţionarul public din Poliţia Comunitară are următoarele drepturi şi obligaţii principale:

a) să legitimeze persoanele care au încălcat dispoziţiile legale ori despre care are indicii că se pregătesc să comită sau au comis o faptă ilicită;

b) să solicite sprijinul cetăţenilor pentru urmărirea, prinderea, identificarea şi conducerea la unităţile teritoriale ale poliţiei a persoanelor care au comis fapte penale;

c) în cazul infracţiunilor flagrante, conduce şi predă unităţilor locale ale Poliţiei Române pe făptuitori, bunurile şi valorile rezultate ca urmare a încălcării legii şi ia măsurile ce se impun pentru conservarea şi paza locului faptei, dacă este cazul, până la sosirea autorităţilor abilitate;

d) să constate contravenţiile şi să aplice, în condiţiile legii, sancţiunile pentru contravenţiile privind ordinea şi liniştea publică, curăţenia localităţilor, regulile de comerţ stradal sau alte contravenţii pentru care li se stabilesc asemenea competenţe, prin legi, hotărâri ale Guvernului sau ale consiliilor locale;

e) să poarte şi să folosească, în condiţiile legii, numai în timpul serviciului armamentul şi muniţia, precum şi celelalte mijloace de apărare şi intervenţie;

f) să conducă la sediul poliţiei locale orice persoană care, prin acţiunile ei, periclitează viaţa altor persoane, ordinea publică sau alte valori sociale, precum şi persoanele suspecte de săvârşirea unor fapte ilegale, a căror identitate nu a putut fi stabilită în condiţiile legii, şi să prezinte un raport scris în legătură cu motivele conducerii persoanei respective la sediul poliţiei; în cazul nerespectării dispoziţiilor pe care le-a dat, este îndreptăţit să folosească forţa, în condiţiile legii;

g) în exercitarea atribuţiilor de serviciu, este obligat să poarte la uniformă insigna cu număr distinctiv de identificare şi să prezinte legitimaţia de serviciu, cu excepţia situaţiilor în care lipseşte timpul necesar pentru această formalitate; după încheierea oricărei acţiuni sau intervenţii, acesta se legitimează şi îşi declară funcţia pe care o deţine în unitatea din care face parte;

Scanned with OKEN Scanner

h) să folosească gratuit mijloacele de transport local aflate în proprietatea primăriei, pentru executarea, în timpul serviciului, a unor misiuni în zona de competență.

(2) În exercitarea drepturilor conferite de prezenta lege, funcționarul public din Poliția Comunitară are obligația să respecte întocmai drepturile fundamentale ale omului, prevăzute de lege și de Convenția europeană a drepturilor omului.

Art. 15. În îndeplinirea atribuțiilor prevăzute de prezenta lege, funcționarul public din Poliția Comunitară își exercită competența pe raza unității administrativ-teritoriale unde își desfășoară activitatea.

Capitolul VI. Atribuțiile primarului privind înființarea, organizarea și funcționarea Poliției Comunitare

Art. 16. Principalele atribuții ale primarului privind înființarea, organizarea și funcționarea Poliției Comunitare sunt următoarele:

a) propune consiliului local spre aprobare, în condițiile legii, organigrama, statul de funcții, numărul de personal și Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a Poliției Comunitare;

b) face propuneri consiliului local în legătură cu numirea și destituirea din funcție a șefului Poliției Comunitare și, după caz, a adjunctului/adjuncților acestuia, în condițiile legii;

c) îndrumă, supraveghează și controlează activitatea Poliției Comunitare, conform atribuțiilor stabilite acesteia prin lege;

d) aprobă anual planul de pază și ordine al localității;

e) asigură repartizarea spațiilor necesare funcționării Poliției Comunitare, pe baza hotărârii consiliului local;

f) propune spre aprobare consiliului local bugetul Poliției Comunitare;

g) informează, trimestrial și ori de câte ori se solicită, consiliul local în legătură cu activitatea Poliției Comunitare;

h) dispune de îndată măsuri, conform competenței, cu privire la situațiile de fapt cu care este sesizat de Poliția Comunitară și urmărește realizarea în practică a acestora.

Capitolul VII. Asigurarea logistică, materială și financiară

Art. 17. (1) Poliția Comunitară poate deține în folosință imobile, mijloace de transport, armament, muniție, echipamente și aparatură tehnică specifică, necesare pentru îndeplinirea atribuțiilor prevăzute de lege.

(2) Imobilele, armamentul, muniția, aparatura tehnică specifică și mijloacele de transport necesare dotării Poliției Comunitare se preiau, acolo unde este cazul, de la Poliția Comunitară, iar necesarul suplimentar se asigură în condițiile legislației referitoare la achizițiile publice.

Art. 18. Finanțarea cheltuielilor curente și de capital ale Poliției Comunitare se asigură din bugetul local și din veniturile proprii obținute din serviciile prestate.

Scanned with OKEN Scanner

Capitolul VIII. Dispoziţii tranzitorii şi finale

Art. 19. Angajarea funcţionarilor publici în Poliţia Comunitară, la înfiinţare, se face din cadrul personalului poliţiştilor Comunitari sau al altor persoane care îndeplinesc condiţiile stabilite prin regulament.

Art. 20.[1] (1) Consiliile judeţene pot înfiinţa, în condiţiile legii, servicii publice destinate asigurării pazei obiectivelor de interes judeţean.

(2) Patrimoniul Corpului gardienilor publici se preia, în condiţiile legii, de consiliile judeţene, respectiv de Consiliul General al Municipiului Bucureşti.

(3) Consiliile judeţene şi Consiliul General al Municipiului Bucureşti repartizează până la data de 30 noiembrie 2005 patrimoniul prevăzut la alin. (2) autorităţilor administraţiei publice locale pentru înfiinţarea Poliţiei Comunitare din unitatea administrativ-teritorială proprie şi serviciilor publice înfiinţate potrivit alin. (1).

Art. 21.[2] (1)[3] Drepturile şi obligaţiile născute din contractele încheiate de corpurile gardienilor publici se preiau de Poliţia Comunitară sau, după caz, de serviciile publice prevăzute la art. 20 alin. (1), cu acordul beneficiarilor activităţilor prestate de personalul acestor corpuri.

(2) Continuarea activităţilor desfăşurate de personalul fostelor corpuri ale gardienilor publici, în exercitarea obligaţiilor rezultate din contractele prevăzute la alin. (1), se asigură de către personalul contractual încadrat în condiţiile prezentei legi, la Poliţia Comunitară.

(3) Contractele prevăzute la alin. (1), care au ca obiect asigurarea pazei altor bunuri şi obiective decât cele prevăzute la art. 1 alin. (1) şi art. 2 alin. (1), nu mai pot fi prelungite sau reînnoite de către Poliţia Comunitară după expirarea termenelor pentru care au fost încheiate.

Art. 21[1].[4] (1) Până la completarea, prin achiziţii proprii, a întregului necesar de arme şi muniţii, dotarea Poliţiei Comunitare cu aceste categorii de mijloace tehnice se asigură de către Ministerul Administraţiei şi Internelor, prin structurile teritoriale din subordinea Inspectoratului General al Poliţiei Române, după cum urmează:

a) gratuit, până la data de 31 decembrie 2005;

b) prin închiriere, începând cu data de 1 ianuarie 2006.

(2) Condiţiile privind predarea-primirea armelor şi muniţiilor, în folosinţă gratuită sau prin închiriere, după caz, se stabilesc prin ordin al ministrului administraţiei şi internelor.

Art. 22. Actele normative în care sunt prevăzute drepturi şi obligaţii, precum şi orice alte norme juridice care vizează activitatea Corpului poliţiştilor Comunitari se modifică în mod corespunzător.

Art. 23. Pentru reprezentarea propriilor interese în relaţiile cu administraţia publică locală şi instituţiile statului, funcţionarii publici şi personalul contractual din Poliţia Comunitară se pot asocia în condiţiile legii.

Art. 24. Uniforma funcţionarului public din Poliţia Comunitară, forma şi conţinutul insignei şi ale documentelor de legitimare ale acestuia se stabilesc prin regulament aprobat prin hotărâre a Guvernului.

---

[1] Art. 20 este reprodus astfel cum a fost modificat prin art. 1 pct. 1 din Legea nr. 180/2005.

[2] Art. 21 este reprodus astfel cum a fost modificat prin art. 1 pct. 3 din O.U.G. nr. 23/2005.

[3] Alin. (1) al art. 21 este reprodus astfel cum a fost modificat prin art. 1 pct. 2 din Legea nr. 180/2005.

[4] Art. 21[1] a fost introdus prin art. 1 pct. 4 din O.U.G. nr. 23/2005.

Scanned with OKEN Scanner

Art. 25. Prezenta lege intră în vigoare la 1 ianuarie 2005.

Art. 26. În termen de 60 de zile de la data publicării prezentei legi, Ministerul Administraţiei şi Internelor va prezenta Guvernului pentru aprobare Regulamentul-cadru de organizare şi funcţionare a Poliţiei Comunitare.

Art. 27. Pe data intrării în vigoare a prezentei legi se abrogă Legea nr. 26/1993 privind înfiinţarea, organizarea şi funcţionarea Corpului poliţiştilor Comunitari, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 109 din 28 mai 1993, Hotărârea Guvernului nr. 518/1993 pentru aprobarea Regulamentului de organizare şi funcţionare a Corpului poliţiştilor Comunitari, republicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 24 din 14 februarie 1997, precum şi orice alte dispoziţii contrare prezentei legi.

Această lege a fost adoptată de Parlamentul României, cu respectarea prevederilor art. 75 şi ale art. 76 alin. (2) din Constituţia României, republicată.

Scanned with OKEN Scanner

3. Legea nr. 550 din 29 noiembrie 2004 privind organizarea şi funcţionarea Jandarmeriei Române

(M. Of. nr. 1175 din 13 decembrie 2004)

Capitolul I. Dispoziţii generale

Art. 1. (1) Jandarmeria Română este instituţia specializată a statului, cu statut militar, componentă a Ministerului Administraţiei şi Internelor, care exercită, în condiţiile legii, atribuţiile ce îi revin cu privire la apărarea ordinii şi liniştii publice, a drepturilor şi libertăţilor fundamentale ale cetăţenilor, a proprietăţii publice şi private, la prevenirea şi descoperirea infracţiunilor şi a altor încălcări ale legilor în vigoare, precum şi la protecţia instituţiilor fundamentale ale statului şi combaterea actelor de terorism.

(2) Jandarmeria Română, prin atribuţii, organizare, pregătire şi dispunere teritorială, contribuie la garantarea suveranităţii, independenţei, autorităţii, unităţii şi securităţii statului, democraţiei constituţionale pe întregul teritoriu naţional atât în timp de pace, cât şi în situaţii de criză.

Art. 2. Jandarmeria Română îşi desfăşoară activitatea în interesul cetăţenilor, al comunităţii şi în sprijinul instituţiilor statului, exclusiv pe baza şi în executarea legii.

Art. 3. (1) Jandarmeria Română cooperează, în îndeplinirea atribuţiilor ce îi revin potrivit legii, cu celelalte componente ale Ministerului Administraţiei şi Internelor, cu structuri ale sistemului de apărare şi securitate naţională şi colaborează cu organizaţii, instituţii şi autorităţi ale administraţiei publice centrale şi locale, organizaţii neguvernamentale, cu alte persoane juridice, precum şi cu persoane fizice.

(2) Jandarmeria Română participă, în condiţiile legii, la acţiunile organizate în cadrul Asociaţiei Forţelor de Poliţie şi Jandarmerie Europene şi Mediteraneene cu Statut Militar sau la cele organizate de către organismele similare ale altor state şi îndeplineşte misiuni de menţinere a păcii, potrivit angajamentelor internaţionale asumate de România.

Capitolul II. Organizarea şi conducerea Jandarmeriei Române

Art. 4. (1) Jandarmeria Română este organizată pe principii militare, ca sistem unitar de forţe şi mijloace dispus conform organizării administrativ-teritoriale a ţării, şi are următoarea structură organizatorică:

a) Inspectoratul General al Jandarmeriei Române, denumit în continuare Inspectoratul General;

b) Direcţia Generală de Jandarmi a Municipiului Bucureşti;

c) Brigada Specială de Intervenţie a Jandarmeriei şi grupările de jandarmi mobile;

d) inspectoratele de jandarmi judeţene;

e) instituţiile militare de învăţământ pentru formarea şi pregătirea continuă a personalului;

f) unităţile şi subunităţile specializate, necesare pentru îndeplinirea atribuţiilor specifice Jandarmeriei Române, inclusiv de sprijin logistic şi medical, înfiinţate potrivit legii.

Scanned with OKEN Scanner

(2) La propunerea inspectorului general al Jandarmeriei Române, ministrul administraţiei şi internelor, în funcţie de dinamica atribuţiilor şi misiunilor jandarmeriei, poate înfiinţa, desfiinţa, disloca şi redisloca unităţi, până la eşalonul brigadă exclusiv, în condiţiile legii, servicii, secţii, birouri, compartimente şi subunităţi de jandarmi, în limita posturilor aprobate şi a fondurilor bugetare alocate.

Art. 5. (1) Inspectoratul General este unitatea centrală a Jandarmeriei Române, cu personalitate juridică şi competenţă teritorială generală, care planifică, organizează, conduce, coordonează şi controlează activitatea structurilor din subordine, asigură cooperarea şi colaborarea cu celelalte instituţii ale statului, organisme şi organizaţii guvernamentale şi neguvernamentale din ţară şi din străinătate şi execută orice alte atribuţii date în competenţă prin lege.

(2) Inspectoratul General are sediul în municipiul Bucureşti.

Art. 6. (1) Inspectoratul General este condus de un inspector general, numit în această funcţie de ministrul administraţiei şi internelor.

(2) Inspectorul general al Jandarmeriei Române este ajutat în îndeplinirea atribuţiilor sale de un prim-adjunct şi şef al statului major şi de adjuncţi numiţi în funcţie, la propunerea sa, de către ministrul administraţiei şi internelor.

(3) În exercitarea atribuţiilor legale, inspectorul general al Jandarmeriei Române emite ordine şi dispoziţii obligatorii pentru personalul din subordine.

(4) Inspectorul general al Jandarmeriei Române este ordonator secundar de credite. Unităţile din subordinea Inspectoratului General, ai căror comandanţi au calitatea de ordonator terţiar de credite, sunt stabilite prin ordin al ministrului administraţiei şi internelor, au personalitate juridică şi utilizează creditele bugetare care le-au fost repartizate.

(5) Inspectoratul General este reprezentat, în relaţiile cu autorităţile publice centrale şi locale, cu societatea civilă şi cu instituţiile similare din alte state, de către inspectorul general sau de către ofiţerii desemnaţi de acesta.

(6) În cadrul Inspectoratului General funcţionează Consiliul Militar, ca organ consultativ al Inspectoratului General, ale cărui componenţă, organizare şi funcţionare se stabilesc prin ordin al ministrului administraţiei şi internelor.

Art. 7. Structura organizatorică a Inspectoratului General se stabileşte, la propunerea acestuia, prin ordin al ministrului administraţiei şi internelor.

Art. 8. (1) Direcţia Generală de Jandarmi a Municipiului Bucureşti este subordonată nemijlocit Inspectoratului General şi este destinată planificării, organizării, conducerii şi executării misiunilor specifice şi îndeplinirii atribuţiilor ce revin jandarmeriei în municipiul Bucureşti.

(2) Direcţia generală prevăzută la alin. (1) are în compunere structura de comandament organizată pe servicii, compartimente, batalioane, detaşamente/companii, secţii, plutoane, posturi, grupe, structuri de suport logistic, medical sau de altă natură, constituite conform legii.

Art. 9. (1) Brigada Specială de Intervenţie a Jandarmeriei Române, denumită în continuare Brigada Specială, este subordonată nemijlocit Inspectoratului General şi are competenţă teritorială generală, destinată executării misiunilor de asigurare şi restabilire a ordinii publice, asigurării protecţiei instituţiilor fundamentale ale statului şi neutralizării ameninţărilor grave la adresa acestora, independent sau în cooperare cu alte structuri ale Ministerului Administraţiei şi Internelor şi cu ale celorlalte instituţii din sistemul de apărare şi securitate naţională.

Scanned with OKEN Scanner

(2) Brigada Specială prevăzută la alin. (1) are în compunere structura de comandament organizată pe servicii şi compartimente, batalioane speciale de intervenţie, detaşamente, subunităţi de suport logistic şi alte structuri de jandarmi, constituite conform legii.

Art. 10. (1) Inspectoratul de jandarmi judeţean este subordonat nemijlocit Inspectoratului General şi este destinat planificării, organizării, conducerii şi executării misiunilor specifice şi îndeplinirii atribuţiilor ce revin jandarmeriei într-o zonă de responsabilitate corespunzătoare teritoriului unui judeţ.

(2) Inspectoratul de jandarmi judeţean are în compunere structura de comandament organizată pe servicii, compartimente, detaşamente, companii, secţii, plutoane, posturi, grupe, structuri de specialişti - montane, navale, de suport logistic, medical sau de altă natură, constituite conform legii.

(3) Inspectoratul de jandarmi judeţean are sediul în municipiul reşedinţă de judeţ.

(4) Subunităţile din compunerea inspectoratului de jandarmi judeţean, prevăzute la alin. (2), funcţionează în localitatea de reşedinţă a unităţii sau pot fi dislocate ori redislocate, prin ordin al ministrului administraţiei şi internelor, în alte localităţi urbane şi rurale din zona de responsabilitate a unităţii.

Art. 11. (1) Gruparea de jandarmi mobilă funcţionează în subordinea Inspectoratului General, ca structură destinată organizării şi executării misiunilor de asigurare şi restabilire a ordinii publice şi de combatere a infracţionalităţii în zona de responsabilitate teritorială.

(2) Gruparea de jandarmi mobilă are în compunere, în funcţie de specificul misiunii, structura de comandament organizată pe servicii, compartimente, detaşamente, plutoane, grupe, structuri de specialişti, suport logistic şi medical.

Art. 12. (1) Batalionul de jandarmi special este o unitate subordonată Brigăzii Speciale, destinată executării de misiuni specifice, de regulă, în zona de responsabilitate a acesteia.

(2) Unitatea prevăzută la alin. (1) are în compunere, în funcţie de specificul misiunilor, structura de comandament, detaşamente, companii, posturi, grupe, subunităţi de specialişti, de suport logistic şi medical sau alte structuri.

Art. 13. Detaşamentul, compania, plutonul şi grupa de jandarmi sunt subunităţi organizate ca structuri militare pentru pregătire sau pentru îndeplinirea misiunilor specifice, independent ori în subordinea nemijlocită a marilor unităţi sau unităţilor de jandarmi.

Art. 14. (1) Unitatea specială de jandarmi este structura destinată să execute misiuni de pază sau de protecţie şi apărare a unor obiective, bunuri, valori de importanţă deosebită ori alte misiuni pe un anumit domeniu de competenţă al jandarmeriei.

(2) Unitatea prevăzută la alin. (1) are în compunere structura de comandament organizată pe birouri, compartimente, detaşamente, companii, plutoane, grupe, structuri de specialişti, de suport logistic şi medical.

Art. 15. (1) Instituţiile militare de învăţământ sunt structuri destinate formării continue, pregătirii şi specializării personalului Jandarmeriei Române.

(2) Instituţiile militare de învăţământ au în compunere: structura de comandament, organizată în conformitate cu prevederile legale în domeniu, batalioane/cursuri, detaşamente sau companii, plutoane, structuri de specialişti şi suport logistic ori de altă natură.

(3) Formarea şi pregătirea pentru prima funcţie, precum şi perfecţionarea pregătirii şi specializării ofiţerilor se realizează în Academia de Poliţie „Alexandru Ioan Cuza", specialitatea „Jandarmi", în Şcoala de Aplicaţii sau în instituţii similare din ţară şi din străinătate, iar pentru străini, prin cursul internaţional de aplicaţii.

Scanned with OKEN Scanner

(4) Formarea subofiţerilor se realizează în Şcoala Militară de Subofiţeri de Jandarmi.

(5) Centrul de pregătire şi perfecţionare este o structură destinată pregătirii, perfecţionării şi specializării categoriilor de personal, diferenţiat pe domenii de activitate.

(6) Personalul din instituţiile de învăţământ prevăzute la alin. (1), care desfăşoară activităţi didactice, precum şi personalul din Jandarmeria Română, care organizează, planifică, coordonează, îndrumă sau controlează activitatea de pregătire şi perfecţionare a personalului, au aceleaşi drepturi şi obligaţii cu cele ale personalului similar din celelalte unităţi de învăţământ ale Ministerului Administraţiei şi Internelor.

Art. 16. Bazele de logistică sunt structuri specializate destinate asigurării aprovizionării, depozitării, conservării şi distribuirii bunurilor materiale, mentenanţei armamentului şi tehnicii specifice şi contractării de bunuri şi servicii necesare Jandarmeriei Române.

Art. 17. Unităţile şi subunităţile de jandarmi pot acţiona, cu aprobarea prealabilă a ministrului administraţiei şi internelor şi la ordinul Inspectoratului General al Jandarmeriei Române, în orice zonă a ţării, alta decât cea de responsabilitate permanentă, în funcţie de situaţia operativă existentă, în condiţiile legii.

Art. 18. (1) Regulamentele de organizare şi funcţionare ale Inspectoratului General şi Brigăzii Speciale, precum şi Regulamentul-cadru de organizare şi funcţionare a inspectoratului de jandarmi judeţean se aprobă prin ordin al ministrului administraţiei şi internelor.

(2) Regulamentele de organizare şi funcţionare ale inspectoratelor de jandarmi judeţene se elaborează de acestea în baza regulamentului-cadru prevăzut la alin. (1) şi se aprobă de inspectorul general.

Capitolul III. Atribuţiile Jandarmeriei Române

Art. 19. (1) Jandarmeria Română, prin structurile sale specializate, are următoarele atribuţii:

a) apără, prin mijloacele şi metodele prevăzute de lege, viaţa, integritatea corporală şi libertatea persoanei, proprietatea publică şi privată, interesele legitime ale cetăţenilor, ale comunităţii şi ale statului;

b) execută misiuni de asigurare a ordinii publice cu ocazia mitingurilor, marşurilor, demonstraţiilor, procesiunilor, acţiunilor de pichetare, acţiunilor promoţionale, comerciale, manifestărilor cultural-artistice, sportive, religioase, comemorative, precum şi a altor asemenea activităţi care se desfăşoară în spaţiul public şi care implică aglomerări de persoane;

c) execută misiuni de restabilire a ordinii publice când aceasta a fost tulburată prin orice fel de acţiuni sau fapte care contravin legilor în vigoare;

d) execută, la solicitarea Inspectoratului General al Poliţiei de Frontieră, pe baza planurilor de cooperare, misiuni de asigurare şi restabilire a ordinii publice în punctele de control pentru trecerea frontierei de stat;

e) execută, pe baza planurilor de cooperare aprobate de ministrul administraţiei şi internelor, misiuni de menţinere a ordinii publice pentru prevenirea şi descoperirea infracţiunilor în staţiuni montane şi pe trasee turistice din zona acestora, precum şi pe litoralul Mării Negre, în Delta Dunării ori în staţiuni balneare sau în alte zone de interes operativ;

Scanned with OKEN Scanner

f) execută, în cooperare cu instituțiile abilitate ale statului, misiuni de asigurare a ordinii publice pe timpul vizitelor oficiale sau al altor activități la care participă înalți demnitari români sau străini pe teritoriul României, în zona obiectivelor și a locurilor de desfășurare a activităților;

g) execută, în condițiile legii, la solicitarea autorităților competente, misiuni de urmărire și prindere a evadaților, dezertorilor și a altor persoane despre care există date și indicii temeinice că intenționează să săvârșească sau au săvârșit infracțiuni ori care se sustrag măsurii arestării preventive sau executării pedepselor privative de libertate;

h) execută misiuni de intervenție antiteroristă la obiectivele aflate în responsabilitatea jandarmeriei sau pentru capturarea și neutralizarea persoanelor care folosesc arme de foc ori alte mijloace care pot pune în pericol siguranța persoanelor, bunurilor, valorilor și transporturilor speciale;

i) asigură, în condițiile legii, paza sau protecția și apărarea obiectivelor, a bunurilor și valorilor de importanță deosebită, stabilite prin hotărâre a Guvernului, și a obiectivelor aparținând Ministerului Administrației și Internelor, stabilite prin ordin al ministrului administrației și internelor;

j) asigură, în condițiile legii, paza sau protecția transportului unor valori importante, precum și a transportului armelor, munițiilor, materialelor explozive, stupefiantelor, substanțelor toxice sau radioactive ori al altor materii sau substanțe periculoase, definite astfel prin lege;

k) participă, în cooperare cu celelalte instituții ale statului abilitate prin lege, la misiuni de prevenire și neutralizare a actelor teroriste pe teritoriul României;

l) participă, împreună cu alte instituții abilitate, la supravegherea, controlul și asigurarea protecției și conservării fondului cinegetic și piscicol natural, a fondului silvic și de protecție a mediului, prin măsuri specifice de prevenire și combatere a oricăror încălcări ale prevederilor normelor legale;

m) participă la protecția corespondenței secrete pe timpul transportului acesteia pe întreg teritoriul României;

n) participă la limitarea și înlăturarea consecințelor dezastrelor naturale, tehnologice, de mediu sau complexe;

o) participă, în condițiile legii, la misiuni în afara teritoriului statului român, cu efective și tehnica din dotare, la activități de instruire, la constituirea forțelor internaționale destinate îndeplinirii unor misiuni în cadrul acțiunilor de prevenire a conflictelor și gestionării situațiilor de criză, de întărire - consiliere, asistență, formare, control - a forțelor de ordine locale sau de substituție a acestora în toate domeniile lor de activitate. În timpul îndeplinirii acestor misiuni efectivele de jandarmi participante beneficiază de drepturile stabilite prin lege pentru militarii care execută misiuni în străinătate;

p) asigură măsuri de ordine și de protecție a zonelor în care s-a produs sau există pericolul iminent de producere a unor incendii, explozii ori a altor situații de urgență ce pun în pericol viața, integritatea fizică a persoanelor sau bunurile acestora;

q) constată contravenții și aplică sancțiuni contravenționale, potrivit legii;

r) efectuează, în condițiile legii, acte necesare începerii urmăririi penale pentru infracțiunile constatate pe timpul executării misiunilor specifice, potrivit prevederilor art. 214 din Codul de procedură penală;

s) desfășoară activități de cercetare și documentare în vederea constituirii bazei de date de interes operativ, necesară executării misiunilor specifice, cu persoanele cunoscute cu antecedente în comiterea de acte de dezordine cu prilejul unor manifestări

Scanned with OKEN Scanner

publice, cu cele cunoscute ca aparţinând unor grupuri cu comportament huliganic, precum şi cu alte informaţii de interes operativ necesare executării misiunilor;

t) execută orice alte atribuţii prevăzute prin lege.

(2) La solicitarea persoanelor fizice sau juridice, în situaţii care nu suferă amânare, la propunerea inspectorului general, ministrul administraţiei şi internelor poate aproba asigurarea temporară a protecţiei unor persoane, obiective, bunuri, valori şi transporturi speciale, altele decât cele stabilite prin hotărâre a Guvernului, în condiţiile legii.

(3) Jandarmeria Română răspunde solicitării magistratului de a participa, împreună cu acesta, la efectuarea unor acte procedurale.

Art. 20. (1) În îndeplinirea atribuţiilor prevăzute la art. 19 alin. (1) şi (2), Jandarmeria Română se bazează pe concursul autorităţilor publice şi al persoanelor fizice sau juridice, care furnizează, la cerere, date şi documente necesare îndeplinirii atribuţiilor stabilite prin lege.

(2) Pentru îndeplinirea atribuţiilor, jandarmii aflaţi în misiune folosesc armamentul şi mijloacele tehnice din dotare, potrivit dispoziţiilor legale.

Art. 21. Pe timpul stării de urgenţă, Jandarmeria Română continuă să îşi îndeplinească misiunile specifice, asigurând totodată aplicarea prevederilor ordonanţelor militare prevăzute în decretul de instituire a acestei stări.

Art. 22. (1) Pe timpul stării de asediu, la mobilizare şi în timp de război, Jandarmeria Română, pe lângă atribuţiile prevăzute la art. 19, în calitate de componentă a forţelor armate, îndeplineşte şi următoarele atribuţii:

a) execută paza, protecţia şi apărarea obiectivelor stabilite de autorităţile militare, altele decât cele la care se asigură pază militară în timp de pace;

b) participă la descoperirea, capturarea sau la neutralizarea inamicului desantat ori debarcat pe teritoriul ţării, în locurile de dispunere a unităţilor sau subunităţilor de jandarmi;

c) participă la apărarea unor localităţi;

d) asigură paza bunurilor aparţinând domeniului public sau privat, în cazurile de evacuare impuse de acţiunile inamicului;

e) participă la acţiunile de înlăturare a efectelor loviturilor executate de către inamic din aer, cu mijloace de nimicire în masă, incendiare sau clasice;

f) execută, în cooperare cu alte forţe abilitate, acţiuni pentru descoperirea, capturarea sau neutralizarea elementelor paramilitare care activează pe teritoriul naţional;

g) participă la acţiuni de evacuare a populaţiei, control şi îndrumare a circulaţiei, de escortare a prizonierilor de război şi pază a acestora în obiective din zona interioară, de dirijare şi îndrumare a refugiaţilor, pază şi apărare a unor zone cu destinaţie specială;

h) participă la anunţarea şi trimiterea la celelalte unităţi ale Ministerului Administraţiei şi Internelor a personalului necesar pentru completarea acestora, în condiţiile legii;

i) cooperează cu celelalte componente ale sistemului de apărare şi securitate naţională pentru asigurarea şi protecţia mobilizării şi participă la asigurarea punerii în aplicare a ordonanţelor militare, potrivit legii;

j) execută orice alte atribuţii şi misiuni privind apărarea ţării, potrivit legii.

(2) Pe durata stării de război, Jandarmeria Română se subordonează operaţional autorităţii militare naţionale la nivel strategic.

Scanned with OKEN Scanner

Capitolul IV. Personalul Jandarmeriei Române

Art. 23. (1) Personalul Jandarmeriei Române se compune din personal militar şi personal contractual.

(2) Personalul militar al Jandarmeriei Române este format din: cadre militare, elevi ai instituţiilor militare de învăţământ, soldaţi şi gradaţi profesionişti, militari în termen şi militari cu termen redus.

(3) Cadrelor militare din Jandarmeria Română li se aplică dispoziţiile Legii nr. 80/1995 privind Statutul cadrelor militare, cu modificările şi completările ulterioare.

(4) Gradaţilor şi soldaţilor profesionişti li se aplică Statutul gradaţilor şi soldaţilor profesionişti, aprobat prin lege.

(5) Elevilor instituţiilor militare de învăţământ ale jandarmeriei li se aplică prevederile Legii învăţământului nr. 84/1995, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, precum şi ale [Legii nr. 46/1996 privind pregătirea populaţiei pentru apărare, cu modificările şi completările ulterioare.

(6) Personalul contractual este supus reglementărilor din legislaţia muncii, în măsura în care prin prezenta lege nu se dispune altfel.

Art. 24. (1) Numărul posturilor de ofiţeri, maiştri militari, subofiţeri, gradaţi şi soldaţi profesionişti, militari în termen, militari cu termen redus şi al personalului contractual din Jandarmeria Română, în timp de pace şi la mobilizare, se stabileşte de către ministrul administraţiei şi internelor, în limita efectivelor aprobate prin hotărâre a Guvernului.

(2) Mutarea, transferarea sau detaşarea personalului se poate face în cazurile şi în condiţiile prevăzute prin lege.

Art. 25. (1) Personalul militar din unităţile de jandarmi depune jurământul militar prevăzut pentru militarii forţelor armate ale României.

(2) Personalul contractual depune la încadrare următorul jurământ: „Eu, ..., jur să respect Constituţia şi legile României, să păstrez secretul profesional şi să-mi îndeplinesc cu bună-credinţă sarcinile încredinţate. Aşa să-mi ajute Dumnezeu!".

(3) Referirea la divinitate din formula jurământului se schimbă potrivit credinţei religioase a fiecăruia sau se elimină în cazul celor fără confesiune.

Art. 26. (1) Jandarmeria Română poate folosi gradaţi şi soldaţi profesionişti în limita posturilor prevăzute în statele de organizare, aprobate potrivit competenţelor.

(2) Gradaţii şi soldaţii profesionişti încadraţi au calitatea de militar şi se supun legilor şi regulamentelor militare.

(3) Timpul în care o persoană îşi desfăşoară activitatea în Jandarmeria Română ca gradat profesionist constituie vechime în muncă.

Capitolul V. Drepturi şi obligaţii

Art. 27. (1) În realizarea atribuţiilor ce îi revin, potrivit legii, personalul militar al Jandarmeriei Române este învestit cu exerciţiul autorităţii publice.

(2) În exercitarea atribuţiilor ce îi revin, personalul prevăzut la alin. (1) are următoarele drepturi şi obligaţii:

a) să acorde sprijin persoanelor cu funcţii ce implică exerciţiul autorităţii publice, dacă acestea întâmpină rezistenţă fizică în executarea sarcinilor de serviciu;

Scanned with OKEN Scanner

b) să legitimeze orice persoană când există indicii temeinice că a săvârşit, săvârşeşte sau se pregăteşte să săvârşească o faptă ce constituie infracţiune ori contravenţie, precum şi persoanele care solicită intrarea într-un perimetru legal restricţionat;

c) să folosească, cu acordul proprietarului sau deţinătorului, orice mijloace de transport şi telecomunicaţii, proprietate publică sau privată, cu excepţia celor aparţinând corpului diplomatic, pentru luarea unor măsuri legale ce nu suferă amânare şi care nu pot fi duse la îndeplinire altfel. Cheltuielile ocazionate în astfel de împrejurări vor fi achitate ulterior, la cererea proprietarilor, şi vor fi suportate din fondurile unităţilor de jandarmi sau, după caz, de către persoanele care au determinat intervenţia;

d) să circule gratuit, pe baza legitimaţiei de serviciu, cu mijloacele de transport în comun, pentru executarea unor misiuni care nu pot fi îndeplinite altfel;

e) să solicite sprijinul cetăţenilor pentru urmărirea, prinderea, imobilizarea şi luarea măsurilor legale împotriva persoanelor care au comis infracţiuni;

f) să aplice măsura ridicării în vederea confiscării obiectelor periculoase, substanţelor sau armelor deţinute fără drept sau care pot pune în pericol viaţa ori integritatea fizică a jandarmului sau a altor persoane, măsura şi descrierea bunurilor ridicate fiind menţionate în procesul-verbal de constatare.

(3) În exercitarea atribuţiilor, personalul militar al Jandarmeriei Române are dreptul să efectueze control corporal preventiv asupra persoanei şi bagajului acesteia, în următoarele situaţii:

a) există indicii clare că s-a săvârşit, se săvârşeşte sau se pregăteşte săvârşirea unei infracţiuni;

b) persoana se află în stare de inconştienţă şi este necesară identificarea acesteia;

c) persoana participă la manifestări publice sau în alte locuri în care este interzis accesul cu arme, produse ori substanţe periculoase.

(4) Pentru îndeplinirea atribuţiilor şi misiunilor specifice, personalul prevăzut la alin. (1) are dreptul să folosească forţa, mijloacele din dotare şi armamentul, în condiţiile legii.

(5) În exercitarea atribuţiilor de serviciu, personalul militar al Jandarmeriei Române este obligat să îşi facă cunoscută calitatea şi să prezinte insigna sau legitimaţia de serviciu, după caz, cu excepţia situaţiilor în care rezultatul intervenţiei sau siguranţa ulterioară a acestuia ar fi periclitată.

Art. 28. (1) În îndeplinirea atribuţiilor specifice, personalul militar al Jandarmeriei Române are competenţa teritorială corespunzătoare zonei de responsabilitate a structurii de jandarmi din care face parte.

(2) În caz de continuare a unei măsuri sau activităţi specifice în desfăşurare, personalul militar al Jandarmeriei Române poate acţiona şi în zona de responsabilitate a altor unităţi de jandarmi, comunicând despre aceasta structurii competente.

Art. 29. În îndeplinirea atribuţiilor de serviciu, personalul militar al Jandarmeriei Române foloseşte armamentul din dotare cu muniţia aferentă, veste antiglonţ, scuturi de protecţie, căşti cu vizor, bastoane de cauciuc sau tomfe, bastoane cu energie electrostatică, dispozitive cu substanţe iritant lacrimogene, arme albe, jeturi de apă sau coloranţi, arme cu glonţ de cauciuc sau coloranţi, cătuşe, cai şi câini de serviciu, dispozitive sonore şi luminoase, mijloace blindate, lucrări şi mijloace genistice, precum şi orice mijloace de protecţie şi de imobilizare aflate în dotare, în următoarele situaţii:

a) pentru împiedicarea şi neutralizarea acţiunilor agresive ale persoanelor care tulbură grav ordinea publică, acţiuni ce nu au putut fi înlăturate sau anihilate prin utilizarea altor mijloace legale;

Scanned with OKEN Scanner

b) să legitimeze orice persoană când există indicii temeinice că a săvârşit, săvârşeşte sau se pregăteşte să săvârşească o faptă ce constituie infracţiune ori contravenţie, precum şi persoanele care solicită intrarea într-un perimetru legal restricţionat;

c) să folosească, cu acordul proprietarului sau deţinătorului, orice mijloace de transport şi telecomunicaţii, proprietate publică sau privată, cu excepţia celor aparţinând corpului diplomatic, pentru luarea unor măsuri legale ce nu suferă amânare şi care nu pot fi duse la îndeplinire altfel. Cheltuielile ocazionate în astfel de împrejurări vor fi achitate ulterior, la cererea proprietarilor, şi vor fi suportate din fondurile unităţilor de jandarmi sau, după caz, de către persoanele care au determinat intervenţia;

d) să circule gratuit, pe baza legitimaţiei de serviciu, cu mijloacele de transport în comun, pentru executarea unor misiuni care nu pot fi îndeplinite altfel;

e) să solicite sprijinul cetăţenilor pentru urmărirea, prinderea, imobilizarea şi luarea măsurilor legale împotriva persoanelor care au comis infracţiuni;

f) să aplice măsura ridicării în vederea confiscării obiectelor periculoase, substanţelor sau armelor deţinute fără drept sau care pot pune în pericol viaţa ori integritatea fizică a jandarmului sau a altor persoane, măsura şi descrierea bunurilor ridicate fiind menţionate în procesul-verbal de constatare.

(3) În exercitarea atribuţiilor, personalul militar al Jandarmeriei Române are dreptul să efectueze control corporal preventiv asupra persoanei şi bagajului acesteia, în următoarele situaţii:

a) există indicii clare că s-a săvârşit, se săvârşeşte sau se pregăteşte săvârşirea unei infracţiuni;

b) persoana se află în stare de inconştienţă şi este necesară identificarea acesteia;

c) persoana participă la manifestări publice sau în alte locuri în care este interzis accesul cu arme, produse ori substanţe periculoase.

(4) Pentru îndeplinirea atribuţiilor şi misiunilor specifice, personalul prevăzut la alin. (1) are dreptul să folosească forţa, mijloacele din dotare şi armamentul, în condiţiile legii.

(5) În exercitarea atribuţiilor de serviciu, personalul militar al Jandarmeriei Române este obligat să îşi facă cunoscută calitatea şi să prezinte insigna sau legitimaţia de serviciu, după caz, cu excepţia situaţiilor în care rezultatul intervenţiei sau siguranţa ulterioară a acestuia ar fi periclitată.

Art. 28. (1) În îndeplinirea atribuţiilor specifice, personalul militar al Jandarmeriei Române are competenţa teritorială corespunzătoare zonei de responsabilitate a structurii de jandarmi din care face parte.

(2) În caz de continuare a unei măsuri sau activităţi specifice în desfăşurare, personalul militar al Jandarmeriei Române poate acţiona şi în zona de responsabilitate a altor unităţi de jandarmi, comunicând despre aceasta structurii competente.

Art. 29. În îndeplinirea atribuţiilor de serviciu, personalul militar al Jandarmeriei Române foloseşte armamentul din dotare cu muniţia aferentă, veste antiglonţ, scuturi de protecţie, căşti cu vizor, bastoane de cauciuc sau tomfe, bastoane cu energie electrostatică, dispozitive cu substanţe iritant lacrimogene, arme albe, jeturi de apă sau coloranţi, arme cu glonţ de cauciuc sau coloranţi, cătuşe, cai şi câini de serviciu, dispozitive sonore şi luminoase, mijloace blindate, lucrări şi mijloace genistice, precum şi orice mijloace de protecţie şi de imobilizare aflate în dotare, în următoarele situaţii:

a) pentru împiedicarea şi neutralizarea acţiunilor agresive ale persoanelor care tulbură grav ordinea publică, acţiuni ce nu au putut fi înlăturate sau anihilate prin utilizarea altor mijloace legale;

Scanned with OKEN Scanner

b) împotriva celor care pătrund fără drept în sediile autorităților publice sau ale altor instituții de interes public ori privat și care, avertizați și somați, au refuzat să părăsească de îndată aceste sedii, precum și împotriva grupurilor organizate care împiedică desfășurarea normală a activității pe căile de comunicații, în locurile publice și în alte obiective importante;

c) pentru imobilizarea persoanelor sau a grupurilor de persoane care provoacă dezordine și întreprind acțiuni ce pun în pericol viața, integritatea corporală sau sănătatea persoanelor, proprietatea publică sau privată, ultragiază forțele de ordine sau alte persoane învestite cu funcții ce implică exercițiul autorității publice ori tulbură grav ordinea publică, prin acte de violență.

Art. 30. În caz de absolută necesitate și atunci când folosirea altor mijloace de imobilizare sau de constrângere nu a dat rezultate, jandarmii fac uz de armă în condițiile strict prevăzute de lege.

Art. 31. (1) Folosirea mijloacelor prevăzute la art. 29 se face numai după avertizarea și somarea participanților de a se dispersa, de către șeful dispozitivului de ordine sau de către șefii săi ierarhici.

(2) Pentru executarea dispersării se lasă la dispoziție participanților timpul corespunzător, determinat în raport cu numărul acestora, cu căile și cu posibilitățile de defluire.

(3) Avertizarea și somarea nu sunt necesare în cazul în care asupra personalului de ordine se exercită acte de violență care pun în pericol iminent viața, integritatea corporală sau sănătatea acestuia.

Art. 32. (1) Avertizarea și somarea constau în folosirea de semnale sonore sau luminoase și în atenționarea persoanelor aflate în situațiile prevăzute la art. 29, prin mijloace de amplificare sonoră, asupra obligației de a se dispersa și de a respecta prevederile legale.

(2) Dacă, după avertizare, participanții nu s-au dispersat, aceștia sunt atenționați prin mijloacele de amplificare sonoră, astfel: prima somație: „Atenție, vă rugăm să părăsiți ..., vom folosi forța!", urmată de semnale sonore și luminoase.

(3) În cazul în care, după trecerea perioadei necesare pentru dispersare, se constată că prima somație a rămas fără rezultat, se trece la folosirea ultimei somații, astfel: ultima somație: „Părăsiți ..., se va folosi forța!", urmată de semnale sonore și luminoase.

(4) Pentru perceperea somațiilor de către toți participanții, înainte de folosirea mijloacelor de imobilizare sau de constrângere se emite un semnal luminos prin cartușe de semnalizare de culoare roșie, trase vertical.

Art. 33. Folosirea mijloacelor prevăzute la art. 29 se face în mod gradual și nu trebuie să depășească nevoile reale pentru imobilizarea persoanelor turbulente sau agresive ori pentru neutralizarea acțiunilor ilegale și va înceta de îndată ce scopul misiunii a fost realizat.

Art. 34. (1) Intervenția în forță se dispune în scris de către prefectul sau înlocuitorul acestuia din municipiul București, respectiv din județul în care s-a produs una dintre situațiile prevăzute la art. 29.

(2) Dispoziția scrisă a prefectului privind intervenția în forță nu este necesară în cazul în care asupra forțelor de ordine, a altor persoane ori asupra bunurilor sau valorilor apărate se exercită violențe care pun în pericol iminent viața, integritatea corporală sau sănătatea acestora ori când există indicii temeinice că participanții pregătesc sau au comis o infracțiune.

Scanned with OKEN Scanner

Art. 35. Persoanele care săvârşesc fapte contrare legii vor fi imobilizate, îndepărtate cât mai repede de la locul tulburărilor şi conduse, după caz, la cea mai apropiată unitate de poliţie sau de jandarmi, pentru a se lua, cu privire la acestea, măsurile de sancţionare prevăzute de lege.

Art. 36. Se interzice folosirea mijloacelor prevăzute la art. 29 împotriva femeilor cu semne vizibile de sarcină, împotriva persoanelor cu semne vădite de invaliditate şi împotriva copiilor, cu excepţia cazurilor în care aceştia înfăptuiesc un atac armat ori în grup, care pune în pericol viaţa sau integritatea corporală a uneia ori a mai multor persoane.

Art. 37. În îndeplinirea atribuţiilor de serviciu, personalul din Jandarmeria Română are obligaţia să respecte drepturile şi libertăţile fundamentale ale omului şi să acorde primul ajutor medical persoanelor care au nevoie de acesta ca urmare a intervenţiei în forţă.

Art. 38. (1) Personalul militar din Jandarmeria Română poate deţine, purta şi folosi armamentul, muniţia şi mijloacele din dotare, în condiţiile legii.

(2) Personalul prevăzut la alin. (1) are dreptul să poarte permanent asupra sa armamentul din dotare sau achiziţionat personal, cu muniţia aferentă, în condiţiile legii.

Art. 39. Personalul militar din Jandarmeria Română are dreptul şi obligaţia să intervină şi în afara orelor de program, a atribuţiilor de serviciu şi a competenţei teritoriale a structurilor din care face parte, atunci când ia cunoştinţă de pregătirea sau de săvârşirea unei infracţiuni, acţionând pentru conservarea urmelor, prinderea făptuitorului, ridicarea corpurilor delicte, a celorlalte mijloace materiale de probă şi predarea imediată a acestora autorităţilor competente.

Art. 40. (1) Soldele, salariile şi celelalte drepturi băneşti care se cuvin personalului Jandarmeriei Române sunt stabilite conform legii.

(2) Personalul militar din Jandarmeria Română care, din motive de îmbolnăvire, accidente sau alte asemenea evenimente, survenite pe timpul, din cauza ori în legătură cu serviciul, nu îşi mai poate îndeplini atribuţiile şi este trecut într-o altă funcţie, îşi păstrează solda şi celelalte drepturi băneşti avute anterior, dacă drepturile cuvenite pentru noua funcţie sunt mai mici.

Art. 41. (1) Dreptul la pensie, la asigurări sociale şi la asistenţă medicală al ofiţerilor, maiştrilor militari şi subofiţerilor Jandarmeriei Române se stabileşte potrivit legislaţiei privind cadrele militare.

(2) Dreptul la pensie, la asigurări sociale şi la asistenţă medicală al gradaţilor şi soldaţilor profesionişti şi personalului contractual din jandarmerie se stabileşte potrivit Legii nr. 19/2000 privind sistemul public de pensii şi alte drepturi de asigurări sociale, cu modificările şi completările ulterioare, dispoziţiilor Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, cu modificările ulterioare, şi altor prevederi legale specifice.

Art. 42. Încadrarea în condiţii de muncă normale, deosebite sau speciale a personalului militar al Jandarmeriei Române se face potrivit legii.

Art. 43. (1) În exercitarea atribuţiilor de serviciu, personalul militar al Jandarmeriei Române se bucură de protecţie deosebită, potrivit legii penale.

(2) Personalul militar al Jandarmeriei Române şi membrii familiilor acestuia au dreptul la protecţie din partea structurilor specializate ale statului faţă de ameninţările sau violenţele la care ar putea fi supuşi ca urmare a exercitării atribuţiilor de serviciu sau în legătură cu acestea.

(3) În cazul infracţiunilor săvârşite împotriva personalului militar al Jandarmeriei Române, soţului, soţiei ori copiilor acestuia, în scop de intimidare sau de răzbunare

Scanned with OKEN Scanner

pentru măsurile legale luate de acesta în exercitarea atribuțiilor de serviciu, limitele maxime ale pedepselor prevăzute de legea penală se majorează cu 3 ani.

Art. 44. (1) Personalului militar și contractual al Jandarmeriei Române i se asigură gratuit echipamentul de protecție adecvat misiunilor specifice pe care le îndeplinește, iar în cazul în care, ca urmare a îndeplinirii atribuțiilor de serviciu, i s-au degradat sau i s-au distrus îmbrăcămintea, încălțămintea sau alte bunuri personale, acesta are dreptul la despăgubiri corespunzătoare acordate de Inspectoratul General.

(2) Personalului Jandarmeriei Române care participă la misiuni de asigurare și restabilire a ordinii publice, de luptă antiteroristă, a căror durată depășește 4 ore, i se asigură gratuit un supliment de hrană, în echivalentul a 2.000 de calorii, pentru fiecare zi de misiune.

Art. 45. Ministerul Administrației și Internelor va avansa sumele necesare acoperirii daunelor materiale suferite de personalul militar al Jandarmeriei Române și de membrii de familie ai acestuia, în situațiile în care acestea sunt urmare a faptelor prevăzute la art. 43 alin. (3), urmând să le recupereze de la persoanele vinovate, potrivit legii.

Capitolul VI. Asigurarea materială și financiară

Art. 46. (1) Jandarmeria Română are în înzestrare armament, tehnică, muniție, echipament, aparatură specifică și mijloace de transport necesare îndeplinirii atribuțiilor prevăzute de lege, pentru autoapărarea și protecția personalului, precum și a obiectivelor în care își desfășoară activitatea. Jandarmeria Română are în compunere structuri proprii care realizează aprovizionarea cu materiale, transporturile logistice, asigurarea tehnică, medicală, sanitar-veterinară, financiară, cazarea efectivelor și adăpostirea animalelor.

(2) În raport cu nevoile proprii, în cadrul Jandarmeriei Române pot funcționa gospodării agrozootehnice, case de odihnă, hoteluri, cabane și baze de instrucție, locuințe de serviciu și de intervenție, cluburi, asociații cu caracter profesional, umanitar, cultural, sportiv sau recreativ, potrivit legii.

Art. 47. Dotarea și înzestrarea Jandarmeriei Române cu mijloacele, materialele și echipamentele prevăzute la art. 46 alin. (1) se realizează prin grija Ministerului Administrației și Internelor și a Inspectoratului General, în condițiile legii.

Art. 48. Imobilele pentru sediile de mari unități, unități și subunități de jandarmi, gospodării agrozootehnice, case de odihnă, hoteluri, locuințe de serviciu și de intervenție, cluburi, asociații cu caracter profesional, umanitar, cultural, sportiv sau recreativ, precum și bazele de instruire se construiesc din fondurile alocate Ministerului Administrației și Internelor, pe terenurile atribuite în administrare în baza hotărârilor Guvernului sau ale consiliului local, după caz.

Art. 49. Unitățile din structura Jandarmeriei Române administrează patrimoniul propriu și pot închiria bunurile disponibilizate care fac parte din acesta sau le pot valorifica în condițiile legii. Sumele încasate vor fi folosite conform prevederilor legale.

Art. 50. Inspectoratul General este abilitat:

a) să aprobe, în limitele competențelor sale, documentele tehnico-economice pentru lucrările proprii de investiții și să urmărească executarea acestora la termenele stabilite;

b) să avizeze documentele de învățământ pentru specialitatea „Jandarmi" ale Academiei de Poliție „Alexandru Ioan Cuza" și să aprobe aceste documente pentru instituțiile de învățământ din subordine;

Scanned with OKEN Scanner

c) să stabilească normele de întrebuinţare, întreţinere şi reparare pentru tehnica specială din dotare;

d) să execute controlul mijloacelor materiale şi băneşti repartizate unităţilor subordonate;

e) să execute orice alte atribuţii stabilite prin lege în domeniile asigurării materiale şi financiare.

Art. 51. Inspectoratul General avizează proiectele construcţiilor, mijloacelor şi amenajărilor necesare serviciului de pază la obiectivele asigurate sau care urmează a fi asigurate cu pază militară, în condiţiile legii.

Art. 52. (1) Unităţile de jandarmi utilizează parcul propriu de autovehicule şi sunt dotate cu tehnică, mijloace de transport, aparatură şi mijloace de transmisiuni, precum şi cu alte materiale specifice, necesare îndeplinirii misiunilor.

(2) Autovehiculele destinate îndeplinirii misiunilor specifice jandarmeriei poartă inscripţia „JANDARMERIA" şi sunt dotate cu instalaţii de semnalizare acustică şi luminoasă.

(3) Jandarmeria poate utiliza autovehicule şi mijloace tehnice închiriate sau puse la dispoziţie de către beneficiarii activităţii desfăşurate de jandarmi.

Capitolul VII. Dispoziţii finale şi tranzitorii

Art. 53. (1) În cazul unor evenimente care pun în pericol ordinea de drept, comandanţii marilor unităţi şi unităţilor de jandarmi informează Ministerul Administraţiei şi Internelor şi, prin intermediul acestuia, celelalte ministere şi instituţii abilitate prin lege în acest domeniu despre desfăşurarea evenimentelor, în vederea luării măsurilor de punere în aplicare a planurilor de acţiune aprobate de Consiliul Suprem de Apărare a Ţării.

(2) În situaţia în care obiectivele a căror pază este asigurată în mod permanent sau temporar de către personalul militar al Jandarmeriei Române sunt în pericol ori atunci când există informaţii că se intenţionează organizarea unor acţiuni care le-ar putea pune în pericol, unitatea de jandarmi competentă, împreună cu autorităţile publice şi cu alte structuri abilitate cu atribuţii în domeniu, stabileşte zona de protecţie a obiectivelor respective şi, la nevoie, poate interzice sau limita, după caz, accesul.

(3) Zonele de protecţie ale obiectivelor sunt delimitate cu semne vizibile de către Jandarmeria Română, cu sprijinul de specialitate al autorităţilor publice şi al altor organe abilitate.

(4) Zonele de protecţie au acelaşi regim ca şi obiectivele pentru care au fost stabilite.

Art. 54. Formele şi procedeele de acţiune prin care unităţile de jandarmi îşi îndeplinesc atribuţiile se stabilesc prin ordine şi instrucţiuni ale ministrului administraţiei şi internelor.

Art. 55. Personalul din Jandarmeria Română răspunde, potrivit legii, de îndeplinirea atribuţiilor specifice funcţiei sau postului şi de executarea dispoziţiilor legale pe care le primeşte de la autorităţile competente.

Art. 56. (1) Pe data intrării în vigoare a prezentei legi jandarmii angajaţi cu contract, încadraţi pe funcţii operative şi care îndeplinesc condiţiile legale, pot fi trecuţi în corpul subofiţerilor, pe bază de concurs sau examen de admitere în limita posturilor aprobate şi a fondurilor bugetare alocate, acordându-li-se grade militare în funcţie de vechimea lor

Scanned with OKEN Scanner

în Ministerul Administrației și Internelor, în condițiile stabilite prin ordin al ministrului administrației și internelor.

(2) Personalul prevăzut la alin. (1), care nu îndeplinește condițiile legale pentru trecerea în corpul subofițerilor ori nu promovează concursul sau examenul de admitere în corpul subofițerilor, se trece în corpul soldaților și gradaților profesioniști și i se aplică statutul acestora, potrivit legii.

Art. 57. (1) La data de 3 aprilie, în fiecare an, se sărbătorește Ziua Jandarmeriei Române.

(2) Pentru rezultate deosebite și vechime în structurile Jandarmeriei Române, personalului acesteia i se pot conferi decorații, potrivit legii.

Art. 58. Unităților de jandarmi le pot fi atribuite, prin ordin al ministrului administrației și internelor, la propunerea inspectorului general, denumiri având conotații sau semnificații istorice pentru zona de responsabilitate a unității respective.

Art. 59. Uniforma personalului militar din Jandarmeria Română, însemnele distinctive, forma și conținutul insignei și ale documentelor de legitimare a acestuia, precum și sigla Jandarmeriei Române se stabilesc prin hotărâre a Guvernului, în termen de 60 de zile de la data intrării în vigoare a prezentei legi.

Art. 60. (1) Prezenta lege intră în vigoare la 90 de zile de la data publicării în Monitorul Oficial al României, Partea I.

(2) Pe data intrării în vigoare a prezentei legi se abrogă Legea nr. 116/1998 privind organizarea și funcționarea Jandarmeriei Române, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 224 din 18 iunie 1998.

Această lege a fost adoptată de Parlamentul României, cu respectarea prevederilor art. 75 și ale art. 76 alin. (1) din Constituția României, republicată.

V - P
S - DPS
D - DPS
M - D
Mi - DPS
J - DP

Scanned with OKEN Scanner

Demersul nostru a plecat de la premisa aplicării noului standard colectiv, promovat în toată lumea – „conformează-te sau vei fi sancţionat". Apreciem că acest deziderat ridică o serie de provocări şi oportunităţi. El poate fi realizat atât prin confruntări psihologice, de orientare, intimidare şi dezorganizare, cât şi prin forţă, creându-se cadrul mediatic şi juridic de acţiune necesar descurajării, sancţionării ori pedepsirii agresorilor sau potenţialilor susţinători.

Preţ 30 lei
ISBN 978-973-115-439-8
9 789731 154398

Scanned with OKEN Scanner

Scanned with OKEN Scanner

MINISTERUL INTERNELOR ȘI REFORMEI ADMINISTRATIVE
INSPECTORATUL GENERAL AL POLIȚIEI ROMÂNE

Copie

.....

PROCES VERBAL

Seria **AP** Nr. _____

Încheiat astăzi _____ în localitatea _____, județul (sector) _____
Agent constatator _____ din _____
(grad, nume, prenume) (unitatea)
Constat că _____ fiul lui _____ și al _____
cu domiciliul (sediul) în _____ str. _____
nr. ____, bl. ___, sc. ___, apt. _____, județ _____ act de identitate _____ seria _____ nr._____
eliberat de _____, C.N.P. |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|, cod unic de înreg. la
Reg. Com. _____, reprezentată de _____ act de identitate
___ seria ___ nr. _____ eliberat de _____, C.N.P. |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|
în calitate de _____.
În ziua de _____, ora _____, locul _____ a săvârșit următoarele:
_____
_____
_____
_____
_____
Faptele comise sunt prevăzute de art. _____ din _____ și
art. _____ din _____ sancționate de art. _____ din _____ cu
amendă de la _____ până la _____ și _____ puncte penalizare.
Stabilesc **AVERTISMENT/AMENDA** _____ (_____) lei.
Contravenientul declară: "Mă angajez/nu mă angajez" să achit în termen de 48 ore, la centrele special amenajate ale dir. taxe și impozite ale primăriilor în contul nr. _____ jumătate din minimul amenzii, adică suma de _____ lei, iar chitanța de plată a amenzii și copia procesului verbal să le remit unității emitente în termenul menționat.
În baza art. _____ din _____ dispun confiscarea / ridicarea în vederea confiscării a _____ (conform procesului verbal anexat), aparținând _____, domiciliat în _____, C.N.P. |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_| care vor fi depuse la _____ până la valorificare.
În temeiul art. _____ din _____ dispun următoarele măsuri complementare _____ conform art. _____ din _____.
Contravenientul nu este de față /refuză /nu poate lua la cunoștință despre conținutul procesului verbal, fapt atestat de martorul _____ domiciliat în _____ str. _____ nr. ___, bl. ____, județul _____, act identit. _____ seria ____ nr. _____ emis de _____ C.N.P. |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|.
Nu a fost de față nici un martor deoarece _____
Mențiuni (obiecțiuni) ale contravenientului _____
_____
_____.
Contravenientul poate face plângere împotriva procesului verbal de constatare în 15 zile de la comunicarea procesului verbal. Aceasta se depune la unitatea din care face parte agentul constatator.
Pentru care am încheiat prezentul proces verbal.

Am luat la cunoștință

Agent constatator, Martor, Contravenient,

ÎNȘTIINȚARE DE PLATĂ

Amenda se achită la centrele special amenajate ale dir. taxe și impozite ale primăriilor, după care chitanța și copia procesului verbal vor fi remise în termen de 15 zile de la comunicare unității emitente.
În caz de neplată a obligațiilor se va trece la executarea silită.

AGENT CONSTATATOR

Am primit copia procesului verbal și înștiințarea de plată
Contravenient

CĂTRE,

Domnul(doamna) _____

ȘEFUL UNITĂȚII

Recomandat nr._____ din_____

Loc pentru francare

Ștampila cu data prezentării

Ștampila cu data primirii

Aprobat C.N. "Poșta Română" S.A. nr. 103 D.O./3413/16.06.1999

Scanned with OKEN Scanner

MINISTERUL ADMINISTRAȚIEI ȘI INTERNELOR
INSPECTORATUL GENERAL AL POLIȚIEI ROMÂNE

Copie

.....

PROCES VERBAL

Seria AP Nr.

Încheiat astăzi _____ în localitatea _____, județul (sector) _____
Agent constatator _____ din _____
(grad, nume, prenume) (unitatea)
Constat că _____ fiul lui _____ și al _____
cu domiciliul (sediul) în _____ str. _____
nr. ____, bl. ___, sc. ___, apt. _____, județ _____ act de identitate _____ seria _____ nr._____
eliberat de _____, C.N.P. |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|, cod unic de înreg. la
Reg. Com. _____, reprezentată de _____ act de identitate
___ seria ___ nr. _____ eliberat de _____, C.N.P. |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|
în calitate de _____.
În ziua de _____, ora _____, locul _____ a săvârșit următoarele:
_____
_____
_____
_____
_____

Faptele comise sunt prevăzute de art. _____ din _____ și
art. _____ din _____ sancționate de art. _____ din _____ cu
amendă de la _____ până la _____ și _____ puncte penalizare.
Stabilesc **AVERTISMENT/AMENDA** _____ (_____) lei.
Contravenientul declară: "Mă angajez/nu mă angajez" să achit în termen de 48 ore, la centrele special amenajate ale dir. taxe și impozite ale primăriilor în contul nr. _____ jumătate din minimul amenzii, adică suma de _____ lei, iar chitanța de plată a amenzii și copia procesului verbal să le remit unității emitente în termenul menționat.
În baza art. _____ din _____ dispun confiscarea / ridicarea în vederea confiscării a _____ (conform procesului verbal anexat), aparținând _____, domiciliat în _____, C.N.P. |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_| care vor fi depuse la _____ până la valorificare.
În temeiul art. _____ din _____ dispun următoarele măsuri complementare _____ conform art. _____ din _____.
Contravenientul nu este de față /refuză /nu poate lua la cunoștință despre conținutul procesului verbal, fapt atestat de martorul _____ domiciliat în _____ str. _____ nr. ___, bl. ____, județul _____, act identit. _____ seria ____ nr. _____ emis de _____ C.N.P. |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|.
Nu a fost de față nici un martor deoarece _____
Mențiuni (obiecțiuni) ale contravenientului _____
_____
_____.
Contravenientul poate face plângere împotriva procesului verbal de constatare în 15 zile de la comunicarea procesului verbal. Aceasta se depune la unitatea din care face parte agentul constatator.
Pentru care am încheiat prezentul proces verbal.

Am luat la cunoștință

Agent constatator, Martor, Contravenient,

ÎNȘTIINȚARE DE PLATĂ

Amenda se achită la centrele special amenajate ale dir. taxe și impozite ale primăriilor, după care chitanța și copia procesului verbal vor fi remise în termen de 15 zile de la comunicare unității emitente.
În caz de neplată a obligațiilor se va trece la executarea silită.

AGENT CONSTATATOR

Am primit copia procesului verbal și înștiințarea de plată
Contravenient

Scanned with OKEN Scanner

CĂTRE,

Domnul(doamna) _____

ŞEFUL UNITĂŢII

Recomandat nr._____ din_____

Loc pentru francare

Ştampila cu data prezentării

Ştampila cu data primirii

Aprobat C.N. "Poşta Română" S.A. nr. 103 D.O./3413/16.06.1999

Scanned with OKEN Scanner